



EVROPSKÁ UNIE

Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova

Evropa investuje do venkovských oblastí

Program rozvoje venkova



PROGRAM ROZVOJE VENKOVA

OZNÁMENÍ O ZAHÁJENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ FORMOU OTEVŘENÉ VÝZVY

pro zadání zakázky na stavební práce. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci uvedené se neřídí zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen zákon). Zadavatel není zadavatelem ve smyslu §4 zákona č.134/2016 Sb. Zadavatel používá zákon pouze jako podpůrnou normu a pouze v těch podmínkách, které přímo odkazují na přesně ustanovení zákona se zadavatel i účastníci zadávacího řízení (dále také jen „účastník“) budou přiměřeně řídit citovaným ustanovením.

Projekt „Farma skotu Násedlovice – porodna krav“ je spolufinancován z Programu rozvoje venkova z fondů Evropské unie, jedná se o spolufinancování z Evropského zemědělského fondu pro rozvoj venkova.

1. PREAMBULE

Toto Oznámení o zahájení výběrového řízení formou otevřené výzvy (dále také „písemná výzva“ nebo „otevřená výzva“) je oznámením o zahájení výběrového řízení (dále také „zadávací řízení“ nebo „veřejná zakázka“) a je vypracováno jako podklad pro podání nabídek ve výběrovém řízení „**Farma skotu Násedlovice – porodna krav**“ na stavební práce.

2. IDENTIFIKACE ZADAVATELE

Název zadavatele: **ZEMAS, a.s.**
Sídlo: č.p. 3, 696 14 Čejč
Právní forma: akciová společnost
Zastoupená: Ing. Pavel Holešínský – předseda představenstva
IČ: 49968106
zápis do OR : Krajský soud v Brně odd. B vložka 1206
Kontaktní osoba: Ilona Šicová
Tel/email: +420 725 606 798, sicova@zemas-cejc.cz
Profil zadavatele: <http://www.kdv.cz/profil.php?ic=49968106>

Identifikace společnosti pověřené výkonem zadavatelských činností:

Obchodní jméno: **Roviko s.r.o.**
Sídlo: Vlárská 22, 627 00 Brno
Právní forma: 112 – společnost s ručením omezeným
Zastoupení: Jiřina Rozmánková – jednatel
Tel/email: +420 605 207 138, rovikosro@seznam.cz

IČ: 276 87 511

2.1. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 18,5 mil. Kč bez DPH.

2.2. POPIS PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Klasifikace předmětu zadávacího řízení CPV: 45000000-7
45213240-7
45213242-1
42512300-1

Předmětem zakázky jsou stavební práce spočívající v modernizaci objektu porodny krav SO-08. Porodna bude sloužit pro ustájení suchostojných krav před porodem a ustájení krav v době porodů. Součástí veřejné zakázky je i technologie a další související stavební práce.

Členění stavby
IQ 01 Inženýrské objekty
SO00 Bourací práce
SO08 Porodna krav
SO99 Ostatní náklady

3. LHŮTA A MÍSTO PROVEDENÍ STAVBY

3.1. TERMÍNY PLNĚNÍ

Zadavatel pro zpracování nabídky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění

- 3.1.1. Předpokládaný termín zahájení stavby - po podpisu smlouvy na základě písemné výzvy objednatele k předání a převzetí staveniště (tuto výzvu učiní zadavatel tak, aby došlo k předání a převzetí staveniště nejpozději do 30.12. 2018)
- 3.1.2. Požadovaný termín dokončení stavby - do 180 dnů od protokolárního předání a převzetí staveniště mezi objednatelem a zhotovitelem.

Místem plnění je farma Násedlovice (viz. projektová dokumentace).

4. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

4.1. ROZSAH POŽADAVKŮ NA KVALIFIKACI

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace. Splněním kvalifikace se rozumí:

- 4.1.1 splnění základní způsobilosti
- 4.1.2 splnění profesní způsobilosti
- 4.1.3 splnění technické kvalifikace

5. ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ ZPŮSOBILOST DODAVATELE

5.1. PODMÍNKY ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech přede dnem zahájení zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin:
 1. spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny nebo trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině,
 2. obchodování s lidmi,
 3. proti majetku
 - podvod,
 - úvěrový podvod,
 - dotační podvod,
 - podílnictví,
 - podílnictví z nedbalosti,
 - legalizace výnosů z trestné činnosti,
 - legalizace výnosů z trestné činnosti z nedbalosti,
 4. hospodářský
 - zneužití informace a postavení v obchodním styku,
 - sjednání výhody při zadání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě,
 - pletichy při zadání veřejné zakázky a při veřejné soutěži,
 - pletichy při veřejné dražbě,
 - poškození finančních zájmů Evropské unie,
 5. obecně nebezpečný,
 6. proti České republice, cizímu státu a mezinárodní organizaci,
 7. proti pořádku ve věcech veřejných
 - trestné činy proti výkonu pravomoci orgánu veřejné moci a úřední osoby,
 - trestné činy úředních osob,
 - úplatkářství,
 - jiná rušení činnosti orgánu veřejné moci.
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, bylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku nebo vůči němu byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu.

5.2. DOKLADY PROKAZUJÍCÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST DODAVATELE VE VZTAHU K ČR

5.2.1 Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k odstavci 5.1, písmeno a),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k odstavci 5.1, písmeno b),

- c) čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k odstavci 5.1, písmeno b),
- d) čestného prohlášení ve vztahu k odstavci 5.1, písmeno c),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k odstavci 5.1, písmeno d),
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k odstavci 5.1, písmeno e).

5.2.2. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 5.1. písmeno a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu.

5.2.3. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu:

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 5.1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 5.1. písm. a) splňovat osoby uvedené v odstavci 5.2.2 a vedoucí pobočky závodu.

6. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST DODAVATELE

6.1. PODMÍNKY PROFESNÍ ZPŮSOBILOSTI

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje. Zadavatel požaduje, aby dodavatel rovněž prokázal, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, protože jiný právní předpis takové oprávnění vyžaduje a současně aby prokázal, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, protože taková odborná způsobilost je pro plnění veřejné zakázky jiným právním předpisem vyžadována.

6.2. DOKLADY PROKAZUJÍCÍ PROFESNÍ ZPŮSOBILOST DODAVATELE

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (postačí předložit výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence jedenkrát a bude považován za prokázání základní i profesní způsobilosti),
- b) výpis z živnostenského rejstříku (§ 10 odst. 3 zák. č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání v platném znění), nebo živnostenský list (popřípadě listy) v rozsahu odpovídajícímu předmětu plnění veřejné zakázky.
- c) doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky nezbytná podle zvláštních právních předpisů.

Poznámka: Pokud není dodavatel v obchodním rejstříku zapsán, tak dodavatel předloží písemné čestné prohlášení, že není v obchodním rejstříku zapsán.

6.3. DOKLADY O OPRÁVNĚNÍ K PODNIKÁNÍ

Dodavatel jako doklad prokazující jeho oprávnění k podnikání předloží výpis z živnostenského rejstříku (§ 10 odst. 3 zák. č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání v platném znění), nebo živnostenský list (popřípadě listy) v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění veřejné zakázky, a to na předmět podnikání:

- a) Provádění staveb, jejich změn a odstraňování

6.4. DOKLAD OSVĚDČUJÍCÍ SPLNĚNÍ ODBORNÉ ZPŮSOBILOSTI

Dodavatel jako doklad prokazující jeho odbornou způsobilost předloží Osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě ve znění pozdějších předpisů pro obor: „Pozemní stavby“ pro osobu, jejímž prostřednictvím zabezpečuje vybrané činnosti ve výstavbě.

Poznámka: Dodavatel je oprávněn předložit i jiné doklady k prokázání profesních kvalifikačních předpokladů, ze kterých bude patrné, že je oprávněn vykonávat na území ČR výše specifikovanou činnost, umožňuje-li to zvláštní právní předpis.

7. TECHNICKÁ KVALIFIKACE DODAVATELE

7.1. PODMÍNKY PROKÁZÁNÍ TECHNICKÉ KVALIFIKACE

Zadavatel požaduje za účelem prokázání lidských zdrojů, technických zdrojů nebo odborných schopností a zkušeností dodavatele, které pokládá za nezbytné pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě. Zadavatel k prokázání kritérií technické kvalifikace požaduje předložit.

7.1.1 Seznam stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací.

Minimální úroveň pro splnění kvalifikačního předpokladu je stanovena na:

- nejméně dvě dokončené stavební zakázky na stavební práce s charakterem rekonstrukce nebo novostavba budov pozemních staveb, a kde hodnota stavby činila nejméně 10 mil. Kč bez DPH u každé z nich.

Současně zadavatel požaduje, aby z výše uvedených referenčních zakázek:

7.1.1.1 nejméně jedna obsahovala realizaci technologie živočišné výroby (např. technologie dojení, technologie skladování mléka, technologie pro skladování kejdy, technologie ustájení, technologie porodny, atd.) vč. montáže v minimální výši 1,5 mil. Kč bez DPH.

7.1.2 Přehled průměrného ročního počtu zaměstnanců dodavatele nebo počtu vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení za poslední 3 roky; limit pro splnění tohoto kvalifikačního předpokladu je stanoven:

- průměrný počet zaměstnanců musí ve všech sledovaných letech činit alespoň 15 osob

7.1.3 Popis opatření dodavatele k zajištění kvality

7.2. DOKLADY PROKAZUJÍCÍ TECHNICKOU KVALIFIKACI DODAVATELE

Požadovaný údaj o splnění technické kvalifikace dodavatel prokáže:

7.2.1 Uvedením seznamu stavebních prací v příslušném formuláři (formulář – seznam stavebních prací je součástí zadávací dokumentace) a přiložením osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení alespoň pro stavby, kterými dodavatel prokazuje splnění minimální úrovně kvalifikace.

7.2.2 Uvedením přehledu průměrného ročního počtu zaměstnanců dodavatele v příslušném formuláři (formulář - uvedení průměrného ročního počtu zaměstnanců je součástí zadávací dokumentace).

7.2.3 certifikát ISO dle norem ČSN EN ISO řady 9000.

8. ZADAVATEL V SOULADU SE ZADÁVACÍ DOKUMENTACÍ MIMO JINÉ POŽADUJE

- 8.1. Pokud vznikne povinnost na Publicitu projektu dle požadavků zadavatele, fondů, či jiných orgánů mající vliv na zadávací řízení, je Zhotovitel povinen postupovat v souladu s těmito požadavky.
- 8.2. Objednatel je oprávněn pozastavit výstavbu (tj. pozastavit plnění části předmětu smlouvy) po dobu nezbytně nutnou, a to z důvodu nutného přesunu zvířat. Zhotovitel je oprávněn požadovat změnu lhůty plnění tak, že jím navržený termín dokončení stavby bude upraven o dobu shodnou, po kterou nebylo možné provádět realizaci díla (lhůta pozastávky). Pozastavení výstavby (lhůta pozastávky) bude odsouhlaseno a podepsáno zástupci obou smluvních stran formou zápisu ve stavebním deníku. Zhotovitel je povinen organizovat stavební práce v souladu s požadavky objednatel.
- 8.3. Objednatel je oprávněn využít případných změn závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku v souladu s body 4.4.4 – 4.4.9 „PŘÍRUČKA PRO ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK PROGRAMU ROZVOJE VENKOVA NA OBDOBÍ 2014 - 2020“ verze 3, červenec 2017.

- 8.4. Zadavatel upozorňuje, že stavba bude realizována pouze v případě rozhodnutí o poskytnutí dotace zadavateli ze strany Státního zemědělského intervenčního fondu. Pokud zadavatel rozhodnutí o poskytnutí dotace ze strany Státního zemědělského intervenčního fondu neobdrží, zadavatel stavbu, nebo její část nemusí realizovat a smlouva na základě odstoupení zadavatele od smlouvy pozbude platnosti bez jakéhokoliv finančního či jiného nároku, vyjma nároku za úhradu dosud provedených prací a dodávek.
- 8.5. Požadavky na technické řešení - Zadavatel požaduje uvést technické parametry řešení ve formuláři (Formulář – Základní požadavky na technické řešení skot). Jde o závazné minimální technické požadavky (funkcionality, vlastnosti, technické parametry), které musí účastníkem nabízené řešení splňovat. Při nesplnění bude nabídka účastníka vyloučena.

9. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

9.1. ZÁKLADNÍ HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost. Ekonomická výhodnost nabídek se hodnotí podle nejnižší nabídkové ceny – váha 100%. Nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nabídnutou nejnižší cenou, v rámci hodnocení bude sestaveno pořadí nabídek od nejnižší nabídnuté ceny po nejvyšší nabídnutou cenu. Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše bez daně z přidané hodnoty.

10. PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

10.1. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek končí dne 08.01. 2018 v 10:00 hod.

10.2. ADRESA PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK

Nabídku lze podat prostřednictvím České pošty s.p., nebo jiného držitele poštovní licence nebo kurýrní službou nebo osobně každý pracovní den lhůty v době od 09:00 – 12:00 hod (poslední den lhůty od 8:00 do 10:00 hodin) podat na adresu: Roviko s.r.o., Vlárská 22, 627 00 Brno.

Kontaktní osoba a osoba oprávněná převzít nabídku je Mgr. Miloš Rozmánek elektronická adresa rovikosro@seznam.cz, tel. +420 605 220 220.

10.3. TERMÍN OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání nabídek se uskuteční dne 08.01. 2018 v 11:00 hod. v zasedací místnosti zadavatele - ZEMAS, a.s., č.p. 3, 696 14 Čejč. Otevírání obálek je neveřejné.

10.4. PODÁNÍ NABÍDKY POŠTOU NEBO KURÝRNÍ SLUŽBOU

Pokud dodavatel podá nabídku prostřednictvím České pošty s.p., nebo jiného držitele poštovní licence nebo kurýrní službou se za okamžik podání nabídky považuje její fyzické převzetí společností Roviko s.r.o. na adrese výše uvedené. Jakékoliv prodlení v doručování jde k tíži dodavatele.

11. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

11.1. DOBA A MÍSTO PROHLÍDKY MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění se neuskuteční.

12. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

12.1. POŽADAVKY NA NABÍDKU

Pod pojmem nabídka se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podal písemně zadavateli na základě zadávací dokumentace. Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu, předkládá dodavatel kopie dokladu, nestanoví-li tato zadávací dokumentace jinak. Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad. Nabídka bude uvedena v českém jazyce (listiny v jiném než českém jazyku se předkládají s překladem do českého jazyka, doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu) pouze v písemné formě a to v listinné podobě. Zadavatel nepřipouští varianty nabídek. Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

12.2. PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena za provedení stavby bude zpracována podle věcného členění stavby obsaženého v projektové dokumentaci stavby. Nabídková cena bude deklarována jako cena konečná a nejvýše přípustná po celou dobu plnění zakázky. Bude obsahovat veškeré náklady nezbytné a spojené s úplným a kvalitním splněním předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena bude uvedena v české měně v členění na cenu celkem bez DPH, výši DPH a cenu celkem včetně DPH.

13. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

13.1. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně nebo elektronicky vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost musí být doručena na adresu Roviko s.r.o., Vlárská 22, 627 00 Brno. Kontaktní adresa pro elektronické podání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace je rovikosro@seznam.cz. Kontaktní osoba pro vysvětlení zadávací dokumentace je Mgr. Miloš Rozmánek, tel: +420 605 220 220. Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti (požadavku dodavatele).

13.2. POSKYTOVÁNÍ VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace doručené zadavateli nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek zadavatel odešle vysvětlení zadávací dokumentace, případně související dokumenty nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení požadavku dodavatele. Na později podané žádosti nemusí brát zadavatel zřetel. Toto vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění požadavku, odešle zadavatel současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Pro vysvětlení zadávací dokumentace bude využito elektronických prostředků. Dodavatel je povinen sdělit při převzetí zadávací dokumentace jednu elektronickou adresu, na kterou mají být případné vysvětlení zadávací dokumentace k zadávací dokumentaci zasílány. Za řádnost a úplnost této adresy odpovídá dodavatel.

14. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

14.1. ADRESA A LHŮTA PRO POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentaci si zájemci vyžádají na adrese Roviko s.r.o., Vlárská 22, 627 00 Brno, kontaktní osoba je Mgr. Miloš Rozmánek, tel. + 420 605 220 220, rovikosro@seznam.cz. Zadávací dokumentaci je třeba si vyžádat písemně nebo e-mailem. Zadávací dokumentaci si zájemci mohou vyžádat v průběhu lhůty pro podání nabídek. Zadávací dokumentace bude poskytnuta dodavatelům na adrese Roviko s.r.o., Vlárská 22, 627 00 Brno nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení písemné nebo e-mailové žádosti dodavatele o její poskytnutí. Doporučujeme dodavatelům, aby před písemným vyžádáním zadávací dokumentace kontaktovali telefonicky osobu výše uvedenou.

14.2. ÚHRADA NÁKLADŮ SOUVISEJÍCÍ S POSKYTNUTÍM ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Za poskytnutí zadávací dokumentace nepožaduje zadavatel úhradu nákladů.

15. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zrušení zadávacího řízení je možné před uzavřením smlouvy. Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok. Zadavatel není povinen účastníkům sdělit důvod zrušení zadávacího řízení.

Veškeré ostatní nezbytné údaje jsou uvedeny v zadávací dokumentaci.

V Brně, dne 21.12. 2017



.....
Jiřina Rozmánková
Roviko s.r.o., společnost pověřená výkonem
zadavatelských činností

ROVIKO s.r.o.
Vlářská 22, 627 00 Brno
DIČ: CZ27687511
Tel.: 605 207 138