



INTERREG V-A  
SLOVENSKÁ REPUBLIKA  
ČESKÁ REPUBLIKA



EURÓPSKA ÚNIA  
EURÓPSKY FOND  
REGIONÁLNEHO ROZVOJA

SPOLOČNE BEZ HRANÍČ

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE ZADÁVANÉ DLE ZÁKONA Č. 134/2016 SB., O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZKÁCH (DÁLE JEN „ZÁKONA“)

### OBSAH

- 1 Název veřejné zakázky
- 2 Identifikační údaje zadavatele
- 3 Identifikační údaje osoby zastupující zadavatele dle § 43 zákona a osob podílejících se na vypracování zadávací dokumentace
- 4 Klasifikace předmětu veřejné zakázky
- 5 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky
- 6 Vymezení předmětu veřejné zakázky
- 7 Technické podmínky dle § 89 zákona, je-li to odůvodněno předmětem veřejné zakázky
- 8 Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek
- 9 Požadavky na varianty nabídek
- 10 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny
- 11 Požadavky na kvalifikaci
- 12 Způsob hodnocení nabídek
- 13 Požadavek na poskytnutí jistoty
- 14 Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky
- 15 Požadavky na podání nabídky v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje
- 16 Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem
- 17 Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace
- 18 Prohlídka místa plnění
- 19 Lhůta a místo pro podání nabídek
- 20 Otevírání nabídek
- 21 Délka zadávací lhůty
- 22 Další části zadávací dokumentace - přílohy

### 1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Název veřejné zakázky:	<b>Obnova lesoparku Hradisko a Kalvárie</b>
Druh veřejné zakázky:	<b>Zjednodušené podlimitní řízení na stavební práce</b>

### 2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Obchodní firma nebo název / obchodní firma nebo jméno a příjmení:	<b>město Bučovice</b>
Sídlo / místo podnikání / místo trvalého pobytu (příp. doručovací adresa):	Jiráskova 502, 685 01 Bučovice
IČO:	002 91 676
Osoba zastupující zadavatele:	Ph.Dr. Jiří Horák, PhD.

### 3. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE OSOBY ZASTUPUJÍCÍ ZADAVATELE DLE § 43 ZÁKONA A OSOB PODÍLEJÍCÍCH SE NA VYPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Obchodní firma nebo název / obchodní firma	Zadávací servis, s.r.o.
--	-------------------------

nebo jméno a příjmení:	
Sídlo / místo podnikání / místo trvalého pobytu (příp. doručovací adresa):	Purkyňova 648/125, 612 00 Brno
IČO:	29352550
Osoba zastupující osobu zastupující zadavatele:	Mgr. Monika Šplíchalová, MBA, jednatelka
Kontaktní osoba:	Mgr. Monika Šplíchalová, MBA
Telefon, e-mail:	+420 607832375, info@zadavaciservis.cz

**Seznam osob odlišných od zadavatele, které se podílely na vypracování zadávací dokumentace a identifikace částí zadávací dokumentace, na kterých se tyto osoby podílely:**

Zadávací servis, s.r.o., Purkyňova 648/125, 612 00 Brno, IČO 29352550 : zadávací dokumentace včetně kvalifikační dokumentace

FLORSTYL, s.r.o., Panská 25, 686 04 Kunovice, IČO 60731346: příloha č. 3 zadávací dokumentace – technická specifikace včetně projektové dokumentace a soupisu prací

#### 4. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

CPV - 45000000-7, 77310000-6

#### 5. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

**Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:** 24.715.819,59 bez DPH

#### 6. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na stavební práce

Předmětem plnění veřejné zakázky je úprava stávajících komunikací pro pěší, vybudování účelových komunikací pro provoz a údržbu lesoparku, úprava prošlapaných stezek zpevněním jejich povrchu, vybudování 3 odpočinkových altánů, vybudování přístupových mostku v části Hradisko a Čertova mostku, umístění prvků mobiliáře a sadové úpravy v lesoparku, a to v rozsahu a v souladu se zadávacími podmínkami.

Předmět plnění veřejné zakázky je vymezen vzorem Smlouvy, který tvoří přílohu zadávací dokumentace.

#### 7. TECHNICKÉ PODMÍNKY DLE § 89 ZÁKONA, JE-LI TO ODŮVODNĚNO PŘEDMĚTEM VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Technické podmínky jsou vymezeny projektovou dokumentací včetně soupisu prací, které tvoří přílohu č. 3 zadávací dokumentace.

#### 8. OBCHODNÍ PODMÍNKY, VČETNĚ PLATEBNÍCH PODMÍNEK

Závazné obchodní podmínky jsou uvedeny ve vzoru Smlouvy.

## 8.1 OBJEKTIVNÍ PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny.

## 8.2 DALŠÍ PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

Dodavatel do nabídky předloží, že je držitelem licence k uvádění do oběhu reprodukčního materiálu lesních dřevin určeného k obnově lesa a zalesňování

## 9. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

## 10. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny jsou stanoveny ve vzoru Smlouvy.

## 11. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Podrobná specifikace požadavků zadavatele na kvalifikaci je uvedena v Kvalifikační dokumentaci, která tvoří přílohu č. 2 zadávací dokumentace. Kvalifikační dokumentace upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání kvalifikačních předpokladů.

## 12. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

V rámci hodnocení nabídek dle § 119 zákona budou použity informace a údaje (které jsou předmětem hodnocení), uvedené v návrhu smlouvy účastníka zadávacího řízení.

Základním kritériem hodnocení je ekonomická výhodnost nabídky.

Hodnocení bude provedeno následujícím způsobem:

Pro hodnocení nabídek použije zadavatel bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce je dle dílčího hodnotícího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria. Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nabídky k hodnotě nejvhodnější nabídky. Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, tj. A. Nabídková cena, B. Doba plnění, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce. Body za jednotlivá dílčí kritéria se následovně sečtou. Jako nejvhodnější bude zadavatelem hodnocena nabídka, která získá na základě výše uvedeného vzorce nejvyšší počet bodů.

Jednotlivým dílčím hodnotícím kritériím jsou zadavatelem stanoveny váhy v procentech podle jejich důležitosti pro konkrétní zadávací řízení tak, že jejich součet je celkem 100.

**Dílčí hodnotící kritéria:**

- A. Nabídková cena ..... váha 80 %**  
**B. Doba plnění v kalendářních dnech..... váha 20 %**

Účastník zadávacího řízení uvede údaje, které jsou předmětem hodnocení, do návrhu Smlouvy.

Účastník zadávacího řízení není oprávněn podmínit jím navrhované údaje, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot je důvodem pro vyloučení účastníka zadávacího řízení ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě než zadavatel stanovil.

Předmětem hodnocení v rámci dílčích hodnotících kritérií jsou následující údaje:

Ad A.) V rámci dílčího hodnotícího kritéria A. Nabídková cena bude hodnocena celková výše nabídkové ceny za celé plnění předmětu veřejné zakázky v Kč bez DPH.

Ad B.) V rámci dílčího hodnotícího kritéria B. Doba plnění bude hodnocen údaj o době plnění předmětu veřejné zakázky v kalendářních dnech. Min. doba plnění je 300 a max. doba plnění je 390 kalendářních dnů. Dodavatel, který uvede v nabídce dobu plnění mimo stanovený rozsah (minimální a maximální doba), bude ze zadávacího řízení vyloučen pro nesplnění zadávacích podmínek.

### 13. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

K zajištění splnění povinností účastníka zadávacího řízení vyplývajících z jeho účasti v zadávacím řízení je požadována **jistota ve výši 400.000,- Kč**.

Forma poskytnutí jistoty musí být v souladu s ustanovením § 41 zákona.

Údaje potřebné pro poskytnutí peněžní jistoty:

Číslo účtu zadavatele: 6015-825731

Kód banky: 0100

Název banky: Komerční banka, a. s.

Účastník zadávacího řízení musí k platbě jistoty uvést následující platební symboly:

Variabilní symbol: IČO účastníka zadávacího řízení, příp. nebo datum narození účastníka zadávacího řízení

Specifický symbol: identifikační číslo veřejné zakázky dle profilu zadavatele (bez případných lomítek)

Dokladem o poskytnutí peněžní jistoty se rozumí kopie výpisu z účtu účastníka zadávacího řízení, na kterém je uvedena celková částka odpovídající výši požadované jistoty prokazatelně odečtena ve prospěch účtu zadavatele nebo originál potvrzení banky, že příslušný převod uskutečnila nebo originál potvrzení banky, že přijala příslušný převodní příkaz, že uskuteční převod v příslušném termínu a že převodní příkaz je neodvolatelný (tímto potvrzením není pouhé orazítkování převodního bankovního příkazu razítkem banky), případně kopie hotovostní pokladní stvrzenky o složení finančních prostředků v hotovosti na pokladně některé z poboček stanoveného peněžního ústavu, pokud účastník zadávacího řízení poskytne jistotu složením peněžní částky na účet zadavatele v hotovosti.

V případě, že účastník zadávacího řízení poskytne zadavateli peněžní jistotu, doloží ve své nabídce prohlášení účastníka zadávacího řízení podepsané osobou oprávněnou zastupovat účastníka zadávacího řízení, ve kterém účastník zadávacího řízení uvede platební symboly pro vrácení

peněžní jistoty v následujícím členění: číslo účtu, kód banky, název banky, adresa pobočky, variabilní symbol.

V případě jistoty poskytnuté formou bankovní záruky je dokladem o poskytnutí jistoty originál listiny bankovní záruky, který bude do nabídky vložen vyjímatelem způsobem. Součástí nabídky bude kopie bankovní záruky.

V případě jistoty poskytnuté formou pojištění záruky je dokladem o poskytnutí jistoty pojistná smlouva, která musí být uzavřena tak, že pojištěným je účastník zadávacího řízení a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 zákona pojistné plnění.

## **14. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY**

14.1. Nabídka bude předložena v originále v písemné formě a dále rovněž v elektronické formě na vhodném médiu (CD), v českém jazyce.

14.2. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

14.3. Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou a nabídka bude zajištěna proti neoprávněné manipulaci.

14.4. Účastník zadávacího řízení použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:

14.4.1. Krycí list nabídky

14.4.2. Obsah nabídky. Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol).

14.4.3. Podepsaný návrh Smlouvy.

Součástí zadávacích podmínek je vzor Smlouvy. Účastník zadávacího řízení pouze doplní požadované chybějící údaje a Smlouvu podepsanou osobou oprávněnou zastupovat účastník zadávacího řízení učiní součástí nabídky jako návrh Smlouvy. Smlouva musí po obsahové stránce odpovídat obsahu nabídky účastníka zadávacího řízení. Pokud Smlouva nebude odpovídat ostatním částem nabídky účastníka zadávacího řízení, bude tato skutečnost důvodem pro vyloučení účastníka zadávacího řízení ze zadávacího řízení. Pokud zastupuje účastníka zadávacího řízení jiná osoba odlišná od osoby oprávněné k zastupování, musí být součástí návrhu Smlouvy plná moc opravňující tuto osobu k zastupování. Tato plná moc musí být předložena v originále nebo v úředně ověřené kopii.

14.4.4. Doklady a dokumenty k prokázání splnění kvalifikace.

14.4.5. Ostatní doklady a dokumenty požadované zadavatelem

14.4.5.1. Zadavatel požaduje předložit harmonogram plnění v rozčlenění na týdny

14.4.5.2. Seznam poddodavatelů veřejné zakázky

14.4.5.3. Vyplněný položkový rozpočet

Zadavatel požaduje v nabídce předložení položkového rozpočtu stavby v pdf a v elektronickém formátu typu .esoupis, .unixml, .xc4, Excel VZ nebo obdobného výstupu z rozpočtového softwaru.

Dodavatel předloží jako součást nabídky seznam poddodavatelů s uvedením, na jaké části plnění se budou podílet.

Součástí nabídky bude rovněž harmonogram stavebních prací v členění na jednotlivé týdny.

#### **15. POŽADAVKY NA PODÁNÍ NABÍDKY V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ PROSTŘEDNICTVÍM ELEKTRONICKÉHO NÁSTROJE**

Zadavatel nepožaduje a neumožňuje podání nabídek v elektronické podobě.

#### **16. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI**

Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli se řídí dle § 211 zákona.

#### **17. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možno doručit písemně (e-mail, pošta, popř. elektronický nástroj) nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, kontaktní osoba: Mgr. Monika Šplíchalová, tel.: +420 607832375, e-mail: info@zadavaciservis.cz.

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel může provést vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti dodavatele.

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace podmínek bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

#### **18. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ**

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky nebude vzhledem k povaze předmětu plnění veřejné zakázky uskutečněna.

#### **19. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK**

**Lhůta pro podání nabídek:**

**Datum: 13.8.2018**

**Hodina: 10.00**

**Adresa pro podání nabídek:** město Bučovice  
Jiráskova 502

Účastník zadávacího řízení podá nabídku v souladu s § 107 zákona. Nabídku může účastník zadávacího řízení doručit po celou dobu lhůty pro podání nabídek vždy v pracovních dnech od 8:00 hodin do 14:00 hodin na podatelnu zadavatele. Doručení nabídky musí být v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky a napsanem „NABÍDKA – NEOTEVÍRAT“ a adresou účastníka zadávacího řízení.

## **20. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK**

Otevírání nabídek se uskuteční v termínu: Datum: 13.8.2018 Hodina: 10.00. v zasedací místnosti na adrese město Bučovice, Jiráskova 502, 685 01 Bučovice.

Otevírání obálek s nabídkami se mohou účastnit nejvýše dva zástupci uchazeče, jehož nabídka byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (v případě jiné osoby než statutárního orgánu nebo člena statutárního orgánu je třeba předložit pověření případně plnou moc nebo jiný dokument, z něhož bude oprávnění osoby vyplývat).

## **21. DÉLKA ZADÁVACÍ LHŮTY**

Zadavatel stanovuje délku zadávací lhůty 1 kalendářní měsíc od okamžiku skončení lhůty pro podání nabídek.

## **22. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY**

- Příloha č. 1 – Smlouva - vzor
- Příloha č. 2 – Kvalifikační dokumentace
- Příloha č. 3 – Technická specifikace předmětu plnění včetně soupisu prací
- Příloha č. 4 – Seznam poddodavatelů
- Příloha č. 5 – Krycí list
- Příloha č. 6 – Čestné prohlášení

V Bučovicích dne 26.7.2018

.....  
Ph.Dr. Jiří Horák, PhD.