



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

textová část změní č. 1 ze dne 3.7.2020

„Realizace energeticky úsporných opatření v budově ZŠ Fryšták“

I.	NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	2
II.	ÚDAJE O OZNÁMENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ	2
III.	ÚDAJE O ZADAVATELI	2
IV.	KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
V.	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
VI.	PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
VII.	TERMÍN PLNĚNÍ	6
VIII.	TECHNICKÉ PODMÍNKY	6
IX.	OBCHODNÍ PODMÍNKY	7
X.	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	8
XI.	VYHRAZENÁ ZMĚNA ZÁVAZKU	9
XII.	ZADÁVACÍ LHŮTA	9
XIII.	VARIANTY NABÍDKY, ZADÁNÍ ČÁSTI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	9
XIV.	DALŠÍ PODMÍNKY ZADAVATELE PRO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	9
XV.	VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK	10
XVI.	PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ.....	10
XVII.	PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY, OBSAH NABÍDEK	11
XVIII.	PODÁNÍ NABÍDKY, LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK.....	12
XIX.	DATUM OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK	13
XX.	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK.....	13
XXI.	ÚDAJE O ZADÁVACÍ DOKUMENTACI	13

Zadávací dokumentací se rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům výběrového řízení při zahájení výběrového řízení, včetně výzvy k podání nabídky.

I. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Název veřejné zakázky	Realizace energeticky úsporných opatření v budově ZŠ Fryšták
-----------------------	---

II. ÚDAJE O OZNÁMENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Druh výběrového řízení	veřejná zakázka malého rozsahu zadaná dle metodického pokynu OPŽP a podpůrně dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“)
Předmět veřejné zakázky	stavební práce
Limit veřejné zakázky	veřejná zakázka malého rozsahu
Evidenční číslo veřejné zakázky	2020055

Název programu	1153 - Operační program životní prostředí 2014-2020
Název projektu	Realizace energeticky úsporných opatření v budově ZŠ Fryšták
Registrační číslo projektu	CZ/05.5.18/0.0/0.0/18_100/0009389
Profil zadavatele	https://www.kdv.cz/profil.php?ic=00283916

Výzva k podání nabídky a k prokázání splnění kvalifikace byla uveřejněna na profilu zadavatele dne 22.6.2020.

Výzva k podání nabídky_změna č. 1 ze dne 3.7.2020 a k prokázání splnění kvalifikace byla uveřejněna na profilu zadavatele dne 3.7.2020.

Kompletní zadávací dokumentace bude uveřejněna na profilu zadavatele ode dne uveřejnění výzvy k podání nabídek, a to do konce lhůty pro podání nabídek.

Zadávací dokumentace bude bezplatně poskytnuta dodavatelům uveřejněním na profilu zadavatele.

Profil zadavatele byl uveřejněn ve Věstníku veřejných zakázek podle § 212 a § 214 zákona.

III. ÚDAJE O ZADAVATELI

<u>Zadavatel</u>	Město Fryšták
Sídlo	nám. Míru 43, 763 16 Fryšták
Zastoupeno	Mgr. Lubomírem Doleželem, starostou
IČ	00283916
DIČ	CZ00283916; Je plátcem DPH pro tuto VZ
Bankovní spojení	Komerční banka a.s., pobočka Zlín
Číslo účtu	3724661/0100
Osoba oprávněná jednat ve věcech technických	Ing. Martin Plášek, referent odboru
Telefon	724 991 881
E-mail	m.plasek@frystak.cz

Zadavatel je ve výběrovém řízení na základě příkazní smlouvy zastoupený Příkazníkem.

Příkazník je zpracovatelem textové části zadávací dokumentace, vč. podmínek kvalifikace a příloh č. 1 až 3 a přílohy č. 6.

Příkazník	MCI SERVIS s.r.o.
Sídlo	Pod Vodojemem 2607, 760 01 Zlín
Zapsán v obchodním rejstříku	Vedeném v KS v Brně, oddíl C, vložka č. 54159
IČ	27718158
DIČ	CZ27718158
Bankovní spojení	Komerční banka, a.s. pobočka Zlín
Číslo účtu	35-7989620237/0100
Zastoupen	Mgr. Martou Černou, jednatelkou
Telefon	573 034 265
Mobilní telefon	739 301 356
E-mail	mciservis@mciservis.eu

IV. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Název předmětu plnění dle klasifikace CPV	Kód CPV
Stavební úpravy školních budov	45214200-2
Kotle k ústřednímu vytápění	44621220-7
Instalace a montáž plynového zařízení	45333000-0
Instalace a montáž kotlů	45331110-0
Elektroinstalační práce	45310000-3

V. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	4.251.381 Kč bez DPH
Zadavatel nepřipouští, aby nabídková cena bez DPH veřejné zakázky překročila předpokládanou hodnotu veřejné zakázky. V případě překročení stanovené předpokládané hodnoty má zadavatel právo nabídku z hodnocení vyřadit a dodavatele vyloučit z výběrového řízení.	

VI. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1. Předmětem veřejné zakázky na stavební práce je zregulování topné soustavy - tzn. provedení technického řešení MaR do jednotlivých místností objektu ZŠ, měření teploty v místnostech, regulaci otopných těles v místnostech pomocí elektronicky řízených hlavíc, osazení regulační techniky pro plynovou kotelnu a rozdělovač v budově a dále dodávka a montáž závěsných kondenzačních kotlů zapojených do kaskády.

Předmětem veřejné zakázky je poskytnutí činnosti uvedené v oddílu 45 hlavního slovníku jednotného klasifikačního systému pro účely veřejných zakázek podle přímo použitelného předpisu Evropské unie (tj. Nařízení EP a Rady (ES) č. 2195/2002) a související projektové a činnosti, tj. úplné a bezvadné provedení všech stavebních, montážních prací, včetně dodávek potřebných materiálů, výrobků, konstrukcí, strojů a zařízení nezbytných pro řádné dokončení provozuschopného díla, provedení všech činností souvisejících se stavebními a montážními pracemi, jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné. Předmět veřejné zakázky bude proveden v souladu s projektovou dokumentací stavby ve stupni DPS zpracovanou firmou

Energomex Uralská 707/6, Praha 6, z 11/2019 (příloha č. 4 zadávací dokumentace), včetně soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (příloha č. 5 zadávací dokumentace) (dále jen „projekt“).

2. Stavba není dle projektu členěna na stavební objekty.
3. Podrobný rozsah předmětu veřejné zakázky - díla je uveden v projektu.
4. Předmět plnění veřejné zakázky (dílo) dále zahrnuje:
 - a) kompletační a koordinační činnost
 - b) stavba bude označena v souladu s pravidly publicity OPŽP
 - c) zřízení a odstranění zařízení staveniště včetně napojení na technickou infrastrukturu dle projektu, stavebního zákona a jeho prováděcích předpisů a zákona č. 309/2006 Sb., o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci ve znění pozdějších právních předpisů, a prováděcích předpisů k zákonu č. 309/2006 Sb., o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci ve znění pozdějších předpisů, zejména nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších požadavcích na BOZP na staveništích ve znění pozdějších předpisů
 - d) zajištění a provedení všech opatření organizačního a stavebně technologického charakteru k řádnému provádění a dokončení díla
 - e) zajištění všech nezbytných průzkumů nutných pro řádné provádění a dokončení díla v návaznosti na výsledky průzkumů předložených zadavatelem
 - f) projednání a zajištění případného zvláštního užívání komunikací a veřejných ploch včetně úhrady vyměřených poplatků a nájemného
 - g) uvedení všech povrchů dotčených stavbou do původního stavu (komunikace, chodníky zeleň, příkopy, propustky)
 - h) zabezpečení podmínek, stanovených správcí dopravní a technické infrastruktury
 - i) vyhotovení dílenské, výrobní dokumentace tam, kde je potřeba
 - j) obstarání / dodávka zboží, materiálů a zařízení
 - k) doprava, nakládka, vykládka a skladování zboží a materiálu na místě stavby ve vhodném tuzemském zvyklostem odpovídajícím balení
 - l) umožnit provádění kontrolní prohlídky rozestavěné stavby dle § 133 a násl. zákona č. 183/2006 Sb., stavební zákon ve znění pozdějších předpisů (dále jen „stavební zákon“), a zajistit účast stavbyvedoucích
 - m) odvoz odpadů a obalů v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů (dále jen „zákon o odpadech“) a prováděcími předpisy, úhrada poplatků za likvidaci odpadu, doložení dokladu o likvidaci odpadu a obalu v souladu se zákonem o odpadech při přejímacím řízení, veškerý kovový odpad bude likvidován dle instrukcí zadavatele
 - n) provedení veškerých prací a dodávek, souvisejících s bezpečnostními opatřeními na ochranu lidí a majetku
 - o) zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v souladu s platnými právními předpisy, zejména zákoníkem práce, zákonem č. 309/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů a prováděcími předpisy
 - p) zajištění ochrany životního prostředí při provádění díla dle platných předpisů
 - q) vedení stavebního deníku minimálně v rozsahu dle zákona č. 183/2006 Sb., stavební zákon ve znění pozdějších právních předpisů a přílohy č. 16 k vyhlášce č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb ve znění pozdějších předpisů, a předání jeho originálu zadavateli při předání a převzetí díla

- r) pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě činností dodavatele
- s) fotografie průběhu stavby, zejména zakrývaných prací
- t) provedení veškerých předepsaných zkoušek díla včetně vystavení dokladů o jejich provedení, provedení revizí a vypracování revizních zpráv dle příslušných právních předpisů a norem ČSN, doložení atestů, certifikátů, prohlášení o shodě nebo o vlastnostech dle zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a související předpisy ve znění pozdějších předpisů, a prováděcích předpisů, vše v českém jazyku a jejich předání zadavateli
- u) kompletní demontáž stávajícího vytápění, veškerá potrubí, armatury a další budou demontována, ekologicky likvidována a toto bude investorovi dokladováno
- v) provedení individuálního vyzkoušení části stavby v souladu s projektem a touto smlouvou a zaškolení obsluhy veškerého technologického zařízení, strojů a přístrojů,
- w) provedení komplexního vyzkoušení díla v souladu s projektovou dokumentací a normou ČSN 06 0310,
- x) vytápění - provedení tlakové, topné zkoušky a dezinfekce potrubí
- y) VZT – provedení výchozí revize před uvedením do provozu
- z) MaR - provedení výchozí revize podle ČSN 33 1500, další revize (periodické) budou prováděny provozovatelem ve stanovených lhůtách
- aa) označení tras vedení se směrem toku a druhu média, rozměry a provedení dle ČSN 13 0072, upevnění lep
- bb) barevné funkční schéma se zasklením a zarámováním
- cc) provedení ochranného pospojování a uzemnění dle požadavků ČSN, pospojovat: vstupy do objektu, potrubí, provést překlenutí měřidel, u přírub. armatur použít vějířové podložky
- dd) zaškolení personálu zadavatele k obsluze a údržbě díla v délce 8 hodin (1 pracovní den);
- ee) předání záručních listů a návodů k obsluze ke strojům a zařízením v českém jazyce
- ff) poskytnutí know-how, licencí, programového vybavení (SW) a veškerých dalších práv z průmyslového nebo jiného duševního vlastnictví potřebných pro řádné, trvalé a bezporuchové provozování, údržbu, opravy a eventuální rekonstrukce stavby
- gg) úklid staveniště před protokolárním předáním a převzetím díla
- hh) odstranění případných závad zjištěných při závěrečné kontrolní prohlídce stavby.

5. **Dokumentace skutečného provedení stavby** bude zadavateli předána ve třech vyhotoveních v tištěné formě a 2x na CD/DVD v digitální formě v pdf a v otevřeném formátu v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., a prováděcími předpisy. Dodavatel je povinen do projektu zakreslovat všechny změny na stavbě, k nimž došlo v průběhu zhotovení předmětu veřejné zakázky. Každý výkres projektu bude opatřen jménem a příjmením osoby, která změny zakreslila, včetně razítka dodavatele. U výkresu obsahující změnu proti projektu bude přiložen i doklad, ze kterého bude vyplývat projednání změny s osobou vykonávající autorský dohled a technickým dozorem zadavatele a jejich souhlasné stanovisko. Ty části projektové dokumentace, u kterých nedošlo k žádným změnám, bude uvedeno „beze změn“. Součástí bude i celková situace skutečného provedení stavby vč. přívodů, přípojek, komunikací, podzemních i nadzemních vedení v areálu staveniště s údaji o hloubkách uložení sítí (tato část bude i v digitální podobě). Takto opravenou a dodavatelem podepsanou projektovou dokumentaci skutečného provedení stavby předá zadavateli při předání a převzetí předmětu veřejné zakázky.

6. Podmínky, za jakých je předmět veřejné zakázky vykonáván, jsou podrobně popsány v obchodních podmínkách.
7. Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu realizace upravit rozsah předmětu veřejné zakázky, a to zejména z těchto důvodů:
 - a) neprovedení dohodnutých stavebních prací, dodávek a služeb (méněpráce), pokud změnou předmětu veřejné zakázky dojde k zúžení předmětu veřejné zakázky
 - b) v případě, že se na stavbě vyskytnou objektivní, věcně správné, nepředvídané práce nebo dodatečné stavební práce, dodávky a služby, které bude zadavatel písemně požadovat a tyto jsou nutné pro realizaci předmětu veřejné zakázky.
8. V tomto bude zadavatel postupovat v souladu se závaznými pokyny poskytovatele dotace a podpůrně dle zákona č. 134/2016 Sb..
9. Pokud zadavatel toto právo uplatní, je dodavatel povinen na změnu rozsahu přistoupit.

VII. TERMÍN PLNĚNÍ

1. Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující termíny:

Předpokládané zahájení doby plnění (předání staveniště): **1.7.2021**

Doba realizace v kalendářních týdnech: **6 týdnů**

2. Předpokládaný termín zahájení stavby definuje termín, ve kterém zadavatel předpokládá, že budou zahájeny stavební práce na předmětu veřejné zakázky předáním a převzetím staveniště mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem.
3. Stavební práce dodavatele na předmětu veřejné zakázky v termínu uvedeném výše budou zahájeny, bude splněna následující podmínka:
 - a) bude řádně ukončeno výběrové řízení, a dále
pokud se zadavatel a dodavatel nedohodnou jinak.
4. V případě změny zahájení doby plnění z důvodu ležícího na straně zadavatele se posunuje i termín dokončení a protokolárního předání a převzetí předmětu veřejné zakázky, avšak doba realizace v kalendářních týdnech zůstane nezměněna.
5. Z těchto důvodů si zadavatel vyhrazuje právo na jednostrannou změnu předpokládaného termínu zahájení doby plnění a dodavatel je povinen na tento požadavek zadavatele bezpodmínečně a bez dalších požadavků, zejména na úpravy rozsahu předmětu veřejné zakázky a ceny, přistoupit, není-li dále uvedeno jinak.
6. Zadavatel si vyhrazuje změnu závazku:
 - a) v případě, že by zadavatel požadoval dodatečné stavební práce nebo nepředvídané práce a cenový nárůst takových prací nebo taková změna překročí 5 % původní hodnoty závazku, může být lhůta pro dokončení prací prodloužena tak, že za každé 1 % nad 5%, o které se zvýší nebo změní původní hodnota závazku, se doba plnění prodlouží max. o 7 dnů.

VIII. TECHNICKE PODMINKY

1. **Technické podmínky** veřejné zakázky na stavební práce jsou stanoveny v podrobnostech nezbytných pro účast dodavatele ve výběrovém řízení.

2. **Technický standard** stavby je popis jednotlivých částí stavby, který jednoznačně stanoví stavebně fyzikální požadavky a technické parametry navrhovaných konstrukcí, technologií, výrobků a materiálů.
3. **Uživatelský standard** stavby je popis jednotlivých částí stavby, který jednoznačně stanoví kvalitativní parametry a kompletní požadavky uživatele na konečnou podobu stavby.
4. Technické podmínky formuluje zadavatel s využitím odkazu na tyto dokumenty podle uvedeného pořadí:
 - a) české technické normy přejímající evropské normy nebo jiné národní technické normy přejímající evropské normy
 - b) evropská technická schválení
 - c) obecné technické specifikace stanovené v souladu s postupem uznaným členskými státy Evropské unie a uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie
 - d) mezinárodní normy, nebo
 - e) jiné typy technických dokumentů než normy, vydané evropskými normalizačními orgány.
5. Není-li možné technické podmínky formulovat podle předchozího odstavce, formuluje je zadavatel s využitím odkazu na:
 - a) české technické normy
 - b) stavební technické osvědčení, nebo
 - c) národní technické podmínky vztahující se k navrhování, posuzování provádění staveb a stavebních prací a použití výrobků.
6. Pokud zadavatel stanovil technické podmínky prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, má dodavatel možnost nabídnout rovnocenné řešení.
7. Technické podmínky a uživatelský standard je definován jednotlivými částmi projektu.

IX. OBCHODNÍ PODMÍNKY

1. Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá návrh smlouvy o dílo (příloha č. 3). Návrh smlouvy o dílo má pro tuto veřejnou zakázku obligatorní charakter. Dodavatelé uvedený návrh smlouvy o dílo doplní o údaje, které jsou k doplnění.

Návrh smlouvy bude v nabídce předložen formou skenu podepsaného dokumentu osobou oprávněnou zastupovat dodavatele (prostá kopie) nebo jako dokument opatřený elektronickým podpisem.

V případě podání nabídky společně více osobami - dodavateli, musí být Obchodní podmínky v podobě smlouvy o dílo podepsány způsobem dle odstavce 1 v souladu s ujednáním mezi dodavateli (členy společnosti nebo konsorcia) uvedeným v uzavřené smlouvě. Zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.
2. Přílohy návrhu smlouvy o dílo budou v nabídce zařazeny v části C. Přílohy budou v originále přiloženy i ke smlouvě o dílo, kterou zadavatel uzavře s vybraným dodavatelem.
3. V případě nejasností návrhu smlouvy o dílo mají dodavatelé právo postupovat v souladu s čl. XV zadávací dokumentace.
4. Dodavatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších právních předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti

s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů. Toto spolupůsobení je povinen zajistit i u svých příp. poddodavatelů.

5. Dodavatel je povinen uchovávat veškeré doklady a dokumentaci veřejné zakázky související s předmětnou veřejnou zakázkou po dobu 10 let od finančního ukončení projektu, nejméně však do roku 2032. Po tuto dobu je dodavatel povinen umožnit zaměstnancům nebo zmocněncům poskytovatele dotace, Ministerstva pro místní rozvoj ČR, Ministerstva financí ČR, auditního orgánu, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy kontrolu dokladů souvisejících s projektem, resp. předmětem veřejné zakázky, stejně jako vstup do objektů a na pozemky dotčené projektem a jeho realizací.

X. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

1. Dodavatel zpracuje nabídkovou cenu za předmět veřejné zakázky v souladu se zadávacími a obchodními podmínkami této zadávací dokumentace, a to absolutní částkou v českých korunách.
2. Nabídková cena musí být zpracována jako cena platná po celou dobu realizace předmětu veřejné zakázky až do protokolárního předání a převzetí předmětu veřejné zakázky bez vad a nedodělků, není-li dále uvedeno jinak.
3. Nabídková cena bude uvedena v členění:
 - cena předmětu veřejné zakázky bez DPH (stavební část, všeobecné a přípravné položky stavby),
 - DPH v zákonné výši ke dni podání nabídky,
 - celková nabídková cena včetně DPH.
4. Nabídková cena musí obsahovat i veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu veřejné zakázky dle čl. VI zadávací dokumentace. Dodavatelé ocení všechny položky soupisu prací (výkazu výměr) jejich celkovými jednotkovými cenami. Jednotkové ceny položek se uvedou v soupisu prací (výkazu výměr) v Kč bez DPH. Tyto jednotkové ceny jsou závazné po celou dobu plnění předmětu zakázky a pro všechny práce prováděné v rámci zakázky, není-li uvedeno jinak. Nabídkovou cenu tvoří součet všech položek soupisu prací. Jakákoliv změna nabídkové ceny nebo kterékoliv její součásti (zejména jednotkových cen jednotlivých položek uvedených v soupisu prací) z důvodu případné změny nákladů zhotovitele v čase (např. případného růstu cen pracovní síly, pohonných hmot, technického vybavení apod.) je zcela vyloučena, pokud si zadavatel v této zadávací dokumentaci nebo ve Smlouvě o dílo nebo obchodních podmínkách nevyhradil jinak.
5. Zadávací dokumentace obsahuje soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, který je pro zpracování nabídky závazný. Dodavatel je povinen ocenit všechny položky soupisu stavebních prací, dodávek a služeb.
6. Zadavatel upozorňuje, že není jeho povinností předávat dodavatelům program na výpočet nabídkové ceny. Pokud by předaný soupis stavebních prací, dodávek a služeb obsahoval jakékoli vzorce či odkazy mezi jednotlivými buňkami soupisu, pak je povinností dodavatele si takové vzorce či odkazy změnit na vlastní způsob výpočtu. Tímto ustanovením se zadavatel nezbujuje své zákonné povinnosti za správnost a úplnost zadávací dokumentace. Tato odpovědnost se však vztahuje k obsahovému vymezení soupisu prací, dodávek a služeb.
7. Zadavatel doporučuje dodavatelům ověřit si soulad soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr s textovou a výkresovou částí projektu a případné rozpory si vyjasnit v souladu s ustanovením § 98 zákona.
8. Pokud zadavatel upřesní obsah soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, např. doplněním soupisu stavebních prací, dodávek a služeb, upřesněním měrných jednotek, vyloučením

měrných jednotek apod., je dodavatel povinen tuto změnu zahrnout do svého soupisu stavebních prací, dodávek a služeb. Taková změna se nepovažuje za porušení zadávacích podmínek.

9. Pokud dodavatel hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout přímo do nabídkové ceny jednotlivých dodávek. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celou dodávku) není přípustná.
10. Dodavatel je povinen prokázat nabídkovou cenu předložením naceněného soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (oceněný položkový rozpočet). Dodavatel je povinen prokázat nabídkovou cenu předložením oceněného položkového rozpočtu v elektronické formě ve formátech -xls.
11. Naceněný položkový rozpočet musí být nedílnou přílohou návrhu smlouvy o dílo.

XI. VYHRAZENÁ ZMĚNA ZÁVAZKU

1. Zadavatel si vyhrazuje změnu závazku:

- a) měřený kontrakt - pokud se v průběhu realizace díla prokáže, že k řádnému poskytnutí díla je potřeba menší, nebo větší počet měrných jednotek prací, dodávek a služeb obsažených v soupisu prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, pak skutečná cena dle smlouvy bude změněna podle skutečného počtu měrných jednotek takových prací a služeb, a to tak, že jednotková cena uvedená v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr bude násobena skutečným množstvím měrných jednotek za dodržení podmínky, že odchylka reálného množství výměr od plánovaného bude do 10 % (ať plusem, tak i mínusem).
 - b) uvedenou v čl. VII odstavec 6 této zadávací dokumentace.
2. Bližší podmínky pro změnu závazku jsou uvedeny v obchodních podmínkách.

XII. ZADÁVACÍ LHŮTA

1. Zadavatel stanoví délku zadávací lhůty, tj. lhůty, po kterou účastníci výběrového řízení nesmí ze výběrového řízení odstoupit, na 90 kalendářních dnů. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

XIII. VARIANTY NABÍDKY, ZADÁNÍ ČÁSTI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1. Varianty nabídky nejsou přípustné.
2. Zadavatel nedělí veřejnou zakázku na části.

XIV. DALŠÍ PODMÍNKY ZADAVATELE PRO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1. Zadavatel stanovuje následující zadávací podmínku:

- a) Pro zajištění maximální kvality dodávky požaduje zadavatel **předložení technických listů vybraných předmětů dodávky, které budou jako součást nabídky sloužit pro kontrolu dodávky: výrobek a výrobce u všech zařízení uvedených ve výpisu pozic viz výkres UT02b, pozice 0.1, 01.2, 04.1 04.2, 04.3**

- b) **Zadavatel si nevyhrazuje požadavek, že určitá část plnění veřejné zakázky nesmí být plněna poddodavatelem.** Dodavatel v nabídce uvede seznam dodavatelů, s jejichž pomocí chce realizovat plnění veřejné zakázky uskutečnit. Dodavatel využije přílohu č. 2 zadávací dokumentace – Poddodavatelské zajištění zakázky, kde je povinen vyplnit všechny požadované údaje. Dodavatel doloží příslušnou tabulku i v případě, že veřejná zakázka nebude plněna poddodavatelsky. V tom případě dodavatel tabulku v příslušných kolonkách proškrtně nebo nevyplní.
- Tabulka bude předložena formou skenu podepsaného dokumentu osobou oprávněnou zastupovat dodavatele (prostá kopie) nebo jako dokument opatřený elektronickým podpisem.
2. Dodavatel má výlučnou odpovědnost za to, že prostuduje zadávací dokumentaci. Dodavatel poskytne všechny dokumenty požadované ustanoveními zadávací dokumentace. Všechny dokumenty budou v souladu s podmínkami a ustanoveními obsaženými v zadávací dokumentaci.
 3. **Zadavatel si vyhrazuje možnost oznámení rozhodnutí o vyloučení dodavatelů uveřejněním na profilu zadavatele.**
 4. **Zadavatel si vyhrazuje možnost uveřejnění oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele.**
 5. Zadavatel si vyhrazuje právo:
 - a) požadovat po dodavateli, aby i písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další informace či doklady
 - b) zrušit výběrové řízení v souladu se závaznými pokyny poskytovatele dotace
 - c) zrušit výběrové řízení nejpozději však do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem
 6. Zadavatel nehradí náklady na účast dodavatele ve výběrovém řízení.

XV. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

1. Dodavatel je oprávněn zmocněné osobě písemně, elektronickou formou (emailem nebo datovou schránkou) požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být doručena zmocněné osobě nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
2. Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace odešle zmocněná osoba dodavatelům vysvětlení k zadávacím podmínkám, a to nejpozději **do 2 pracovních dnů** ode dne doručení požadavku dodavatele. Toto vysvětlení, včetně přesného znění požadavku, odešle zmocněná osoba současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta, a zároveň uveřejní na profilu zadavatele.
3. Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti dodavatele.

XVI. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

1. Zadavatel umožní dodavatelům prohlídku místa plnění. Prohlídka místa plnění se koná dne **29.6.2020 v 9:30** hodin. Sraz účastníků je před budoucím místem plnění – **před hlavním vstupem do základní školy**. Prohlídky místa plnění se mohou účastnit nejvýše dva zástupci dodavatele. Účast na prohlídce místa plnění je na vlastní riziko dodavatelů.

2. Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem plnění a s jeho technickými a provozními parametry.
3. Při prohlídce místa plnění mohou zástupci dodavatelů vznášet dotazy. Odpovědi na ně mají pouze informativní charakter a nejsou pro zadání veřejné zakázky podstatné.
4. Pokud z prohlídky místa plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k zadávacím podmínkám, je dodavatel oprávněn postupovat dle čl. XV. této zadávací dokumentace. Zadavatel i v tomto případě bude postupovat čl. XV. zadávací dokumentace.

XVII. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY, OBSAH NABÍDEK

1. Nabídku podá dodavatel písemně v jednom vyhotovení, které musí být zpracováno dle zadávacích podmínek uvedených v této zadávací dokumentaci.
2. Nabídka musí být zpracována jen v českém nebo slovenském jazyce (listiny v jiném, než českém nebo slovenském jazyce budou doplněny překladem do českého jazyka). Výjimku tvoří doklady o vzdělání, které, jsou-li požadovány, lze předkládat v latinském jazyce.
3. V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje dodavatele, a to v krycím listu a v návrhu smlouvy o dílo.
4. **Nabídka bude obsahovat návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou zastupovat dodavatele (viz čl. IX zadávací dokumentace).**
5. **V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podají společnou nabídku, musí být v nabídce smlouva, ve které je obsažen závazek všech dodavatelů podávajících společnou nabídku nést odpovědnost společně a nerozdílně (obdobně dle § 103 odst. 1 písm. f) zákona).**
6. **V případě, že má být splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázáno prostřednictvím poddodavatele, musí být za krycím listem písemný závazek poddodavatele dle § 83 odst. 1 písm. d) zákona.**
7. Jednotlivé listy nabídky nesmí obsahovat přepisy, škrty či jiné úpravy. Zadavatel doporučuje, aby dodavatelé podali nabídku s jednotlivě očíslovanými listy zabezpečenými proti manipulaci. Doporučuje se převázat šňůrkou a přelepit volné konce a opatřit razítkem případně podpisem dodavatele v místě přelepu. Nabídka bude v jednom svazku. Pokud nabídka bude obsahovat přílohy (fotografie, prospekty a další materiály), pak tyto přílohy budou neoddělitelně zařazeny až na konci za vlastní nabídkou dodavatele. Jednotlivé přílohy budou postupně číslovány a jednotlivé listy budou rovněž očíslovány v návaznosti na číselnou řadu vlastní nabídky.
8. Nabídka bude předložena v tomto členění:
 - A. **Obsah nabídky** (bude uveden počet listů a počet příloh)
 - B. **Krycí list nabídky** (vyplněný krycí list) – vzor je přílohou č. 1 zadávací dokumentace a dále:
 - a) **plná moc**, pokud nabídku podepisuje zmocněná osoba
 - b) **smlouva dle § 103 odst. 1 písm. f) zákona**, v případě, že předmět veřejné zakázky má být plněn společně několika dodavateli
 - c) **písemný závazek poddodavatele dle § 83 odst. 1 písm. d) zákona** v případě, že část kvalifikací bude prokázána pomocí poddodavatele
 - C. **Návrh smlouvy o dílo včetně příloh.** Tento návrh smlouvy o dílo musí být v souladu se zadávacími a obchodními podmínkami uvedenými v této zadávací dokumentaci

- a) **obchodní podmínky (vzor je přílohou příloha č. 3 zadávací dokumentace)**
 - b) **položkový rozpočet (naceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb včetně naceněného výkazu výměr) - v tištěné formě**
 - D. **Poddodavatelské zajištění zakázky** (vyplněná tabulka) – vzor je přílohou č. 2 zadávací dokumentace
 - E. **Prokázání splnění kvalifikace dodavatele** (doklady a informace)
 - F. **Technické (katalogové) listy** dle čl. XIV, dost 1 písm a) textové části zadávací dokumentace
 - G. **Elektronické zpracování nabídky - části C**
- Elektronické zpracování nabídky bude obsahovat:
- a) sken kompletní nabídky ve formátu vícestránkové PDF
 - b) samostatný návrh smlouvy v otevřeném formátu doc, nebo docx
 - c) všechny přílohy smlouvy v otevřeném formátu .doc, nebo docx, .xls, nebo xlsx

CD, nebo DVD nosič bude popsán názvem veřejné zakázky a bude v zalepené obálce, která bude přilepena v části G nabídky. V případě rozporu mezi tištěnou formou nabídky a elektronickou formou nabídky, má přednost tištěná forma.

Vzory - přílohy č. 1, č. 2, č. 3 zadávací dokumentace jsou pro dodavatele závazné.

XVIII. PODÁNÍ NABÍDKY, LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

1. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Nabídku může podat více dodavatelů společně za podmínek stanovených v této zadávací dokumentaci.
2. Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
3. Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně, nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti ve výběrovém řízení. Vyloučení dodavatele včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli.
4. Nabídka bude předána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, s heslem „NEOTEVÍRAT“ a opatřené na přelepu razítkem, případně podpisem dodavatele – osoby oprávněnou zastupovat dodavatele. Na obálce musí být uvedeny identifikační údaje dodavatele dle ust. § 28 odst. 1. písm. g) zákona. Na obálce musí být dále uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení o doručení nabídky po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
5. Nabídky je možno podat pouze písemně v listinné podobě.
6. Lhůta pro podání nabídky začíná běžet dnem následujícím po dni zahájení zadávacího řízení. Lhůta pro podání nabídek končí:

Datum	Hodina
13.7.2020	13:00

7. Nabídka musí být podána ve lhůtě pro podání nabídek, tj. ode dne následujícího po dni zahájení výběrového řízení do ukončení lhůty pro podání nabídek a to každý pracovní den v době od 8:00 hod do 15:00 hod buď osobně, nebo doporučeně poštou, nebo kurýrní službou do sídla zmocněné osoby MCI SERVIS s.r.o., Pod Vodojemem 2607, 760 01 Zlín. Zadavatel, ani zmocněná osoba neodpovídají za pozdní doručení nabídek způsobené poštou, nebo kurýrní službou.

8. Na nabídky podané po lhůtě pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána. Nabídky podané po lhůtě pro podání nabídek komise neotevívá a zadavatel bezodkladně vyrozumí dodavatele o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
9. Zmocněná osoba podanou nabídku zaeviduje a vydá dodavateli potvrzení o osobním převzetí nabídky.

XIX. DATUM OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

1. Otevírání obálek s nabídkami podanými ve lhůtě pro podání nabídek je **neveřejné**.

XX. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

1. Podané nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti nabídek:

Nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH

2. Komise stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší. Nejvýhodnější bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Před stanovením pořadí úspěšnosti nabídek komise posoudí nabídkové ceny, nejsou-li cenami mimořádně nízkými.

XXI. ÚDAJE O ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

1. Zadávací dokumentací se rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům výběrového řízení při zahájení výběrového řízení, včetně výzvy k podání nabídek.

2. **Zadávací dokumentaci tvoří:**

<u>Dokument</u>	<u>Forma</u>	<u>Příloha č.</u>
Textová část zadávací dokumentace	elektronická	-
Podmínky kvalifikace	elektronická	-
Krycí list nabídky	elektronická	1
Poddodavatelské zajištění zakázky	elektronická	2
Návrh Smlouvy o dílo v podobě Obchodních podmínek	elektronická	3
Projektová dokumentace stavby	elektronická	4
Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr	elektronická	5

3. Součástí zadávací dokumentace je „část“ podmínky kvalifikace (kvalifikační dokumentace). Kvalifikační dokumentace obsahuje podrobné požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikace dodavatele.

Ve Zlíně dne 3.7.2020

Za zadavatele

na základě uzavřené příkazní smlouvy

MCI SERVIS s.r.o.

Pod Vodojemem 2607, 760 01 Zlín