



Příkazní smlouva

uzavřená dle ust. § 2430 a násl. Zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

Č. smlouvy příkazce: MJ-SML/0375/2016

Č. smlouvy příkazníka: 969/16/2

I. Smluvní strany

1. Příkazce:

se sídlem:

Zastoupený:

není zapsán v obchodním rejstříku

Zástupci pro věci technické:

Bankovní spojení:

Tel.:

ID datové schránky:

Identifikační číslo:

DIČ:

(dále jen příkazce)

Město Jeseník

Masarykovo nám. 167/1, 790 01 Jeseník

Ing. Adam Kalous – starosta

Ing. Jiří Uher, vedoucím oddělení investic,

tel.: 584 498 180, e-mail: jiri.uher@mujes.cz

Bc. Marek Fatura, referent oddělení investic,

tel.: 584 498 112, e-mail: marek.fatura@mujes.cz

Komerční banka Šumperk a.s., exp. Jeseník,

č.ú.: 86-7692800237/0100

584 498 111

vhwbwm9

00302724

CZ00302724

a

2. Příkazník:

se sídlem:

Zastoupený:

zapsán v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl B, vložka 4364

Zástupci pro věci technické:

Ing. Zdeňka Baladová

tel.: 596 121 327, e-mail: zdenka.baladova@inkos-ostrava.cz

Bankovní spojení:

MONETA Money Bank, a.s.

č.ú.: 47202734/0600

Tel.:

596 121 327

ID datové schránky:

r7pb5ee

Identifikační číslo:

48394637

DIČ:

CZ48394637

(dále jen příkazník)

II. Účel smlouvy

- 2.1 Příkazce má v úmyslu realizovat níže uvedené veřejné zakázky na stavební práce „**Úpravy dispozic interiéru budovy Karla Čapka 1147 v Jeseníku (IPOS)**“.

Předmětem veřejné zakázky jsou úpravy dispozic interiéru budovy Karla Čapka 1147 v Jeseníku (IPOS). Kromě dispozičních úprav se jedná i o potřebné opravy a úpravy zvyšující současný standard budovy.

Veřejná zakázka bude provedena dle projektové dokumentace zpracované spol. **STAPROM CZ, spol. s r.o., sídlem** Otakara Březiny 398, 790 01 Jeseník, IČ 26799375.

(dále jen Stavba)

- 2.2 Příkazce je oprávněn v průběhu realizace Stavby doplňovat další podklady a dokumenty související s prováděním Stavby uvedených v čl. II bodu 2.1. této smlouvy.

- 2.3 Příkazce pověřuje na základě této smlouvy příkazníka výkonem funkce koordinátora BOZP, a to na Stavbě specifikované v bodě 2.1 tohoto článku této smlouvy.

III. Předmět smlouvy, místo plnění, povinnosti příkazníka

- 3.1 Touto smlouvou se Příkazník zavazuje provést pro Příkazce:

- 3.1.1 **Výkon koordinátora BOZP dle zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek BOZP ve znění zákona č. 88/2016 Sb.**

(dále pouze předmět smlouvy)

- 3.2 Výkon předmětu smlouvy spočívá zejména v zjištění včasného a kvalitního provedení Staveb bez vad a nedodělků tak, aby byly realizovány a provedeny v souladu s dokumentací uvedenou v bodu 2.1 a 2.2 této smlouvy, smlouvami o dílo uzavřenými mezi Příkazcem (jako objednatel) a zhotovitelem Stavby, s obecně závaznými právními předpisy, a v souladu s touto smlouvou, a to dne podpisu této smlouvy a předání a převzetí staveniště zhotovitelem Stavby kontinuálně (denně) po celou dobu provádění Stavby, až do bezvadného převzetí Stavby Příkazcem od zhotovitele bez vad a nedodělků, nestanoví-li tato smlouva jinak. Příkazník nebude zhotovitelem stavby, jeho zaměstnancem ani fyzickou osobou, která odborně vede realizaci stavby uvedené v čl. II bod 2.1. této smlouvy.

3.2.1 Výkon koordinátora BOZP

- a) Poskytnutí Příkazci přehledu právních předpisů vztahujících se ke Stavbě nejpozději k datu účinnosti smlouvy na realizaci Stavby,
- b) Vyhledávání rizik a návrh opatření na jejich minimalizaci, a to u rizik, která budou z vnějšího okolí působit na Stavbu a rizik Stavby působit na vnější okolí – ode dne podpisu této smlouvy, až do ukončení realizace Stavby,
- c) Zpracování informace o rizicích, která se mohou na Stavbě při její realizaci vyskytnout a zpracování „Plánu BOZP“ pro Stavbu nejpozději k datu účinnosti smlouvy na realizaci Stavby; aktualizace plánu BOZP v součinnosti se zhotovitelem Stavby,
- d) Návrh potřebnosti (četnosti) kontrol Zhotovitele v průběhu realizace Stavby a návrh termínů a organizačně kontrolních dnů k dodržování BOZP na staveništi nejpozději k datu účinnosti smlouvy na realizaci Stavby,
- e) Účast a organizační zajištění organizačně kontrolních dnů k dodržování BOZP na staveništi – ode dne zahájení prací na Stavbě, až do ukončení realizace Stavby,
- f) Včasné vypracování a předložení oznámení o zahájení prací příslušnému Oblastnímu inspektorátu práce – nejpozději 7 pracovních dnů před zahájením realizace Stavby,
- g) Koordinace spolupráce všech zhotovitelů Stavby z hlediska BOZP a minimalizace možných rizik na staveništi - ode dne zahájení prací na Stavbě až do ukončení realizace Stavby,
- h) Kontrola provádění prací na Stavbě se zaměřením na zjišťování, zda jsou dodržovány požadavky BOZP a řešení zjištěných nedostatků s odpovědnými pracovníky Příkazce, autorského dozoru a zhotovitele Stavby – ode dne zahájení prací na Stavbě až do ukončení realizace poslední Stavby,
- i) Kontrola způsobu a zajištění staveniště proti přístupu cizích osob – ode dne podpisu této smlouvy až do ukončení realizace poslední Stavby,
- j) Sledování dodržování „Plánu BOZP“ všemi subjekty participujícími na realizaci Stavby, doplňování a aktualizace Plánu BOZP podle skutečné situace – ode dne zahájení prací na Stavbě až do ukončení realizace poslední Stavby,
- k) Předcházet vzniku rizik na Stavbě, průběžně informovat Příkazce i mimo organizačně kontrolní dny zejména v naléhavých případech – trvale neodstraňování nedostatků, možnosti škod, ohrožení zdraví či majetku, aj.

- l) Vyhotovování písemných zápisů s fotodokumentací o všech zjištěných nedostatcích v BOZP na staveništi – ode dne zahájení prací na Stavbě až do ukončení realizace poslední Stavby,
 - m) Zapracování veškerých skutečností z průběhu realizace Stavby nutných pro následné rekonstrukce, úpravy, opravy a údržbu Stavby – ode dne zahájení prací na Stavbě, až do ukončení realizace poslední Stavby,
 - n) Vedení předepsané písemné a fotografické dokumentace – ode dne zahájení prací na Stavbě, až do ukončení realizace poslední Stavby,
 - o) Školení stavbyvedoucího v otázkách BOZP,
 - p) Předkládání měsíčních zpráv Příkazci o své činnosti za uplynulý kalendářní měsíc s tím, že tyto zprávy budou tvořit přílohu Zhotovitelem vystavovaných faktur,
 - q) Jakékoli další povinnosti, které se s výkonem funkce koordinátora BOZP obvykle pojí, nebo jsou pro tuto funkci předepsány obecně závaznými právními předpisy, zejména zákonem č. 309/2006 Sb., o dalších podmínkách bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů.
- 3.3 Příkazník bude předmět smlouvy provádět v souladu se všemi obecně závaznými právními předpisy účinnými v době provádění předmětu smlouvy, dále v souladu s technickými a jinými normami (ČSN, ČSN-EN), v souladu s dokumenty uvedenými v bodu 2.1 a 2.2 této smlouvy a dle dalších pokynů Příkazce a další dokumentace předané mu Příkazcem při podpisu této smlouvy, nebo kdykoli poté.
- 3.4 Příkazník se zavazuje při realizaci předmětu smlouvy spolupracovat s Příkazcem, zhotovitelem Stavby, autorským dozorem Příkazce a participovat na koordinaci prací případných subdodavatelů zhotovitele Stavby.
- 3.5 Součástí předmětu smlouvy jsou všechna plnění a veškeré práce, či další činnosti, byť nejsou v této Smlouvě uvedené, pokud jejich provedení je, nebo se stane nezbytným k provedení předmětu smlouvy. Příkazník prohlašuje, že předmět smlouvy bude provádět osoba mající odbornou způsobilost požadovanou právními předpisy a Příkazcem v rámci zadávacího řízení dle bodu 10.16 této smlouvy.
- 3.6 Příkazník se zavazuje provést předmět smlouvy samostatně, jménem a na účet Příkazce. Příkazník je oprávněn pověřit provedením části předmětu smlouvy jinou osobu pouze po předchozím písemném schválení Příkazcem. V případě, že takto pověřil provedením části díla jinou osobu, má Příkazník vždy odpovědnost, jako by dílo provedl sám. Příkazník se zavazuje vždy kontrolovat a koordinovat činnost svých subdodavatelů.
- 3.7 Příkazník prohlašuje, že pověřil, že DPS nemá zřejmé nedostatky a neobsahuje řešení, materiál, respektive konstrukce, které podle jeho znalostí a zkušeností považuje za nevhodné.
- 3.8 Příkazce se zavazuje Příkazníkovi za řádné (bezvadně) a včas zhotovený předmět smlouvy zaplatit cenu ve výši a způsobem dle této smlouvy.
- 3.9 Místem plnění je budova na ul. Karla Čapka 1147/10, 790 01 Jeseník, parc. č. 770/1 - k.ú. Jeseník.

IV. Termíny plnění

Příkazník se zavazuje provádět předmět smlouvy kontinuálně po dobu realizace Stavby, až do okamžiku jejího předání, bez jakýchkoli vad a nedodělků a v nezbytné míře do okamžiku vydání kolaudačního souhlasu, nejsou-li v této smlouvě u jednotlivých povinností stanoveny dílčí termíny, nebo následné povinnosti.

Předpokládaný termín realizace Stavby: **předpoklad 1.11.2016 - 31.10.2017**

Předpokládaný termín zahájení prací: **předpoklad 1.11.2016**
Termín dokončení prací: **předpoklad 31.10.2017**

V. Podmínky realizace předmětu smlouvy

- 5.1 Veškeré podklady, které byly Příkazcem Příkazníkovi předány, zůstávají v jeho vlastnictví a Příkazník za ně zodpovídá od okamžiku jejich převzetí jako skladovatel a je povinen je vrátit Příkazci po splnění svého závazku.
- 5.2 Příkazník vynaloží při provádění předmětu smlouvy náležitou péči, důkladnost a kvalifikaci, kterou lze očekávat od příslušně kvalifikované a kompetentní osoby, která má zkušenosti s realizací práce podobného charakteru a rozsahu jako je předmět této smlouvy, zejména bude v přiměřeném rozsahu odpovídajícím rozsahu a charakteru Stavby fyzicky přítomen na Stavbě, a to zpravidla denně v potřebném počtu hodin tak, aby účel této smlouvy byl zcela naplněn.
- 5.3 Příkazník musí po celou dobu realizace předmětu smlouvy mít a udržovat profesní pojištění **min. ve výši 5 mil. Kč s max. spoluúčastí 10%.**
- 5.4 Příkazník je povinen při realizaci předmětu smlouvy postupovat a jednat profesionálně, s potřebnou odbornou péčí a veškeré záležitosti vyřizovat řádně a včas. Přitom je povinen respektovat pokyny Příkazce a jeho oprávněné zájmy a práva, s nimiž byl seznámen, jež zná, či jež vyplívají z povahy předmětu smlouvy. Od pokynů Příkazce se může Příkazník odchýlit, jen když je to v zájmu Příkazce a nemůže-li si vyžádat jeho včasný souhlas. Příkazník je povinen oznámit Příkazci veškeré skutečnosti, se kterými se při plnění povinností dle této smlouvy seznámil.
- 5.5 Příkazník bude průběžně, nejméně 1x týdně písemně informovat Příkazce o stavu realizace Stavby, o plnění sjednaných harmonogramů a uzavřených smluv.
- 5.6 Příkazník bude při každém dílčím plnění jednotlivých zhotovitelů Staveb předávat Příkazci veškeré doklady, písemnosti, změnové listy apod., které se týkají dokončené dodávky, a které v průběhu provádění činností dle této smlouvy pro něho získá, nebo obstará.
- 5.7 Příkazník odpovídá za to, že dohodnuté činnosti obstará řádně, včas a v nejvyšší kvalitě odpovídající účelu smlouvy.
- 5.8 Příkazník je povinen učinit vhodná opatření k nápravě a v závažnějších případech informovat příkazce. Příkazník bude informovat Příkazce v každém případě, kdy jim prováděná opatření nejsou účinná, nebo dostatečná, případně kdy hrozí nebezpečí z prodlení a je třeba, aby byl Příkazce o takové situaci informován. Vedle toho zaznamenává Příkazník takové skutečnosti do stavebního deníku.
- 5.9 Příkazník odpovídá, že veškeré služby a činnosti jim prováděné a zjišťované podle této smlouvy budou bez právních vad, nebudou jakkoliv porušovat či omezovat práva a právem chráněné zájmy třetích osob.

VI. Odměna

- 6.1 Odměna za řádně provedený předmět smlouvy specifikovaný v čl. III této smlouvy je sjednána dohodou smluvních stran takto:
- | | |
|---|--------------------|
| Cena za provedené služby (koordinátor BOZP) bez DPH | 390.000,- Kč |
| <u>DPH 21%</u> | <u>81.900,- Kč</u> |
| Cena za provedené služby celkem vč. DPH | 471.900,- Kč |
- slovy: čtyřistasedmdesátjedentisícdevětset korun českých vč. DPH.
- 6.2 Tato odměna bez DPH je stanovena jako nejvýše přípustná, překročitelná pouze za podmínek dohodnutých v této smlouvě. Odměna zahrnuje veškeré náklady a výdaje Příkazníka vynaložené při provádění příkazu.
- 6.3 Daň z přidané hodnoty bude Příkazci účtována ve výši dle předpisů platných ke dni zdanitelného plnění.
- 6.4 Smluvní strany se dohodly, že cenu za předmět smlouvy dle bodu 6.1 je možné změnit výlučně jen:
- a) dojde-li před nebo v průběhu realizace ke změnám daňových předpisů mající vliv na cenu, v takovém případě bude cena upravena dle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době zdanitelného plnění (uzavření dodatku k této smlouvě není nutné)

- b) v případě uzavření dodatku k této smlouvě zejména z důvodu případných víceprací přesahující sjednaná rozsah předmětu smlouvy.

VII. Platební podmínky a fakturace

- 7.1 Na předmět smlouvy se sjednávají dle ust. § 21 odst. 8 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, dílčí měsíční plnění na Stavbu. Měsíční plnění se považuje za samostatné zdanitelné plnění uskutečněné 1. den následujícího měsíce. Příkazník – plátc DPH, vystaví na měsíční zdanitelné plnění fakturu – daňový doklad, jehož nedílnou součástí je měsíční zpráva, ve výši alikvotního podílu ceny a počtu měsíců předpokládané doby výstavby (12 měsíců) a v souladu s bodem 7.2.
- 7.2 Cena díla za činnost koordinátora BOZP v období provádění stavebních prací bude fakturována do výše 90 % ceny díla. Poslední (konečná) faktura ve výši 10 % ceny díla bude uhrazena po odstranění veškerých vad a nedodělků a případných kolaudačních vad stavby. Konečný daňový doklad – faktura bude vystavena do 10 kalendářních dnů ode dne odstranění všech případných vad a nedodělků Stavby a zároveň vydání posledního kolaudačního souhlasu ke Stavbě.
- 7.3 V případě nutnosti provedení oprav ve vystaveném daňovém dokladu – faktuře, bude tento Příkazcem vrácen se zdůvodněním Příkazníkovi k provedení opravy s tím, že lhůta splatnosti začíná plynout po jeho opětovném doručení.
- 7.4 Lhůta splatnosti všech daňových dokladů – faktur vystavených Příkazcem je dohodou stanovena na 30 kalendářních dnů po jejich prokazatelném doručení na adresu Příkazce. V pochybnostech se má za to, že daňový doklad – faktura byla doručena třetí den ode dne prokazatelného odeslání. Pro případ placení jiných plateb (např. úroky z prodlení, smluvní pokuty, náhrady škody aj.) nesjednává stejná lhůta splatnosti.
- 7.5 Každý daňový doklad – faktura bude obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu dle zákona, vždy však také zejména:
a) označení faktury a její číslo,
b) název a sídlo Příkazce a Příkazníka,
c) předmět díla, registrační číslo a název Projektu,
d) číslo smlouvy a den jejího uzavření,
e) den vystavení faktury a lhůtu její splatnosti,
f) označení banky a číslo účtu, na který má být zapláceno,
g) DIČ Příkazce i Příkazníka,
h) další případné údaje dle sděleného požadavku Příkazce
- 7.6 Platba bude provedena na číslo účtu uvedené Příkazníkem ve faktuře bez ohledu na číslo uvedené v záhlaví této smlouvy. Musí se však jednat o číslo účtu zveřejněné způsobem umožňujícím dálkový přístup podle § 96 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Zároveň se musí jednat o účet vedený v tuzemsku.
- 7.7 Pokud se stane Příkazník nespolehlivým plátcem daně dle § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, je Příkazce oprávněn uhradit Příkazníkovi za zdanitelné plnění částku bez DPH a úhradu samotné DPH provést přímo na příslušný účet daného finančního úřadu, dle § 109a zákona o dani z přidané hodnoty. Zaplacení částky ve výši daně na účet správce daně Příkazníka a zaplacení ceny bez DPH Příkazníkovi bude považováno za splnění závazku příkazce uhradit sjednanou cenu.
- 7.8 Smluvní strany se dohodly, že Příkazce je oprávněn jednostranně započítat své pohledávky na zaplacení smluvních pokut dle této smlouvy proti pohledávce Příkazníka na zaplacení odměny dle této smlouvy, a to i v případě, že započítávané pohledávky nejsou v okamžiku započtení splatné.

VIII. Smluvní pokuty

- 8.1 Pro případ porušení povinností Příkazníka se sjednává smluvní pokuta ve výši 1 000,- Kč denně za porušení každé jednotlivé povinnosti dle této smlouvy. Tímto není jakkoli dotčen nárok Příkazce na úhradu škody.

- 8.2 Pro případ porušení povinnosti Příkazce zaplatit Příkazníkovi odměnu podle této smlouvy se sjednává pokuta ve prospěch Příkazníka ve výši 0,01% denně z dlužné částky.

IX. Změna smlouvy, odstoupení od smlouvy

- 9.1 Tuto smlouvu lze změnit jen písemně v zestupně číslovanými dodatky ke smlouvě. Jiné zápisy, protokoly, či ústní dohody se za změnu smlouvy nepovažují.
- 9.2 Nastanou-li u některé ze stran skutečnosti bránící řádnému plnění smlouvy, je tato povinna a to ihned, bez zbytečného odkladu, oznámit druhé straně a vyvolat jednání zástupců oprávněných ke změně a podpisu smlouvy.
- 9.3 Každá smluvní strana této smlouvy je oprávněna od této smlouvy odstoupit při jejím podstatném porušení druhou stranou, přičemž porušení se považuje v případě Příkazníka zejména opakované porušení jakékoliv z jeho povinností stanovených touto smlouvou a v případě Příkazce opakované prodlení s úhradou dílčích plateb. Odstoupení musí být písemné a musí být doručeno druhé smluvní straně. Účinky odstoupení nastávají dnem jeho doručení. Odstoupení nemá vliv na povinnost k náhradě škody. Do okamžiku účinnosti odstoupení od smlouvy je objednatel oprávněn účtovat zhotoviteli smluvní pokuty sjednané touto smlouvou.

X. Závěrečná ujednání

- 10.1 Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v čl. I této smlouvy jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy a zavazují se informovat druhou smluvní stranu bez prodlení o jakýchkoliv změnách těchto údajů (např. formou doporučeného dopisu, jehož přílohu bude podle okolností i originál listiny dokládající změnu předmětných údajů nebo její úředně ověřený opis).
- 10.2 Příkazník podpisem této smlouvy potvrzuje, že převzal od Příkazce všechny podklady a dokumenty uvedené v čl. II bodu 2.1 a 2.2 této smlouvy včetně vyjádření správců sítí a ostatních účastníků stavebního řízení (dokladová část projektové dokumentace) a že se s nimi podrobně seznámil a rozumí jim.
- 10.3 Příkazník potvrzuje, že disponuje všemi právními a technickými předpoklady, kapacitami a odbornými znalostmi včetně znalostí ČSN a všech předpisů, které jsou nutné k provedení předmětu smlouvy, že se seznámil s dokumentací Příkazce a se všemi podklady, které mu Příkazce poskytl a že je schopen podle tohoto zadání předmět smlouvy odborně provést dle této smlouvy a v předepsaném rozsahu a v nabídnuté ceně.
- 10.4 Smluvní strany prohlašují, že předmět smlouvy není plněním nemožným a že smlouvu uzavírají po pečlivém zvážení všech možných důsledků.
- 10.5 Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly navzájem svěřeny, nezpřístupní třetím osobám bez jejich souhlasu a že je nepoužijí pro jiné účely, než pro plnění této smlouvy. Žádná ze smluvních stran, bez písemného souhlasu druhé strany, nepřevéde smlouvu na třetí osobu.
- 10.6 Smlouva zaniká v případě dlouhodobé nemoci, úrazu nebo nehody Příkazníka. Za dobu nečinnosti Příkazníka nevzniká nárok na odměnu.
- 10.7 Zanikne-li tato smlouva odvoláním příkazu Příkazcem, nemá Příkazník nárok na náhradu nákladů, které Příkazník do té doby měl ani na náhradu škody, pokud ji utrpěl, jestliže důvodem po odvolání příkazu bylo porušení povinnosti Příkazníka stanovené čl. III. této smlouvy.
- 10.8 Smluvní strany se dohodly, že listina této smlouvy se považuje za doručenu také v případě, kdy jí druhá smluvní strany odmítla převzít nebo se vrátí zpět druhé straně jako nedoručitelná. Pro ten případ se považuje za dne doručení den, kdy adresát odepře zásilku převzít nebo poslední den lhůty určené k vyzvednutí zásilky, a to i v případě, že se adresát o uložení zásilky nedozevřel.

- 10.10 Otázky touto smlouvou výslovně neupravené nebo nezminěné se řídí příslušnými ustanoveními stavebního zákona a navazujících právních předpisů, to vše v platných zněních a zákonem č. 89/2012 občanským zákoníkem.
- 10.11 Smluvní strany vylučují aplikaci ust. § 2437 odst. 1 zákona č. 89/2012, občanského zákoníku.
- 10.12 Jakýkoliv spor vzniklý z této smlouvy, pokud se jej nepodaří urovnat jednáním mezi smluvními stranami, bude rozhodnut k tomu věcně příslušným soudem, přičemž soudem místně příslušným k rozhodnutí bude na základě dohody smluvních stran soud určený podle sídla Příkazce.
- 10.13 Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek a její autentičnost stvrzují svými podpisy.
- 10.15 Smlouva je vyhotovena ve čtyřech výtiscích, z nichž 3 výtisky obdrží příkazce a jeden výtisk příkazník.
- 10.16 Smluvní strany souhlasně konstatují, že tato smlouva je uzavřena na základě zadávacího řízení k veřejné zakázce vyhlášené Příkazcem a provedeného dle zadávací dokumentace pro veřejnou zakázku s názvem „**Úpravy dispozic interiéru budovy Karla Čapka 1147 v Jeseníku (IPOS) – technický dozor stavebníka a koordinátor BOZP**“, v němž byl Příkazník Příkazcem vybrán. Zadávací podmínky dle zadávací dokumentace ke shora uvedenému zadávacímu řízení, jakož i další podmínky předmětného zadávacího řízení vyhlášeného Příkazcem, které Příkazník v průběhu zadávacího řízení v plném rozsahu obdržel, jsou součástí povinností Příkazníka dle této smlouvy a Příkazník se výslovně zavazuje tyto podmínky dodržovat.
- 10.17 Nabytí účinnosti této smlouvy je vázáno k datu nabytí účinnosti smlouvy na realizaci stavby dispozičních úprav budovy Karla Čapka 1147 (IPOS). O nabytí účinnosti této smlouvy je příkazce povinen písemně informovat příkazníka do 5 (pěti) pracovních dnů. Tato smlouva zanikne (veškeré závazky z ní plynoucí pozbudou platnosti), nenabude-li účinnosti do 31.12.2017.
- 10.18 Doložka platnosti právního jednání dle ust. § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů: O uzavření této smlouvy rozhodla dne 1.9.2016 Rada města Jeseník usnesením č. 2248 Stejným usnesením byl zmocněn k podpisu této smlouvy

V Jeseníku dne 12.9.2016

V Ostravě dne 8/9 2016

za objednatele
Ing. Adam Kalous
starosta

za zhotovitele
Ing. Jaroslav Ostárek
předseda představenstva
ředitel společnosti



Předběžná řídicí kontrola	
Příkazce operace :	Správce rozpočtu :
Jméno Ing. Jaroslav Kalous	Jméno Ing. Jaroslav Ostárek
Podpis	Podpis
Datum 9.9.2016	Datum 9.9.2016

INKOS - OSTRAVA s.r.o.
Havlíčkovo nám. 69/122
701 52 OSTRAVA
DIČ: CZ48394637 -2



Plná moc

Zmocnitel:

Město Jeseník

se sídlem:

Zastoupený:

IČ:

Masarykovo nám. 167/1, 790 01 Jeseník

Ing. Adam Kalous – starosta

00302724

Zmocněnec:

INKOS-OSTRAVA, a.s.

se sídlem:

Zastoupený:

IČ:

Ostrava – Moravská Ostrava, Havlíčkovo nábřeží 696/22, PSČ 701 52

Ing. Jaroslavem Ostárkem, předsedou představenstva a ředitelem společnosti

48394637

Zmocnitel touto plnou mocí zmocňuje zmocněnce, aby jej zastupoval ve všech jednáních souvisejících s výkonem funkce koordinátora BOZP při práci na staveništi po celou dobu realizace Stavby:

„Úpravy dispozic interiéru budovy Karla Čapka 1147 v Jeseníku (IPOS)“

Zmocněnec bude jménem a na účet Zmocnitele vykonávat:

Úkony směřující k výkonu koordinátora BOZP při realizaci Stavby dle vypracované dokumentace, dle Smlouvy o dílo na realizaci Stavby a podle podmínek a příkazů zadaných Zmocnitelem.

Tato plná moc se vystavuje na dobu určitou, a to na období ode dne nabytí účinnosti příkazní smlouvy č. MJ-SML/0375/2016 do úplného ukončení Stavby dle předmětu plnění smlouvy, včetně odstranění vad a nedodělků.

V Jeseníku dne 12.9.2016

za objednatele
Ing. Adam Kalous
starosta



Prohlašuji, že plnou moc přijímám.

V Ostravě dne 8/9 2016

za zhotovitele
Ing. Jaroslav Ostárek
předseda představenstva
ředitel společnosti

INKOS - OSTRAVA, a.s.
Havlíčková nábř. 696/22
701 52 OSTRAVA
DIČ: CZ48394637 -2-