

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

(textová část)

Pro nadlimitní veřejnou zakázku na dodávky:

**„Protipovodňová opatření mikroregionu Žulovsko“**



OPERAČNÍ PROGRAM  
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE  
Fond soudržnosti

Pro vodu,  
vzduch a přírodu

Projekt je spolufinancován z prostředků EU (FS), OP ŽP

## **Obsah zadávací dokumentace:**

1. článek Údaje o oznámení zadávacího řízení
2. článek Údaje o zadavateli
3. článek Údaje o zadávací a kvalifikační dokumentaci
4. článek Údaje o vyžádání zadávací a kvalifikační dokumentace
5. článek Úhrada nákladů souvisejících s poskytnutím zadávací dokumentace
6. článek Dodateční informace k zadávacím podmínkám
7. článek Prohlídka místa plnění
8. článek Podání nabídky
9. článek Lhůta pro podání nabídky
10. článek Zadávací lhůta
11. článek Jistota
12. článek Místo podání nabídky
13. článek Podmínky a požadavky na zpracování nabídky, obsah nabídek
14. článek Varianty nabídky, opční právo, zadání části veřejné zakázky
15. článek Datum a místo otevírání obálek
16. článek Předmět veřejné zakázky
17. článek Technické podmínky
18. článek Lhůta a místo plnění veřejné zakázky
19. článek Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny
20. článek Platební podmínky a objektivní podmínky, za nichž je možné překročit výši nabídkové ceny
21. článek Obchodní podmínky
22. článek Způsob hodnocení nabídek
23. článek Další podmínky pro plnění veřejné zakázky

## **Přílohy**

## Článek 1

### Údaje o oznámení zadávacího řízení

<u>Druh zadávacího řízení :</u>	otevřené řízení dle § 27 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách (dále jen „zákon“), ve znění pozdějších předpisů
<u>Předmět veřejné zakázky :</u>	dodávky
<u>Limit veřejné zakázky :</u>	nadlimitní
<u>Evidenční číslo veřejné zakázky :</u>	<b>241660</b>
<u>Registrační číslo projektu :</u>	<b>CZ.1.02/1.3.00/11.10744</b>
<u>Internetový profil zadavatele :</u>	<a href="https://www.kdv.cz/profil.php?ic=71205501">https://www.kdv.cz/profil.php?ic=71205501</a>

Předběžné oznámení dle § 86 zákona bylo odesláno do Věstníku VZ a TED dne **20.12.2012** a uveřejněno v termínu dle Provozního řádu provozovatele Věstníku VZ a TED.

Oznámení o zahájení zadávacího řízení bylo odesláno do Věstníku VZ a TED dne **20.2.2013** a uveřejněno v termínu dle Provozního řádu provozovatele Věstníku VZ a TED.

## Článek 2

### Údaje o zadavateli

<u>Název zadavatele</u>	:	<b>Svazek obcí Mikroregionu Žulovska</b>
<u>Sídlo zadavatele</u>	:	790 66 Skorošice 93
<u>Kód obce dle ZÚJ</u>	:	553484
<u>Právní forma</u>	:	svazek obcí, kód právní formy 771
<u>IČ</u>	:	71205501
<u>DIČ</u>	:	neplátce DPH
<u>Jehož jménem jedná</u>	:	František Kadlec, předseda svazku
Tel. / FAX	:	584 437 246
E_mail	:	zulovsko@rychleby.cz
Kontaktní osoba zadavatele :	František Kadlec, předseda svazku	
Dále jen „zadavatel“		

Zadavatel je v zadávacím řízení na zákl. mandátní smlouvy zastoupený v souladu s § 151 zákona č. 137/2006 Sb.

mandatářem	:	<b>ENVIPARTNER, s.r.o.</b> , zastoupeným JUDr. Radomírem Salvetem
IČ	:	28358589
DIČ	:	CZ28358589
sídlo	:	Vídeňská 55, 639 00 Brno
mobil	:	604 47 94 31

E\_mail : [salvet@envipartner.cz](mailto:salvet@envipartner.cz)

Dále jen „zmocněná osoba“

Administrátor : **MCI SERVIS s.r.o.**, zastoupeným Mgr. Martou Černou, jednatelkou

IČ : 277 18 158

DIČ : CZ27718158

sídlo : Pod Vodojemem 2607, 760 01 Zlín

Tel./ fax : 573 034 265 / 573 034 266 , mobil 739 301 356

E\_mail : [mciservis@mciservis.eu](mailto:mciservis@mciservis.eu), [office@mciservis.eu](mailto:office@mciservis.eu)

Dále jen „administrátor“

Tato Zadávací dokumentace je zpracovaná v souladu s § 44 zákona jako podklad pro podání nabídek dodavatelů v rámci zadávacího řízení oznámeného podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) a obsahuje veškeré zadávací podmínky pro vymezení předmětu veřejné zakázky. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí tímto zákonem.

### **Článek 3**

#### **Údaje o zadávací a kvalifikační dokumentaci**

Zadávací dokumentací se rozumí soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky.

#### **Zadávací dokumentaci tvoří:**

1) Textová část zadávací dokumentace pro obě části společná (v elektronické formě)

##### Povinné formuláře nabídky :

Krycí list nabídky (tabulka v elektronické formě) - příloha č. 1

Údaje o sdružení (tabulka v elektronické formě) - příloha č. 2

Subdodavatelské zajištění zakázky (tabulka v elektronické formě) - příloha č. 3

2) Obchodní podmínky (v elektronické formě) - příloha č. 4

3) Projektová dokumentace a technická specifikace (v elektronické formě) - příloha č. 5

4) Položkový rozpočet (soupis dodávek a služeb) (v elektronické formě) - příloha č. 6

#### **Kvalifikační dokumentace**

Součástí zadávací dokumentace je kvalifikační dokumentace. Kvalifikační dokumentace obsahuje podrobné požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikace dodavatele.

### **Článek 4**

#### **Údaje o vyžádání zadávací a kvalifikační dokumentace**

Celá zadávací dokumentace bude ode dne zahájení zadávacího řízení uveřejněna na internetovém profilu zadavatele.

## *Článek 5*

### **Úhrada nákladů souvisejících s poskytnutím zadávací dokumentace**

Neobsazeno.

## *Článek 6*

### **Dodatečné informace k zadávacím podmínkám**

Dodavatel je oprávněn dle § 49 odst. 1 zákona po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být doručena do sídla administrátora doručena nejpozději **6 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel v případě dodatečných informací bude postupovat dle § 49 odst. 2 a 3 zákona.

Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám odešle administrátor dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám, a to nejpozději do **4 pracovních dnů** ode dne doručení požadavku dodavatele. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění požadavku, odešle administrátor současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta a zároveň je uveřejní na internetovém profilu zadavatele.

Písemnou žádost o dodatečné informace doručí dodavatel do sídla administrátora.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti v souladu s § 49 odst. 4 zákona. Odstavce 2 a 3 § 49 zákona použije obdobně.

## *Článek 7*

### **Prohlídka místa plnění**

Zadavatel neorganizuje prohlídku místa plnění.

## *Článek 8*

### **Podání nabídky**

Nabídku může podat více dodavatelů společně za podmínek stanovených v § 69 odst. 4 zákona.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Podle § 69 odst. 3 zákona pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.

Nabídka bude předána v řádně uzavřené obálce označené **názvem veřejné zakázky** s heslem „**NEOTEVÍRAT**“ a opatřené na přelepu razítkem, případně podpisem dodavatele – osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče. Na obálce musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 6 zákona.

Nabídky není možné podávat elektronickými prostředky, ale pouze písemně, v listinné podobě.

## **Článek 9**

### **Lhůta pro podání nabídky**

Lhůta pro podání nabídky začíná běžet dnem následujícím po dni zahájení zadávacího řízení a **končí dnem 9.4.2013 v 10:00** hodin. Nabídky musí být do administrátora doručeny do skončení lhůty pro podání nabídek.

Nabídky podané po lhůtě pro podání nabídek komise neotevívá. Zadavatel v souladu s § 71 odst. 6 zákona bezodkladně vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

## **Článek 10**

### **Zadávací lhůta**

Zadavatel stanoví v souladu s § 43 odst. 2 zákona délku zadávací lhůty, tj. lhůtu, po kterou jsou uchazeči vázáni svou nabídkou na **120** kalendářních dnů. Zadávací lhůta dle § 43 odst. 3 začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje uchazečům, s nimiž může zadavatel v souladu se zákonem uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení. Zadávací lhůta neběží v souladu s § 43 odst. 4 a 5 zákona.

## **Článek 11**

### **Jistota**

Nepožaduje se.

## **Článek 12**

### **Místo podání nabídky**

Nabídka musí být podána ve lhůtě pro podání nabídek tj. ode dne následujícího po dni zahájení zadávacího řízení do dne **9.4.2013** každý pracovní den v době od 8:00 hod do 12:00 hod, v poslední den podání do **10:00 hod** buď osobně nebo doporučeně poštou nebo kurýrní službou do sídla administrátora. Zadavatel ani administrátor neodpovídají za pozdní doručení nabídek nebo poškození obálek s nabídkami způsobené držitelem poštovní licence nebo kurýrní službou.

Administrátor podanou nabídku zaeviduje v souladu s § 69 odst. 6 zákona a vydá uchazeči potvrzení o osobním převzetí nabídky.

## **Článek 13**

### **Podmínky a požadavky na zpracování nabídky, obsah nabídek**

Nabídku podá dodavatel písemně ve dvou vyhotoveních. Nabídka musí být zpracována dle zadávacích podmínek uvedených v této zadávací dokumentaci. Jedno písemné vyhotovení nabídky bude předloženo a označeno jako „ORIGINÁL“, druhé písemné vyhotovení nabídky bude předloženo a označeno jako „KOPIE“. ORIGINÁL a KOPIE písemného vyhotovení nabídky budou dány do jedné obálky.

Předmětem posuzování je originál tištěné nabídky.

Nabídka musí být zpracována jen v českém jazyce (listiny v jiném, než českém nebo slovenském jazyku budou doplněny úředním překladem do českého jazyka).

V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje uchazeče v souladu s § 17 písm. d) zákona, a to v krycím listu nabídky a v návrhu smlouvy.

**Nabídka musí dle § 68 odst. 2 zákona obsahovat návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče (dále čl. 21 zadávací dokumentace).**

**Nabídka dále musí obsahovat:**

- seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních třech letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče dle odst. 3 písm. a) zákona § 68. Seznam bude v originále
- seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek, má-li dodavatel formu akciové společnosti podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče dle § 68 odst. 3 písm. b) zákona. Seznam bude v originále
- prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče dle § 68 odst. 3 písm. c) zákona. Prohlášení bude v originále.

**Vyplněný Krycí list nabídky** s identifikačními údaji uchazeče musí být datován, s otiskem razítka (pokud uchazeč používá razítko) a podepsaný uchazečem – osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

Krycí list, v případě podání nabídky společně více osobami, musí být podepsán všemi osobami, které společně podaly nabídku.

**V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podají společnou nabídku, musí být za krycím listem a příp. plnou mocí, originál smlouvy dle § 51 odst. 6 zákona.**

**V případě, že má být splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázáno prostřednictvím subdodavatele, musí být za krycím listem doložen originál smlouvy dle § 51 odst. 4 zákona.**

Jednotlivé listy nabídky nesmí obsahovat prepisy, škrty či jiné úpravy. Zadavatel doporučuje, aby uchazeči podali nabídku s jednotlivě očíslovanými listy zabezpečenými proti manipulaci. Doporučuje se převázat šňůrkou a přelepit volné konce a opatřit razítkem případně podpisem uchazeče v místě přelepu. Nabídka bude v jednom svazku. Pokud nabídka bude obsahovat přílohy (fotografie, prospekty a další materiály), pak tyto přílohy budou neoddělitelně zařazeny až na konci za vlastní nabídkou uchazeče. Jednotlivé přílohy budou postupně číslovány a jednotlivé listy budou rovněž očíslovány v návaznosti na číselnou řadu vlastní nabídky.

**Nabídka musí být předložena v tomto členění :**

- A. Obsah nabídky** (bude uveden počet listů a počet příloh)
- B. Krycí list nabídky** (vyplněný krycí list ((v tištěné formě)) – vzor je přílohou č. 1 zadávací dokumentace) a dále:
  - a) **plná moc**, pokud nabídku podepisuje zmocněná osoba
  - b) **smlouva dle § 51 odst. 6 zákona**, v případě, že předmět veřejné zakázky má být plněn společně několika dodavateli
  - c) **smlouva dle § 51 odst. 4 zákona** v případě, že část kvalifikací bude prokázána pomocí subdodavatele
  - d) **údaje o sdružení** (vyplněný formulář ((v tištěné formě)) – vzor je přílohou č. 2 zadávací dokumentace)
  - e) **seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních třech letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u**

zadavatele podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče dle odst. 3 písm. a) zákona § 68. Seznam bude v originále

- f) seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek, má-li dodavatel formu akciové společnosti podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče dle § 68 odst. 3 písm. b) zákona. Seznam bude v originále
- g) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče dle § 68 odst. 3 písm. c) zákona. Prohlášení bude v originále

**C. Návrh smlouvy o dílo vč. příloh a) – b).** Tento návrh smlouvy o dílo musí být v souladu se zadávacími a obchodními podmínkami uvedenými v této zadávací dokumentaci a dále:

- a) **položkový rozpočet** (naceněný soupis dodávek a služeb)
- b) **harmonogram postupu dodávky a služeb členěný na kalendářní týdny**

**D. Subdodavatelské zajištění zakázky** (vyplněná tabulka ((v tištěné formě)) – vzor je přílohou č. 3 zadávací dokumentace)

**E. Prokázání splnění kvalifikace dodavatele**

**F. Elektronické zpracování nabídky – části C**

Součástí nabídky uchazeče je i elektronické zpracování části C nabídky na CD nosiči (v případě rozporu mezi tištěnou formou nabídky a elektronickou formou nabídky, má přednost tištěná forma). CD nosič bude v obálce, která bude přilepena v části F originálu nabídky.

Vzor tabulek – přílohy č. 1, č. 2 a č. 3 zadávací dokumentace je pro dodavatele závazný.

## **Článek 14**

### **Varianty nabídky, opční právo, zadání části veřejné zakázky**

Varianty nabídky nejsou přípustné.

Zadavatel si opční právo nevyhrazuje.

Zadavatel nedělí veřejnou zakázku na části.

## **Článek 15**

### **Datum a místo otevírání obálek**

Otevírání obálek s nabídkami podanými ve lhůtě pro podání nabídek se uskuteční dne **9.4.2013 v 10:15 hodin** v zasedací místnosti administrátora – **Pod Vodojemem 2607, 760 01 Zlín.**

Komise při otevírání obálek postupuje dle ustanovení § 71 odst. 9) až odst. 11) a § 73 zákona.

Osoby, které jsou oprávněny být přítomny otevírání obálek s nabídkami:

Členové komise pro otevírání obálek, které jmenuje zadavatel a kteří splňují podmínku nepodjatosti podle § 74 odst. 7 zákona a další osoby, o nichž tak stanoví zadavatel.

Uchazeč – za každého uchazeče, který podal nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, může být přítomna při otevírání obálek jedna osoba. Touto osobou může být statutární orgán uchazeče u právnické osoby nebo fyzická



osoba nebo jiná osoba zmocněná statutárním orgánem uchazeče právnické osoby či fyzickou osobou. V tomto případě doloží osoba přítomna otevírání obálek originál nebo úředně ověřenou kopii plné moci.

Přítomní uchazeči stvrdí svou účast při otevírání obálek podpisem v listině přítomných uchazečů.

## **Článek 16**

### **Předmět veřejné zakázky**

Předmětem zadávacího řízení je uzavření smlouvy podle § 9 zákona mezi zadavatelem a dodavatelem na dobu určitou, jejímž předmětem je dodávka varovného a informačního systému dle technické specifikace. Předmět zakázky bude plněn na základě uzavřené Smlouvy o dílo, přičemž dílem se rozumí dodávka varovného a informačního systému dle technické specifikace, úplné a bezvadné provedení všech montážních prací nezbytných pro řádné dokončení díla. Předmět zakázky je specifikován technickou dokumentací (dále je „TD“), která je přílohou této zadávací dokumentace, položkovým rozpočtem v členění položek a s výměrami – výkaz výměr.

Zadavatel doporučuje uchazečům ověřit si soulad položkového rozpočtu s textovou částí TD a případné rozpory si vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro vyžádání dodatečných informací dle zákona. Výkaz výměr je pro zpracování nabídkové ceny závazný. Uchazeč je povinen zpracovat nabídku dle technické dokumentace a v souladu s metodickým pokynem k zabezpečení hlásné a předpovědní povodňové služby a metodikou Lokální výstražné a varovné systémy před povodněmi vydané Státním fondem životního prostředí.

Název veřejné zakázky:

## **„Protipovodňová opatření mikroregionu Žulovsko“**

### **Předmět plnění veřejné zakázky částí 1 dále zahrnuje i:**

- doprava a dodávka do místa plnění dle projektové dokumentace
- montáž, instalace
- provádění úklidových prací v průběhu dodávky, opatření pro zabránění šíření prachu a hluku
- zajištění, aby nedošlo k obtěžování okolní bytové zástavby hlukem, zápachem, světlem, prachem apod.
- po dobu realizace veřejné zakázky vedení montážního a materiálového deníku a zajištění, aby údaje v montážním a materiálovém deníku byly vždy aktuální
- dodání veškerých potřebných materiálů a výrobků pro řádné fungování předmětu veřejné zakázky
- zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v souladu s splatnými právními předpisy, zejména zákoníkem práce, zákonem č. 309/2006 Sb. a prováděcími předpisy
- zajištění ochrany životního prostředí při provádění dle platných předpisů
- zajištění a kontrolu jakosti dodávky v souladu s normami EN a ČSN
- splnění všech požadavků kladených na varovný a výstražný systém složkami integrovaného záchranného systému
- provedení veškerých předepsaných zkoušek včetně vystavení dokladů o jejich provedení dle příslušných právních předpisů a norem ČSN, doložení atestů, certifikátů, prohlášení o shodě dle zákona č. 22/1997 Sb., znění pozdějších předpisů a prováděcích předpisů, vše v českém jazyku a jejich předání zadavateli
- revizní zprávy
- předání záručních listů a návodů k provozu v českém jazyku
- před předáním a převzetím dodávky zaškolení obsluhy včetně praktického předvedení. Bližší podmínky praktického předvedení budou dohodnuty se zadavatelem před protokolárním předáním
- servis po dobu záruční doby
- komplexní vyzkoušení celého systému v délce 24 hodin před protokolárním předáním a převzetím díla,

V případě, že dílo bude prováděno za provozu zadavatele, musí být prováděno tak, aby se minimalizovalo narušení činnosti zadavatele. O každém plánovaném narušení systému musí být zadavatel v dostatečném předstihu informován, takové plánované narušení může být provedeno pouze v rozsahu nezbytně nutném.

Veškerý materiál a díly musí být nové, nepoužité.

Kód hlavního předmětu veřejné zakázky dle klasifikace CPV: 32230000-4

## **Článek 17**

### **Technické podmínky**

Technické podmínky jsou souhrnem požadavků zadavatele na minimální a další charakteristiky a hodnoty technických parametrů, provozních a užitných vlastností dodávaného systému ozvučení a dalších předpokladů k plnění předmětu veřejné zakázky.

Technické podmínky pro realizaci díla jsou uvedeny v projektové dokumentaci (příloha č. 5 zadávací dokumentace).

### **Obsah a vymezení požadavků zadavatele na základní technické a uživatelské charakteristiky a standardy**

Uchazečem nabízený systém dodávky technologie musí povinně splňovat minimálně tyto níže uvedené požadavky:

#### **Základní požadované parametry :**

- a) Použitá zařízení musí splnit požadavky stanovené dokumentem „Technické požadavky na koncové prvky varování připojované do jednotného systému varování a vyrozumění“ č.j. MV-24666-1/PO-2008. Uchazeč musí tuto skutečnost doložit dokladem vydaným GŘ HZS ČR. Doklad bude doložen v rámci nabídky uchazeče v části G. Přílohy.
- b) Celý VIS musí být napojen na Jednotný systém varování a vyrozumění (dále jen „JSVV“) provozovaný HZS ČR a to s největší prioritou.
- c) Vzhledem k varovné funkci VIS musí být systém softwarově zabezpečen před vstupem neoprávněných osob do ovládání a na ochranu před zneužitím v době aktivovaného i neaktivovaného provozu.

#### **Požadované parametry software a aplikací**

- a) Vytváření si vlastních rozhlasových relací ze záznamů a jejich ukládání na pevný disk či jiná úložiště pro případné periodické odvysílání.
- b) Vytváření časového plánu automatického vysílání připravených relací.
- c) Adresovatelnost vysílání od nejnižší úrovně představující jednu akustickou jednotku (bezdrátový hlásič) až na skupinu akustických jednotek (bezdrátových hlásičů).
- d) Spuštění varovných signálů dle standardizovaných požadavků HZS ČR.
- e) Ovládání VIS pro varování a vyrozumění Mikroregionu musí umožnit výběr bezdrátových hlásičů nebo skupin bezdrátových hlásičů z mapového podkladu ovládací aplikace. Ovládání systému musí být přehledné a jednoduché.
- f) Aplikace musí mít dostatečné softwarové zabezpečení přístupovými hesly.
- g) Ovládání VIS musí obsluhu umožnit výběr jednotlivých bezdrátových hlásičů, nebo výběr předdefinovaných skupin bezdrátových hlásičů z mapového podkladu v ovládací aplikaci pomocí polygonu.
- h) Aplikace musí zaznamenávat historii veškerých stavů v minimálním rozsahu: datum, čas, uživatel, činnost s možností filtrace údajů.

## Článek 18

### Lhůta a místo plnění veřejné zakázky

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující termíny:

#### Realizace díla

Předpokládaný termín zahájení plnění: **1.6.2013**

Nejzazší termín protokolárního předání a převzetí díla: **31.10.2013**

Pokud by došlo k tomu, že výše uvedené termíny budou posunuty a v souvislosti s tím se posune i termín předpokládaného zahájení a ukončení zkušebního provozu, posouvá se automaticky termín zkušebního provozu .

Datum uzavření smlouvy s vybraným uchazečem a zahájení plnění je podmíněn řádným ukončením **zadávacího řízení**.

Z tohoto důvodu si zadavatel vyhrazuje právo na jednostrannou změnu předpokládaného termínu zahájení plnění a uchazeč je povinen na tento požadavek zadavatele bezpodmínečně a bez dalších požadavků, zejména úpravy ceny za dodávku, přistoupit. V případě změny zahájení termínu plnění na základě uplatnění výše uvedeného práva zadavatele se posouvá i termín dokončení a protokolární předání a převzetí díla a termín zkušebního provozu, avšak doba realizace díla v kalendářních týdnech zůstane nezměněna.

Pro případ nepříznivých klimatických podmínek má uchazeč právo požádat o prodloužení termínu dokončení díla o dobu shodnou s dobou, po kterou nebylo objektivně možné práce provádět, a po kterou by nebylo možné spravedlivě požadovat po uchazeči, aby v provádění díla pokračoval, nebo po zadavateli, aby na provádění díla trval. Zadavatel na základě žádosti uchazeče splnění těchto podmínek posoudí. Prodloužení termínu dokončení díla bude řešeno dodatkem ke smlouvě.

Změna termínu protokolárního předání a převzetí díla budou smluvními stranami upraveny písemným dodatkem ke smlouvě.

#### Termín protokolárního předání a převzetí díla

Pod pojmem termín předání se rozumí den, který zadavatel připouští jako poslední možný termín protokolárního předání a převzetí díla bez vad a nedodělků, pokud nenastanou okolnosti uvedené výše.

**Harmonogram plnění** - Dodavatel v nabídce v části C předloží návrh časového harmonogramu plnění (postupu dodávky a montáže) a služeb členěný na kalendářní týdny.

Místo plnění veřejné zakázky :

**Obce Mikroregionu - Černá Voda, Kobylá nad Vidnavkou, Skorošice, Stará Červená Voda, Vápenná, Velká Kraš, Vidnava, Žulová**

kód hlavního místa plnění NUTS : CZ0712 - Olomouc

## Článek 19

### Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Dodavatel zpracuje nabídkovou cenu za předmět zakázky v souladu se zadávacími podmínkami této zadávací dokumentace, a to absolutní částkou v českých korunách.

Nabídková cena musí být zpracována jako cena maximální, platná po celou dobu realizace až do úplného zaplacení.

Nabídková cena musí obsahovat i veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení, předání a zaplacení předmětu dodávky.

### **Předpokládaná hodnota veřejné zakázky bez DPH: 12 100 000,- Kč**

Nabídková cena této veřejné zakázky musí obsahovat i veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu veřejné zakázky dle čl. 16 a zadávací dokumentace.

**Nabídka musí obsahovat naceněný soupis dodávek a služeb, tj. naceněný položkový rozpočet (příloha č. 6 zadávací dokumentace).**

### **Dodavatel je povinen dodržet strukturu a obsahovou náplň položkového rozpočtu.**

Zadavatel doporučuje dodavatelům ověřit si soulad položkových rozpočtů s textovou a výkresovou částí projektu a případné rozporů si vyjasnit v souladu s ustanovením § 49 odst. 1 zákona.

Pokud zadavatel upřesní soupisy dodávek a služeb např. doplněním soupisů dodávek a služeb, upřesněním měrných jednotek, vyloučením měrných jednotek apod., je dodavatel povinen tuto změnu oznámenou ve lhůtě a způsobem stanoveným v § 49 odst. 3 zákona zahrnout do svých soupisů dodávek a služeb. Taková změna se nepovažuje za porušení zadávacích podmínek.

V případě nesouladu mezi cenou uvedenou v naceněném položkovém rozpočtu a cenou uvedenou v návrhu smlouvy o dílo, může hodnotící komise nabídku vyřadit z dalšího posuzování.

Dodavatel je povinen prokázat nabídkovou cenu předložením naceněných položkových rozpočtů, a to jak v tištěné formě, tak v elektronické formě. V případě rozporu je rozhodující tištěná forma naceněných položkových rozpočtů. Naceněné položkové rozpočty musí být nedílnou přílohou návrhu smlouvy o dílo.

V případě jakéhokoli nesouladu mezi soupisy dodávek a služeb a naceněnými položkovými rozpočty může hodnotící komise nabídku vyřadit z dalšího posuzování.

Jednotkové ceny uvedené dodavatelem v naceněných položkových rozpočtech jsou cenami pevnými po celou dobu realizace díla, není-li v této zadávací dokumentaci dále uvedeno jinak.

## **Článek 20**

### **Platební podmínky a objektivní podmínky, za kterých je možné překročit výši nabídkové ceny**

Nabídkovou cenu je možné změnit (zvýšit) pouze na základě zákona a písemného dodatku ke smlouvě o dílo, a to dojde-li před nebo v průběhu realizace díla ke změnám daňových předpisů majících vliv na cenu díla. V takovém případě bude nabídková cena upravena dle sazeb daně z přidané hodnoty platné v době zdanitelného plnění.

V případě, že se objednateli s ohledem na financování ze státního rozpočtu nebo prostředků EU nepodaří zajistit finanční prostředky na realizaci díla nebo jeho část, má objednatel právo jednostranně odstoupit od smlouvy o dílo uzavřené s vybraným zhotovitelem, a to bez nároku na náhradu škody nebo ušlého zisku pro kteroukoli smluvní stranu.

## **Článek 21**

### **Obchodní podmínky**

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá v souladu s § 273 ObchZ obchodní podmínky (příloha č. 4 zadávací dokumentace). Tyto obchodní podmínky mají pro tuto veřejnou zakázku obligatorní

charakter. Uchazeči uvedené obchodní podmínky doplní o údaje, které jsou k doplnění. Pro podání nabídky jsou změny v návrhu smlouvy o dílo oproti zadávacím a obchodním podmínkám nepřijatelné.

Součástí nabídky dodavatele bude návrh smlouvy o dílo, který musí akceptovat zadávací podmínky vč. obchodních podmínek, a to jak věcné a technické, tak požadavky právní a smluvní a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu se zadávacími a obchodními podmínkami a které by znevýhodňovalo zadavatele.

Návrh smlouvy o dílo musí být datovaný, orazítkovaný (pokud uchazeč používá razítko) a podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

V případě podání nabídky společně více osobami, musí být návrhy smlouvy o dílo podepsán všemi osobami, které společně podávají nabídku.

**Přílohy návrhu smlouvy o dílo budou v nabídce zařazeny v části C. Přílohy budou v originále přiloženy i ke smlouvě o dílo, kterou zadavatel uzavře s vybraným uchazečem.**

Nabídka, která bude obsahovat nepodepsaný návrh smlouvy o dílo nebo bude v rozporu se zadávacími a obchodními podmínkami, bude z dalšího posuzování vyřazena a uchazeč bude zadavatelem vyloučen pro nesplnění zadávacích podmínek.

V případě nejasností obchodních podmínek mají dodavatelé právo postupovat v souladu s § 49 zákona.

Dle pokynů OPŽP je zhotovitel povinen archivovat veškeré doklady a dokumentaci veřejné zakázky související s předmětnou veřejnou zakázkou po dobu 3 let od uzavření Operačního programu Životní prostředí podle čl. 89 odst. 5 nařízení Rady (ES) č. 1083/2006, nejméně však po dobu 10 let následujících po roce, ve kterém objednatel obdrží protokol o závěrečném vyhodnocení akce. Informace o uzavření OPŽP bude zveřejněna na internetových stránkách Fondu.

Po tuto dobu je zhotovitel povinen umožnit zástupcům Fondu, Ministerstva životního prostředí, Ministerstva financí, příslušného finančního úřadu a finančního ředitelství, Nejvyššího kontrolního úřadu, Evropské komise, Evropského účetního dvora, dalších kontrolních orgánů dle zákona o finanční kontrole (zákon č. 320/2001 Sb. ve znění pozdějších předpisů) a zákona o státní kontrole (zákon č. 552/1991 Sb. ve znění pozdějších předpisů) a dalších kontrolních orgánů dle předpisů ES provádět věcnou, finanční a účetní kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to v takovém rozsahu (i pokud jde o poskytnutí příslušných dokladů), aby mohly být splněny všechny náležitosti požadované ohledně kontroly legislativou EU. K tomu je povinen poskytnout potřebnou součinnost. Toto spolupůsobení je povinen zajistit i u svých příp. subdodavatelů.

## **Článek 22**

### **Způsob hodnocení nabídek**

Podané nabídky budou hodnoceny v souladu s § 78 zákona podle základního hodnotícího kritéria:

#### **Nejnižší nabídková cena bez DPH**

Hodnotící komise stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší. Nejvýhodnější bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Před stanovením pořadí úspěšnosti nabídek hodnotící komise posoudí nabídkové ceny podle § 77 zákona.

## **Článek 23**

### **Další podmínky zadavatele pro plnění veřejné zakázky**

**Uchazeč v souladu s § 44 odst. 6 zákona uvede v nabídce seznam subdodavatelů, s jejichž pomocí chce plnění veřejné zakázky uskutečnit. Uchazeč využije přílohu č. 3 zadávací dokumentace –**

**Subdodavatelské zajištění zakázky, kde je povinen vyplnit všechny požadované údaje.** Uchazeč doloží příslušnou tabulku i v případě, že zakázka nebude plněna subdodavatelsky. V tom případě uchazeč tabulku v příslušných kolonkách proškrtně nebo nevyplní. Tabulka musí být datována, s otiskem razítka (pokud uchazeč používá razítko) a podepsaná uchazečem – osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

**Zadavatel si dle § 44 odst. 6 zákona nevyhrazuje požadavek, že určitá část plnění veřejné zakázky nesmí být plněna subdodavatelem.**

Uchazeč má výlučnou odpovědnost za to, že prostuduje zadávací dokumentaci. Uchazeč zadávacího řízení poskytne všechny dokumenty požadované ustanoveními zadávací dokumentace. Všechny dokumenty, bez výjimky, budou v souladu s podmínkami a ustanoveními obsaženými v zadávací dokumentaci. Nabídky, které nevyhoví požadavkům zadávacích podmínek, budou vyřazeny.

Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat po dodavateli, aby doplnil, písemně objasnil předložené informace či doklady v souladu s § 59 odst. 4 zákona.

Zadavatel bez zbytečného odkladu zruší zadávací řízení v souladu s § 84 odst. 1 zákona.

Zadavatel může bez zbytečného odkladu zrušit zadávací řízení nebo část v souladu s § 84 odst. 2 nebo § 84 odst. 4 písm. b) zákona.

Zadavatel nehradí náklady na účast dodavatele v zadávacím řízení.

Ve Skorošicích dne **20.2.2013**

Za zadavatele – **Svazek obcí Mikroregionu Žulovska**

František Kadlec, předseda svazku