



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY V ROZSAHU ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Č. j. MJ/50576/2016/OI/Blan
Sp. zn. MJ/50575/2016/02/OI/Blan

k veřejné zakázce malého, která je zadávána postupy dle Směrnice č. 1/2015 schválené Radou města Jeseník dne 31. 12. 2015 pod názvem Metodika postupů při zadávání veřejných zakázek (dále jen „Směrnice“):

„Oprava vstupu objektu ZŠ Jeseník, pracoviště B. Němcové“

Identifikační údaje zadavatele:

Název zadavatele: Město Jeseník
Sídlo zadavatele: Masarykovo nám. 1/167, 790 01 Jeseník
Zastoupený: Ing. Adam Kalous starosta
města
IČO: 00302724
DIČ: CZ00302724
Kontaktní osoba: Monika Blandová, referent oddělení investic
tel: 584 498 137, e-mail: monika.blandova@mujes.cz

Obecné informace

Zadavatel zpracoval tuto výzvu v rozsahu zadávací dokumentace dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky. Zadavatel upozorňuje uchazeče na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Uchazeč se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této výzvy v rozsahu zadávací dokumentace a v přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je uchazeč povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této výzvě v rozsahu zadávací dokumentace či změny obchodních podmínek budou považovány za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení uchazeče z další účasti v zadávacím řízení.

V případě, že zadávací podmínky veřejné zakázky obsahují požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku, za příznačné patenty, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

Zadavatel doporučuje dodavatelům stažení výzvy (zadávací dokumentace) přímo z profilu zadavatele <https://www.kdv.cz/profil.php?ic=00302724>, což zaručuje dostupnost veškerých informací týkajících se procesu zadávacího řízení (zejm. dodatečných informací).

1. Charakteristika veřejné zakázky

1.1 Druh veřejné zakázky

Jedná se o zakázku malého rozsahu na stavební práce, jejíž předpokládaná hodnota činí 530.000 Kč bez DPH. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky představuje zadavatelem předpokládanou celkovou výši peněžitého závazku, vyplývajícího z plnění veřejné zakázky; předpokládaná hodnota zahrnuje předpokládané náklady na řádné a včasné provedení předmětu veřejné zakázky v rozsahu a v souladu se závazným návrhem smlouvy o dílo (příloha č. 5) a jejími přílohami i v souladu s projektovou dokumentací (příloha č. 6).

1.2 Klasifikace předmětu plnění

Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 2195/2002 o společném slovníku pro veřejné zakázky (CPV), ve znění pozdějších předpisů, je následující: **45000000-7 Stavební práce.**

1.3 Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je provedení stavebních prací v souladu s projektovou dokumentací (příloha č. 6), s návrhem smlouvy o dílo (příloha č. 5), a s těmito zadávacími podmínkami, a to v rozsahu výkazu výměr a soupisu vedlejších a ostatních nákladů (příloha č. 6).

Předmětem veřejné zakázky je celková oprava vstupu objektu č.p. 1256 Základní školy Jeseník, pracoviště Boženy Němcové – viz popis stavebních prací, který je součástí projektové dokumentace.

Stavební práce budou provedeny podle projektové dokumentace vypracované Petrem Malým, autorizovaným stavitelem, Horská 1210/2, 790 01 Jeseník, IČO: 484 35 911, jejíž elektronická podoba je přílohou této zadávací dokumentace.

Výkaz výměr obsažený v projektové dokumentaci je pro zpracování nabídkové ceny závazný. V případě jakéhokoliv rozporu mezi výkresovou a textovou částí projektové dokumentace a výkazem výměr je prioritním dokumentem pro zpracování nabídkové ceny výkaz výměr.

Zadavatel doporučuje uchazečům ověřit si soulad výkazu výměr s výkresovou a textovou částí projektové dokumentace stavby a případné rozpory si vyjasnit v průběhu lhůty pro podání nabídek, a to formou žádosti o dodatečné informace postupem dle bodu č. 10 této ZD.

1.4 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je stávající objekt č.p. 1256, na ul. Boženy Němcové, 790 01 Jeseník.

1.5 Doba plnění veřejné zakázky

Předpokládané termíny zahájení plnění veřejné zakázky a řádného ukončení plnění veřejné zakázky byly stanoveny následovně:

Předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky:
11/2016

Předpokládaný termín řádného ukončení plnění veřejné zakázky:
12/2016

Lhůta provedení díla: nejpozději do 1 měsíce ode dne, kdy dle článku III. odst. 1 smlouvy o dílo mělo nejpozději dojít k zahájení realizace díla.

Uvedené termíny zahájení plnění a řádného ukončení plnění veřejné zakázky jsou pouze termíny předpokládanými, stanovenými zadavatelem s ohledem na bezproblémový průběh zadávacího řízení (uvedené termíny jsou podmíněny zejména řádným ukončením zadávacího řízení a včasným uzavřením smlouvy o dílo s uchazečem) a vhodné klimatické podmínky. Uvedené termíny mohou být změněny z objektivních důvodů, které vyplývají buď z procesního průběhu zadávacího řízení anebo z objektivních klimatických podmínek znemožňujících zahájení plnění veřejné zakázky. Změna termínů zahájení plnění a řádného ukončení plnění veřejné zakázky podléhá vždy rozhodnutí zadavatele, který odpovídajícím způsobem upraví termíny v návrhu smlouvy o dílo.

Uchazeč ve své nabídce předloží **Harmonogram realizace díla** zpracovaný v členění dle týdnů, který bude obsahovat veškeré požadované práce v rámci jednotlivých dílčích stavebních etap. Uvedený týdenní harmonogram plnění předmětu veřejné zakázky musí respektovat povinnosti, postupy, lhůty a termíny stanovené zadavatelem v těchto zadávacích podmínkách, a dále stanovené platnými obecně závaznými právními předpisy a technickými normami, které se vztahují k předmětu plnění předmětné veřejné zakázky. Uvedený týdenní harmonogram plnění předmětu veřejné zakázky musí také respektovat příslušné technologické postupy a musí respektovat požadovanou maximální lhůtu provedení díla.

1.6 **Prohlídka místa plnění**

Prohlídka místa plnění se nekoná vzhledem k tomu, že místo plnění je veřejně přístupné.

2. Požadavky na kvalifikaci

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- splní základní kvalifikační předpoklady (bod 2.1)
- splní profesní kvalifikační předpoklady (bod 2.2)
- splní technické kvalifikační předpoklady (bod 2.3)

Uchazeč prokáže splnění všech níže požadovaných kvalifikačních předpokladů pouze předložením čestného prohlášení (příloha č. 2), z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel veškeré kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje.

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli kopie všech dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy.

2.1 **Základních kvalifikačních předpoklady**

Základní kvalifikační předpoklady splní uchazeč:

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této

- organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu,
- l) vůči němuž nebyla v posledních 3 letech zavedena dočasná správa nebo v posledních 3 letech uplatněno opatření k řešení krize podle zákona upravujícího ozdravné postupy a řešení krize na finančním trhu.

Uchazeč prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů (příloha č. 2).

2.2 Profesionálních kvalifikačních předpoklady

Profesionální kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který předloží:

- **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán nebo výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán (ne starší 90 dnů ke dni podání nabídky)
- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušná živnostenská oprávnění či licence – **výpis z živnostenského rejstříku k živnosti Provádění staveb, jejich změn a odstraňování**
- doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, dokladem se rozumí **osvědčení**

o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů pro **obor pozemní stavby**

a současně předložení čestného prohlášení ohledně vztahu fyzické osoby prokazující kvalifikaci vůči uchazeči.

Uchazeč prokazuje splnění profesních kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů (příloha č. 2).

2.3 Technické kvalifikační předpoklady

Technické kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který předloží:

Seznam významných staveb (příloha č. 3), provedených dodavatelem v posledních 5 letech, kdy realizoval a dokončil:

- **nejméně 1 stavební zakázku (stavební práce) obdobného charakteru (stavební úpravy nebo výstavba budovy) jako je předmět veřejné zakázky; přičemž celková hodnota provedených stavebních prací činila min. 260.000 Kč bez DPH.**

V seznamu významných staveb je dodavatel povinen uvést:

- přesný název, přesné označení zakázky
- popis stavebních prací
- objednatele zakázky
- termín realizace zakázky
- celkové finanční náklady stavebních prací v částce Kč bez DPH
- datum a podpis **osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče nebo osobou příslušně zmocněnou; prostá kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky uchazeče.**

Přílohou seznamu významných staveb budou osvědčení objednatelů o řádném plnění těchto významných staveb, která budou **vystavena na realizátora stavby** a ze kterých bude jednoznačně vyplývat splnění výše uvedených požadavků zadavatele na technické kvalifikační předpoklady. **Jestliže z doložených osvědčení jednoznačně nevyplývá splnění výše uvedených požadavků zadavatele, je dodavatel povinen tyto informace uvést v seznamu významných staveb dle přílohy č. 3.**

Uchazeč prokazuje splnění technických kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů (příloha č. 2).

2.4 Prokazování kvalifikace pomocí subdodavatele

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části profesních a technických kvalifikačních předpokladů požadovaných veřejným zadavatelem, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele.

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle bodu 2.1 písm. j) a profesního kvalifikačního předpokladu – výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence subdodavatelem a
- b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění profesního kvalifikačního předpokladu – výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence.

2.5 Prokazování kvalifikace pokud podává nabídku více osob společně

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů a profesního kvalifikačního předpokladu v rozsahu předložení výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, v plném rozsahu. Splnění profesních a technických kvalifikačních předpokladů musí prokázat všichni dodavatelé společně.

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou veřejnému zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Požadavek na závazek podle věty první, aby dodavatelé byli zavázáni společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nestanoví jinak.

Zadavatel bude se všemi účastníky společné nabídky jednat prostřednictvím osoby, která za ně bude vystupovat a bude v nabídce uvedena jako zmocněnec společné nabídky. Všechny úkony zadavatele učiněné vůči uchazečům budou písemně oznámeny vždy zmocněnci společné nabídky a je vnitřní věcí všech účastníků společné nabídky, jakým způsobem se budou navzájem informovat.

2.6 Prokazování kvalifikace pomocí výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Uchazeči mohou k prokázání základních kvalifikačních předpokladů a profesních kvalifikačních předpokladů využít výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 3 měsíců.

2.7 Prokazování kvalifikace pomocí osvědčení ze systému certifikovaných dodavatelů

Uchazeč může k prokázání kvalifikačních předpokladů využít certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů, ne staršího 1 rok ode dne vydání a platného k poslednímu dni prokázání kvalifikace k této veřejné zakázce.

2.8 Změny v kvalifikaci

Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane dodavatel splňovat kvalifikaci, je dodavatel povinen nejpozději do 7 pracovních dnů tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit. Dodavatel je povinen předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu do 10 pracovních dnů od oznámení této skutečnosti zadavateli. Zadavatel může na žádost dodavatele tuto lhůtu prodloužit nebo může zmeškání lhůty prominout.

Povinnost podle předchozího odstavce se vztahuje obdobně na uchazeče, se kterým je v souladu s rozhodnutím zadavatele možné uzavřít smlouvu, a to až do doby uzavření smlouvy. V takovém případě musí uchazeč, s nímž zadavatel uzavírá smlouvu, předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu nejpozději při uzavření smlouvy.

3. Způsob zpracování nabídkové ceny

3.1 Ustanovení o nabídkové ceně

Uchazeč v nabídce uvede celkovou nabídkovou cenu za řádné a včasné provedení předmětu veřejné zakázky v rozsahu výkazu výměr a soupisu vedlejších a ostatních nákladů (příloha č. 6) a v souladu s projektovou dokumentací (příloha č. 6), s návrhem smlouvy o dílo (příloha č. 5), a s těmito zadávacími podmínkami, a to celou částkou výhradně v české měně v členění na cenu celkem bez DPH, výši DPH a cenu celkem včetně DPH. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady nutné pro řádnou a včasnou realizaci díla včetně všech nákladů souvisejících (poplatky, vedlejší náklady např. na zařízení staveniště apod.).

Nabídková cena bude v rámci nabídky uvedena v krycím listu nabídky (příloha č. 1) a v návrhu smlouvy o dílo; nabídková cena uvedená uchazečem v krycím listu nabídky musí být shodná s nabídkovou cenou uvedenou uchazečem v návrhu smlouvy o dílo. V případě jakéhokoli rozporu mezi hodnotou nabídkové ceny uvedenou v krycím listu nabídky a hodnotou nabídkové ceny uvedenou v návrhu smlouvy o dílo, má přednost hodnota nabídkové ceny uvedená v návrhu smlouvy o dílo. V rámci hodnocení nabídek bude hodnotící komise hodnotit nabídkovou cenu v Kč bez DPH, uvedenou uchazečem v návrhu smlouvy o dílo.

Nabídková cena v Kč bez DPH bude výsledným součtem cen jednotlivých položek uvedených v oceněném výkazu výměr a oceněném soupisu vedlejších a ostatních nákladů (dále jen položkové rozpočty), jejichž struktura požadovaná zadavatelem je uvedena v příloze č. 6.

Pro zpracování položkových rozpočtů zadavatel stanovuje další následující podmínky:

- položkové rozpočty budou obsahovat uchazečem konkrétně navržená a oceněná plnění, (tj. stavební práce, dodávky (výrobky, zboží) a služby) a vedlejší a ostatní náklady, které budou použity při realizaci předmětu veřejné zakázky,
- pro zpracování položkových rozpočtů použije uchazeč výhradně výkaz výměr a soupis vedlejších a ostatních nákladů (příloha č. 6); tyto jsou ve své struktuře a obsahu závazné (zejména je třeba dodržet jejich členění a položkovou skladbu) a nesmí být jakkoliv dodatečně upravovány (uchazeč zejména není oprávněn upravovat rozsah položek, druh měrných jednotek a množství měrných jednotek),
- položkové rozpočty musí být oceněny ve všech položkách.

Kalkulační vzorec ve výkazech výměr a soupisu vedlejších a ostatních nákladů je jen technickou pomůckou usnadňující uchazečům doplnění celkové ceny pro každou příslušnou položku položkových rozpočtů. Pokud by uchazeč zjistil, že u některé z položek výkazu výměr tato technická pomůcka není obsažena, pak uchazeč provede výpočet ceny příslušné položky i bez této technické pomůcky manuálně tak, aby jím doplněná celková cena pro příslušnou položku byla rovna součinu jednotkové ceny a měrného množství přiřazeného k příslušné položce.

Nedodržení požadavků zadavatele na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny uvedených v této zadávací dokumentaci bude důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče z účasti v zadávacím řízení z důvodu nesplnění zadávacích podmínek.

3.2 Podmínky překročení nabídkové ceny

Překročení nabídkové ceny je možné za podmínek definovaných v obchodních podmínkách, zejména pak za předpokladu, že v průběhu realizace předmětu veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění.

3.3 **Požadavek na poskytnutí jistoty a její prokázání**

Zadavatel požaduje, aby uchazeč k zajištění plnění svých povinností, vyplývajících z účasti v zadávacím řízení **poskytl jistotu ve výši 10.000 Kč. Jistotu dodavatel poskytne formou složení peněžní částky na účet zadavatele.**

Pro poskytnutí jistoty (složení peněžní částky) je stanoven účet č. **86-7694150207/0100** vedený u Komerční banky, a.s., Masarykovo nám. 152/18, 790 01 Jeseník, pod variabilním symbolem IČ uchazeče. Peněžní částka odpovídající výši jistoty musí být připsána na účet zadavatele nejpozději poslední pracovní den předcházející dni podání nabídky uchazeče. Uchazeč uvede v krycím listu nabídky (příloha č. 1) bankovní spojení a číslo účtu, na které má být složená jistota vrácena.

Pokud uchazeč v rozporu se zadávacími podmínkami zruší nebo změní nabídku, odmítne-li uzavřít smlouvu nebo neposkytne-li součinnost k uzavření smlouvy, případně poskytnutá jistota včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem zadavateli.

Poskytnutou jistotu zadavatel uvolní uchazeči:

- a) jehož nabídka byla vybrána jako nejvhodnější nebo s nímž bylo možno uzavřít smlouvu (druhý nebo třetí uchazeč v pořadí) – do 5 pracovních dnů po uzavření smlouvy
- b) uchazeči, jehož nabídka nebyla vybrána jako nejvhodnější a nebylo s ním možno uzavřít smlouvu – do 5 pracovních dnů po odeslání či uveřejnění oznámení o výběru
- c) který byl ze zadávacího řízení vyloučen – do 5 pracovních dnů od odeslání či uveřejnění oznámení o vyloučení
- d) pokud bude zadávací řízení zrušeno – do 5 pracovních dnů od odeslání oznámení o zrušení zadávacího řízení.

Jistotu zadavatel uvolní včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem.

Zadavatel umožňuje poskytnutí jistoty i formou bankovní záruky nebo formou pojištění záruky

Má-li být jistota poskytnuta formou bankovní záruky, je uchazeč povinen zajistit její platnost po celou dobu zadávací lhůty. Originál a prostá kopie bankovní záruky musí být předloženy zadavateli v obálce s originálem nabídky, avšak originál bankovní záruky nebude spojen s žádným svazkem.

Má-li být jistota poskytnuta formou pojištění záruky, je uchazeč povinen zajistit platnost pojištění po celou dobu zadávací lhůty. Pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je uchazeč a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Uchazeč předloží zadavateli písemné prohlášení vydané pojistitelem obsahující závazek vyplatit zadavateli pojistné plnění. Originál a prostá kopie pojištění záruky, resp. písemného prohlášení vydaného pojistitelem, musí být předloženy zadavateli v obálce s originálem nabídky, avšak originál pojištění záruky nebude spojen s žádným svazkem.

4. Hodnocení nabídek

4.1 **Hodnotící kritéria**

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je **nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH. Nejvhodnější je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.**

4.2 **Postup komise při otevírání obálek, posouzení kvalifikace, posouzení a hodnocení nabídek**

Otevírání obálek následuje ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje otevírání obálek komisí pro otevírání obálek, posouzení kvalifikace a posouzení a hodnocení nabídek (dále jen „komise“) bez účasti uchazečů.

Komise otevírá obálky v termínu stanoveném zadavatelem podle pořadového čísla a kontroluje úplnost nabídky (stav, neporušenost a správné označení obálky, zpracování nabídky v českém jazyce a podepsání smlouvy osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče a dále věcnou správnost a úplnost zadavatelem požadovaných údajů a dokumentů). O otevírání obálek, posouzení kvalifikace a posouzení a hodnocení nabídek bude sepsán protokol, který podepíše členové komise.

Komise může požádat uchazeče, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další informace či doklady v případě zjištěných nejasností v podané nabídce. Uchazeč je povinen splnit tuto povinnost ve lhůtě stanovené zadavatelem. Takto doplňovat či měnit nelze nabízené plnění, nabídkovou cenu a jiné skutečnosti rozhodné pro hodnocení. V případě marného uplynutí lhůty pro objasnění či doplnění nebo v případě, že objasnění či doplnění není dostatečné, nebude nabídka předmětem hodnocení. Taková nabídka bude **vyřazena** a dodavatel bude zadavatelem bezodkladně **vyločen** z účasti v zadávacím řízení. Hodnocení nabídek provede komise podle základního hodnotícího kritéria (bod 4.1.).

Komise stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny. Na prvním místě se umístí nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

4.3 Výběr nejvhodnější nabídky

Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky toho uchazeče, jehož nabídka byla podle hodnotících kritérií vyhodnocena jako nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

5. Obchodní a platební podmínky, návrh Smlouvy o dílo

5.1 Obchodní a platební podmínky

Obchodní podmínky stanovené pro předmětnou zakázku jsou vymezeny v závazném návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 5). Uchazeč do smlouvy doplní pouze vyznačené údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (vlastní identifikaci a nabídkovou cenu, popř. další vymezené údaje). Uchazeč není oprávněn měnit či doplňovat jakékoli části návrhu smlouvy o dílo s výjimkou doplnění příslušných označených částí. Uchazeč není oprávněn přikládat přílohy k návrhu smlouvy, které tato zadávací dokumentace nebo závazný návrh smlouvy výslovně nepředpokládá.

Návrh Smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče nebo osobou příslušně zmocněnou; originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky uchazeče. Zadavatel doporučuje uchazeči, aby v nabídce předložil znění návrhu smlouvy o dílo (včetně příloh) rovněž v elektronické podobě v editovatelném formátu (např. .doc, .docx, .rtf), a to na nosiči dat CD nebo DVD. Datový nosič s elektronickou podobou znění návrhu smlouvy o dílo by neměl tvořit součást svázané nabídky, ale měl by být v obálce s nabídkou pouze přiložen a viditelně písemně označen názvem této veřejné zakázky a identifikací uchazeče.

V případě, že uchazeč vypracuje návrh smlouvy v rozporu s tímto ustanovením, bude jeho nabídka vyřazena jako nepřijatelná a uchazeč bude z další účasti v zadávacím řízení vyloučen.

5.2 Platební podmínky jsou uvedeny v závazném návrhu smlouvy o dílo. Pokud zadávací dokumentace výslovně neumožňuje uchazeči předložit návrh výhodnějších platebních podmínek, je uchazeč povinen stanovené platební podmínky respektovat.

6. Varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

7. Požadavky na způsob zpracování nabídky

Nabídka se podává v jednom vyhotovení. Nabídka bude zabezpečena takovým způsobem, který znemožní vyjmout jednotlivé listy nabídky.

Jednotlivé listy nabídky budou číslovány nepřetržitou číselnou řadou. **Jako poslední list nabídky bude doloženo prohlášení uchazeče**, podepsané statutárním orgánem uchazeče či jinou oprávněnou osobou, **o počtu stran nabídky**.

Zadavatel požaduje předložit nabídku v tomto jednotném členění:

- Obsah nabídky
- Krycí list nabídky (příloha č. 1)
- Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů (příloha č. 2)
- **Seznam významných staveb** (příloha č. 3), jejichž přílohou jsou **osvědčení objednatelů**
- Seznam subdodavatelů (příloha č. 4)
- Návrh smlouvy o dílo **včetně příloh** (příloha č. 5)
- Prohlášení o počtu stran nabídky

8. Další podmínky, informace a požadavky zadavatele

- 8.1 **Nabídka musí být včetně všech požadovaných příloh a dokumentů, a ostatních písemností v rámci zadávacího řízení předložena vždy v českém jazyce.** Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Vysokoškolské diplomy lze předkládat v latinském jazyce.
- 8.2 Zadavatel nehradí náklady na účast v zadávacím řízení.
- 8.3 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými uchazeči v nabídkách.
- 8.4 Nabídka nesplňující zadávací podmínky nebude zadavatelem hodnocena.
- 8.5 Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení bez udání důvodu.
- 8.6 Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu, pokud nebude zajištěno finanční krytí.
- 8.7 **Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit Rozhodnutí o vyloučení uchazeče na svém profilu zadavatele. Rozhodnutí o vyloučení uchazeče se považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.**
- 8.8 **Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky na svém profilu zadavatele. Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky se považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.**
- 8.9 **Zadavatel si před podpisem smlouvy vyhrazuje právo na předložení prosté kopie pojistné smlouvy proti škodám způsobeným činnostmi uchazeče, případně nečinnostmi, včetně možných škod pracovníků uchazeče, a to až do výše ceny díla, uchazečem, se kterým má být uzavřena smlouva. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy.**
- 8.10 **Zadavatel uzavře smlouvu s vybraným uchazečem do 15 dnů ode dne uveřejnění oznámení o výběru nejvhodnější nabídky na profilu zadavatele.** Smlouvu uzavře zadavatel v souladu s návrhem smlouvy o dílo obsaženým v nabídce vybraného uchazeče. Vybraný uchazeč je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy tak, aby byla smlouva uzavřena ve stanovené lhůtě-

Odmítne-li vybraný uchazeč uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost, aby mohla být smlouva ve stanovené lhůtě uzavřena, může uzavřít zadavatel smlouvu s uchazečem, který se umístil jako druhý v pořadí. Odmítne-li uchazeč druhý v pořadí uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost k jejímu uzavření, může uzavřít zadavatel smlouvu s uchazečem, který se umístil jako třetí v pořadí. Uchazeč druhý či třetí v pořadí, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení výzvy k uzavření smlouvy.

8.11 Zadavatel si vyhrazuje právo na předložení prosté kopie dokladů, kterými uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva, ve své nabídce prokázal splnění kvalifikace, před podpisem smlouvy; nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy dle bodu 8.10 těchto zadávacích podmínek.

8.12 Plnění veřejné zakázky prostřednictvím subdodavatele

Uchazeč specifikuje části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat subdodavatelům. Tyto dodávky bude v Seznamu subdodavatelů (příloha č. 4) specifikovat věcně i finančně včetně uvedení % podílu plnění jednotlivými subdodavateli a rovněž uvede identifikační údaje každého případného subdodavatele.

V případě, že uchazeč nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiné osobě (subdodavatel), využije ve formuláři „Seznam subdodavatelů“ prohlášení, ve kterém je tato skutečnost uvedena. V takovém případě však není oprávněn, za předpokladu, že mu bude veřejná zakázka zadána, žádnou část této veřejné zakázky jakémukoliv subdodavatel následně zadat, nevyplývá-li ze zadávací dokumentace či smlouvy o dílo jinak. Toto prohlášení musí být podepsané statutárním orgánem uchazeče či jinou oprávněnou osobou.

Dodavatel je oprávněn pověřit provedením dílčích částí předmětu plnění veřejné zakázky jen ty třetí osoby, které jako své subdodavatele uvedl (označil a vyjmenoval) v nabídce.

Zadavatel upozorňuje uchazeče, že změna subdodavatelů nebo změna v % podílu plnění jednotlivých v nabídce uvedených subdodavatelů v průběhu plnění veřejné zakázky je možná pouze po vzájemné dohodě se zadavatelem.

Uchazeč odpovídá za činnost subdodavatele tak, jako by předmět plnění veřejné zakázky prováděl sám. Uchazeč je povinen zabezpečit ve svých subdodavatelských smlouvách splnění všech povinností vyplývajících uchazeči ze smlouvy o dílo a ze zadávací dokumentace.

9. Informace o podání nabídky

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí.

Nabídky se podávají písemně, v jednom vyhotovení **v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, tj. „Oprava vstupu objektu ZŠ Jeseník, pracoviště B. Němcové“ - NABÍDKA NEOTEVÍRAT.** Na obálce uchazeč uvede svou kontaktní adresu.

9.1 Lhůta pro podání nabídek

Všechny nabídky musí být doručeny na adresu sídla zadavatele (viz bod 9.3) **do 24.10.2016 do 13:00 hod.**, tedy do skončení lhůty pro podání nabídek. Nabídky, které budou podány po lhůtě pro podání nabídek, zadavatel neotevře. Tyto nabídky si ponechá a uchazeče bezodkladně písemně vyrozumí o tom, že jeho nabídka byla podána po lhůtě pro podání nabídek.

9.2 **Zadávací lhůta**

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni. Zadavatel stanoví zadávací lhůtu v délce 90 dní. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky.

9.3 **Adresa pro podání nabídek**

Nabídky se podávají v sídle zadavatele na adrese Masarykovo nám. 1/167, 790 01 Jeseník, osobně na sekretariátu starosty v 1. patře budovy nebo poštou na výše uvedenou adresu. Nabídky lze podávat prostřednictvím držitele poštovní licence nebo osobně v pracovní dny PO a ST od 8:00 hod do 17:00 hod, v ÚT a ČT od 8:00 hod do 14:00 hod a v PÁ od 8:00 hod do 13:00 hod.

9.4 **Potvrzení o přijetí nabídky**

Každý uchazeč, který ve stanovené lhůtě pro podání nabídek předloží nabídku osobně, obdrží potvrzení o převzetí nabídky. Potvrzení bude obsahovat údaje o zadavateli, uchazeči a údaje o datu a hodině doručení nabídky. Doručené nabídky zaznamená pověřená osoba do seznamu doručených a přijatých nabídek podle pořadového čísla nabídky, data a hodiny doručení.

10. **Dodatečné informace**

Dodavatelé mohou požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději **5 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek **prostřednictvím e-mailu kontaktní osoby** monika.blandova@mujes.cz. Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

Zadavatel si vyhrazuje právo do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti uveřejnit dodatečné informace včetně přesného znění žádosti na svém profilu zadavatele <https://www.kdv.cz/profil.php?ic=00302724>. Dodatečné informace se považují za doručené všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

11. **Přílohy**

Výzva v rozsahu zadávací dokumentace k této veřejné zakázce včetně všech příloh je uveřejněna na profilu zadavatele: <https://www.kdv.cz/profil.php?ic=00302724>.

Příloha č. 1:

- Krycí list

Příloha č. 2:

- Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů

Příloha č. 3

- Seznam významných staveb

Příloha č. 4:

- Seznam subdodavatelů

Příloha č. 5:

- Návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 6:

- Projektová dokumentace v el. podobě včetně výkazu výměr a soupisu vedlejších a ostatních nákladů

V Jeseníku dne 2016-10-10

.....
Ing. Adam Kalous
starosta města