

Výzva k podání nabídky vč. zadávací dokumentace a pokynů pro zpracování nabídky

pro zjednodušené podlimitní řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) na níže specifikovanou veřejnou zakázku na **stavební práce**

„Snížení energetické náročnosti objektu sportovní haly v Broumově“

Zadavatel:	Město Broumov třída Masarykova 239, 550 01 Broumov IČ: 00272523, DIČ: CZ00272523 Zastoupené: Ing. Jaroslavem Bitnarem, starostou E-mail: starosta@broumov-mesto.cz ID datové schránky: mdubzhy
Zástupce zadavatele:	DABONA s.r.o. Sokolovská 682, 516 01 Rychnov nad Kněžnou IČ: 64826996, DIČ: CZ64826996 Zastoupená: Lenkou Lukášovou, jednatelkou společnosti E-mail: verejnezakazky@dabona.eu ID datové schránky: ch9xpp9



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí



STÁTNÍ FOND
ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ
ČESKÉ REPUBLIKY

OBSAH:

1. Úvodní informace.....	3
2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky	4
3. Obecná ustanovení.....	4
4. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace § 54 odst. 5 zákona.....	5
5. Poskytování zadávací dokumentace, dostupnost zadávací dokumentace	5
6. Vymezení předmětu veřejné zakázky.....	6
7. Části výzvy a zadávací dokumentace	7
8. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky.....	7
9. Doba a místo plnění veřejné zakázky.....	7
10. Požadavky veřejného zadavatele na kvalifikaci.....	8
11. Ostatní podmínky.....	11
12. Obchodní podmínky.....	12
13. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny.....	13
14. Požadavky na způsob oceňování soupisu prací, dodávek a služeb	13
15. Pokyny pro zpracování nabídky	14
16. Způsob hodnocení nabídek.....	15
17. Způsob, doba a místo podání nabídek	15
18. Požadavky na varianty nabídek	16
19. Další práva a podmínky vyhrazené zadavatelem.....	16
20. GDPR	17
21. Přílohy zadávací dokumentace	17

1. ÚVODNÍ INFORMACE

Pokud se v textu této zadávací dokumentace uvádí:

- 1) **„zákon“ nebo „ZZVZ“**
 - jedná se o zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
- 2) **„zadavatel“**
 - Město Broumov
- 3) **„zástupce zadavatele“, „smluvní zastoupení zadavatele“ nebo „smluvní zástupce zadavatele“**
 - DABONA s.r.o.
- 4) **„objednatel“**
 - Město Broumov jako zadavatel po podpisu smlouvy o dílo
- 5) **„dodavatel“**
 - osoba, která nabízí požadované stavební práce
- 6) **„vybraný dodavatel“**
 - účastník zadávacího řízení, kterého zadavatel vybral k uzavření smlouvy
- 7) **„zhotovitel“**
 - dodavatel od podpisu smlouvy
- 8) **„účastník“**
 - dodavatel, který se účastní zadávacího řízení a podá ve stanovené lhůtě nabídku
- 9) **„zadávací dokumentace“**
 - veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení, včetně formulářů dle § 212 a výzev uvedených v příloze č. 6 zákona
- 10) **„VZ“**
 - veřejná zakázka
- 11) **„zadávací podmínky“**
 - Veškeré zadavatelem stanovené
 - 1. podmínky průběhu zadávacího řízení,
 - 2. podmínky účasti v zadávacím řízení,
 - 3. pravidla pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo snížení počtu předběžných nabídek nebo řešení, (není relevantní v tomto řízení)
 - 4. pravidla pro hodnocení nabídek,
 - 5. další podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku podle § 104 zákona.
- 12) **„profil zadavatele“**
 - elektronický nástroj, který umožňuje neomezený dálkový přístup a na kterém zadavatel uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám <https://www.kdv.cz/broumov-mesto/profil.php?ic=00272523>. Adresa je uveřejněna ve Věstníku veřejných zakázek.
- 13) **„elektronický nástroj“**
 - programové vybavení, případně jeho součástí, které jsou spojeny se sítí nebo službou elektronických komunikací a umožňují prostřednictvím této sítě nebo služby příjem,
 - a) nabídek,
 - b) předběžných nabídek,
 - c) žádosti o účast,
 - d) žádosti o zařazení do systému kvalifikace podle § 166 odst. 5 zákona,
 - e) žádosti o účast nebo návrhů v soutěži o návrh, nebo
 - f) aukční hodnota v elektronické aukciv elektronické podobě včetně jejich zpracování zahrnující digitální kompresi a uchování dat a pořízení záznamů o provedených úkonech, jež jsou nedílnou součástí jejich programového vybavení. Elektronickým nástrojem zadavatele je Elektronický nástroj KDV: <https://www.kdv.cz/broumov-mesto/>
- 14) **„elektronický nástroj KDV, KDV“**
 - Certifikovaný elektronický nástroj

15) „soupis stavebních prací, dodávek a služeb“

- soupis stavebních prací, dodávek a služeb je dokument, ve kterém jsou definovány zadavatelem požadované stavební práce, dodávky a služby v podrobnostech nezbytných pro zpracování cenové nabídky zhotovitele. Soupis obsahuje i definici požadovaného množství stavebních prací, dodávek a služeb

16) „položkový rozpočet“

- dokument odpovídající svým obsahem a strukturou soupisu stavebních prací, dodávek a služeb, předaného zadavatelem účastníkovi ke zpracování nabídky, v němž účastník doplní k jednotlivým položkám stavebních prací, dodávek a služeb svoje nabídkové jednotkové ceny a stanoví i celkovou nabídkovou cenu příslušné položky a dále stanoví nabídkové ceny jednotlivých částí soupisu až po celkovou nabídkovou cenu za veškeré stavební práce, dodávky nebo služby, které jsou obsahem soupisu stavebních prací, dodávek a služeb

Veřejný zadavatel ve smyslu § 4 odst. 1 písm. d) zákona **vyzývá tímto neomezený** počet dodavatelů k podání nabídky pro podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce, která spočívá ve snížení energetické náročnosti objektu sportovní haly.

2. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Klasifikace předmětu veřejné zakázky stanovena kódem klasifikace předmětu CPV dle číselníku Common Procurement Vocabulary:

Stavební práce	45000000-7
Konstrukční a stavební práce	45220000-5
Oprava střech	45261910-6
Instalace a montáž dveří a oken a souvisejících výrobků	45421100-5

3. OBECNÁ USTANOVENÍ

3.1 Obecná ustanovení o zadávací dokumentaci

Zadavatel zpracoval společně se zástupcem zadavatele tuto zadávací dokumentaci dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek, dále dle zásad § 6 zákona s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky. Zadavatel i přes nejlepší péči nemůže vyloučit, že budoucí názor orgánu dohledu na skutečnosti a procesy upravené v zadávací dokumentaci může být odlišný od názoru zadavatele.

Zadavatel proto žádá účastníky, aby neprodleně po převzetí této zadávací dokumentace tuto podrobili vlastnímu přezkoumání a v případě nesouhlasu s jakoukoliv skutečností resp. procesem v ní obsaženým využili svého práva podat námitku ve smyslu § 241, § 242 a § 244 zákona.

Zadavatel dále upozorňuje účastníky na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Účastník se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně platných norem.

Údaje v jednotlivých částech zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito podklady je účastník povinen řídit se při zpracování nabídky a předkládání informací o kvalifikaci a prokazování splnění zadávacích podmínek.

Pokud zadavatel v zadávacích podmínkách stavby odkazuje na určité dodavatele nebo výrobky, konkrétní obchodní názvy nebo patenty na vynálezy, užité vzory, ochranné známky nebo označení původu, může účastník v souladu s § 89 zákona použít i jiná kvalitativně a technicky rovnocenná řešení.

Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem.

3.2 Smluvní zastoupení zadavatele

Ve smyslu ustanovení § 43 zákona je zadavatel při provádění úkonů podle zákona souvisejících s tímto zadávacím řízením smluvně zastoupen společností DABONA s.r.o., Sokolovská 682, 516 01 Rychnov nad Kněžnou, IČ: 64826996, statutární orgán Lenka Lukášová, jednatelka společnosti, kontaktní osoba: Ing. Pavlína Pitrmucová, manažer veřejných zakázek, tel. č. +420 494 531 538; +420 733 580 599 e-mail: verejnezakazky@dabona.eu, pavlina.pitrmucova@dabona.eu.

4. ŽÁDOST O VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE § 54 ODSŤ. 5 ZÁKONA

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace, a to písemně prostřednictvím elektronického nástroje KDV, dostupného na adrese: <https://www.kdv.cz/broumov-mesto/> nebo prostřednictvím datové schránky zadavatele či prostřednictvím e-mailu smluvního zástupce zadavatele. Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel poskytne v souladu s § 98 zákona.

Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas a to alespoň **3 pracovní dny** před uplynutím lhůty podle § 54 odst. 5 zákona (tedy 7 pracovních dnů před skončením lhůty pro podání nabídek). Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůty podle § 54 odst. 5 zákona.

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní prostřednictvím elektronického nástroje KDV na profilu zadavatele (<https://www.kdv.cz/broumov-mesto/profil.php?ic=00272523>) v souladu s § 54 odst. 5 zákona nejméně **4 pracovní dny** před skončením lhůty pro podání nabídek.

V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi dodavateli nemůže být vysvětlení zadávací dokumentace poskytováno telefonicky.

Zadavatel může poskytnout vysvětlení, změnu nebo doplnění zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

Povinností účastníků je sledovat vysvětlení, změnu příp. doplnění zadávací dokumentace na profilu zadavatele, prostřednictvím elektronického nástroje KDV (<https://www.kdv.cz/broumov-mesto/>), na adrese: <https://www.kdv.cz/broumov-mesto/profil.php?ic=00272523>.

5. POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, DOSTUPNOST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Ve smyslu § 96 odst. 1 zákona uveřejnil zadavatel zadávací dokumentaci v plném rozsahu prostřednictvím elektronického nástroje KDV na profilu zadavatele, a to na adrese: <https://www.kdv.cz/broumov-mesto/profil.php?ic=00272523>.

Zadávací dokumentace bude v souladu s § 96 odst. 1 zákona uveřejněna prostřednictvím elektronického nástroje KDV nejméně do konce lhůty pro podání nabídek.

6. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem této veřejné zakázky jsou stavební úpravy objektu sportovní haly v Broumově, které především spočívají ve výměně výplní otvorů a zateplení střešní konstrukce.

Stavební úpravy spočívají zejména v:

Opatření č. 1 – výměna výplní

Budou vyměněny následující výplňové konstrukce:

- dřevěná zdvojená okna v tělocvičně OKAA budou nahrazena plastovými okny s izolačními dvojskly $U_w = 1,20 \text{ W/m}^2\text{K}$ nebo lepší,
- dřevěná zdvojená okna v zázemí OKAB budou nahrazena plastovými okny s izolačními trojskly $U_w = 0,96 \text{ W/m}^2\text{K}$ nebo lepší,
- plastové výplně v prosklené stěně ve vstupní části OKCC budou nahrazeny plastovými okny s izolačními dvojskly $U_w = 1,20 \text{ W/m}^2\text{K}$ nebo lepší,
- polykarbonátové výplně ve štítových stěnách v tělocvičně OKBA budou nahrazeny plastovými okny s izolačními dvojskly $U_w = 1,20 \text{ W/m}^2\text{K}$ nebo lepší,
- polykarbonátové výplně světlíku ve vstupní části budou nahrazeny izolační výplní o $U_w = 1,20 \text{ W/m}^2\text{K}$ nebo lepší,
- plastové vstupní dveře v prosklené vstupní stěně DVAC budou nahrazeny plastovými případně AL dveřmi s izolační výplní,
- $U_d = 1,60 \text{ W/m}^2\text{K}$ nebo lepší - 2 ks vstupních dveří v SV štítu, 2 ks vstupních dveří v SZ průčelí a vstupní dveře v předávací stanici (DVBB) budou nahrazeny plastovými případně AL dveřmi s izolační výplní,
- $U_d = 1,20 \text{ W/m}^2\text{K}$ nebo lepší.

Opatření č. 2 – zateplení střešní konstrukce (STR)

Střešní konstrukce v tělocvičně (STRA), ploché střechy zázemí (STRB) a vstupní části (STRC) budou zatepleny z vnější strany 2 vrstvami tepelné izolace z EPS 150 (o $\lambda = 0,032 \text{ W/mK}$) v celkové tloušťce 180 mm.

Nové hydroizolační souvrství bude provedeno z PVC folie. Nedílnou součástí popsaných opatření na obálce budovy je vyregulování otopné soustavy s ohledem na změněné tepelné technické parametry budovy!

Součástí předmětu plnění díla jsou rovněž následující práce a činnosti:

- zajištění vytyčení veškerých inženýrských sítí, odpovědnost za jejich neporušení během výstavby a zpětné protokolární předání jejich správcům;
- zajištění všech nezbytných průzkumů nutných pro řádné provedení a dokončení díla;
- zajištění a provedení všech opatření organizačního a stavebně technologického charakteru k řádnému provedení díla;
- veškeré práce a dodávky související s bezpečnostními opatřeními na ochranu lidí a majetku;
- účast na kontrolních dnech stavby;
- zajištění bezpečnosti práce a ochrany životního prostředí;
- projednání a zajištění případného zvláštního užívání komunikací a veřejných ploch včetně úhrady vyměřených poplatků a nájemného;
- zřízení a odstranění zařízení staveniště;

- likvidace, odvoz a uložení vybouraných hmot a stavební sutí na skládku včetně poplatku za uskladnění v souladu s ustanoveními zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech;
- uvedení všech povrchů dotčených stavbou do původního stavu (komunikace, chodníky, zeleň, příkopy, propustky apod.);
- oznámení zahájení stavebních prací v souladu s platnými rozhodnutími a vyjádřeními, např. správcům sítí apod., zabezpečení podmínek stanovených správcem inženýrských sítí;

Projekt „**Snížení energetické náročnosti objektu sportovní haly v Broumově**“ bude spolufinancován z finančních prostředků Evropské unie, konkrétně z Fondu soudržnosti v rámci operačního programu Životní prostředí, registrační číslo projektu CZ.05.5.18/0.0/0.0/18_100/0009120.

Podrobně je předmět veřejné zakázky popsán v soupisu prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a projektové dokumentaci ve stupni pro provedení stavby (DPS), kterou zpracoval **Tomáš Valenta, Stanislava Opočenského 91, 550 01 Broumov, IČ: 76489337**, která tvoří část 2 této zadávací dokumentace.

7. ČÁSTI VÝZVY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace a pokyny pro zpracování nabídky obsahuje:

- **část 1:** Tato výzva a zadávací dokumentace vč. Přílohy č. 1 – 5
- **část 2:** Projektové dokumentace ve stupni pro provedení stavby (DPS) vč. soupisu prací, dodávek a služeb s výkazem výměr

Ve smyslu § 36 odst. 4 zákona zadavatel deklaruje, že text výzvy společně s přílohami č. 1 – 4 byl ve formě návrhu zpracován osobou odlišnou od zadavatele, a to společností **DABONA s.r.o.**, Sokolovská 682, 516 01 Rychnov nad Kněžnou, IČ: 64826996, která zastupuje zadavatele podle § 43 zákona.

Příloha č. 5 Smlouva o dílo (závazný návrh) byla zpracována zadavatelem.

Projektovou dokumentaci ve stupni pro provedení stavby (DPS), rozpočet, ze kterého vychází předpokládaná hodnota zakázky a soupis prací, dodávek a služeb s výkazem výměr zpracoval **Tomáš Valenta, Stanislava Opočenského 91, 550 01 Broumov, IČ: 76489337**.

8. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota zakázky činí: 5 854 197,18 Kč bez DPH

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla v souladu s § 16 zákona stanovena k okamžiku zahájení zadávacího řízení.

9. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaný termín plnění VZ:

Předpokládaný termín uzavření smlouvy o dílo je **únor 2020**

Předpokládaný termín realizace:

Předpokládaný termín zahájení realizace: **květen 2020**

Předpokládaný termín ukončení realizace: **srpen 2020**

Doba realizace zakázky činí **max. 4 měsíce** od termínu zahájení realizace.

Pozn. Jedná se o předpokládané termíny plnění, které se mohou změnit s ohledem na průběh zadávacího řízení. Termín zahájení plnění je podmíněn řádným ukončením zadávacího řízení. Termínem zahájení je termín předání a převzetí staveniště.

Místo plnění VZ:

Město Broumov – Sportovní hala (č.p. 351)

Katastrální území: Broumov

Pozemky dotčené stavbou: st. p. č. 1683, p.p.č. 567/1 a 574/5

Kraj: CZ 052 Královéhradecký kraj

10. POŽADAVKY VEŘEJNÉHO ZADAVATELE NA KVALIFIKACI

10.1 Obecná ustanovení o prokazování splnění kvalifikace

Dnem zahájení tohoto zadávacího řízení je **3. 12. 2019**, kdy byla výzva k podání nabídek vč. zadávací dokumentace zveřejněna prostřednictvím elektronické nástroje KDV (<https://www.kdv.cz/broumov-mesto/>) na profilu zadavatele, tj. na adrese <https://www.kdv.cz/broumov-mesto/profil.php?ic=00272523>.

Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění:

- a) základní způsobilosti ve smyslu § 74 a § 75 zákona
- b) profesní způsobilosti podle § 77 zákona
- c) technické kvalifikace podle § 79 zákona.

10.2 Prokazování kvalifikace v rámci zjednodušeného podlimitního řízení

V souladu s ustanovením § 53 odst. 4 zákona prokazuje dodavatel ve zjednodušeném podlimitním řízení splnění požadovaných dokladů o kvalifikaci předložením příslušných dokladů **v prosté kopii**, přičemž všechny požadované doklady k prokázání kvalifikace může dodavatel **nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona**.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Doklady prokazující základní způsobilost dle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti **nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky**.

10.3 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob dle § 83 zákona.

Dodavatel je v takovém případě dle § 83 odst. 1 zákona povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a

d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

V souladu s § 83 odst. 2 zákona se má za to, že požadavek podle § 83 odst. 1 písm. d) zákona je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je **společná a nerozdílná odpovědnost** této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle § 83 odstavce 1 písm. d) zákona obsahovat **závazek**, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

10.4 Prokázání kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně (§ 82 zákona).

10.5 Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem (§ 81 zákona).

Tento doklad bude do nabídky předložen s překladem do českého jazyka (nemusí být ověřený překlad). Pokud má však zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, bude vyžadovat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků (§ 45 odst. 3 zákona).

Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

Základní způsobilost dle § 74 zákona

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat:

- tato právnická osoba
- každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastník do nabídky vloží **čestné prohlášení (dle vzoru uvedeného v příloze č. 2 této zadávací dokumentace) **nebo doklady v prostých kopiích, vybraný dodavatel pak přeloží originál či ověřené kopie dokladů:****

- výpis z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona
- potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona
- písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona
- písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona
- potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona
- výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

Profesní způsobilost dle § 77 zákona

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží **čestné prohlášení** (dle vzoru uvedeného v příloze č. 2 této zadávací dokumentace) k prokázání splnění profesní způsobilosti v níže stanoveném rozsahu nebo doklady v prostých kopiích níže uvedených dokladů:

- dle § 77 odst. 1 zákona **Výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona doklad o tom, že je dodavatel oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, min. v rozsahu **Provádění staveb, jejich změn a odstraňování,**

Vybraný dodavatel pak musí předložit originál či ověřenou kopii výše uvedených dokladů.

Kritéria technické kvalifikace a jejich prokázání dle § 79 zákona

Zadavatel požaduje předložení **čestného prohlášení** (dle vzoru uvedeného v příloze č. 2 této zadávací dokumentace) nebo doklady v prostých kopiích pro prokázání technické kvalifikace v níže stanoveném rozsahu:

- dle § 79 odst. 2 písm. a) zákona **seznam stavebních prací** poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení **včetně osvědčení objednatele** o řádném a odborném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací.

Zadavatel považuje za splněné, pokud vybraný dodavatel předloží **seznam min. 3 staveb (stavebních zakázek)**, které spočívaly ve výstavbě nebo rekonstrukci **pozemní stavby**.

Zadavatel dále stanovuje, že finanční rozsah těchto staveb musí být **min. 2 500 000,- Kč bez DPH za každou takovou stavbu**.

Seznam stavebních prací ve formě čestného prohlášení, bude minimálně obsahovat:

- název stavby a místo realizace,
- celkový rozsah stavby (ve finančním vyjádření v Kč bez DPH),
- termín realizace, musí být zřejmé, že stavba byla dokončena, (měsíc, rok)
- podpis osoby oprávněné za účastníka jednat.

Rovnocenným dokladem k prokázání je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

Vybraný dodavatel pak předloží originály či ověřené kopie výše uvedených dokladů.

10.6 Změny v kvalifikaci účastníka zadávacího řízení dle § 88 zákona

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že účastník nesplnil povinnost uvedenou v předchozím odstavci, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

11. OSTATNÍ PODMÍNKY

11.1 Požadavek na uvedení poddodavatelů

V souladu s ustanovením § 105 odst. 1 zákona zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce předložil **seznam poddodavatelů**, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi. Dodavatel v takovém případě musí v souladu s ustanovením § 105 zákona v nabídce:

- a) určit části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, nebo
- b) předložit seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. K tomuto dodavatel může využít vzor seznamu poddodavatelů, který tvoří přílohu č. 3 ZD.

11.2 Podání jediné nabídky

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

11.3 Posouzení splnění podmínek

Zadavatel v souladu s § 39 odst. 4 zákona uvádí, že provede posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení **až po hodnocení** nabídek. U vybraného dodavatele bude provedeno posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy.

11.4 Podmínky pro uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem

Zadavatel provede posouzení splnění podmínek účasti u vybraného dodavatele.

Zadavatel u vybraného dodavatele v souladu s § 48 odst. 9 zákona ověří, zda má zaknihované akcie, pokud je akciovou společností.

V souladu s § 122 odst. 3 zákona zadavatel odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení:

- **originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici;**

- dokladů, jejichž předložení je podmínkou uzavření smlouvy, pokud si je zadavatel vyhradil dle § 104 písm. e) zákona. Zadavatel si vyhrazuje požadavek na předložení:
 - **kopie pojistné smlouvy / pojistného certifikátu na pojištění odpovědnosti za škodu na majetku a zdraví osob** v souladu s podmínkami stanovenými v závazném návrhu smlouvy o dílo (viz příloha č. 5 této zadávací dokumentace, konkrétně čl. 9.);
 - plná moc v případě zastupování dodavatele osobou odlišnou od osoby oprávněné za dodavatele jednat.

V souladu s § 122, odst. 4 zákona zadavatel u vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen „skutečný majitel“) z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.

Dle § 122, odst. 5 zákona nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4 zákona, zadavatel vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
 - 1) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - 2) seznam akcionářů,
 - 3) rozhodnutí statutárního orgánu o vyplácení podílu na zisku,
 - 4) společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Vzhledem k tomu, že nabídka bude předložena elektronicky, je nutné, aby dodavatel (v případě listinných dokumentů prokazujících kvalifikaci s platností originálu/ověřených kopií) pořídil potřebnou konverzi dokumentů předkládaných dle § 122 odst. 3 písm. a) zákona z jejich listinné podoby do podoby elektronické, a to na základě zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, čímž se rozumí úplné převedení dokumentu z listinné podoby do dokumentu obsaženého v datové zprávě nebo datovém souboru a ověření shody obsahu těchto dokumentů včetně připojení ověřovací doložky.

12. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zakázka bude realizována v souladu s nabídkou zpracovanou a předloženou účastníkem.

Zadavatel předkládá jako součást zadávací dokumentace obchodní nebo jiné smluvní podmínky vztahující se k předmětu veřejné zakázky dle § 37 odst. 1 písm. c) zákona. Tyto podmínky pro plnění předmětu díla této veřejné zakázky jsou uvedeny ve formuláři – Smlouva o dílo (dále jen „smlouva“), která je přílohou č. 5 této zadávací dokumentace. **Tato smlouva je pro účastníky závazná. Účastník do návrhu smlouvy vyplní pouze nabídkovou cenu, kontaktní údaj, případně kolonky označené takto „.....“.** **Návrh smlouvy bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem účastníka, případně bude doložena kopie plné moci osoby zmocněné k jednání jménem účastníka! U vybraného dodavatele bude vyžadován originál nebo ověřená kopie plné moci.**

Účastník je povinen k návrhu smlouvy předložit jako přílohu oceněný soupis požadovaných prací, dodávek a služeb.

13. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

13.1 Nabídková cena

Nabídková cena musí krýt veškeré náklady nezbytné k řádnému provedení stavby.

V rámci otevírání nabídek a dále pro hodnocení nabídek je rozhodná nabídková cena uvedená v návrhu smlouvy o dílo. V případě nesouladu může zadavatel požádat o objasnění nabídky v souladu s § 46 zákona.

Účastník stanoví nabídkovou cenu, tj. celkovou cenu za dodání celého předmětu plnění veřejné zakázky. Nabídková cena bude uvedena v Kč. Nabídková cena bude uvedena v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH a nabídková cena včetně DPH. Účastník cenu uvede v závazném návrhu smlouvy – viz příloha č. 5 této zadávací dokumentace.

Požadovaný způsob stanovení nabídkové ceny účastník splní, jestliže:

- uvede nabídkovou cenu dle požadavků stanovených výše do návrhu smlouvy o dílo,
- doloží podrobné položkové rozpočty (tj. oceněný soupis požadovaných prací, dodávek a služeb – rozpočet). Jednotkové ceny uvedené v položkových rozpočtech jsou cenami platnými po celou dobu realizace díla.

14. POŽADAVKY NA ZPŮSOB OCEŇOVÁNÍ SOUPISU PRACÍ, DODÁVEK A SLUŽEB

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá soupis stavebních prací, dodávek a služeb spolu s výkazem výměr.

Soupis stavebních prací, dodávek a služeb je sestaven jako podklad pro zpracování nabídek účastníků na danou veřejnou zakázku.

Pokud účastník nesplní ve vztahu k nabídkové ceně všechny pokyny níže stanovené nebo pokud nabídka účastníka nebude splňovat veškeré požadavky s ohledem na zadávací dokumentaci, znamená to nesplnění zadávacích podmínek s možným vyloučením účastníka zadávacího řízení dle § 48 zákona. **Zadavatel však může využít institutu objasnění nebo doplnění údajů, dokladů dle § 46 zákona.**

Důrazně doporučujeme všem účastníkům, aby zpracování nabídkové ceny a oceňování soupisu stavebních prací, dodávek a služeb věnovali náležitou pozornost.

Účastník musí při oceňování soupisu prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (dále jen „soupis“):

- **ocenit jednotlivé položky,**
- dodržet jeho strukturu a členění na jednotlivé části dodávky a doprovodné práce stavebního charakteru,
- postupovat tak, aby v žádném případě jeho oceněním nedošlo k vyřazení jakékoliv položky ze soupisu prací, dodávek a služeb, doplnění položky do soupisu, jakémukoliv zásahu do popisu položky, změny množství nebo změny jakéhokoliv jiného údaje v soupisu,
- dodržet popis položky v soupisu tak, jak byla definována zadavatelem v soupisu prací, dodávek a služeb, a to včetně výkazu výměr,
- ocenit bez výjimek **veškeré** položky, (ocenění znamená přidělení ceny ke každé položce ve výkazu výměr) a dodržet obsahovou náplň soupisu prací, dodávek a služeb včetně výkazu výměr, položkové rozpočty jsou nedílnou součástí návrhu smlouvy a budou přílohou smlouvy o dílo uzavřené s vybraným dodavatelem,

- účastník musí každý soupis prací, dodávek a služeb předaný zadavatelem v rámci zadávací dokumentace předložit v nabídce a prokázat položkovým rozpočtem,
- položkový rozpočet musí svojí strukturou a obsahem bezvýhradně odpovídat příslušnému soupisu, změny v kterékoliv části položky vytvořené účastníkem jsou nepřipustné. Dále je nepřipustná změna struktury či obsahu soupisu stavebních prací, dodávek a služeb.
- za soulad položkových rozpočtů a soupisu prací, dodávek a služeb je odpovědný účastník (má se na mysli soulad jak v množství, tak v definované kvalitě)
- doplnit konkrétní procento (%) u položek týkajících se přesunu hmot.

Zadavatel však může využít objasnění nebo doplnění údajů, dokladů dle § 46 zákona.

14.1 Vyhrazené změny závazku

Zadavatel si ve smyslu § 100 odst. 1 zákona vyhrazuje možnost navýšení nabídkové ceny v průběhu trvání smlouvy v případě zvýšení zákonem stanovené sazby daně z přidané hodnoty podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty. V takovém případě bude zvýšena cena o příslušné navýšení sazby DPH ode dne účinnosti nové zákonné úpravy DPH. Za této situace není třeba uzavírat dodatek ke smlouvě o dílo, postačuje uvedení správné sazby DPH na faktuře.

Změnu ceny lze provést pouze formou písemného dodatku ke smlouvě uzavřeného mezi zadavatelem a dodavatelem, v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

15. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

15.1 Způsob a forma zpracování nabídky

Nabídku je účastník povinen podat písemně prostřednictvím elektronického nástroje KDV k veřejné zakázce s názvem „Snížení energetické náročnosti objektu sportovní haly“ (<https://www.kdv.cz/broumov-mesto/>).

Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů musí být zpracována **v českém jazyce, případně slovenském jazyce**. Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis účastníka, musí být podepsány statutárním orgánem účastníka; v případě podpisu jinou osobou musí být kopie jejího zmocnění doložena v nabídce. Po vybraném dodavateli bude vyžadován originál nebo ověřená kopie této plné moci.

Zadavatel nepřipouští podání nabídky v elektronické podobě ani v elektronické formě jiným způsobem, než prostřednictvím elektronického nástroje KDV.

Zadavatel rozhodl, že podaná nabídka bude chráněna šifrováním jejího obsahu. Elektronický nástroj zajistí zašifrování nabídky veřejným klíčem zadavatele a další náležitosti sám.

15.2 Požadavky na jednotné uspořádání písemné verze nabídky

Účastník použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech tohoto článku zadávací dokumentace:

- **Krycí list nabídky** (vzor součástí zadávací dokumentace – viz příloha č. 1).
- Doklady, jimiž účastník o VZ splňuje, prokazuje kvalifikaci tj.:
 - **Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů**, ze kterého bude vyplývat splnění kvalifikace požadovaných zadavatelem (vzor součástí zadávací dokumentace – viz příloha č. 2) nebo případně jednotlivé požadované dokumenty v prostých kopiích. Vybraný

dodavatel bude předkládat originál či ověřené kopie jednotlivých požadovaných dokladů vždy.

- **Seznam poddodavatelů**, případné vymezení částí, které hodlá dodavatel zadat poddodavateli (vzor součástí zadávací dokumentace – viz příloha č. 3)
- **Čestné prohlášení o seznámení se se zadávací dokumentací a jejími přílohami** (vzor součástí zadávací dokumentace – viz příloha č. 4)
- **Smlouva o dílo** dle závazného vzoru (vzor součástí zadávací dokumentace – viz příloha č. 5) podepsaná osobou oprávněnou za účastníka jednat **včetně**:
 - oceněného soupisu prací, dodávek a služeb
- Ostatní doklady či informace tvořící nabídku dle uvážení účastníka

16. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ve smyslu § 114 odst. 1 zákona ekonomická výhodnost nabídky.

Zadavatel stanovuje, že bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit podle **NEJNIŽŠÍ NABÍDKOVÉ CENY V KČ bez DPH.**

Pokud je v zadávacím řízení jediný účastník zadávacího řízení, může být zadavatelem vybrán bez provedení hodnocení dle § 122 odst. 2 zákona.

Pro hodnocení nabídek bude sestaveno pořadí nabídek, nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH je nabídkou nejvýhodnější, umístí se první v pořadí, ostatní nabídky budou řazeny vzestupně dle výše jejich nabídkové ceny v Kč bez DPH.

17. ZPŮSOB, DOBA A MÍSTO PODÁNÍ NABÍDEK

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat za použití elektronického nástroje KDV dle § 213 zákona nebo datovou schránkou ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, nebo prostřednictvím e-mailu se smluvním zástupcem zadavatele.

Podání nabídky bude písemně, a to prostřednictvím elektronického nástroje KDV (<https://www.kdv.cz/broumov-mesto/>) k veřejné zakázce s názvem: „Snížení energetické náročnosti objektu sportovní haly v Broumově“. **V poslední den lhůty pro podání nabídek budou nabídky přijímány pouze do 11:00 hod.**

Zadavatel upozorňuje, že nabídky mohou být podány v souladu s § 103 odst. 1 písm. c) zákona **pouze elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje KDV.**

Nabídky musí být do konce lhůty pro podání nabídek zadavateli doručeny. K nabídkám doručených po stanovené lhůtě se v průběhu zadávacího řízení nepřihlíží.

17.1 Elektronické podání nabídek

Zadavatel stanovuje, že disponuje elektronickým nástrojem KDV, jehož prostřednictvím bude probíhat příjem nabídek a další komunikace s dodavateli.

Podmínkou podání nabídky v elektronické podobě je dodavatelem dokončená registrace a přihlášení dodavatele v elektronickém nástroji KDV.

Všechny dokumenty, které musejí být podepsány osobou oprávněnou jménem či za dodavatele, je nutné do elektronického nástroje vložit opatřené tímto podpisem v naskenované podobě (např. ve

formátu PDF), případně musí být podepsány elektronicky osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

Zadavatel rozhodl, že podaná nabídka bude chráněna šifrováním jejího obsahu. Elektronický nástroj zajistí zašifrování nabídky veřejným klíčem zadavatele a další náležitosti sám.

Zadavatel doporučuje vložit do elektronického nástroje soubor nebo soubory s nabídkou označenou názvem nebo obchodní firmou dodavatele.

DOPORUČENÍ:

Podrobný manuál a pokyny pro práci s elektronickým nástrojem KDV jsou dostupné na <https://www.kdv.cz/>, viz horní lišta webové stránky, odkaz „Uživatelský manuál“. Pro správnou funkčnost el. nástroje KDV doporučuje jeho provozovatel následující prohlížeče: Firefox 60.0.2, Chrome 67.0.3396.79, Chromium 69.0, MSIE11.0, Safari 4.0.

17.2 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne 10. 1. 2020 v 11:00 hod. Podáním nabídky se rozumí podání nabídky zadavateli prostřednictvím zadavatelem stanoveného elektronického nástroje KDV dostupného na adrese: <https://www.kdv.cz/broumov-mesto/>.

17.3 Otevírání obálek s nabídkami

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

18. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští variantní podání nabídek.

19. DALŠÍ PRÁVA A PODMÍNKY VYHRAZENÉ ZADAVATELEM

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- zrušit zadávací řízení dle § 127 zákona,
- poskytnout vysvětlení zadávací dokumentace, změnit nebo doplnit zadávací dokumentaci,
- zveřejnit rozhodnutí o vyloučení účastníka prostřednictvím elektronického nástroje, přičemž v tomto případě je rozhodnutí o vyloučení účastníka považováno za doručené okamžikem zveřejnění,
- zveřejnit oznámení o výběru dodavatele prostřednictvím elektronického nástroje, přičemž v tomto případě je oznámení o výběru považováno za doručené okamžikem uveřejnění,
- uveřejnit smlouvu uzavřenou na veřejnou zakázku včetně příloh, všech jejích změn a dodatků, výši skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky v registru smluv,
- odstoupit od smlouvy v případě, že dodavatel uvede v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.

20. GDPR

Dodavatel podáním nabídky souhlasí se zpracování osobních údajů v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).

21. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

část 1 tato Výzva vč. zadávací dokumentace + Přílohy:

- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 – Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů
- Příloha č. 3 – Seznam poddodavatelů
- Příloha č. 4 – Čestné prohlášení o seznámení se se zadávací dokumentací
- Příloha č. 5 – Smlouva o dílo – závazný návrh

část 2

- Projektové dokumentace ve stupni pro provedení stavby (DPS)
- Soupis prací, dodávek a služeb s výkazem výměr

Tato zadávací dokumentace vč. příloh byla schválena Radou města Broumov č. 28 dne 2. 12. 2019.

V Broumově dne 3. 12. 2019

**Ing. Jaroslav Bitnar, starosta města
Město Broumov**