



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Zadávací dokumentace

v souvislosti s veřejnou zakázkou na dodávky s názvem:

„Učebna mechatroniky a automatizace - ICT TECHNIKA“, (veřejná zakázka malého rozsahu).

zadávací řízení mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění
(dále jen „zákon“)

Zadavatel:

Střední průmyslová škola polytechnická - Centrum odborné přípravy Zlín
Nad Ovčírnou IV 2528
76001 Zlín
IČ: 14450500



1 Obecné pokyny

- 1.1 Zadavatel pro zadání veřejné zakázky využívá zadávací řízení mimo režim zákona č. 134/2016 Sb. Veřejná zakázka je v souladu s § 31 zákona zadávána mimo režim zákona. Obsahuje-li tato zadávací dokumentace odkaz na zákon, použije se příslušná ustanovení zákona analogicky. To však neznamená, že Zadavatel zadává veřejnou zakázku v režimu zákona.
- 1.2 Zadavatel upozorňuje dodavatele, že zadávací podmínky jsou souhrnem požadavků zadavatele, nikoliv však souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně závazných předpisů a dalších norem, které se vztahují k předmětu veřejné zakázky a jeho realizaci, kterými se dodavatel při zpracování nabídky musí rovněž řídit.
- 1.3 Dodavatel je povinen prostudovat si veškeré pokyny a podmínky stanovené zadavatelem za účelem vyjasnění případných nesrovnalostí či sporných ustanovení ještě před podáním své nabídky.
- 1.4 Podáním nabídky přijímá dodavatel plně a bez výhrad veškeré podmínky a povinnosti uvedené v této zadávací dokumentaci včetně příloh.
- 1.5 Dodavatel podá svou nabídku k celému rozsahu veřejné zakázky, jak to vyžaduje zadávací dokumentace. Nabídky k částem zakázky budou vyřazeny.
- 1.6 Tam, kde jsou v zadávací dokumentaci nebo jejich přílohách použity názvy konkrétních výrobků, výrobních procesů, technologií nebo obchodních firem, je tak činěno pouze z důvodu usnadnění popisu předmětu plnění veřejné zakázky a zadavatel tímto výslovně připouští jejich nahrazení jinými výrobky s obdobnými vlastnostmi. Veškeré hodnoty parametrů uváděné v Soupisu dodávek jsou míněny jako minimální přípustné, nikoli jako absolutní.

2 Identifikační údaje zadavatele a kontaktní spojení

2.1 Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele: Střední průmyslová škola polytechnická - Centrum odborné přípravy Zlín

Sídlo/úřední adresa: Nad Ovčírnou IV 2528 76001 Zlín

IČ: 14450500

Zastoupený: Ing. Bc. Jiří Charvát, ředitel školy

ID datové schránky: rtnxbkc

Číslo účtu: 17632661/0100

2.2 Identifikační údaje osoby zastupující zadavatele v řízení dle § 43 zákona (dále jen „zástupce zadavatele“)

Název: tendrIS s.r.o.

Sídlo: Na dolínách 18/5, 147 00 Praha 4 - Podolí

IČ: 06656404

ID datové schránky: fxvwdat

E-mail / Tel.: Info@tendrIS.cz / +420608858505

Kontaktní adresa Vavrečkova 5262, 760 01 Zlín



2.3 Kontaktní osoba

Kontaktní osoba: Martin Kučný, tel: +420 608 858 505, email: kucny@tendris.cz

2.4 Zadavatel žádá dodavatele, aby pro veškerou komunikaci a doručování používali výhradně tučně zvýrazněné kontaktní údaje.

3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

3.1 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **1 090 909 Kč bez DPH.**

4 Předmět veřejné zakázky

4.1 Předmětem veřejné zakázky je: dodávka vybavení odborných učeben specifikovaných v soupisu dodávek.

4.2 Podkladem pro realizaci předmětu veřejné zakázky jsou následující dokumenty:

a) soupis dodávek

4.3 Předmět veřejné zakázky podle CPV:

- a) 30000000-9 - Kancelářské a počítačící stroje, zařízení a potřeby mimo nábytek a balíky programů
- b) 39000000-2 - Nábytek (včetně kancelářského), zařízení interiéru, domácí spotřebiče (mimo osvětlení) a čisticí prostředky
- c) 39160000-1 - Školní nábytek
- d) 39162000-5 - Vzdělávací vybavení

5 Doba plnění veřejné zakázky

5.1 Předpokládaný termín zahájení prací na předmětu VZ v návaznosti na ukončení tohoto ZŘ: září 2018.

5.2 Lhůty pro dokončení plnění této zakázky jsou stanoveny v obchodních podmínkách (viz příloha).

5.3 Pokud v důsledku okolností, které nemůže ovlivnit ani zadavatel, ani dodavatel jako např. prodloužení zadávacího řízení z důvodu podaných námitek nebo řízení před ÚOHS apod. (dále jen „překážka“) dojde k situaci, že předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky nebude možné dodržet, posunuje se termín plnění o dobu, po kterou trvá překážka. Za těchto podmínek lze jednotlivé termíny písemnými dodatky podepsanými oběma stranami měnit.

6 Místo plnění

6.1 Nad Ovčírnou IV 2528 76001 Zlín.

7 Financování

7.1 Projekt je financován z rozpočtu zadavatele a z dotačního programu Integrovaný regionální operační program: Prioritní osa 06.2 Zkvalitnění veřejných služeb a podmínek života pro obyvatele regionů.

8 Vysvětlení zadávací dokumentace, prohlídka místa plnění

8.1 Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena kontaktní osobě nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty



pro podání nabídek. Zadavatel odešle účastníkům písemné vyhotovení vysvětlení, případně související dokumenty, a to do 2 pracovních dnů od doručení žádosti.

- 8.2 Zadavatel je oprávněn poskytnout účastníkům vysvětlení k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti, a to za předpokladu, že vysvětlení bude uveřejněno nejpozději 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 8.3 Vysvětlení včetně přesného znění žádosti bude vždy uveřejněno stejným způsobem, jako je uveřejněna tato zadávací dokumentace.
- 8.4 Prohlídka místa plnění se s ohledem na předmět plnění nekoná.

9 Požadavky zadavatele na kvalifikaci

- 9.1 Předpokladem posouzení a hodnocení nabídky je splnění kvalifikace.
- 9.2 Není-li stanoveno jinak, doklady k prokázání splnění kvalifikace postačí předložit v prosté kopii.
- 9.3 V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.
- 9.4 V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.
- 9.5 Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:
 - a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
 - b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
 - a) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
 - b) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.
 - c) Má se za to, že požadavek podle předchozího odstavce je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle předchozího odstavce obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.
- 9.6 Dodavatel může nahradit požadované doklady čestným prohlášením.
- 9.7 Dodavatel může nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.
- 9.8 Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

10 Základní způsobilost

- 10.1 Kvalifikační předpoklad podle § 74 odst. 1 písm. a) splní dodavatel, který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží. Je-li dodavatelem právnická osoba,



musí podmínku podle předchozí věty splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat také tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat vedoucí pobočky závodu a také tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele. Splnění tohoto předpokladu prokáže dodavatel předložením:

a) výpis z evidence rejstříku trestů výše uvedených subjektů

10.2 Kvalifikační předpoklad podle §74 odst. 1 písm. b) splní dodavatel, který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek. Splnění tohoto předpokladu prokáže dodavatel předložením:

a) potvrzení příslušného finančního úřadu

b) čestné prohlášení ve vztahu k spotřební dani

10.3 Kvalifikační předpoklad podle §74 odst. 1 písm. c) splní dodavatel, který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění. Splnění tohoto předpokladu prokáže dodavatel předložením:

a) písemné čestné prohlášení

10.4 Kvalifikační předpoklad podle §74 odst. 1 písm. d) splní dodavatel, který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti. Splnění tohoto předpokladu prokáže dodavatel předložením:

a) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení

10.5 Kvalifikační předpoklad podle §74 odst. 1 písm. e) splní dodavatel, který není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele. Splnění tohoto předpokladu prokáže dodavatel předložením:

a) výpis z obchodního rejstříku, nebo čestné prohlášení, není li v obchodním rejstříku zapsán

11 Profesní způsobilost

11.1 Zadavatel stanovuje kvalifikační předpoklad podle §77 odst. 1 – Zápis v obchodním nebo jiné obdobné evidenci, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence požaduje, za současného vymezení minimální úrovně kvalifikačního předpokladu a způsobu prokázání takto:

a) výpis z příslušné evidence

12 Ekonomická kvalifikace

12.1 Zadavatel podmínky ekonomické kvalifikace nestanovuje

13 Technická kvalifikace

13.1 Zadavatel podmínky technické kvalifikace nestanovuje

14 Hodnotící kritéria a způsob hodnocení



14.1 Zadavatel stanovuje následující hodnotící kritéria

Kritérium	Váha	Druh
Nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH	100 %	minimalizační kritérium

14.2 Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách v členění bez DPH, sazba DPH v %, částka DPH, nabídková cena včetně DPH. Tyto údaje uvede v návrhu smlouvy a na krycím listu.

14.3 Pro případ hodnotícího kritéria ceny bude hodnocena celková nabídková cena za předmět plnění v Kč bez DPH.

14.4 Hodnocení bude provedeno tím způsobem, že nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny a za nejvýhodnější bude vybrána nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

15 Obchodní podmínky:

15.1 Obchodní podmínky ve smyslu § 37 odst. 1 písm. c) zákona vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Zadavatel stanovuje obchodní podmínky formou závazného návrhu smlouvy na plnění zakázky, která tvoří přílohu zadávací dokumentace. Obsah obchodních podmínek doplní dodavatel při zpracování návrhu smlouvy pouze v těch částech, kde to vyplývá z textu obchodních podmínek nebo jiné části zadávací dokumentace, k provádění jiných změn není dodavatel oprávněn. Dodavatel plně odpovídá za správnost jím vyplněných údajů.

15.2 Návrh smlouvy je součástí nabídky.

16 Poddodavatelé

16.1 Části zakázky, které může plnit pouze vybraný dodavatel: nejsou stanoveny.

17 Zadávací lhůta

17.1 Zadávací lhůta, po kterou účastník nesmí ze zadávacího řízení odstoupit je 60 dnů, přičemž počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

18 Jistota

18.1 Zadavatel nepožaduje složení jistoty

19 Zpracování a členění nabídky

19.1 Nabídka

- bude předložena v českém jazyce;
- bude podána v řádně uzavřené obálce označené nápisem „**NABÍDKA DO ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ - „Učebna mechatroniky a automatizace – ICT TECHNIKA“ – NEOTEVÍRAT**“.
- bude obsahovat dodavatelem nabízené hodnoty hodnotících kritérií, ty budou doplněné na vyznačených místech v předložených dokumentech (krycí list, smlouva). Je-li součástí zadávací dokumentace také slepý výkaz výměr nebo jiný dokument sloužící k vyplnění jednotkových cen, musí být kompletně vyplněn.
- musí obsahovat identifikační údaje dodavatele, včetně kontaktních údajů;
- nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl;
- bude obsahovat návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou za dodavatele jednat;



g) bude obsahovat čestná prohlášení podepsaná osobou oprávněnou za dodavatele jednat či případně příslušné doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace, v prosté kopii;

19.2 Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby:

- a) své nabídky zabezpečili proti manipulaci;
- b) všechny listy nabídky byly navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky;
- c) všechny stránky nabídky byly očíslovány vzestupnou kontinuální řadou;
- d) označili ty části nabídky, které považují za obchodní tajemství podle zvláštního právního předpisu nebo duševní vlastnictví, případně předložili seznam takových částí.
- e) nabídku předložili v jednom (1) originále, dvou (2) kopiích a jednom (1) paměťovém nosiči (např. CD)

19.3 Zadavatel požaduje, aby dodavatelé zpracovali nabídku v následujícím členění:

- a) krycí list nabídky;
- b) čestná prohlášení či případné doklady, jimiž dodavatel prokazuje splnění kvalifikace;
- c) případné další doklady, požadované touto zadávací dokumentací;
- d) případné ostatní doklady vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky;
- e) návrh smlouvy, včetně požadovaných příloh;

19.4 Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně dodavatel, výše uvedený výčet dokumentů slouží pouze pro usnadnění orientace dodavatele při kompletaci nabídky. Pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, povinnost, jehož doložení do nabídky by event. vyplývala ze zadávacích podmínek nebo ze zákona, nemůže se dodavatel zbavit odpovědnosti za obsahovou neúplnost nabídky poukazem na tento výčet dokumentů.

20 Místo a lhůta podání nabídek

20.1 Nabídky doručí dodavatelé ve lhůtě pro podání nabídky, tj. do **16. 08. 2018, 10:00 hodin** tak, aby byly doručeny do skončení lhůty pro podání nabídek.

20.2 Nabídky se doručují na adresu: Nad Ovčírnou IV 2528, 76001, Zlín.

20.3 Nabídku je možné podat osobně nebo zaslat prostřednictvím držitele poštovní licence nebo kurýrní službou. Za rozhodující okamžik pro posouzení, zda byla nabídka doručena včas, je vždy okamžik převzetí nabídky zadavatelem.

21 Náklady dodavatele spojené s podáním nabídky

21.1 Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně dodavatel. Zadavatel nenes odpovědnost za žádné výdaje ani ztráty jakéhokoli druhu (a nebude je tedy hradit), které případně utrpí dodavatel v souvislosti s účastí v zadávacím řízení.

22 Otevírání obálek s nabídkami

22.1 Otevírání obálek bude zahájeno dne 16. 08. 2018 v 10:15 hodin.

22.2 Otevírání obálek s nabídkami proběhne na adrese: Nad Ovčírnou IV 2528, 76001, Zlín.

22.3 Na nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží jako by nebyly podány a zadavatel bezodkladně vyrozumí účastníka o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

22.4 Právo zúčastnit se otevírání obálek mají účastníci, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, a další osoby, o nichž tak stanoví zadavatel. Za každého účastníka se může otevírání obálek zúčastnit jedna osoba. Účastníci přítomní otevírání obálek s



nabídkami potvrdí svou účast podpisem v listině účastníků, kterou zadavatel přiloží k protokolu o otevírání obálek s nabídkami. Při otevírání obálek s nabídkami se osoby, které zastupují účastníka na základě plné moci, prokáží takovou plnou mocí udělenou osobou oprávněnou jménem / za účastníka jednat.

23 Výběr dodavatele

23.1 Zadavatel rozhodne o výběru dodavatele podle nabídky, která byla na základě hodnotících kritérií vyhodnocena jako nejvhodnější.

24 Doručování

24.1 Zadavatel bude ke komunikaci využívat primárně datovou schránku. Je doporučeno, aby si dodavatelé ve své datové schránce povolili příjem datových zpráv. Jako záložní způsob komunikace bude využit email

24.2 Uveřejnění na profilu nenahrazuje doručení podle § 53 odst. 5 zákona.

25 Součinnost před uzavřením smlouvy

25.1 Zadavatel uzavře smlouvu s účastníkem, jehož nabídka bude vybrána jako nejvýhodnější.

25.2 Účastník má povinnost před uzavřením smlouvy poskytnout součinnost s jejím uzavřením.

26 Námitky a ostatní

26.1 Zadavatel upozorňuje, že může dojít ke změně nebo úpravě podmínek stanovených v zadávací dokumentaci, a to buď na základě žádosti dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu. O případné změně budou informováni všichni známí účastníci.

26.2 Zadavatel upozorňuje, že má právo zrušit zadávací řízení, zejména v případě, že mu nebude třeba jen částečně poskytnuta finanční dotace na předmět plnění veřejné zakázky.

26.3 Nabídky se účastníkům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.

27 Zadávací dokumentace

27.1 Zadávací dokumentace je tvořena textem této zadávací dokumentace a přílohami uvedenými na konci tohoto dokumentu.

27.2 V souladu s ustanovením §36 odst. 4 věty první zákona zadavatel uvádí odlišné osoby od zadavatele, které se podílely na vypracování zadávací dokumentace:

a) regiozona s.r.o, Vavrečkova 5262, 760 01 Zlín

Další části zadávací dokumentace – přílohy

Příloha č. 1 Soupis dodávek

Příloha č. 2 Vzor krycí listu

Příloha č. 3 Obchodní podmínky (smlouva)

Příloha č. 4 Vzor čestného prohlášení k podmínkám kvalifikace

Elektronicky podepsal, dne 31. 7. 2018

Mgr. Jaromír Kovařík, jednatel tendrIS s.r.o.