



**SMLOUVA O NÁJMU**  
**multifunkčních tiskových zařízení**  
**včetně příslušných služeb**  
**č. MJ-SML/0717/2017**

uzavřená podle § 2201 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění

**Čl. I**  
**Smluvní strany**

**1.**  
**Nájemce:** město Jeseník  
**Sídlo:** Masarykovo nám. 1/167, 790 01 Jeseník  
**IČO:** 00302724  
**DIČ:** CZ00302724  
**Zastoupen:** Ing. Adam Kalous, starosta města  
**Bankovní spojení:** Komerční banka Šumperk a.s., exp. Jeseník  
**Číslo účtu:** 86-7692800237/0100  
**Tel.:** 584 498 111  
**ID datové schránky:** vhwbw9  
**Zástupce pro věci technické:** Mgr. Lubomír Věstinský, vedoucí Oddělení informatiky MěÚ Jeseník  
tel.: 584 498 123, e-mail: [lubomir.vestinsky@mujes.cz](mailto:lubomir.vestinsky@mujes.cz)

(dále jen: „nájemce“)

**a**

**2.**  
**Pronajímatel:** SHARP CENTRUM OLOMOUC s.r.o.  
**Sídlo:** Na Bystřičce 740/26, 772 00 Olomouc  
**IČO:** 253 53 233  
**DIČ:** CZ25353233  
**Zápis v OR:** OR vedený Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 9676  
**Zastoupen:** Ing. Jaroslav Novotný, jednatel  
**Bankovní spojení:** ČSOB  
**Číslo účtu:** 108704958/0300  
**Tel/mail:** 585 226 090, [sharpcentrum@sharpcentrum.com](mailto:sharpcentrum@sharpcentrum.com)  
**ID datové schránky:** m2pz5fd  
**Zástupce pro věci technické:** Ing. Jaroslav Rádek, 725 499 599, [radek@sharpcentrum.com](mailto:radek@sharpcentrum.com)

(dále jen: „pronajímatel“)

**Čl. II**  
**Předmět smlouvy**

- 2.1 Předmětem plnění dle této smlouvy je nájem 9 kusů nových multifunkčních tiskových zařízení (dále jen zařízení) nájemcem včetně zajištění veškerých služeb s tím souvisejících v rozsahu specifikovaném v příloze č. 1 této smlouvy. Pronajímatel se zavazuje poskytovat příslušné služby tak, aby byla zajištěna nepřetržitá funkčnost zařízení.
- 2.2 Místem plnění jsou čtyři objekty města Jeseníku na adresách: ul. Karla Čapka 1147, ul. Tovární 1287, ul. Dukelská 718 a Masarykovo nám. 167 v Jeseníku.

### Čl. III Cena plnění – platební podmínky

- 3.1 Minimální měsíční objem zhotovených výtisků či kopií na jednotlivých zařízeních není stanoven.
- 3.2 **Celková cena za plnění dle této smlouvy je stanovena dohodou smluvních stran na základě cenové nabídky zhotovitele, která tvoří přílohu č. 1 této smlouvy, a činí:**

<b>Celková cena bez DPH</b>	<b>1.222.330 Kč</b>
<b>DPH 21%</b>	<b>256.690 Kč</b>
<b>Celková cena s DPH</b>	<b>1.479.020 Kč</b>

**(slovy: Jedenmiliončtyřístasedmdesátdevět tisíc dvacet korun českých s DPH).**

- 3.3 Zadavatel si vyhrazuje možnost změny závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku a připouští navýšení smluvní ceny v průběhu trvání smlouvy v případě zvýšení zákonem stanovené sazby daně z přidané hodnoty podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty v takovém případě bude zvýšena cena o příslušné navýšení sazby DPH ode dne účinnosti nové zákonné úpravy DPH.
- 3.4 Pronajímatel je povinen fakturovat měsíční nájem a skutečný počet zhotovených výtisků na zařízení za ceny uvedené v příloze č. 1 této smlouvy. Tyto ceny jsou sjednány jako pevné a obsahují veškeré související náklady. Odečet počtu zhotovených výtisků bude prováděn automaticky elektronickou cestou pronajímatelem k poslednímu dni v měsíci. Faktura musí obsahovat mimo jiné počet výtisků rozdělených na barevné a černobílé, cenu za jeden výtisk a jednoznačnou identifikaci jednotlivého zařízení, na kterém byly výtisky zhotoveny.
- 3.5 Smluvní strany se dohodly, že zálohy nebudou poskytovány.
- 3.6 Splatnost faktury je 21 dní ode dne jejího prokazatelného doručení nájemci za předpokladu, že faktura bude splňovat veškeré náležitosti daňového dokladu. Bude-li faktura obsahovat údaje nesprávné nebo neúplné, nájemce je oprávněn ji pronajímateli vrátit a do doby doručení nové faktury není v prodlení s placením.

### Čl. IV Povinnosti pronajímatele

- 4.1 Pronajímatel je povinen dodat nájemci předmět nájmu, a provést jeho instalaci do 14 kalendářních dnů od data uzavření této smlouvy. O předání a převzetí předmětu nájmu bude sepsán předávací protokol, který bude podepsán oběma smluvními stranami. Předmět plnění musí být předán nájemci před započítáním běhu lhůty uvedené v čl. VI. této smlouvy, tedy před 1.1.2018, přičemž nárok na úhradu nájmu vzniká pronajímateli až od tohoto data.
- 4.2 Pronajímatel se zavazuje zajišťovat veškerý servis a pravidelnou údržbu stanovenou výrobcem zařízení tak, aby byla zajištěna jejich nepřetržitá funkčnost. Pronajímatel bude používat pouze originální spotřební materiál.
- 4.3 Pronajímatel se zavazuje provést servisní zásah do 48 hodin od nahlášení závady e-mailem na [sharpcentrum@sharpcentrum.com](mailto:sharpcentrum@sharpcentrum.com) nebo na tel. č. 585 226 090.
- 4.4 V případě, že nebude možné odstranit závadu na místě a zařízení bude nutné odvézt do opravny, zapůjčí pronajímatel do 96 hodin nájemci bezplatně po celou dobu opravy zařízení stejného typu.
- 4.5 Pronajímatel je povinen si minimálně jednou za měsíc zjišťovat počty zhotovených výtisků elektronickou cestou. Pokud nastane technický problém, který zabrání tomuto zjištění a tento

technický problém není způsoben závadou na pronajatém zařízení a toto zjištění nelze zopakovat v době po odstranění technického problému tak, aby nebyla ohrožena povinnost měsíční fakturace, pak je tato povinnost přenesena na nájemce. O uvedeném technickém problému je pronajímatel povinen informovat nájemce.

- 4.6 Pronajímatel zajistí nájemci přístup do informačního systému, ve kterém bude uveden seznam všech pronajatých multifunkčních zařízení s informacemi k jednotlivým zařízením (umístění, stavy počítačů).
- 4.7 V případě, že pronajímatel nedodrží dobu stanovenou v odstavci 4.3, je povinen uhradit nájemci smluvní pokutu ve výši 500 Kč (bez DPH) za každou započatou hodinu prodlení. Tuto smluvní sankci je pronajímatel povinen nájemci řádně uhradit do 15 dnů od doručení faktury se specifikací a vyčíslením výše smluvní sankce.
- 4.8 Uhrazením smluvní pokuty nezaniká povinnost pronajímatele splnit svůj závazek vůči nájemci.

## Čl. V

### Povinnosti nájemce

- 5.1 Nájemce je povinen zaslat zprávu o počtu zhotovených výtisků jen v případech popsanych v čl. IV., bodu 4.5.
- 5.2 Nájemce není oprávněn provádět na zařízeních žádné zásahy, které neodpovídají uživatelské nebo jiné dokumentaci dodané k těmto zařízením.
- 5.3 Nájemce se zavazuje řádně a včas hradit faktury vystavené pronajímatelem (dle odst. 3.3).

## Čl. VI

### Doba trvání smlouvy

- 6.1 Tato smlouva je uzavřena na **dobu určitou, a to od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2021**, přičemž v této době nesmí být překročen finanční objem podlimitní veřejné zakázky, tj. cena nesmí dosáhnout finančního limitu stanoveného pro nadlimitní veřejné zakázky. V případě, že bude vyčerpán tento finanční objem podlimitní veřejné zakázky před uplynutím sjednané doby, bude smlouva ukončena k datu vyčerpání tohoto finančního objemu.
- 6.2 Smlouvu může kterákoliv ze smluvních stran kdykoli písemně vypovědět s tříměsíční výpovědní lhůtou. Tato lhůta počíná běžet prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž bude druhé straně výpověď doručena.
- 6.3 Smlouva může být ukončena rovněž dohodou smluvních stran.

## Čl. VII

### Odstoupení od smlouvy

- 7.1 Nastanou-li u některé ze stran skutečnosti bránící řádnému plnění této smlouvy je povinna to neprodleně, bez zbytečného odkladu, oznámit druhé straně a vyvolat jednání zástupců oprávněných k podpisu smlouvy.
- 7.2 Chce-li některá ze smluvních stran od této smlouvy odstoupit na základě ujednání z této smlouvy vyplývajících nebo výslovně uvedených v zákoně, je povinna svoje odstoupení písemně oznámit druhé straně. V odstoupení musí být uveden důvod, pro který strana od smlouvy odstoupuje a přesná citace článku a odstavce smlouvy nebo ustanovení zákona, které jí k takovému kroku opravňuje. Bez těchto náležitostí je odstoupení neplatné.

**Čl. VIII**  
**Závěrečná ustanovení**

- 8.1 Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu druhou smluvní stranou.
- 8.2 Pronajímatel má uzavřenou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě, a to do výše celkové ceny plnění vč. DPH dle bodu 3.2 této smlouvy. Tato smlouva bude platná po celou dobu plnění veřejné zakázky.
- 8.3 Tuto smlouvu lze změnit nebo zrušit pouze smluvním ujednáním, podepsaným oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 8.4 Tato smlouva je vyhotovena ve třech vyhotoveních, z nichž obdrží pronajímatel po jednom a nájemce po dvou vyhotoveních.
- 8.5 Smluvní strany se dohodly, že považují povinnost doručit písemnost do vlastních rukou za splněnou i v případě, že adresát zásilku, odeslanou na jeho v této smlouvě uvedenu či naposledy písemně oznámenou adresu pro doručování, odmítne převzít, její doručení zmaří nebo si ji v odběrní lhůtě nevyzvedne, a to dnem, kdy se zásilka vrátí zpět odesílateli.
- 8.6 Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla vedena v evidenci smluv vedené městem Jeseníkem, která bude přístupná dle zákona 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum jejího uzavření. Údaji o smluvních stranách se u fyzických osob rozumí zejména údaj o jménu, příjmení, rodném čísle a místě trvalého pobytu.
- 8.7 Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství a udělují svolení k jejich zpřístupnění ve smyslu zák. č. 106/1999 Sb., a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
- 8.8 Smluvní strany berou na vědomí, že nájemce je povinným subjektem ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) (dále jako „ZoRS“). Dle ZoRS je nájemce povinen uveřejňovat vybrané smlouvy v registru smluv provozovaných Ministerstvem vnitra, což zhotovitel svým podpisem na závěr této smlouvy bere na vědomí a se zveřejněním této smlouvy souhlasí. **Smluvní strany berou na vědomí, že smlouva nabývá účinnosti nejdříve dnem jejího uveřejnění v registru smluv.** Nájemce se zavazuje bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 30 dnů ode dne podpisu této smlouvy, zajistit její uveřejnění v registru smluv.
- 8.9 Schvalovací doložka dle ust. § 41 odst. 1 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů: uzavření této smlouvy bylo na straně nájemce schváleno na 116. zasedání Rady města Jeseníku konaném dne 04.12.2017, usnesením č. 5110.

- 8.10 Nedílnou součástí této smlouvy jsou její přílohy:  
- Příloha č. 1 Cenová nabídka ze dne 27.11.2017

Příkazce operace : <b>LUBOŠ R</b>		Správce rozpočtu : <b>Š 6177 Pol. 5164</b>	
Jméno : <b>VĚŠTINSKÝ</b>		Jméno : <b>RADEK</b> <b>DUTKA</b>	
Podpis : <i>[Podpis]</i>		Podpis : <i>[Podpis]</i>	
Datum : <b>6.11.2017</b>		Datum : <b>6.12.2017</b>	

V Jeseníku dne **07.12.2017** .....

Za nájemce:

Ing. Adam Kalous  
starosta města

V Olomouci dne **11.12.2017** .....

Za pronajímatele:

Ing. Jaroslav Novotný  
jednatel společnosti

SHARP CENTRUM OLOMOUC s.r.o.  
NA BYSTRÝČCE 740/26, 772 00 OLOMOUC  
tel./fax: 585 226 090, 585 230 134  
IČO: 25353233, DIČ: CZ25353233

**KRYCÍ LIST NABÍDKY**

k veřejné zakázce malého rozsahu dle § 27 zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“), která není zadávána postupy podle zákona, ale postupy dle Směrnice č. 3/2016, o zadávání veřejných zakázek, schválené Radou města Jeseník dne 02.12.2016 (dále jen „Směrnice“), ve smyslu § 31 zákona za dodržení zásad uvedených v § 6 zákona:

**„Pronájem kopírovacích zařízení“**

<b>Zadavatel</b>	
název	Město Jeseník
sídlo	Masarykovo nám. 1/167, 790 01 Jeseník
IČ	003 02 724
Zastoupený	Ing. Adamem Kalousem, starostou města

<b>Uchazeč</b>	
obchodní firma/název	SHARP CENTRUM OLOMOUC s.r.o.
sídlo	Na Bystřičce 740/26, 772 00 Olomouc
IČ	25353233
Zapsaný v obchodním rejstříku	Krajský soud v Ostravě, oddíl C, vložka 9676
statutární orgán	Ing. Jaroslav Novotný, jednatel
Kontaktní osoba pro věci technické	Ing. Jaroslav Rádek
telefon, mobil, e-mail	585 226 090, 602 703 330, <a href="mailto:sharpcentrum@sharpcentrum.com">sharpcentrum@sharpcentrum.com</a>
fax	-----
Telefon, e-mail kontaktní osoby	725 499 599, <a href="mailto:radek@sharpcentrum.com">radek@sharpcentrum.com</a>
ID datové schránky	m2pz5fd
bankovní spojení a číslo účtu	ČSOB Olomouc, číslo účtu 108704958/0300

- 2 -

**CELKOVÁ NABÍDKOVÁ CENA**

Číslo položky	Název položky	Celková nabídková cena bez DPH	Samostatně DPH		Celková nabídková cena s DPH
			15%	21%	
1.	Nabídková cena za měsíční nájem všech 9 ks zařízení	13.124,95 Kč		2.756,24 Kč	15.881,19 Kč
2.	Nabídková cena za 1 černobílý jednostranný výtisk A4	0,14 Kč		0,03 Kč	0,17 Kč
3.	Nabídková cena za 1 barevný jednostranný výtisk A4	0,65 Kč		0,14 Kč	0,79 Kč
4.	Nabídková cena za všechny černobílé jednostranné výtisky za období 4 let dle tabulky v bodě 1.4.5	346.795,26 Kč		72.827,00 Kč	419.622,26 Kč
5.	Nabídková cena za všechny barevné jednostranné výtisky za období 4 let dle tabulky v bodě 1.4.5	245.537,50 Kč		51.562,88 Kč	297.100,38 Kč
6.	Celková nabídková cena za nájem za celou dobu plnění veřejné zakázky (4 roky)	629.997,44 Kč		132.299,46 Kč	762.296,90 Kč
7.	Celková nabídková cena za všechny černobílé jednostranné výtisky A4 za celou dobu plnění veřejné zakázky (4 roky)	346.795,26 Kč		72.827,00 Kč	419.622,26 Kč
8.	Celková nabídková cena za všechny barevné jednostranné výtisky A4 za celou dobu plnění veřejné zakázky (4 roky)	245.537,50 Kč		51.562,88 Kč	297.100,38 Kč
<b>Celková nabídková cena (součet položek 6.,7.,8.)</b>		<b>1.222.330 Kč</b>		<b>256.690 Kč</b>	<b>1.479.020 Kč</b>

-3-

Zadavatelem požadované minimální parametry nabízeného zařízení: <b>Multifunkční zařízení A3 barevná v počtu 4 ks:</b> Výrobce: <b>SHARP</b> Typ: <b>DX-2500N</b>	Splnění požadovaných parametrů: ANO/NE
1. formáty tisku: minimálně A5 až do A3	ANO
2. minimální rychlost kopírování a tisku A4 formátu černobíle: <b>25 str./min</b> (ISO/IEC 24734).	ANO
3. 1. výtisk černobíle kopie do 8 s	ANO
4. 1. výtisk barevné kopie do 9 s	ANO
5. dva zásobníky papíru, každý s kapacitou min. 500 listů, ruční podavač	ANO
6. max. šířka se zavřeným bočním podavačem: 680 mm	ANO
7. zařízení bude obsluhováno stojícím uživatelem, stroj musí stát na originálním podstavci na kolečkách	ANO
8. podporované operační systémy pro tisk: Windows 7 (32, 64 bit), GNU/Linux 64 bit	ANO
9. potisknutelná gramáž A4 papíru: alespoň 80 - 220 g.m <sup>-2</sup>	ANO
10. duplexní tisk, kopírování a skenování ( <b>RADF</b> )	ANO
11. minimální rozlišení kopírování: 600 x 600 dpi	ANO
12. minimální rozlišení tisku: 600 x 600 dpi	ANO
13. minimální rozlišení skenování: 600 x 600 dpi	ANO
14. minimální rychlost jednostranného skenování A4 černobíle při rozlišení 300 x 300 dpi: <b>50 str./min.</b>	ANO
15. napájení: 220 - 240 V	ANO
16. Energy Star	ANO
17. nové nepoužité zařízení	ANO
18. ovládání pomocí dotykového displeje v českém jazyce	ANO
19. síťový tisk	ANO
20. síťové rozhraní 100-Base-TX Ethernet	ANO
21. síťové protokoly: TCP/IP, FTP, SMB	ANO
22. skenování do USB	ANO
23. skenování na síťový disk (protokol SMB)	ANO
24. skenování do e-mailu, možnost definice 20 e-mailových schránek pro skenování do e-mailu	ANO
25. <b>RADF</b> pro skenování: kapacita alespoň 50 A4 stran, gramáž 70 - 90 g.m <sup>-2</sup>	ANO
26. skenování do formátů: PDF/A (vícestránkové), JPEG, TIFF	ANO
27. prohlédavatelne PDF	ANO
28. zabezpečený tisk: Počet kroků po počáteční autentizaci uživatele u zařízení (zařízení musí být před příchodem uživatele pro úkony typu tisk, kopírování nebo skenování uzamčené) vedoucí k vytištění zabezpečené úlohy musí být maximálně šest kroků. Případná jakákoliv další nutná autentizace je brána jako další jeden krok. <b>K předložené cenové nabídce bude přiložen datový nosič (CD nebo DVD), který bude obsahovat video, které bude prokazovat splnění požadavku maximálního počtu kroků u zabezpečeného tisku.</b>	ANO 1 krok
29. autentizace uživatelů při tisku a kopírování, minimální počet definovaných uživatelů 20	ANO
30. omezení počtu výtisků na uživatele	ANO
31. sledování statistik tisků z PC a kopírování s možností rozlišení jednotlivých autentizovaných uživatelů	ANO

Parametry nabízeného zařízení nad rámec zadavatelem požadovaných minimálních parametrů:

<b>Zadavatelem požadované minimální parametry nabízeného zařízení: Multifunkční zařízení A3 barevná v počtu 1 ks Výrobce: SHARP Typ: MX-4070N</b>	<b>Splnění požadovaných parametrů: ANO/NE</b>
1. formáty tisku: minimálně A5 až do A3	ANO
2. minimální rychlost kopírování a tisku A4 formátu černobíle: <b>40 str./min</b> (ISO/IEC 24734).	ANO
3. 1. výtisk černobíle kopie do 8 s	ANO
4. 1. výtisk barevné kopie do 9 s	ANO
5. dva zásobník papíru, každý s kapacitou min. 500 listů, ruční podavač	ANO
6. velkokapacitní zásobník (zásobníky) s celkovou kapacitou min. 2000 listů A4 80 g.m <sup>-2</sup>	ANO
7. max. šířka se zavřeným bočním podavačem: 680 mm	ANO
8. zařízení bude obsluhováno stojícím uživatelem, stroj musí stát na originálním podstavci na kolečkách	ANO
9. podporované operační systémy pro tisk: Windows 7 (32, 64 bit), GNU/Linux 64 bit	ANO
10. potisknutelná gramáž A4 papíru: alespoň 80 - 220 g.m <sup>-2</sup>	ANO
11. duplexní tisk, kopírování a skenování ( <b>DADF</b> )	ANO
12. minimální rozlišení kopírování: 600 x 600 dpi	ANO
13. minimální rozlišení tisku: 600 x 600 dpi	ANO
14. minimální rozlišení skenování: 600 x 600 dpi	ANO
15. minimální rychlost jednostranného skenování A4 černobíle při rozlišení 300 x 300 dpi: <b>80 str./min.</b>	ANO
16. napájení: 220 - 240 V	ANO
17. Energy Star	ANO
18. nové nepoužité zařízení	ANO
19. ovládání pomocí dotykového displeje v českém jazyce	ANO
20. síťový tisk	ANO
21. síťové rozhraní 100-Base-TX Ethernet	ANO
22. síťové protokoly: TCP/IP, FTP, SMB	ANO
23. skenování do USB	ANO
24. skenování na síťový disk (protokol SMB)	ANO
25. skenování do e-mailu, možnost definice 70 e-mailových schránek pro skenování do e-mailu	ANO
26. <b>DADF</b> pro skenování: kapacita alespoň 50 A4 stran, gramáž 70 - 90 g.m <sup>-2</sup>	ANO
27. skenování do formátů: PDF/A (vícestránkové), JPEG, TIFF	ANO
28. prohlédavatelne PDF	ANO
29. zabezpečený tisk: Počet kroků po počáteční autentizaci uživatele u zařízení (zařízení musí být před příchodem uživatele pro úkony typu tisk, kopírování nebo skenování uzamčené) vedoucí k vytištění zabezpečené úlohy musí být maximálně šest kroků. Případná jakákoliv další nutná autentizace je brána jako další jeden krok. <b>K předložené cenové nabídce bude přiložen datový nosič (CD nebo DVD), který bude obsahovat video, které bude prokazovat splnění požadavku maximálního počtu kroků u zabezpečeného tisku.</b>	ANO 1 krok
30. autentizace uživatelů při tisku a kopírování, minimální počet definovaných uživatelů 70	ANO
31. omezení počtu výtisků na uživatele	ANO
32. sledování statistik tisků z PC a kopírování s možností rozlišení jednotlivých autentizovaných uživatelů	ANO

<b>Parametry nabízeného zařízení nad rámec zadavatelem požadovaných minimálních parametrů:</b>



<b>Zadavatelem požadované minimální parametry nabízeného zařízení: Multifunkční zařízení A3 barevná v počtu 1 ks</b>	<b>Splnění požadovaných parametrů: ANO/NE</b>
<b>Výrobce: SHARP</b>	
<b>Typ: MX-5070N</b>	
1. formáty tisku: minimálně A5 až do A3	ANO
2. minimální rychlost kopírování a tisku A4 formátu černobíle: <b>45 str./min</b> (ISO/IEC 24734).	ANO
3. 1. výtisk černobíle kopie do 8 s	ANO
4. 1. výtisk barevné kopie do 9 s	ANO
5. dva zásobník papíru, každý s kapacitou min. 500 listů, ruční podavač	ANO
6. velkokapacitní zásobník (zásobníky) s celkovou kapacitou min. 2000 listů A4 80 g.m <sup>-2</sup>	ANO
7. max. šířka se zavřeným bočním podavačem: 680 mm	ANO
8. zařízení bude obsluhováno stojícím uživatelem, stroj musí stát na originálním podstavci na kolečkách	ANO
9. podporované operační systémy pro tisk: Windows 7 (32, 64 bit), GNU/Linux 64 bit	ANO
10. potisknutelná gramáž A4 papíru: alespoň 80 - 220 g.m <sup>-2</sup>	ANO
11. duplexní tisk, kopírování a skenování (DADF)	ANO
12. minimální rozlišení kopírování: 600 x 600 dpi	ANO
13. minimální rozlišení tisku: 600 x 600 dpi	ANO
14. minimální rozlišení skenování: 600 x 600 dpi	ANO
15. minimální rychlost jednostranného skenování A4 černobíle při rozlišení 300 x 300 dpi: <b>80 str./min.</b>	ANO
16. napájení: 220 - 240 V	ANO
17. Energy Star	ANO
18. nové nepoužité zařízení	ANO
19. ovládání pomocí dotykového displaye v českém jazyce	ANO
20. síťový tisk	ANO
21. síťové rozhraní 100-Base-TX Ethernet	ANO
22. síťové protokoly: TCP/IP, FTP, SMB	ANO
23. skenování do USB	ANO
24. skenování na síťový disk (protokol SMB)	ANO
25. skenování do e-mailu, možnost definice 70 e-mailových schránek pro skenování do e-mailu	ANO
26. DADF pro skenování: kapacita alespoň 50 A4 stran, gramáž 70 - 90 g.m <sup>-2</sup>	ANO
27. skenování do formátů: PDF/A (vícestránkové), JPEG, TIFF	ANO
28. prohledávatelné PDF	ANO
29. zabezpečený tisk: Počet kroků po počáteční autentizaci uživatele u zařízení (zařízení musí být před příchodem uživatele pro úkony typu tisk, kopírování nebo skenování uzamčené) vedoucí k vytištění zabezpečené úlohy musí být maximálně šest kroků. Případná jakákoliv další nutná autentizace je brána jako další jeden krok. <b>K předložené cenové nabídce bude přiložen datový nosič (CD nebo DVD), který bude obsahovat video, které bude prokazovat splnění požadavku maximálního počtu kroků u zabezpečeného tisku.</b>	ANO 1 krok
30. autentizace uživatelů při tisku a kopírování, minimální počet definovaných uživatelů 70	ANO
31. omezení počtu výtisků na uživatele	ANO
32. sledování statistik tisků z PC a kopírování s možností rozlišení jednotlivých autentizovaných uživatelů	ANO
33. <b>české OCR do editovatelného formátu v textovém nebo tabulkovém procesoru</b>	ANO
34. <b>finišer - sponka v rohu</b>	ANO

**Parametry nabízeného zařízení nad rámec zadavatelem požadovaných minimálních parametrů:**

50 str./min.; čb 4,7s/color 6,7s prv.výtisk; 300 g/m<sup>2</sup> ze zásob.; A5-SRA3; bezesponk. seš., atd. ....

<b>Zadavatelem požadované minimální parametry nabízeného zařízení:</b> <b>Multifunkční zařízení A3 černobílá v počtu 3 ks</b> <b>Výrobce: SHARP</b> <b>Typ: MX-M364N</b>	<b>Splnění požadovaných parametrů:</b> <b>ANO/NE</b>
1. formáty tisku: minimálně A5 až do A3	ANO
2. minimální rychlost kopírování a tisku A4 formátu černobíle: <b>35 str./min</b> (ISO/IEC 24734).	ANO
3. 1. výtisk černobíle kopie do 8 s	ANO
4. dva zásobníky papíru, každý s kapacitou min. 500 listů, ruční podavač	ANO
5. velkokapacitní zásobník (zásobníky) s celkovou kapacitou min. 2000 listů A4 80 g.m <sup>-2</sup>	ANO
6. max. šířka se zavřeným bočním podavačem: 680 mm	ANO
7. zařízení bude obsluhováno stojícím uživatelem, stroj musí stát na originálním podstavci na kolečkách	ANO
8. podporované operační systémy pro tisk: Windows 7 (32, 64 bit), GNU/Linux 64 bit	ANO
9. potisknutelná gramáž A4 papíru: alespoň 80 - 220 g.m <sup>-2</sup>	ANO
10. duplexní tisk, kopírování a skenování ( <b>RADF</b> )	ANO
11. minimální rozlišení kopírování: 600 x 600 dpi	ANO
12. minimální rozlišení tisku: 600 x 600 dpi	ANO
13. minimální rozlišení skenování: 600 x 600 dpi	ANO
14. minimální rychlost jednostranného skenování A4 černobíle při rozlišení 300 x 300 dpi: <b>80 str./min.</b>	ANO
15. napájení: 220 - 240 V	ANO
16. Energy Star	ANO
17. nové nepoužité zařízení	ANO
18. ovládání pomocí dotykového displeje v českém jazyce	ANO
19. síťový tisk	ANO
20. síťové rozhraní 100-Base-TX Ethernet	ANO
21. síťové protokoly: TCP/IP, FTP, SMB	ANO
22. skenování do USB	ANO
23. skenování na síťový disk (protokol SMB)	ANO
24. skenování do e-mailu, možnost definice 60 e-mailových schránek pro skenování do e-mailu	ANO
25. <b>RADF</b> pro skenování: kapacita alespoň 50 A4 stran, gramáž 70 - 90 g.m <sup>-2</sup>	ANO
26. skenování do formátů: PDF/A (vícestránkové), JPEG, TIFF	ANO
27. prohlédavatelne PDF	ANO
28. zabezpečený tisk: Počet kroků po počáteční autentizaci uživatele u zařízení (zařízení musí být před příchodem uživatele pro úkony typu tisk, kopírování nebo skenování uzamčené) vedoucí k vytištění zabezpečené úlohy musí být maximálně šest kroků. Případná jakákoliv další nutná autentizace je brána jako další jeden krok. <b>K předložené cenové nabídce bude přiložen datový nosič (CD nebo DVD), který bude obsahovat video, které bude prokazovat splnění požadavku maximálního počtu kroků u zabezpečeného tisku.</b>	ANO 1 krok
29. autentizace uživatelů při tisku a kopírování, minimální počet definovaných uživatelů 60	ANO
30. omezení počtu výtisků na uživatele	ANO
31. sledování statistik tisků z PC a kopírování s možností rozlišení jednotlivých autentizovaných uživatelů	ANO


<b>Parametry nabízeného zařízení nad rámec zadavatelem požadovaných minimálních parametrů:</b>

Níže uvedeným podpisem stvrzuji, že podávám tuto nabídku v souladu se zadávací dokumentací.

Prohlašuji místopřísežně, že:

- a) veškeré údaje a informace, které jsem ve své nabídce uvedl jako účastník výběrového řízení o předmětnou veřejnou zakázku, jsou pravdivé a odpovídají skutečnosti;
- b) veškeré doklady a dokumenty, kterými jako účastník výběrového řízení o předmětnou veřejnou zakázku prokazuji svoji kvalifikaci a ostatní podmínky pro účast, jsou věrohodné, pravdivé a odpovídají skutečnosti;
- c) akceptuji zadávací lhůtu, stanovenou zadavatelem uvedenou ve Výzvě v rozsahu zadávací dokumentace.

Dále prohlašuji místopřísežně, že jsem se v plném rozsahu seznámil se zadávacími podmínkami v zadávací dokumentaci, že jsem si před podáním nabídky vyjasnil veškerá sporná ustanovení, nebo technické nejasnosti a že s podmínkami zadání a zadávací dokumentací souhlasím a respektuji je.

datum	27. 11. 2017	<b>SHARP CENTRUM OLMOUC s.r.o.</b> NA BYSTRICCE 740/26, 772 00 OLMOUC tel./fax: 585 226 090, 585 230 134 IČO: 25353233, DIČ: CZ25353233 (3)
místo	Olomouc	
podpis		
		otisk razítka