



Zápis o posouzení a hodnocení nabídek

1. Specifikace zakázky a zadavatele

Číslo zakázky (pod kterým byla uveřejněna na www.esfcr.cz)	13158
Název zakázky	Zpracování integrované strategie rozvoje centrální části města Broumova
Registrační číslo projektu	CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_058/0007450
Název projektu	Efektivní veřejná správa ve městě Broumov
Název / obchodní firma zadavatele	Město Broumov
Sídlo zadavatele	třída Masarykova 239 550 01 Broumov
IČ zadavatele / DIČ zadavatele	00272523
Lhůta pro podávání nabídek	Lhůta pro podání nabídek končí dnem 10. 1. 2020 v 10:00 hodin.
Uveřejnění výzvy k podání nabídek	Výzva k podání nabídek byla uveřejněna na www.esfcr.cz dne 4. 12. 2019, od uveřejnění proběhlo do nejzazšího termínu pro podání nabídek 37 dní. ¹

2. Seznam obdržených nabídek

Zadavatel obdržel tyto nabídky:²

Číslo nabídky	Dodavatel (název / obchodní firma, sídlo, IČ)	Datum a přesný čas doručení nabídky
1	ONplan lab, s.r.o. , Františka Křížka 362/1, Holešovice, 170 00 Praha 7, IČ 03481387	9. 1. 2020 9:29 hod
2	-	
3	-	

3. Otevírání nabídek

Před zahájením procesu otevírání nabídek byli členové/náhradníci členů komise přítomní na jednání seznámení s identifikací obdržených nabídek a následně podepsali čestné prohlášení o nepodjatosti.

¹ Minimální lhůta pro podání nabídek vyplývá z pravidel pro zadávání zakázek. První den lhůty je až den následující po dni, kdy došlo ke zveřejnění výzvy na www.esfcr.cz.

² Pořadová čísla jsou přidělována podle doby doručení jednotlivých nabídek.



Dne 10. 1. 2020 v 11:00 hod. se sešla komise za účelem otevírání obálek ve složení:³

Jméno a příjmení člena komise⁴	Pracovní zařazení	Přítomen/nepřítomen
Ing. Jaroslav Bitnar	Starosta, člen RM a ZM	přítomen
Bc. Pavlína Machková	Pověřený pracovník agendy investic a rozvoje	přítomna
Ing. Eva Blažková, MPA	Tajemnice MěÚ	přítomna
Mgr. Jiří Ringel	Člen RM a ZM	přítomen
Kamil Slezák	Místostarosta, člen RM a ZM	přítomen
Jméno a příjmení náhradníka	Pracovní zařazení	Přítomen/nepřítomen
Arnold Vodochodský	Člen RM a ZM	nepřítomen
Bc. Monika Lukašáková	Člen RM a ZM	nepřítomna

Byla doručena jedna nabídka. Doručená nabídka byla otevřena, neboť byla doručena ve stanovené lhůtě pro podání nabídek.

4. Posouzení úplnosti nabídek

Dne 10. 1. 2020 v 11:05 hod. se sešla komise za účelem posouzení nabídek ve složení:⁵

Jméno a příjmení člena komise⁶	Pracovní zařazení	Přítomen/nepřítomen
Ing. Jaroslav Bitnar	Starosta, člen RM a ZM	přítomen
Bc. Pavlína Machková	Pověřený pracovník agendy investic a rozvoje	přítomna
Ing. Eva Blažková, MPA	Tajemnice MěÚ	přítomna
Mgr. Jiří Ringel	Člen RM a ZM	přítomen
Kamil Slezák	Místostarosta, člen RM a ZM	přítomen
Jméno a příjmení náhradníka	Pracovní zařazení	Přítomen/nepřítomen
Arnold Vodochodský	Člen RM a ZM	nepřítomen
Bc. Monika Lukašáková	Člen RM a ZM	nepřítomna

Před zahájením procesu posouzení nabídek podepsali členové komise/náhradníci členů komise přítomní na jednání, kteří tak dosud neučinili, čestné prohlášení o nepodjatosti (vůči všem doručeným nabídkám).

Nejprve byla posouzena úplnost doručené nabídky. Posouzení úplnosti nabídky spočívalo v provedení kontroly údajů a dokladů, které byly povinnou součástí nabídky.

³ Zadavatel může pro každý úkol během zadávání sestavit více komisí (např. komisi pro otevírání nabídek a komisi pro posouzení a hodnocení nabídek); je však třeba pro každou komisi dodržet minimální počet členů.

⁴ Uveďte složení komise dle jejího ustanovení zadavatelem s tím, že přítomnost či nepřítomnost vyznačíte v posledním sloupci.

⁵ Uveďte v případě, že se komise pro otevírání obálek liší od komise pro posouzení nabídek.

⁶ Uveďte složení komise dle jejího ustanovení zadavatelem s tím, že přítomnost či nepřítomnost vyznačíte v posledním sloupci.



Těmito údaji a doklady jsou:

- titulní strana nabídky:
 - o označení této veřejné zakázky
 - o identifikační údaje uchazeče
 - o kontaktní údaje osob pověřených k jednání v tomto výběrovém řízení (včetně kontaktní adresy a e-mailové adresy)
 - o vazba na projekt (uvedení názvu a reg. čísla projektu)
- cenová nabídka za realizaci zakázky s uvedením cen za jednotlivá dílčí plnění a jednotkových cen, na základě kterých jsou tyto stanoveny
- seznam dodávek služeb - strategických dokumentů, které účastník realizoval dle výše uvedených požadavků v popisu v části Pravidla pro hodnocení nabídek
- návrh harmonogramu plnění v předepsaném členění
- seznam uvažovaných subdodavatelů, s případnými dalšími si zadavatel vyhrazuje udělení výslovného souhlasu
- seznam spolupracujících osob tvořících realizační tým (včetně doložení požadované kvalifikace – dosažené vzdělání, certifikace)
- uchazeč – plátce DPH uvede ve své nabídce cenu bez DPH s uvedením sazby DPH a vyčíslením DPH a celkovou cenu s DPH. Uchazeč – neplátce DPH uvede ve své nabídce celkovou nabídkovou cenu.
- návrh smlouvy o dílo dle vzoru ve dvou vyhotoveních podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče
- čestné prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, z něhož vyplývá, že uchazeč souhlasí se zadávacími podmínkami a je vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty (30 dní od uplynutí lhůty pro podání nabídek).

Nabídka v listinné podobě je předložena v českém jazyce a neobsahuje žádné přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Doručená nabídka byla kompletní z hlediska doložení požadovaných druhů dokladů.

Dále došlo k posouzení kvalifikace.

Zadavatel požadoval k prokázání kvalifikace:

- Doklad o oprávnění k podnikání (např. výpis ze živnostenského rejstříku) – nebylo požadováno - bylo prověřeno zadavatelem
- Čestné prohlášení o tom, že subjekt nemá daňové nedoplatky, nedoplatky na pojistném či penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na sociální zabezpečení nebo na příspěvku na státní politiku zaměstnanosti
- kvalifikační požadavky zadavatele:

Technické kvalifikační předpoklady

Splnění požadované technické kvalifikace dodavatel prokáže předložením seznamu spolupracujících osob a popisem jejich kvalifikace.

Minimální požadavky na složení realizačního týmu:



- Expert/ka na oblast dopravy – VŠ vzdělání v oboru dopravní stavby, zkušenost se zpracováním auditů dopravní politiky metodou QUEST a plánu udržitelné městské mobility,
- Expert/ka na oblast městského plánování – VŠ vzdělání v oboru územní plánování/architektura, praxe min. 10 let, zkušenost se zpracováním minimálně jednoho dokumentu tematicky odpovídajícímu příslušné části předmětu této veřejné zakázky,
- Expert/ka v oblasti zapojování veřejnosti do plánovacích procesů (participace) – VŠ vzdělání a minimálně 5 let praxe v této oblasti.

U požadavku na VŠ vzdělání doloží účastník výběrového řízení opis diplomu v požadované odbornosti.

Výše uvedené požadavky lze splnit kumulativně, tedy jednou významnou službou prokázat více požadavků na technickou způsobilost.

Doručená nabídka společnosti **ONplan lab, s.r.o., Františka Křížka 362/1, Holešovice, 170 00 Praha 7, IČ 03481387** splnila všechny technické kvalifikační předpoklady a obsahovala všechny požadované doklady.

Z posouzení tak nebyla vyloučena žádná nabídka.

5. Hodnocení nabídek

Dne 10. 1. 2020 v 11:15 hod. se sešla komise za účelem hodnocení nabídek ve složení:⁷

Jméno a příjmení člena komise ⁸	Pracovní zařazení	Přítomen/nepřítomen
Ing. Jaroslav Bitnar	Starosta, člen RM a ZM	přítomen
Bc. Pavlína Machková	Pověřený pracovník agendy investic a rozvoje	přítomna
Ing. Eva Blažková, MPA	Tajemnice MěÚ	přítomna
Mgr. Jiří Ringel	Člen RM a ZM	přítomen
Kamil Slezák	Místostarosta, člen RM a ZM	přítomen
Jméno a příjmení náhradníka	Pracovní zařazení	Přítomen/nepřítomen
Arnold Vodochodský	Člen RM a ZM	nepřítomen
Bc. Monika Lukašáková	Člen RM a ZM	nepřítomna

Před zahájením procesu hodnocení nabídek podepsali členové komise/náhradníci členů komise přítomní na jednání, kteří tak dosud neučinili, čestné prohlášení o nepodjatosti (vůči všem doručeným nabídkám).

Pro hodnocení nabídek stanovil zadavatel ve výzvě k podání nabídek následující hodnotící kritéria:

Hodnotící kritéria zakázky

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti s těmito dílčími kritérii hodnocení a jejich váhami:

⁷ Uvedte v případě, že se komise pro otevírání obálek či jejich posouzení se liší od komise pro hodnocení nabídek.

⁸ Uvedte složení komise dle jejího ustanovení zadavatelem s tím, že přítomnost či nepřítomnost vyznačíte v posledním sloupci.



- celková nabídková cena v Kč – váha 60%
- odborné zkušenosti účastníka výběrového řízení – váha 40%

Popis způsobu hodnocení:

Nabídky budou dále hodnoceny podle níže uvedeného postupu.

Dílčí kritérium č. 1 – celková nabídková cena v Kč

Hodnocena bude výše nabídkové ceny zpracované v souladu s částí „Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny“. V rámci hodnocení tohoto kritéria bude hodnocena nejvýhodnější nabídková cena s DPH u plátce daně z přidané hodnoty, resp. celková nabídková cena v Kč u neplátce daně z přidané hodnoty za celý předmět plnění veřejné zakázky dle níže uvedené metody hodnocení.

Dílčí kritérium č. 2 – odborné zkušenosti účastníka výběrového řízení

a) odborné zkušenosti – počet řešených služeb v oblasti zpracování urbanistické nebo rozvojové strategie pro územně správní celek s počtem obyvatel min. 7 tis. připravených s participací veřejnosti (tímto není myšlena výstava či veřejné představení, ale strukturované zapojení veřejnosti a hlavních aktérů).

Bodováno bude takto: za každý strategický dokument dle požadavku uvedeného výše obdrží účastník 1 bod, maximální počet je 10 bodů (za 10 a více strategických dokumentů)

b) odborné zkušenosti – počet zakázek, jejichž součástí bylo reprezentativní sociologické šetření na vzorku populace.

Bodováno bude takto: za každou zakázku dle požadavku uvedeného výše obdrží účastník 1 bod, maximální počet je 5 bodů (za 5 a více zakázek s reprezentativním sociologickým šetřením)

Seznam strategických dokumentů, které účastník realizoval dle výše uvedených požadavků, musí obsahovat následující údaje:

- název strategického dokumentu
- objednatel
- kontaktní osoba vč. telefonického nebo e-mailového kontaktu
- webový odkaz na zveřejněné strategické dokumenty
- doba od-do, ve které zpracování strategických dokumentů probíhalo
- webový odkaz zveřejněných informací o případné participaci

Pokud požadovaný seznam nebude v rámci nabídky doložen, bude účastník z výběrového řízení vyloučen.

Za hodnocenou zakázku nebude považována taková zakázka, kterou řešil uchazeč dodavatelsky – tedy zakázky spolupracujících osob.

Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejvyšším počtem bodů. Součet bodů za odborné zkušenosti dle dílčího kritéria č. 2 písm. a) a b) bude přepočten níže uvedenou metodou hodnocení a výsledek bude vynásoben stanovenou váhou dílčího kritéria.

Za jeden uvedený dokument/zakázku, v případě splnění všech požadavků (písm. a) i b)) může účastník obdržet 2 body. **Účastníci však mohou obdržet celkem maximálně 10 bodů** (i v případě předložení 10 a více dokumentů/zakázek, které naplňují požadavky dle



písm. a) a i v případě předložení 5 a více dokumentů/zakázek, které naplňují požadavky dle písm. b).

Metoda hodnocení:

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnice od 0 do 100 bodů a obodování dílčích kritérií provede takto:

1. Pro kritéria, kde má nejvýhodnější nabídka minimální hodnotu (celková nabídková cena):

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{nejvýhodnější nabídka}}{\text{hodnocená nabídka}} \times 100$$

2. Pro kritéria, kde má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu (odborné zkušenosti účastníka výběrového řízení):

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{hodnocená nabídka}}{\text{nejvýhodnější nabídka}} \times 100$$

Celkové hodnocení je součtem bodových hodnocení dílčích kritérií, která jsou vynásobena vahou daného kritéria. **Nejvýhodnější nabídkou je ta, která získá nejvyšší celkový počet bodů.**

V případě, že dojde k rovnosti v bodovém ohodnocení účastníků na 1. – 2. místě, bude o pořadí rozhodovat výše jejich nabídkové ceny. V případě, že dojde ke shodě i ve výši nabídkové ceny těchto účastníků, bude o pořadí účastníků na 1. – 2. místě rozhodnuto podle toho, která nabídka byla zadavateli doručena dříve.

V případě nepřijatelné podmínky dodavatele bude nabídka z hodnocení vyřazena.

Z posouzení a hodnocení může být vyloučena nabídka uchazeče, který se ve 3 letech předcházejících zahájení výběrového řízení zakázky dopustil pochybení při plnění smluvního vztahu se zadavatelem nebo s jiným veřejným zadavatelem, které vedlo ke vzniku nároku zadavatele nebo jiného veřejného zadavatele na náhradu škody, předčasné ukončení smluvního vztahu nebo na úhradu sankce.

Zadavatel nepřipouští možnost dílčího plnění.

Hodnocení nabídky č. 1

ONplan lab, s.r.o., Františka Křížka 362/1, Holešovice, 170 00 Praha 7, IČ 03481387

1. Pro kritéria, kde má nejvýhodnější nabídka minimální hodnotu (celková nabídková cena s DPH):

$$\text{Počet bodů} = \frac{906\,290,-}{906\,290,-} \times 100$$

Počet bodů = 100



Váha kritéria 60%: $100 \times 0,6 = 60$ bodů

2. Pro kritéria, kde má nevhodnější nabídka maximální hodnotu (odborné zkušenosti účastníka výběrového řízení):

dílčí kritérium 2a) 10 bodů (v nabídce uvedeno 11 strategických dokumentů splňujících podmínky zadavatele – max. počet bodu je 10)

dílčí kritérium 2b) 5 bodů (v nabídce uvedeno 5 strategických dokumentů splňujících podmínky zadavatele – max. počet bodu je 5)

- celkový počet bodů za kritérium č. 2 = 15 bodů

15

Počet bodů = $\frac{\text{-----}}{15} \times 100$

Počet bodů = 100

Váha kritéria 40%: $100 \times 0,4 = 40$ bodů

6. Výsledek hodnocení

Výsledek hodnocení (počet bodů) jednotlivých nabídek v rámci stanovených kritérií i celkem:

Číslo nabídky	Dodavatel (název / obchodní firma, sídlo, IČ)	Nabídková cena (váha 60 %)	Odborné zkušenosti účastníka výběrového řízení (váha 40 %)	Celkem počet bodů, který nabídka obdržela	Pořadí nabídky
1	ONplan lab, s.r.o., Františka Křížka 362/1, Holešovice, 170 00 Praha 7, IČ 03481387	60	40	100	1
2	-				
3	-				

7. Poznámky komise a potvrzení souhlasu se zápisem⁹

Komise doporučuje uzavřít smlouvu o dílo s firmou:

- **ONplan lab, s.r.o.**, Františka Křížka 362/1, Holešovice, 1170 00 Praha 7, IČ 03481387

⁹Uvedte případné další informace vztahující se k průběhu výběru dodavatele (např. menšinové stanovisko člena/členů komise k průběhu zadávacího řízení).



V Broumově dne 10. 1. 2020

Jméno a příjmení člena/náhradníka člena komise ¹⁰	Podpis
Ing. Jaroslav Bitnar	
Bc. Pavlína Machková	
Ing. Eva Blažková, MPA	
Mgr. Jiří Ringel	
Kamil Slezák	

8. Předání zápisu zadavateli, výběr dodavatele a další informace zadavatele o průběhu zadávacího řízení

Zápis byl předán zadavateli dne	10. 1. 2020
Jméno a příjmení osoby oprávněné jednat za zadavatele	Ing. Jaroslav Bitnar, starosta
Rozhodnutí o výběru dodavatele	
<i>Zápis hodnotící komise a doporučení k uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem bude předmětem jednání RM dne 20. 1. 2020. RM následně rozhodne o výběru dodavatele.</i>	
Datum a podpis osoby oprávněné jednat za zadavatele	V Broumově dne 10. 1. 2020

¹⁰ Uvedte všechny osoby, které se v roli člena či náhradníka člena podílely na práci komise (na jakékoli z fází). Neuvádí se členové ani náhradníci, kteří se do práce komise (přestože byli jmenováni) nezúčastnili. Podpisem na tomto místě zápisu osoba potvrzuje, že obsah zápisu odpovídá skutečnosti. (Pokud se osoba účastnila jen některé z fází práce komise a je to uvedeno v zápisu, pak její podpis na tomto místě zápisu potvrzuje souhlas skutečnosti se záznamem pouze ke konkrétní fázi práce komise, do které byla osoba zapojena.)