



## Město Heřmanův Městec

náměstí Míru 4, 538 03 Heřmanův Městec

Doručovací adresa: Havlíčkova 801, 538 03 Heřmanův Městec

www.hermanuv-mestec.cz

### Výzva k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu

### „Stavební úpravy 3.NP v č. p. 288“

#### Zadavatel

Název: Město Heřmanův Městec  
Sídlo: náměstí Míru 4, 538 03 Heřmanův Městec  
IČO: 00270041  
DIČ: CZ00270041  
Statutární zástupce: Josef Kozel – starosta města  
Doručovací adresa: Havlíčkova 801, 538 03 Heřmanův Městec  
e-mail: epodatelna@mesto-hm.cz  
IDDS: n5wb35z

#### Kontaktní osoba

Petr Novák  
MěÚ Heřmanův Městec – Správa majetku  
Havlíčkova 801, 538 03 Heřmanův Městec  
Telefon: 464603512, 725073699  
E-mail: petr.novak@mesto-hm.cz

#### Název zakázky

Stavební úpravy 3.NP v č. p. 288

#### Druh zakázky

Zakázka malého rozsahu na stavební práce.

#### Předmět zakázky

Předmětem zakázky je realizace stavebních úprav 3.NP budovy č.p. 288 na náměstí Míru v Heřmanově Městci (multifunkční centrum). V současnosti jsou ve 3.NP nevyužívané půdní prostory, stavebními úpravami vznikne zázemí pro spolkovou činnost, kanceláře, zkušebna, skladové prostory a sociální zařízení. Zakázka zahrnuje především stavební práce, sádrokartonové konstrukce, interiérové úpravy, rozvody topení, vody, kanalizace, elektro a další související práce a dodávky nutné pro dokončení kompletní zakázky. Předmět zakázky je podrobně specifikován projektovou dokumentací vypracovanou Ing. Tomášem Navrátillem a výkazem výměr, které jsou součástí zadávací dokumentace zakázky.

Realizace bude probíhat za nepřerušenoého provozu v 1.NP a 2.NP. Dodavatel zajistí opatření pro zajištění bezpečného provozu a pohybu osob v těchto prostorách a zabránění přístupu nepovolaných osob na staveniště, na chodbách nebude skladovat materiál a průběžně bude odstraňovat znečištění způsobená svou činností. Výtah v budově nebude používán k dopravě stavebního materiálu. Termíny případných nutných omezení dodávek energií budou v předstihu projednány se zadavatelem a budou plánované tak, aby co nejméně omezily provoz v budově.

**Realizace zakázky je podmíněna schválením příslušné částky v rozpočtu města Heřmanův Městec na rok 2018.**

### **Místo a termín plnění zakázky**

Místem plnění zakázky je budova č. p. 288 na náměstí Míru v Heřmanově Městci.

Předpokládaný termín plnění zakázky je duben – září 2018, harmonogram prací předloží uchazeč ve své nabídce.

### **Zadávací dokumentace**

Zadávací dokumentace je v elektronické podobě poskytnuta osloveným dodavatelům společně s touto výzvou k podání nabídky.

Obsah zadávací dokumentace:

- 01 Výzva k podání nabídky
- 02 Krycí list nabídky
- 03 Čestné prohlášení o splnění základní a profesní způsobilosti - vzor
- 04 Projektová dokumentace
- 05 Stavební povolení č.j. MěÚHM/03569/2017/Br ze dne 15.5.2017
- 06 Výkaz výměr
- 07 Návrh smlouvy o dílo

### **Obchodní a platební podmínky**

Obchodní a platební podmínky včetně záručních podmínek jsou obsahem návrhu smlouvy o dílo, který je součástí zadávací dokumentace.

### **Požadavky na zpracování nabídkové ceny**

Nabídková cena bude zpracovaná v českých korunách v členění

- celková cena bez DPH
- výše DPH
- celková cena včetně DPH

Účastník ve své nabídce doloží oceněný položkový rozpočet, který vypracuje na základě projektové dokumentace a výkazu výměr, které jsou součástí zadávací dokumentace. Do ceny zahrne veškeré náklady na kompletní dodávku díla a uvedení do provozu.

### **Základní způsobilost účastníka**

Splnění základní způsobilosti účastník zadávacího řízení prokáže předložením čestného prohlášení, ze kterého bude vyplývat, že v plném rozsahu splňuje základní způsobilost v souladu s § 74 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění. Vzor čestného prohlášení

je součástí zadávací dokumentace. Zadavatel si může vyžádat předložení dalších odpovídajících dokumentů k prokázání způsobilosti před uzavřením smlouvy.

### **Profesní způsobilost účastníka**

Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník zadávacího řízení předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmý zápis v obchodním rejstříku nebo jiné obdobné evidenci a dále oprávnění k podnikání, členství v profesní organizaci nebo odborná způsobilost, pokud jiné právní předpisy taková oprávnění vyžadují, a to v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky. Vzor čestného prohlášení je součástí zadávací dokumentace. Zadavatel si může vyžádat předložení dalších odpovídajících dokumentů k prokázání způsobilosti před uzavřením smlouvy.

### **Technická kvalifikace**

Splnění technické kvalifikace prokáže účastník zadávacího řízení předložením prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že v posledních 5 letech zahájením zadávacího řízení realizoval a dokončil minimálně 3 zakázky obdobného rozsahu a charakteru, jako je předmět zakázky, a to v minimální hodnotě 500 tis. Kč bez DPH. V prohlášení bude uveden název zakázky, stručný popis předmětu zakázky, hodnota zakázky a název zadavatele. Zadavatel si může vyžádat předložení dalších odpovídajících dokumentů k prokázání způsobilosti před uzavřením smlouvy.

### **Prokazování splnění kvalifikace**

Zadavatel je oprávněn požadovat po uchazeči, se kterým má být uzavřena smlouva o dílo, doložení odpovídajících dokladů prokazujících způsobilost a kvalifikaci v originálech nebo ověřených kopiích.

Pokud není účastník zadávacího řízení schopen prokázat splnění určité části profesní způsobilosti či technické kvalifikace požadované zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn jejich splnění v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiné osoby. Uchazeč je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění základní způsobilosti jinou osobou,
- b) doklady prokazující zápis jiné osoby v obchodním rejstříku nebo jiné obdobné evidenci, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- c) doklady prokazující splnění chybějící části profesní způsobilosti nebo technické kvalifikace jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za uchazeče. Tento požadavek je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s uchazečem. Prokazují-li však uchazeč prostřednictvím jiné osoby technickou kvalifikaci, musí dokument obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

### **Společná účast dodavatelů**

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a zápis v obchodním rejstříku nebo jiné obdobné evidenci každý dodavatel samostatně.

V případě společné účasti dodavatelů zadavatel požaduje, aby v nabídce doložili, jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky.

### **Poddodavatelé**

Pokud bude část zakázky plněna prostřednictvím poddodavatele, účastník doloží seznam poddodavatelů s uvedením, jakou část zakázky budou vykonávat.

### **Požadavky na obsah nabídky**

Nabídka bude zpracovaná v českém jazyce.

V nabídce účastník předloží:

- vyplněný krycí list s podepsaným prohlášením o závaznosti nabídky
- doklady prokazující splnění základní způsobilosti
- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti
- doklady prokazující splnění technické kvalifikace
- informace o poddodavatelích
- předpokládaný harmonogram prací a termín dokončení
- návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat za účastníka

### **Hodnotící kritéria**

Nabídky budou hodnoceny podle kritéria nejnižší nabídkové ceny včetně DPH.

### **Prohlídka místa plnění**

Prohlídka místa plnění je možná po předchozí domluvě s kontaktní osobou.

### **Dodatečné informace k zakázce**

Žádost o poskytnutí dodatečných informací k zakázce, podmínkám nebo k organizaci zadávacího řízení ze strany účastníků, musí být doručeny pouze v písemné formě (poštou, osobně, emailem, datovou schránkou) na doručovací adresu zadavatele. Žádost o dodatečné informace musí být zadavateli řádně doručena nejpozději 5 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek.

### **Termín pro podání nabídky**

Termín pro podání nabídky je 11.12.2017 do 11,30 hodin.

### **Místo a způsob podání nabídky**

Doručovací adresa pro podání nabídky je odlišná od adresy sídla zadavatele. Místem pro podání nabídky je podatelna MěÚ Heřmanův Městec na adrese Havlíčkova 801, 538 03 Heřmanův Městec. Osobně je možné doručit nabídku v provozní době MěÚ.

Pondělí	8,00-11,30	12,30-17,00
Úterý	8,00-11,30	12,30-14,00
Středa	8,00-11,30	12,30-16,00
Čtvrtek	8,00-11,30	12,30-14,00
Pátek	8,00-11,30	12,30-13,00

V případě poštovního doručení rozhoduje datum doručení zadavateli.

Účastník předloží nabídku v písemné podobě v zapečetěné obálce označené nápisem NEOTEVÍRAT, názvem zakázky a identifikačními údaji účastníka.

### Ostatní ujednání

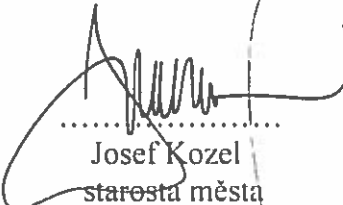
Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit veřejnou zakázku v jejím průběhu před uzavřením smlouvy o dílo.

Rozsah prací může být upraven nebo rozdělen na etapy dle finančních možností zadavatele.

Pokud se v zadávací dokumentaci vyskytnou obchodní názvy některých výrobků nebo dodávek, případně jiná označení mající vztah ke konkrétnímu dodavateli, jedná se výhradně o vymezení předpokládaného standardu a účastník je oprávněn navrhnout jiné, technicky a kvalitativně srovnatelné řešení. V nabídce pak musí na tuto skutečnost účastník upozornit, popsat tu část, kde toto řešení použil a prokázat vymezením technických charakteristik řešení, které použil, že jím navržené materiály nebo výrobky jsou technicky a kvalitativně srovnatelné nebo lepší než ty vymezené v zadávacích podmínkách.

V Heřmanově Městci dne 20.11.2017



  
.....  
Josef Kozel  
starosta města