



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Podnikání
a inovace pro konkurenceschopnost



MINISTERSTVO
PRŮMYSLU A OBCHODU



Město Kunovice

Oznámení o zahájení výběrového řízení a zadávací dokumentace k veřejné zakázce malého rozsahu na dodávky

dle § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

„Rozšíření prostor infrastruktury Podnikatelského inkubátoru Kunovice – Stará škola – vybavení interiéru“

Výběrové řízení na zakázku malého rozsahu dle § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), dle Metodického pokynu pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2014-2020 a dle pravidel OPPIK

Zadavatel

Název: Město Kunovice
Sídlo: nám. Svobody 361, 686 04 Kunovice
IČO: 005 67 892
Zastoupený: Ing. Pavlem Vardanem, starostou
Profil zadavatele: <https://www.kdv.cz/profil.php?ic=00567892>



1. Název a sídlo zadavatele, kontaktní údaje, bankovní údaje, IČO

Název: **Město Kunovice**
Sídlo: nám. Svobody 361, 686 04 Kunovice
IČO: 005 67 892
Zastoupený: Ing. Pavlem Vardanem, starostou

(dále také jako „zadavatel“)

Zadavatel je na základě ustanovení § 43 ZZVZ zastoupen ve výběrovém řízení na základě příkazní smlouvy č. zástupcem.

Zástupce: **BVA konzult, s.r.o.**
Sídlo: Jana Uhra 179/25, Veveří, 602 00 Brno
IČO: 083 02 839
Registrace: OR u KS v Brně spisová značka C 112 990
Kontaktní osoba: Mgr. Veronika Svobodová, e-mail: zakazky@bva-konzult.cz,
tel.: 774 658 241

(dále také jako „zástupce zadavatele“)

Zástupce zadavatele vypracoval ve spolupráci se zadavatelem návrh zadávacích podmínek mimo části technické specifikace.

2. Informace o veřejné zakázce

Název zakázky: **„Rozšíření prostor infrastruktury Podnikatelského inkubátoru Kunovice – Stará škola – vybavení interiéru“**

Název projektu v žádosti o podporu: „Rozšíření prostor infrastruktury Podnikatelského inkubátoru Kunovice – Stará škola“

Dotace: Operační program podnikání a inovace pro konkurenceschopnost
Reg. č.: CZ.01.1.02/0.0/0.0/16_087/0010402

Zakázka je **spolufinancována** z prostředků Operačního programu podnikání a inovace pro konkurenceschopnost ze zdrojů Evropské unie.

Nejedná se o zadávací řízení dle ZZVZ.

3. Popis předmětu zakázky

Předmětem zakázky je dodávka vybavení a interiéru do objektu Podnikatelského inkubátoru - „stará škola“ v Kunovicích. Zadavatel požaduje dodání celého předmětu plnění – zadavatel neumožňuje dílčí plnění.

Specifikace parametrů dodávky je uvedena v příloze č. 1 této Zadávací dokumentace.



4. CPV, předpokládaná hodnota

Druh zakázky: veřejná zakázka malého rozsahu na dodávky

39130000-2 Kancelářský nábytek

Předpokládaná hodnota zakázky: 1.925.200,- Kč bez DPH

5. Technické podmínky

Technické podmínky jsou vymezeny Příloze č. 1 ZD – Technické parametry.

5.1. Dokumentace

Zboží, jež je předmětem plnění veřejné zakázky, bude dodáno v souladu s technickými podklady stanovenými v Příloze č. 1 – Technické parametry.

Zpracovatelem technické specifikace pod názvem – **Podnikatelský inkubátoru Kunovice – Stará škola, Projekt interiéru** je MM—StavProjekty s.r.o., Mistřice 427, 687 12 Mistřice, IČO: 09169067, MgA. Ing. arch. Tomáš Hruška, Luční 39, 686 01 Uherské Hradiště a Ing. Michal Ondroušek, Mistřice 427, 687 12 Bílovice.

Při oceňování nabídky a při provádění díla dle Dokumentace Účastník ani Zadavatel nepřihlížejí k odkazům Dokumentace na konkrétní výrobky či služby anebo ceny, které byly uvedeny v Dokumentaci. Tam, kde Dokumentace na konkrétní výrobky či služby odkazuje, je těmito výrobky či službami třeba rozumět výrobky či služby, jež jsou v souladu s Dokumentací a touto zadávací dokumentací způsobilé naplnit účel veřejné zakázky a kvalitativní standardy požadované ZD. Zadavatel umožňuje do nabídky uvést i jiné kvalitativně rovnocenná řešení, při splnění předepsaných požadavků ZD, a to u každého takového odkazu. Pokud budou zadávací podmínky obsahovat požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, která platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky rovnocenných řešení. Pokud je tedy v textu použito i označení reprezentativního materiálu, umožňuje zadavatel v takovém případě použít pro plnění veřejné zakázky i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, avšak záměnou nesmí být zhoršeny jejich stavebně technické a fyzikální vlastnosti a musí být splněny požadavky na ně kladené příslušnými normami a zákony.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka i u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

6. Lhůta dodání / časový harmonogram plnění / doba trvání zakázky

Veřejná zakázka bude realizována na základě smlouvy.

Předpokládaný termín plnění je do 22.11.2020.

Termín plnění včetně výhrad je uveden v návrhu smlouvy.



7. Místo plnění

Místem plnění veřejné zakázky je budova na náměstí Svobody 362 686 04 Kunovice, Česká republika.

8. Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele

8.1. Prokazování splnění kvalifikace

Kvalifikace se prokazuje předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikaci požadovanou Zadavatelem splňuje (obdobně jako dle § 53 odst. 4 ZZVZ) nebo prokázáním všech požadovaných dokladů v prosté kopii.

Zadavatel si v případě doložení dokladů čestným prohlášením vyžádá od vybraného dodavatele před podpisem smlouvy doklady ke kvalifikaci. Dodavatel může doložit tyto doklady v prosté kopii.

Zadavatel **může** při pochybnostech dokladů v nabídce po vybraném dodavateli, se kterým má být uzavřena smlouva obdobně jako dle § 124 a násl. ZZVZ, požadovat před uzavřením smlouvy obdobně jako dle § 122 odst. 3 ZZVZ předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

Pokud zadavatel odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení dokladů obdobně jako dle § 122 odst. 3 ZZVZ a vybraný dodavatel požadované doklady ve stanovené lhůtě nepředloží, bude zadavatel v souladu se zásadou přiměřenosti posuzovat skutečnosti a důvody, proč vybraný dodavatel otál s uzavřením smlouvy na plnění zakázky. Zadavatel v takovém případě může dále postupovat obdobně jako dle § 122 odst. 7 ZZVZ.

Pro účely prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob nebo v případě společné účasti dodavatelů se ustanovení § 81 až 88 ZZVZ použijí obdobně.

8.2. Základní způsobilost dodavatele

Obdobně jako dle ustanovení § 74 odst. 1 ZZVZ, a to předložením čestného prohlášení, jehož vzor je uveden v Příloze č. 4 této Zadávací dokumentace.

Pro obnovení základní způsobilosti dodavatele se postupuje obdobně jako dle ustanovení § 76 ZZVZ, účastník výběrového řízení může prokázat, že i přes nesplnění základní způsobilosti obnovil svou způsobilost k účasti ve výběrovém řízení, pokud v průběhu výběrového řízení zadavateli doloží, že přijal dostatečná nápravná opatření obdobně jako dle § 76 ZZVZ.

8.3. Profesní způsobilost dodavatele

Obdobně jako dle ustanovení § 77 ZZVZ, a to předložením:

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje. Zadavatel požaduje, aby dodavatel rovněž prokázal, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu zakázky, protože jiný právní předpis takové oprávnění vyžaduje, a současně aby prokázal, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, protože taková odborná způsobilost je pro plnění zakázky jiným právním předpisem vyžadována.



Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením

- a) **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence (postačí předložit výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence jedenkrát a bude to považováno za prokázání základní i profesní způsobilosti),
- b) dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci pro: **„Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona“**.

Doklady podle odstavce 8.3. ZD dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

8.4. Prokázání kritérií technické kvalifikace

Dodavatel prokáže kritéria technické kvalifikace předložením seznamu významných dodávek poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před podáním nabídky včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele (dále jen „seznam“).

Seznam významných dodávek může dodavatel zpracovat podle předlohy, jež tvoří přílohu č. 5 této zadávací dokumentace. Pokud dodavatel použije jinou předlohu než zadavatelem předepsanou, potom dodavatelem předložený seznam významných dodávek musí obsahovat všechny údaje, které zadavatel v příloze č. 5 vymezil. Ze seznamu významných dodávek provedených dodavatelem musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období provedl v rozsahu níže:

- **alespoň 3 významné dodávky**, jejichž předmětem plnění byla dodávka vybavení kancelářských prostor či školících prostor či sálu nábytkem (stačí splnit jednu z jmenovaných) v hodnotě **min. 0,9 mil. Kč bez DPH každé z nich** (doloženo v seznamu), přičemž **minimálně jedna byla v rozsahu 1,4 mil. Kč bez DPH**.

Pokud není dodavatel z objektivních důvodů schopen prokázat splnění technických kvalifikačních předpokladů stanoveným způsobem, je oprávněn je prokázat i jinými rovnocennými doklady, pokud je veřejný zadavatel z objektivních důvodů neodmítne

9. Společná ustanovení ke kvalifikaci

9.1. Stáří vybraných dokladů

Doklady prokazující základní způsobilost dodavatele a výpis z Obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem pro podání nabídky.

Veškeré dokládané údaje týkající se dodavatele, se musejí vztahovat výhradně k osobě dodavatele se současným identifikačním číslem nebo k osobě, která byla právním předchůdcem dodavatele a jejíž veškeré závazky převzal dodavatel.



Neprokáže-li dodavatel splnění kvalifikace v plném rozsahu, může být dle § 48 odst. 2 ZZVZ vyloučen z účasti ve výběrovém řízení. Zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti ve výběrovém řízení s uvedením důvodu.

9.2. Prokazování kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Obdobně jako dle § 228 a násl. ZZVZ

9.3. Prokazování kvalifikace certifikátem

Obdobně jako dle § 234 a násl. ZZVZ.

9.4. Změny kvalifikace účastníka výběrového řízení

Obdobně jako dle § 88 ZZVZ.

10. Obchodní podmínky

Zadavatel stanoví obchodní a platební podmínky formou závazného návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace (dále jen „návrh smlouvy“).

Obchodní podmínky jsou vypracovány ve formě návrhu smlouvy. Účastníci do těchto obchodních podmínek pouze doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikační údaje, cenu a případné další údaje, jejichž doplnění text obchodních podmínek předpokládá), a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy na plnění.

11. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení

Ekonomická výhodnost nabídky bude posuzována a hodnocena podle následujících kritérií:

a) Nabídková cena v Kč bez DPH

(váha 100 %)

V rámci kritéria hodnocení „Nabídková cena v Kč bez DPH“ bude hodnocena nabídková cena v Kč bez DPH uvedená v krycím listu nabídky pro část nabídková cena (viz příloha č. 2 této ZD) v řádku „1“. V případě rozporu mezi přílohou č. 3 ZD – Kupní smlouvou a přílohou č. 2 ZD – Krycím listem, bude zadavatel hodnotit údaje uvedené v Příloze č. 3 ZD cenu díla bez DPH uvedenou v čl. II. odst. 1 smlouvy: Cena celkem bez DPH, při zaokrouhlení na dvě desetinná místa.

Nabídky budou seřazeny **od nejnižší nabídkové ceny bez DPH po nejvyšší nabídkovou** cenu bez DPH (nejméně vhodná nabídka). Na základě těchto cenových údajů bude sestaveno pořadí, kdy nejméně výhodnější nabídkou **se stane nabídka s nejnižší nabídkovou** cenou bez DPH.

Hodnotící komise stanoví pořadí nabídek podle hodnotícího kritéria a navrhne Zadavateli přidělit zakázku a uzavřít smlouvu s účastníkem, který podal ekonomicky nejméně výhodnější



nabídku. Ukončením výběrového řízení a oznámení výsledku soutěže nevzniká automaticky smluvní vztah. Splněním podmínek výběrové řízení nevzniká nárok na uzavření smlouvy.

12. Podmínky přístupu či poskytnutí zadávací dokumentace

Oznámení o zahájení výběrového řízení, jehož součástí je i Zadávací dokumentace, včetně příloh je zveřejněno na profilu zadavatele: <https://www.kdv.cz/profil.php?ic=00567892>

Listinná forma zadávací dokumentace nebude poskytnuta.

13. Lhůta a místo pro podávání nabídek

Lhůta pro odevzdání nabídek je stanovena **ke dni 27. 10. 2020 do 10:00 hod.**

Nabídku lze podat pouze **písemně v listinné podobě** na adresu:

Městský úřad Kunovice, nám. Svobody 361, 686 04 Kunovice

V případě osobního podání budou nabídky přijímány pouze v pracovní dny v době dle provozní doby Městského úřadu <https://www.mesto-kunovice.cz/urad/>

Nabídky je možné též zaslat na výše uvedenou adresu. Nabídky však musí být doručeny zadavateli **ve lhůtě** pro podání nabídek. Nepostačí tedy, že nabídka bude ve lhůtě pro podání nabídek předána k poštovní přepravě.

Nabídky budou podány písemně v uzavřené obálce označené textem „**Rozšíření prostor infrastruktury Podnikatelského inkubátoru Kunovice – Stará škola – vybavení interiéru**“ – **NEOTEVÍRAT**“. Nabídka bude opatřena též adresou, na kterou by bylo možné zaslat účastníkovi případné oznámení o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána.

14. Termín a místo otevírání nabídek

Otevírání nabídek bude zahájeno bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek (27. 10. 2020 v 10:05 hod.) v místě pro podání nabídek. Otevírání nabídek je veřejné. Za každého účastníka se může otevírání nabídek zúčastnit maximálně jedna osoba.

15. Prohlídka místa plnění

Budou se konat dvě prohlídky místa plnění, a to dne 16. 10. 2020 v 09:00 hod. a dne 19. 10. 2020 v 09:00 hod. před objektem bývalé školy na adrese náměstí Svobody 362 686 04 Kunovice. Zápis z prohlídky bude podle metodického pokynu zveřejněn a pro účely zveřejnění anonymizován.

16. Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli/účastníky

16.1. Vysvětlení zadávací dokumentace



Zadavatel poskytuje dodatečné informace v souladu s Metodickým pokynem na základě písemné žádosti, kterou dodavatel může zaslat e-mailem na kontaktní osobu (Mgr. Veronika Svobodová, email: zakazky@bva-konzult.cz, tel.: 774 658 241). Při komunikaci prosím používejte přesné číslo příkazní smlouvy č. 20019 a přesný název zakázky, viz odst. 1 této ZD.

Účastník je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději **4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do **2 pracovních dnů** od doručení žádosti podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.

Pokud je žádost o vysvětlení zadávacích podmínek doručena včas a zadavatel neuveřejní vysvětlení ve lhůtě dle předchozího odstavce, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek do uveřejnění vysvětlení lhůtu dle předchozího odstavce.

16.2. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem(i) probíhá písemně. Písemnosti v rámci výběrového řízení budou zadavatelem doručovány především prostřednictvím elektronických kontaktů (e-mail) uvedených v žádostech o vysvětlení zadávací dokumentace, nabídkách dodavatelů (na Krycím listu nabídky), případně prostřednictvím datových schránek dodavatele(ů). Za ověření doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace prostřednictvím e-mailu do poštovní evidence osoby zastupující zadavatele odpovídá dodavatel (z důvodu spamového filtru atp. je vhodné odchozí zprávu ověřit u kontaktní osoby zadavatele uvedené výše v tomto článku).

16.3. Komunikace prostřednictvím zástupce zadavatele

Zadavatel je při výkonu práv a povinností podle zákona zastoupen společností BVA konzult, s.r.o. (viz výše). Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností a ke všem úkonům spojených s výběrovým řízením. Práva zástupce zadavatele ve vztahu k zadavateli se řídí obdobně jako dle § 43 ZZVZ. Písemnosti doručované zadavateli zasílá dodavatel, s výjimkou nabídek, námitek proti úkonům zadavatele a s výjimkou návrhu na orgán dohledu zástupci zadavatele. Doručení zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli.

16.4. Doručování písemností dodavatelům/účastníkům

Zadavatel nebo zástupce zadavatele odesílá písemnosti dodavatelům/účastníkům prostřednictvím emailu, pošty nebo prostřednictvím datové schránky či datovou zprávou na adresu, kterou dodavatel uvede v rámci své nabídky jako adresu komunikace (viz Krycí list nabídky).

17. Požadavky na zpracování nabídkové ceny



Účastník stanoví nabídkovou cenu v souladu se zadávací dokumentací, a to absolutní částkou v Kč bez DPH. Nabídková cena je součtem všech dodávek a souvisejících činností.

Cena bude zpracována v souladu se zadávací dokumentací a bude definována jako cena „nejvýše přípustná“ (maximální) ve smyslu zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů.

Nabídková cena bude doplněna do krycího listu nabídky, viz Příloha č. 2 této Zadávací dokumentace. Účastníci uvedou nabídkovou cenu také v návrhu smlouvy. V případě rozdílu mezi nabídkovou cenou uvedenou v krycím listu a nabídkovou cenou uvedenou v návrhu smlouvy, bude hodnocena cena uvedená v návrhu smlouvy. V případě rozdílu mezi nabídkovou cenou v krycím listu či smlouvou a vyplněným rozpočtem, bude hodnocena cena uvedená v rozpočtu.

Účastníci dále vyplní cenové údaje v soupisu prací. Oceněný soupis prací, resp. nabídkový rozpočet se stane přílohou smlouvy. Účastník není oprávněn měnit rozsah ani obsah položek soupisu prací. Vedlejší a ostatní náklady budou zahrnuté v příslušných, k tomu určených položkách soupisu prací.

18. Požadavek na písemnou formu a jazyk nabídky

Účastník zpracuje nabídku písemně, v listinné podobě, a to v českém jazyce, příp. ve slovenském jazyce, v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v zadávacích podmínkách.

19. Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v jejich přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění této veřejné zakázky, není-li uvedeno jinak. Tyto požadavky jsou účastníci povinni plně a bezvýhradně dodržet při zpracování své nabídky.

Nedodržení závazných požadavků zadavatele bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek. Zpracováním a podáním nabídky zároveň účastník výběrového řízení potvrzuje, že jednotlivé části a požadavky uvedené v zadávací dokumentaci četl, chápe a respektuje.

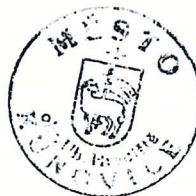
20. Další požadavky na zpracování nabídky

- a) Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- b) Zadavatel si vyhrazuje výběrové řízení na zakázku zrušit kdykoliv v průběhu jeho trvání, popř. odmítnout všechny došlé nabídky, a to bez náhrady nákladů účastníkům.
- c) Účastníkovi nevzniká nárok v souvislosti s podáním nabídky na kompenzaci nákladů spojených s jejím zpracováním.
- d) Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- e) Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla předložena v následujícím členění a pořadí dokumentů:



- krycí list nabídky dle přílohy č. 2,
 - obsah nabídky,
 - doklady o prokázání kvalifikace,
 - závazný návrh smlouvy dle přílohy č. 3,
 - vyplněný rozpočet dle přílohy č. 1.
- f) Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit účastníka z výběrového řízení, jehož nabídka neodpovídá zadání, nebo ho plní pouze zčásti.
- g) V případech, kdy nabídková cena se bude jevit jako mimořádně nízká ve vztahu k předmětu zakázky, bude hodnotící komise vyžadovat písemné zdůvodnění ve stanovené lhůtě. Pokud účastník mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve stanovené lhůtě neodůvodní nebo hodnotící komise jeho zdůvodnění posoudí jako neopodstatněné, vyloučí účastníka výběrového řízení.
- h) Předložené nabídky zůstávají založeny u zadavatele a nevracejí se účastníkům.
- i) Zadavatel upozorňuje na skutečnost, že vybraný dodavatel může být osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.
- j) Účastník zpracuje nabídku písemně, v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v zadávací dokumentaci.

V Kunovicích dne 9.10.2020



Ing. Pavel Vardan, starosta
Město Kunovice

Seznam příloh:

- Příloha č. 1 – Projektová dokumentace a soupis prací
Příloha č. 2 – Krycí list nabídky
Příloha č. 3 – Návrh Kupní smlouvy
Příloha č. 4 – Vzor čestného prohlášení
Příloha č. 5 – Seznam referencí