



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí

Zadávací dokumentace pro veřejnou zakázku na stavební práce

Zakázka malé hodnoty zadávaná v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP pro období 2014-2020

Název zakázky:

**„Zateplení objektu, Sidonie – objekt občanské
vybavenosti“**

Zadavatel zakázky:

Město Brumov - Bylnice
H. Synkové 942
IČ: 00283819
Statutární zástupce: Zdenek Blanař, starosta

Osoba pověřená výkonem zadavatelských činností:

Regionální rozvojová agentura Východní Moravy
Se sídlem: Třída Tomáše Bati 5146, 760 01 Zlín
IČ: 45659176
Statutární zástupce: RNDr. Otakar Prudil, ředitel



Obsah	strana:
	2
1. Preambule	3
2. Informace o zadavateli VZ	3
3. Informace o pořadateli VZ	3
4. Předmět plnění veřejné zakázky	4
5. Lhůta a místo plnění veřejné zakázky	5
6. Obchodní podmínky	6
7. Technické podmínky	6
8. Platební podmínky	7
9. Objektivní podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny	7
10. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny	7
11. Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky	8
12. Požadavky na kvalifikaci	8
13. Podmínky základní způsobilosti	9
14. Splnění podmínek profesní způsobilosti	9
15. Ekonomická a finanční způsobilost	10
16. Splnění kritérií technické kvalifikace	10
17. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky	10
18. Ostatní podmínky zadávacího řízení	12
19. Subdodavatelé	12
20. Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií	13
21. Prohlídka místa plnění	13
22. Zadávací dokumentace	13
23. Místo a lhůta pro podání nabídek	14
24. Komunikace mezi dodavatelem a zadavatelem	14



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí

1. Preambule

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek uchazečů v rámci veřejné zakázky malého rozsahu (malé hodnoty) na stavební práce, podle Pravidel pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP pro období 2014-2020 (dále jen „Pravidla“) a Metodického pokynu Zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014-2020 (dále jen „Metodický pokyn“), zadávanou mimo režim zákona č. 134/2016 Sb.(dále jen „zákon“), s výjimkou zásad uvedených v § 6 zákona. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí Pravidly a Metodickým pokynem. Zadávací dokumentace obsahuje veškeré náležitosti dle čl. 3.2 Metodického pokynu, včetně obchodních podmínek, které jsou její nedílnou přílohou. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá uchazeč plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Pokud uchazeč neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

2. Informace o zadavateli Veřejné zakázky

Zadavatel: **Město Brumov-Bylnice**
Sídlo: Hildy Synkové 942, 763 31 Brumov-Bylnice
Jednající: Zdeněk Blanař, starosta
IČ: 00283819
DIČ: CZ00283819
Kontaktní osoba: Ing. Vlastimil Macháč, ve věcech technických
Telefon: +420 577 305 132
E-mail: vlastimilmachac.meu@brumov-bylnice.cz

3. Informace o pořadateli výběrového řízení (osoba pověřená výkonem zadavatelských činností)

Firma: **Regionální rozvojová agentura Východní Moravy**
Sídlo: Třída Tomáše Bati 5146, 760 01 Zlín
Jednající: RNDr. Otakar Prudil, ředitel
IČ: 45659176

Kontaktní osoba: Mgr. Ondrej Mičuda
Kontaktní telefon: +420 603 171 857
Kontaktní e-mail: verejne-zakazky@rravm.cz



4. Předmět veřejné zakázky

„Zateplení objektu, Sidonie – objekt občanské vybavenosti“

- 4.1. Předmětem veřejné zakázky jsou stavební úpravy objektu č.p. 44 za účelem snížení energetické náročnosti objektu. V rámci zakázky bude provedeno zateplení budovy, výměna oken a dveří a demontáž a zpětná montáž hromosvodu vč. revize. Realizace zakázky proběhne v souladu se schválenou projektovou dokumentací zpracovanou ve stupni projektové dokumentace prováděcí (dále jen „projektová dokumentace“) vypracované projektantem Ing. Zdeňkem Juříkem, Dlouhá 689, 763 21 Slavičín, IČ: 61717363 a podle podmínek specifikovaných v této zadávací dokumentaci.
- 4.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky bez DPH je: **1.655.636,40 Kč**
- 4.3. Technické údaje jsou stanoveny v projektové dokumentaci veřejné zakázky. Nedílnou součástí této zadávací dokumentace je rovněž technická zpráva, soupis stavebních prací, dodávek a služeb (dále jen "soupis prací") včetně výkazu výměr. Obchodní podmínky jsou stanoveny formou návrhu smlouvy o dílo a jsou nedílnou součástí této zadávací dokumentace.
- 4.4. Zhotovením stavby se rozumí úplné a bezvadné provedení všech stavebních a montážních prací a konstrukcí, včetně dodávek potřebných materiálů a zařízení, nezbytných pro řádné dokončení díla, dále provedení všech činností souvisejících s dodávkou stavebních prací a konstrukcí, jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné (např. zařízení staveniště, bezpečnostní opatření a zabezpečení staveniště vůči přístupu třetích osob, zajištění komunikace, zajištění a vytyčení inženýrských sítí, zřízení vytyčovací sítě, kontrolní měření během výstavby, zaměření skutečného provedení, vyhotovení geometrických plánů, dopravně inženýrská opatření, veškeré revize, zkoušky, atesty a prohlášení o shodě související s předmětem výběrového řízení, úhradu místních a správních poplatků, zajištění dalších projednání a úkonů souvisejících se zhotovením předmětu plnění apod.).

Výše uvedené údaje musí uchazeč zpracovat do své nabídky, a to jak do časového harmonogramu postupu výstavby, tak do své cenové nabídky.

Mimo tyto práce zahrnuje dodávka stavební části i:

- Zajištění a splnění podmínek vyplývajících ze stavebního povolení nebo jiných dokladů.
- Vyhotovení dokumentace skutečného provedení stavby.
- Zajištění skládek a deponií, předložení dokladů o nakládání s odpady dle zákona o odpadech.
- Podrobná fotodokumentace stavby včetně popisu na nosiči CD dokumentující jednotlivé časové úseky výstavby.



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí

- Uvedení všech stavbou dotčených pozemků, objektů a zařízení do původního stavu, což bude doloženo písemným prohlášením majitelů, že je přebírají bez závad zpět do svého užívání nebo protokolárním předáním dotčených pozemků jejich správcům.
- Zajištění dopravního značení včetně vydání rozhodnutí o uzávěře a příkazu k dočasnému dopravnímu značení (týká-li se dané stavby)
- Dodání všech dokumentů nutných k převjímacímu řízení a řádnému zkolaudování stavby, zejména následující:
 - zápis o prověření prací zakrytých v průběhu stavby
 - doložené atesty použitých materiálů na stavbě
 - písemné rekapitulace všech méně a víceprací, změn oproti schválené projektové dokumentaci předem odsouhlasené TDI,
 - zápisy o vyzkoušení smontovaného zařízení, o provedených revizních a provozních zkouškách
 - doklady stanovené platnými právními normami ke kolaudaci stavby
- případné další činnosti vyplývající ze zadávací dokumentace
- součástí plnění je i zabezpečení vytvoření a umístění plakátu povinné publicity ve formátu A3 podle grafické předlohy, kterou dodá zadavatel po zahájení provádění díla dle pravidel OPŽP.

4.5. Podkladem pro vypracování nabídky je projektová dokumentace: „Zateplení objektu, Sidonie – objekt občanské vybavenosti“, vypracované projektantem Ing. Zdeňkem Juříkem, Dlouhá 689, 763 21 Slavičín, IČ: 61717363, která je nedílnou součástí této zadávací dokumentace.

Zadávací dokumentace obsahuje v souladu s ust. § 92 odst. 1 písm. b) zákona č.134/2016 Sb. a dle vyhlášky Ministerstva pro místní rozvoj č. 169/2016 Sb., podrobný soupis stavebních prací, dodávek a služeb a výkaz výměr požadovaných prací a dodávek v elektronické podobě. V případě jakéhokoliv rozporu mezi výkresovou a textovou částí a soupisem stavebních prací, dodávek a služeb a výkazem výměr je prioritním dokumentem pro zpracování nabídkové ceny výkaz výměr. Případné rozpory je možno vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem a ve lhůtě stanovené v ustanovení ust. § 98 odst. 3 zákona.

4.6. Pokud se v dokumentaci vyskytnou odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, případně její organizační složku za příznačné, patenty nebo vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se o vymezení předpokládaného standardu a dodavatel je oprávněn navrhnout jiné, technicky a kvalitativně srovnatelné řešení.

5. Lhůta a místo plnění veřejné zakázky

5.1. Předpokládaný termín zahájení prací je stanoven na **červen 2017**, po předání místa plnění. Požadovaný termín dokončení celého díla pak nejpozději do **120 dnů** od protokolárního předání staveniště, ale nejpozději do 15.10.2017.



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí

- 5.2. Splněním dodávky stavby se rozumí úplné dokončení stavby, její vyklizení, podepsání zápisu o předání a převzetí stavby, předání dokladů ke kolaudačnímu řízení a dokladů o předepsaných zkouškách a revizích, o odstranění všech případných vad a nedodělků, geodetického zaměření skutečného provedení a předání projektové dokumentace skutečného provedení díla v požadované formě a požadovaném počtu předání dokladů a pokynů k údržbě vybudovaného zařízení včetně zaškolení pracovníků budoucího uživatele a účasti na kolaudaci stavby.
- 5.3. Místem plnění veřejné zakázky je objekt č. p. 44, p.č. st. 340 katastrální území Sidonie, město Brumov-Bylnice, kraj Zlínský. Bližší informace jsou uvedeny v PD.
- 5.4. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Délka zadávací lhůty činí 90 kalendářních dnů. Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou je uchazeč svojí nabídkou vázán.

6. Obchodní podmínky

- 6.1. Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky ve smyslu metodického pokynu – čl. 7. Obchodní podmínky stanovené pro veřejnou zakázku jsou vymezeny ve formě návrhu smlouvy. Uchazeč do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (vlastní identifikaci a nabídkovou cenu) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy.
- 6.2. Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka uchazeče musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami a které by znevýhodňovalo zadavatele.

7. Technické podmínky

- 7.1. Technické podmínky stanoví zadavatel odkazem na následující dokumenty podle uvedeného pořadí:
 - a) české technické normy přejímající evropské normy nebo jiné národní technické normy přejímající evropské normy,
 - b) evropská technická schválení,
 - c) obecné technické specifikace stanovené v souladu s postupem uznaným členskými státy Evropské unie a uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie,
 - d) mezinárodní normy, nebo
 - e) jiné typy technických dokumentů než normy, vydané evropskými normalizačními orgány.



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí

- 7.2. Veškeré odkazy na výše uvedené dokumenty jsou uvedeny v projektové dokumentaci, a to bez ohledu na to, zda jsou uvedeny v její textové nebo výkresové části. Technické podmínky mohou být v projektové dokumentaci vymezeny rovněž odkazem na:
- české technické normy,
 - stavební technická osvědčení, nebo
 - národní technické podmínky vztahující se k navrhování, posuzování a provádění staveb a stavebních prací a použití výrobků.

8. Platební podmínky

- 8.1. Platební podmínky jsou uvedeny v obchodních podmínkách.

9. Objektivní podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny

- 9.1. Překročení nabídkové ceny je možné za podmínek definovaných v obchodních podmínkách, zejména pak za předpokladu, že v průběhu realizace stavby dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění.

10. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

- 10.1. **Nabídkovou cenou** se pro účely zadávacího řízení rozumí **celková cena** za celé plnění veřejné zakázky. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci stavby, včetně všech nákladů souvisejících (poplatky, vedlejší náklady např. na zařízení staveniště, předpokládaná rizika spojená s umístěním stavby, provozem objednatele, kurzové vlivy, obecný vývoj cen, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek apod.). Veškeré související náklady (tj. VRN, náklady na zařízení staveniště, geodetické zaměření skutečného provedení stavby, PD skutečného provedení stavby apod.) budou zahrnuty do ceny stavebních objektů.
- 10.2. Nabídková cena bude uvedena v české měně v členění na cenu celkem bez DPH, výši DPH a cenu celkem včetně DPH.
- 10.3. Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá výkaz výměr požadovaných prací a konstrukcí v elektronické podobě. Uchazeč je povinen prokázat nabídkovou cenu předložením položkových rozpočtů (oceněných výkazů výměr). Jednotkové ceny uvedené v položkových rozpočtech jsou cenami pevnými po celou dobu provádění stavby v případě, že nenastala žádná z podmínek pro možné překročení nabídkové ceny. Položkové rozpočty musí být nedílnou součástí návrhu smlouvy.



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí

11. Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky

- 11.1 Uchazeč bere na vědomí, že zakázka je spolufinancována z dotace z Operačního programu Životní prostředí a její realizace je vázána na přiznání dotace poskytovatelem dotace.
- 11.2 V případě, že nabídková cena přesáhne finanční možnosti zadavatele nebo dotace na projekt nebude poskytnuta, vyhrazuje si zadavatel právo na zrušení zadávacího řízení. Uchazeči jsou povinni na tuto podmínku přistoupit, a to bez nároku na náhradu škody nebo ušlého zisku pro kteroukoliv z budoucích smluvních stran.
- 11.3 Dodavatel je povinný mít sjednanou pojistnou smlouvu na škodu způsobenou jeho činností třetím osobám včetně možných škod pracovníků zhotovitele dle ustanovení čl. XIX Pojištění obchodních podmínek. Dodavatel tuto pojistnou smlouvu předloží zadavateli k nahlédnutí nejpozději při podpisu smlouvy o dílo. Nepředložení této pojistné smlouvy bude považováno za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy dle bodu 3.8.1 metodického pokynu.

12. Požadavky na kvalifikaci

- 12.1. Uchazeč je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Splněním kvalifikace se rozumí s přihlédnutím k § 53 odst. 4 zákona:
- splnění podmínek základní způsobilosti
 - splnění podmínek profesní způsobilosti
 - předložení čestného prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku
 - splnění kritérií technické kvalifikace
- 12.2. Uchazeč prokazuje splnění kvalifikace doklady stanovenými zákonem a doklady požadovanými zadavatelem ve výzvě k podání nabídek nebo v této části zadávací dokumentace.
- 12.3. Uchazeč může k prokázání kvalifikace předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný provozovatelem seznamu (§ 226 – 232 zákona), který nahrazuje splnění prokázání základní způsobilosti a profesní způsobilosti v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění profesní způsobilosti pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesní způsobilosti pro plnění veřejné zakázky.
- 12.4. Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen předložit:
- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,



- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou,
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

13. Podmínky základní způsobilosti

13.1. Podmínky základní způsobilosti splňuje dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu o zadávání veřejných zakázek nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zaházeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo se nenachází v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

13.2. Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušné podmínky základní způsobilosti požadované veřejným zadavatelem (vzor čestného prohlášení je přílohou zadávací dokumentace – za obsah vzorového listu nenese zadavatel žádnou odpovědnost, je věcí zájemce, zda přiložený vzor použije nebo ne).

14. Splnění podmínek profesní způsobilosti

14.1. Zadavatel požaduje splnění podmínek profesní způsobilosti tím, že dodavatel předloží:

- výpis z obchodního rejstříku, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci;



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí

- 14.2. Uchazeč jako doklad prokazující oprávnění k podnikání předloží min. živnostenské oprávnění pro „provádění staveb, jejich změn a odstraňování“.
- 14.3. Uchazeč musí doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů předložit alespoň v prosté kopii. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

15. Ekonomická a finanční způsobilost

- 15.1. Zadavatel požaduje předložení čestného prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti dodavatele splnit veřejnou zakázku.

16. Splnění kritérií technické kvalifikace

- 16.1. Zadavatel požaduje rovněž prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů předložením těchto dokladů:
- seznam stavebních prací obdobného charakteru provedených dodavatelem za posledních 5 let a osvědčení objednatelů o řádném plnění nejvýznamnějších z těchto stavebních prací; tato osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění stavebních prací a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto stavební práce provedeny řádně a odborně.
- 16.2. Zadavatel stanoví limit pro splnění kvalifikačního předpokladu:
- Seznam alespoň 3 zakázek obdobného charakteru (rekonstrukce objektů občanské vybavenosti), jejichž finanční objem činil každé z nich alespoň 0,7 mil. Kč bez DPH spolu s osvědčením objednatelů o řádném plnění těchto stavebních prací.

17. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

- 17.1. Pod pojmem nabídka se rozumí návrh smlouvy předložený uchazečem v zadávacím řízení, včetně dokumentů a dokladů požadovaných zákonem nebo zadavatelem v zadávacích podmínkách. Součástí nabídky jsou i doklady a informace prokazující splnění kvalifikace. Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce v písemné formě a nabídka bude podepsána osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku, popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.
- 17.2. Nabídka uchazeče bude podána ve dvou vyhotoveních (v jednom originále a v jedné kopii) a v elektronické verzi na CD. Nabídka uchazeče může být podána buď v jednom svazku, nebo v samostatných oddělených slohách, ale vždy písemně a v **jedné** uzavřené



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí

obálce označené názvem veřejné zakázky, na které musí být **uvedena adresa uchazeče, na niž je možné zaslat oznámení** podle čl. 23.3. této zadávací dokumentace.

Obálka bude označena nápisem:

**„NEOTVÍRAT – VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ
„Zateplení objektu, Sidonie – objekt občanské vybavenosti“**

17.3. Nabídka musí obsahovat

- a) Vyplněný formulář "**KRYCÍ LIST NABÍDKY**" obsahující identifikační údaje uchazeče, opatřený podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče.
- b) Návrh smlouvy – návrh smlouvy o dílo **musí být podepsán** osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Součástí smlouvy bude harmonogram stavebních prací. Tento návrh musí být v souladu s obchodními podmínkami předloženými zadavatelem v zadávací dokumentaci.
- c) Nedílnou součástí nabídky uchazeče musí být:
 - Oceněné položkové rozpočty,
 - Harmonogram výstavby,
 - Prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu (zákon č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů) v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.
 - Prohlášení, že pro případ výběru jeho nabídky jako nejvhodnější, předloží pro účely uzavření smlouvy doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu dle bodu 18.4 ZD.
- d) Doklady prokazující splnění podmínek základní způsobilosti

Dodavatel musí čestné prohlášení prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů předložit alespoň v prosté kopii a nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

- e) Doklady prokazující splnění podmínek profesní způsobilosti:
 - Výpis z obchodního rejstříku
 - Živnostenská oprávnění

Dodavatel musí doklady prokazující splnění podmínek profesní způsobilosti předložit alespoň v prosté kopii. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí

- f) Čestné prohlášení ekonomické a finanční způsobilosti
- g) Doklady prokazující splnění kritérií technické kvalifikace:
 - Seznam významných zakázek a osvědčení objednatelů o řádném plnění těchto stavebních prací
- h) Seznam subdodavatelů.

18. Ostatní podmínky zadávacího řízení

- 18.1. Pokud z jakýchkoliv důvodů dojde k nesouladu údajů obsažených ve výzvě k podání nabídek a v zadávací dokumentaci, pak platí, že rozhodující a prioritní jsou vždy podmínky zveřejněné ve výzvě k podání nabídek.
- 18.2. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí uchazečů o vysvětlení zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu. Změna bude provedena formou vysvětlení zadávací dokumentace (dodatečné informace) nejpozději do 2 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávací dokumentace (dodatečné informace) včetně přesného znění požadavku bude zadavatel průběžně uveřejňovat na profilu zadavatele (<https://www.kdv.cz/profil.php?ic=00283819>) a současně odešle všem zájemcům, které vyzval k podání nabídky.
- 18.3. Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.
- 18.4. Zadavatel v souladu s ust. § 104 odst. 2 zákona požaduje, aby vybraný dodavatel, který je právnickou osobou, jako podmínku pro uzavření smlouvy předložil:
 - a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu;
 - b) doklady, z nichž vyplývá vztah osob výše uvedených k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné podobné evidence
 2. seznam akcionářů
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy

Nepředložení požadovaných dokladů bude považováno za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy dle bodu 3.8.1 metodického pokynu.



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí

19. Subdodavatelé

- 19.1. Uchazeč v souladu s § 2589 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, provede veřejnou zakázku osobně nebo ji nechá provést pod svým osobním vedením. Vybraný uchazeč bude v souladu s občanským zákoníkem odpovídat za práci provedenou subdodavateli tak, jako by ji provedl sám.
- 19.2. Uchazeč je povinen uvést ve své nabídce seznam subdodavatelů. Tento seznam pak předloží vybraný uchazeč i při podpisu smlouvy.
- 19.3. Režim subdodávek se bude řídit v průběhu realizace zakázky článkem XIII obchodních podmínek.
- 19.4. Vybraný uchazeč bude povinen předložit zadavateli nejpozději do 60 dnů po skončení realizace díla úplný konečný seznam subdodavatelů, kteří se podíleli na plnění veřejné zakázky. Termín ukončení realizace díla bude uveden ve smlouvě o dílo.

20. Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií

- 20.1. Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je **nejnižší nabídková cena** bez DPH.
- 20.2. Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše uvedená bez daně z přidané hodnoty.
- 20.3. Pořadí nabídek bude stanoveno podle výše nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší. Před stanovením pořadí úspěšnosti nabídek hodnotící komise posoudí nabídkové ceny podle §113 zákona.

21. Prohlídka místa plnění

- 21.1. Podle mínění zadavatele, není prohlídka místa plnění nezbytná pro plnění veřejné zakázky. Místo plnění, které by bylo zadavatelem zpřístupněno v prohlídce místa plnění je z části veřejně přístupné a dostatečně podrobně specifikováno v projektové dokumentaci. Z toho důvodu je zadavatel názoru, že prohlídka místa ne jenom není nezbytná, ale je zcela nepotřebná. Uchazeči mají právo na vyjasnění jakýchkoli nesrovnalostí žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace podle předchozího článku.

22. Zadávací dokumentace

- 22.1. Zadávací dokumentaci tvoří souhrn údajů a dokumentů nezbytných pro zpracování nabídky. Součástí zadávací dokumentace jsou:



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí

a) Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky včetně příloh v elektronické podobě:

- Formulář Krycí list nabídky
- Vzor čestného prohlášení

b) Obchodní podmínky formou návrhu smlouvy o dílo

c) Elektronická podoba projektové dokumentace a technická zpráva

d) Elektronická podoba výkazu výměr a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb

22.2. Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost musí být doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek na adresu Regionální rozvojová agentura Východní Moravy, Třída Tomáše Bati 5146, 760 01 Zlín. Kontaktní adresa pro elektronické podání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace: verejne-zakazky@rravm.cz. Kontaktní osoba pro vysvětlení zadávací dokumentace: Mgr. Ondřej Mičuda, tel.: 603 171 857.

22.3. Dodatečné informace budou poskytnuty všem uchazečům v souladu s metodickým pokynem a se zákonem.

23. Místo a lhůta pro podání nabídek

23.1. Nabídky mohou být podány **osobně nebo poštou v sídle zadavatele**. Při osobním předání je nabídku potřebné odevzdat na městském úřadě Brumov-Bylnice, v pracovní době (pondělí, středa od 7.00 do 17.00 hod., úterý, čtvrtek, pátek od 7.00 do 14.30 hod.), poslední den do 9:00 hod.

23.2. Lhůta pro podání nabídek končí dne **28. 04. 2017 v 9:00** hodin.

23.3. Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek komise neotevívá. Zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

23.4. Otevírání obálek se uskuteční bezprostředně po uplynutí lhůty pro podání nabídek v sídle zadavatele. Při otevírání obálek budou zveřejněny zákonem stanovené údaje.

24. Komunikace mezi dodavatelem a zadavatelem

24.1. Textovou část zadávací dokumentace včetně příloh poskytuje zadavatel dálkovým přístupem na svém profilu zadavatele v elektronické podobě.

24.2. Projektová dokumentace je umístěna na profilu zadavatele volně ke stažení, kde bude přístupna v průběhu celé lhůty pro podání nabídek.



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí

24.3. Zadavatel je při výkonu práv a povinností podle zákona zastoupen společností Regionální rozvojová agentura Východní Moravy, Třída Tomáše Bati 5146, 760 01 Zlín. Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností a ke všem úkonům spojených se zadávacím řízením s výjimkou:

- zadání veřejné zakázky
- vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení
- zrušení zadávacího řízení
- rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky
- vyřízení námitek

V Brumově-Bylnici dne 10. 04. 2017



Zdenek Blanař, v.r.
starosta

Příloha č.1: Krycí list
Příloha č.2: Obchodní podmínky
Příloha č.3: Čestné prohlášení
Příloha č.4: Projektová dokumentace včetně výkazu výměr

MĚSTO BRUMOV-BYLNICE
H. Synkové 942 16
763 31 Brumov-Bylnice
IČ: 00283819, DIČ: CZ00283819