



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Smlouva o dílo

uzavřená dle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

I. Smluvní strany

Objednatel: **Město Kunovice**
Sídlo: nám. Svobody 361, 686 04 Kunovice
zastoupené Ing. Pavlem Vardanem, starostou
IČ: 00567892
DIČ: CZ00567892
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
číslo účtu: 12626721/0100
Kontaktní osoba: Ing. Helena Vajdíková, tajemnice

a

Zhotovitel: **VERA, spol. s r.o.**
Sídlo: Lužná 2, 160 00 Praha - - Vokovice
zastoupený: Ing. Jiřím Matouškem, jednatelem
zapsaný v OR: vedeným Městským soudem v Praze, oddíl C, Vložka 34140
IČ: 62587978
DIČ: CZ62587978
Bankovní spojení: Fio banka, a.s.
číslo účtu: 2400431298/2010
Kontaktní osoba: Ing. Ludvík Dvořák
Tel: 724 207 209
E-mail: ludvik.dvorak@vera.cz

tímto uzavírají tuto smlouvu o dílo v souladu s ustanovením § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), jako výsledek výběrového řízení s názvem „**Posílení strategického řízení a nákup nástrojů komunikace s občany ve městě Kunovice - část 6**“ (dále jen „výběrové řízení“), na základě něhož byla nabídka zhotovitele vybrána jako nejvýhodnější.



II. Předmět plnění („dílo“)

Předmětem plnění této smlouvy je vytvoření nástrojů komunikace s občany města Kunovice, a to:

Rozvoj IS spravovaných obcemi pro potřeby napojení na NIA a Portál občana

Specifikace předmětu plnění je uvedena v příloze č. 1 této smlouvy.

III. Doba a místo plnění

- 1) Zhotovitel dílo dle této smlouvy provede nejpozději do 31. 8. 2021
- 2) Dílo bude předáno objednateli v sídle objednatele.

IV. Cena díla

- 1) Cena díla činí na základě cenové nabídky zhotovitele, zpracované na základě zadávací dokumentace a činí celkem:
270 000,- Kč bez DPH
DPH 56 700,- Kč
Cena včetně DPH 326 700,- Kč

Cena díla je stanovena jako nejvýše přípustná a konečná a zahrnuje celý předmět plnění dle této smlouvy.

- 2) Sjednaná cena obsahuje veškeré náklady a zisk zhotovitele nezbytné k řádnému a včasnému provedení všech smlouvou sjednaných činností.
- 3) Zhotovitel je povinen se před podpisem smlouvy o dílo seznámit se všemi okolnostmi a podmínkami svého plnění, které mohou mít jakýkoliv vliv na sjednanou cenu. Veškeré náklady zhotovitele vyplývající z této smlouvy jsou zahrnuty ve sjednané ceně.
- 4) Sjednaná cena celkem může být navýšena pouze v případě změny zákona č. 235/2004 Sb., o DPH, týkající se sazby DPH.

V. Platební podmínky

- 1) Objednatel se zavazuje zaplatit cenu díla na základě faktury vystavené zhotovitelem a doručené objednateli vždy po ukončení a předání předmětu díla.
- 2) Faktura vystavená poskytovatelem musí formou a obsahem odpovídat zákonu č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a zákonu č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a musí obsahovat:
 - označení účetního dokladu a jeho pořadové číslo;
 - identifikační údaje objednatele včetně DIČ;
 - identifikační údaje zhotovitele včetně DIČ;



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

- název projektu; Zpracování pasportu a koncepčních dokumentů rozvoje města Kunovice
 - číslo projektu: CZ.03.4.74/0.0/0.0/18_092/0014685
 - popis obsahu účetního dokladu;
 - datum vystavení;
 - datum splatnosti;
 - datum uskutečnění zdanitelného plnění;
 - výši ceny bez daně celkem;
 - podpis odpovědné osoby zhotovitele;
 - přílohu - soupis provedených prací oceněný podle dohodnutého způsobu;
 - náležitosti stanovené § 435 NOZ;
- 3) Faktura bude zaslána zhotovitelem na adresu objednatele. Splatnost faktur činí 30 kalendářních dní. Pokud nebude faktura obsahovat povinné náležitosti, je objednatel ji oprávněn zhotoviteli vrátit a běh lhůty splatnosti se tímto pozastavuje.
- 4) Faktura se považuje za včas uhrazenou, pokud je fakturovaná částka připsána na účet zhotovitele nejpozději v den splatnosti faktury.
- 5) Dojde-li ze strany objednatele k prodlení při úhradě faktury, má zhotovitel právo na zaplacení zákonného úroku z prodlení dle § 1970 občanského zákoníku.

VI. Provádění díla

- 1) Pro účely kontroly průběhu plnění díla je zhotovitel povinen svolat kontrolní dny v termínech nezbytných pro řádné provádění kontroly. Zhotovitel je povinen oznámit konání kontrolního dne písemně a nejméně 5 dnů před jeho konáním, pokud se na termínu kontrolního dne nedohodly zúčastněné strany na předchozím jednání.
- 2) Obsahem kontrolního dne je zejména zpráva zhotovitele o postupu prací, kontrola časového plnění provádění prací a stanovení případných nápravných opatření a úkolů. Na kontrolním dnu předkládá zhotovitel objednateli průběžnou zprávu o postupu prací, popřípadě předkládá k projednání alternativy možných řešení.
- 3) Vedením kontrolních dnů je pověřen zhotovitel.
- 4) Zhotovitel pořizuje z kontrolního dne zápis o jednání v elektronické podobě, který předá elektronicky (e-mail) nejpozději do tří pracovních dnů ode dne konání kontrolního dne všem zúčastněným.
- 5) Kontrolní den se uskuteční nejméně 1x za měsíc, a to v Kunovicích na MěÚ Kunovice, nám. Svobody 361, v zasedací místnosti.
- 6) Objednatel má právo stanovit i vyšší četnost kontrolních dnů, případně může stanovit mimořádné kontrolní dny, pokud to vyžadují okolnosti při provádění díla a zhotovitel je povinen na toto přistoupit.
- 7) Na kontrolním dnu je povinen se zúčastnit vždy vedoucí realizačního týmu zhotovitele nebo osoba s obdobnými kompetencemi.



- 8) Veškeré odborné práce musí vykonávat pracovníci zhotovitele nebo jeho poddodavatelů mající příslušnou kvalifikaci. Doklad o kvalifikaci pracovníků je zhotovitel na požádání objednatele povinen předložit.
- 9) Zhotovitel odpovídá za činnost svých poddodavatelů tak, jako by dílo prováděl sám.
- 10) Zhotovitel je povinen při realizaci díla postupovat dle svých nejlepších znalostí a svého nejlepšího vědomí a svědomí a dodržovat při tom veškeré právní předpisy, technické normy a zadání a pokyny objednatele. Na chybné pokyny objednatele je zhotovitel povinen bezodkladně upozornit, jinak nese odpovědnost za eventuální škody tímto vzniklé.
- 11) Věci, které jsou potřebné k zhotovení díla, je povinen opatřit zhotovitel.
- 12) Zhotovitel je povinen k předání a převzetí příslušné části díla přizvat na požádání objednatele i své subdodavatele.
- 13) Zhotovitel odpovídá za správnost a úplnost díla. Zhotovitel bere na vědomí, že objednatel není osobou odborně způsobilou a není schopen ani při vynaložení veškeré své odborné péče zkontrolovat při předání a převzetí díla jeho správnost a úplnost ve všech souvislostech. Za tohoto stavu odpovídá zhotovitel za správnost a úplnost díla a nemůže se v budoucnu dovolávat toho, že dílo bylo objednatelem převzato bez jakýchkoliv výhrad.
- 14) Pokud činností zhotovitele nebo v důsledku nesprávného či neúplného provedení díla dojde ke způsobení újmy objednateli nebo třetím osobám z titulu opomenutí, nedbalosti nebo neplněním podmínek vyplývajících ze zákona, technických nebo jiných norem nebo vyplývajících ze smlouvy, je zhotovitel povinen bez zbytečného odkladu tuto újmu odstranit a není-li to možné, tak finančně uhradit. Veškeré náklady s tím spojené nese zhotovitel. Zhotovitel odpovídá i za újmu způsobenou činností těch, kteří pro něj částí díla provádějí (poddodavatelé).

VII. Předání a převzetí díla a užití výstupů provádění díla

- 1) Zhotovitel je povinen oznámit objednateli předem, kdy bude dílo připraveno k předání a převzetí. Objednatel je pak povinen nejpozději do 3 dnů od termínu stanoveného zhotovitelem zahájit přejímací řízení.
- 2) O průběhu předávacího a přejímacího řízení se pořídí zápis (protokol). Dílo vykazující jakékoli vady, včetně drobných vad, nemusí být objednatelem převzato. Dílo je převzato okamžikem podpisu protokolu o předání a převzetí díla oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Předáním díla (nebo jeho příslušné části) objednateli dává zhotovitel objednateli výhradní právo a souhlas s užitím a užíváním díla pro účely, ke kterým je dílo určeno.
- 4) Objednatel má zejména právo dílo a jeho výsledky a výstupy libovolně rozvíjet, používat pro svou činnost, předávat třetím osobám, zajišťovat ochranu právem duševního vlastnictví a jinak s ním (s nimi) nakládat dle svých potřeb.



VIII. Záruka za jakost

- 1) Zhotovitel poskytuje na provedené dílo záruku za jakost v trvání 60 měsíců. Záruční doba počíná běžet předáním díla objednateli. Záruka se nevztahuje na vady způsobené zaviněným jednáním objednatele anebo způsobené vyšší mocí.
- 2) Zhotovitel je povinen bezplatně odstranit vady díla, které budou zjištěny během záruční doby a nahlášeny objednatelem zhotoviteli prokazatelnou formou (zejména e-mail, dopis). Zhotovitel vady odstraní nejpozději do 5 pracovních dnů od jejich nahlášení objednatelem, pokud nebude smluvními stranami písemně dohodnuto jinak.

IX. Smluvní pokuty

- 1) Pokud bude zhotovitel v prodlení s termínem provedení celého díla dle čl. III. odst. 1) této smlouvy, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % ze sjednané ceny díla za každý započatý den prodlení.
- 2) Pokud zhotovitel neodstraní záruční vady díla ve lhůtě uvedené v čl. VIII. odst. 2) této smlouvy, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % ze sjednané ceny díla za každý započatý den prodlení.
- 3) Smluvní pokutu vyúčtuje objednatel zhotoviteli písemnou formou. Ve vyúčtování musí být uvedeno to ustanovení smlouvy, které k vyúčtování smluvní pokuty opravňuje a způsob výpočtu celkové výše smluvní pokuty.
- 4) Zhotovitel je povinen uhradit vyúčtované smluvní pokuty nejpozději do 14 dnů od dne obdržení příslušného vyúčtování.
- 5) Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok objednatele na náhradu škody způsobené mu porušením povinnosti zhotovitele, na niž se smluvní pokuta vztahuje.

X. Změna a ukončení smlouvy

- 1) Tuto smlouvu lze měnit pouze písemným oboustranně potvrzeným ujednáním výslovně nazvaným dodatek ke smlouvě, chronologicky číslovaným. Jiné zápisy, protokoly apod. se za změnu nepovažují.
- 2) Nastanou-li u některé ze stran skutečnosti bránící řádnému plnění této smlouvy, je povinna to ihned bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně a vyvolat jednání zástupců oprávněných k podpisu smlouvy.
- 3) Předloží-li některá ze smluvních stran návrh na změnu smlouvy formou písemného dodatku ke smlouvě, je druhá smluvní strana povinna se k návrhu vyjádřit nejpozději do patnácti dnů ode dne následujícího po doručení návrhu dodatku ke smlouvě.
- 4) Tuto smlouvu je možné ukončit písemnou dohodou smluvních stran, výpovědí nebo odstoupením od smlouvy.



- 5) Objednatel je oprávněn tuto smlouvu písemně vypovědět i bez uvedení důvodů, a to s výpovědní dobou dva měsíce, která počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi zhotoviteli.
- 6) Smluvní strany mohou tuto smlouvu ukončit odstoupením od smlouvy, a to z důvodů uvedených v občanském zákoníku a dále rovněž z následujících důvodů:
 - a) pokud zhotovitel ne zahájí realizaci díla ani ve lhůtě do 30 dnů ode dne uzavření této smlouvy
 - b) pokud zhotovitel nepředá celé dílo objednateli ani do 30 dnů po vypršení lhůty pro jeho předání.
 - c) pokud zhotovitel i přes upozornění objednatele provádí dílo v rozporu s touto smlouvou, zadáním či pokyny objednatele nebo v rozporu s právními předpisy či technickými normami
 - d) pokud je objednatel v prodlení s úhradou faktury o více než 60 dnů
- 7) Chce-li některá ze stran od smlouvy odstoupit na základě ujednání ze smlouvy vyplývajících, je povinna svoje odstoupení písemně oznámit druhé smluvní straně s uvedením termínu, ke kterému od smlouvy odstupuje. V odstoupení musí být dále uveden důvod, pro který strana od smlouvy odstupuje a přesná citace toho bodu smlouvy, který jí k takovému kroku opravňuje. Bez těchto náležitostí je odstoupení neplatné.
- 8) Odstoupení od smlouvy nastává dnem následujícím po dni, ve kterém bylo písemné oznámení o odstoupení od smlouvy doručeno druhé straně.
- 9) Odstoupí-li některá ze stran od této smlouvy, pak povinnosti obou stran jsou následující:
 - a) zhotovitel provede soupis všech provedených prací a činností oceněný shodným způsobem, jakým byla stanovena sjednaná cena,
 - b) zhotovitel provede finanční vyčíslení provedených prací, vyčíslení doposud uhrazených částek, a zpracuje „dílčí konečnou fakturu“,
 - c) zhotovitel vyzve objednatele k „dílčímu předání díla“ a objednatel je povinen do 3 dnů od obdržení vyzvání zahájit „dílčí přejímací řízení“,
 - d) strana, která důvodně odstoupení od smlouvy zapříčinila, je povinna uhradit druhé straně veškeré náklady jí vzniklé z důvodů odstoupení od smlouvy.

XI. Důvěrnost informací a duševní vlastnictví

- 1) Veškeré informace a dokumenty týkající se plnění předmětu smlouvy, s nimiž bude zhotovitel přicházet v průběhu plnění díla do styku, jsou považovány za důvěrné a nesmějí být sdělovány nikomu kromě objednatele a - podle dohody s ním – dalším povoláním osobám, např. poddodavatelům. Tyto informace nebudou použity k jiným účelům než k provedení díla podle této smlouvy.
- 2) Za důvěrné informace se nepovažují informace, které:
 - jsou veřejně přístupné nebo známé v době jejich užití nebo zpřístupnění, pokud jejich veřejná přístupnost či známost nenastala v důsledku porušení zákonné (tj. uložené právními předpisy) či smluvní povinnosti, nebo



- jsou poskytnuty smluvní straně třetí osobou nijak nezúčastněnou na provádění díla dle této smlouvy, která má právo s takovou informací volně nakládat a poskytnout ji třetím osobám.
- 3) Zhotovitel se zavazuje, že v průběhu provádění díla neposkytne nebo neumožní získat informace týkající se díla třetím osobám a že přijme v této souvislosti dostatečná bezpečnostní opatření.
 - 4) Veškerá majetková práva duševního vlastnictví, která vzniknou k výsledkům činností prováděných na základě této smlouvy, vznikají vždy a pouze objednateli a zhotovitel není oprávněn si na ně činit jakékoli nároky.

XII. Závěrečná ustanovení

- 1) Pokud není v předchozích ustanoveních uvedeno jinak, platí ustanovení občanského zákoníku.
- 2) Zhotovitel je podle ustanovení § 2 písm. e) a § 13 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
- 3) Objednatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně do konce roku 2028. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, platí tato delší lhůta.
- 4) Zhotovitel je povinen minimálně do konce roku 2028 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů ČR nebo EU a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost. Tuto povinnost je zhotovitel zajistit u svých poddodavatelů.
- 5) Smluvní strany se dohodly na vyloučení aplikace obchodních zvyklostí v právním vztahu založeném s touto smlouvou.
- 6) Smlouva je zpracována ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž dvě vyhotovení obdrží objednatel, jedno vyhotovení obdrží zhotovitel.
- 7) Obě strany prohlašují, že si tuto smlouvu řádně přečetly, že jí rozumí, že se dohodly ve všech částech této smlouvy a na důkaz z výše uvedeného připojují vlastnoruční podpisy svých statutárních zástupců.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Vymezení předmětu zakázky

Příloha č. 2 - Usnesení Rady města Kunovice č. 739/30./2020 ze dne 17. září 2020



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

1.6. 12. 2020

V Praze dne

Za zhotovitele

Ing. Jiří Matoušek, jednatel

Jiří Matoušek
VERA, spol. s r. o. (11)
Luzná 2, 160 00 Praha 6
provozovna
Klicperovo nám. 39/I. 503 51 Chlumeč n. C.
IČ: 62587978

17. 12. 2020

V Kunovicích dne

Za objednatele

Ing. Pavel Vardan, starosta



Příloha č. 1

Vymezení předmětu části 6. veřejné zakázky

Rozvoj informačních systémů pro potřeby napojení na NIA nebo Portál občana

Pro zajištění a rozšíření přístupu občanů k již vybudované a připravované informační infrastruktuře státu vzrůstá nutnost zajistit propojení informačních systémů města a státu s webovými službami. Tyto služby zpřístupňují občanům rychlé a pohodlné zajištění potřebných informací, dokumentů a plateb. Jsou závislé na zabezpečeném provázání agendového informačního systému (AIS) města s Národní identifikační autoritou (NIA), přes společné univerzální referenční rozhraní eGON Service Bus (eGSB) k základním registrům, kompozitním službám, agendám a Portálem občana.

Z tohoto důvodu bude web města nově umožňovat přístup občanů k elektronickým podáním, platbám poplatků, nahlížení na informace atd. prostřednictvím rozhraní Portálu občana na úrovni místní samosprávy, nebo Portálu veřejné správy Součástí nového webu bude úplně elektronické podání s vazbou na informační systém radnice, který usnadní komunikaci jak uvnitř úřadu, tak především ve vztahu k veřejnosti.

V rámci tohoto rozšíření o autorizovaný přístup občana dojde k propojení webových stránek s ověřením identity občana na portálu Národního bodu pro identifikaci a autentizaci (NIA).

Zde dojde k ověření totožnosti občana, a to:

- a) elektronickým občanským průkazem,
- b) přihlášením k účtu v NIA pomocí loginu, hesla a ověřovací SMS,
- c) čipovou kartou Starcos I.CA

Pro přístup do rozhraní Portálu veřejné správy - Portálu občana je též možné přihlášení pomocí údajů k portálu datových schránek.

Web města bude umožňovat funkcionality v Portálu občana přístupné dle úrovně ověření totožnosti občana.

1) Přístup bez ověření totožnosti:

- vyplnění a odeslání anonymních dotazníků
- vyplnění a odeslání žádostí na email úřadu, které musí být v zákonné době osobně potvrzeny podávající osobou přímo na příslušném pracovišti úřadu

2) Přístup bez ověření totožnosti, ale s použitím kvalifikovaného, nebo komerčního osobního certifikátu:

- vyplnění a odeslání žádosti opatřené el. podpisem vytvořeným kvalifikovaným, nebo komerčním osobním certifikátem, takto vyhotovená žádost bude směřována do elektronické podatelny úřadu

3) Přístup s ověřením totožnosti v NIA:

- elektronické podání žádostí prostřednictvím formulářů s údaji předvyplněnými z databáze úřadu, tato podání budou po odeslání zapsána přímo do spisové služby úřadu a poté přidělena ke zpracování,
- nahlížení do účtu občana – stav úhrady poplatků, dlužné částky, splátkové kalendáře atd.,
- úhrada poplatků na účet města platební kartou prostřednictvím platební brány, tisk potvrzení o zaplacení, či jeho stažení do zařízení uživatele a automatické zaslání potvrzení na zaregistrovanou emailovou adresu občana.

Tyto funkce vyžadují propojení webových stránek s rozhraním agendového informačního systému úřadu (AIS) IS Radnice VERA a rozhraní NIA. Komunikace webu a portálu se zařízením klienta bude probíhat zabezpečeným protokolem https.

Pro portál občana budou dodavatelem vytvořeny formuláře dle požadavků jednotlivých odborů MěÚ. Rozhraní Portálu občana bude graficky sladěno s portálem provozovaným Ministerstvem vnitra ČR dle Design systému gov.cz. Více informací na adresách:

<https://www.mvcr.cz/clanek/portal-obcana.aspx?q=Y2hudW09Mw%3d%3d>

<https://designsystem.gov.cz/>,

<https://obcan.portal.gov.cz/designer/>

Legislativně musí být dodávané aktivity zejména s následujícím:

Zákon č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů,

Zákon č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, ve znění pozdějších předpisů,

Vyhláška č. 528/2006 Sb., o formě a technických náležitostech předávání údajů do IS,

Zákon č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů, Zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů,

Zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů,

Zákon č. 250/2017 Sb., o elektronické identifikaci,

Nařízení Evropského parlamentu a rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů),

Nařízení EU 910/2014 o elektronické identifikaci a službách vytvářejících důvěru (eIDAS) včetně návazných prováděcích aktů,

Zákon o občanských průkazech č. 328/1999 Sb., ve znění pozdějších předpisů

Harmonogram

IV Q 2020 - III Q 2021 - do 31.8.

V Ý P I S Z U S N E S E N Í

30. schůze Rady města Kunovice konané
dne 17. září 2020 v zasedací místnosti Městského úřadu Kunovice

739/30./2020 schvaluje

Smlouvy o dílo na služby zadávané v rámci veřejné zakázky Posílení strategického řízení a nákup nástrojů komunikace s občany ve městě Kunovice mezi městem Kunovice a společnostmi

- MDP GEO, s. r. o., Masarykova 202, 763 26 Luhačovice, IČ 25588303, pro část 1 veřejné zakázky,
- AQE advisors, a. s., třída Kpt. Jaroše 1944/31, 602 00 Brno, IČ 26954770 pro část 2 veřejné zakázky
- Asistenční centrum, a. s., Sportovní 3302, 434 01 Most, IČ 63144883 pro část 3 veřejné zakázky
- VERA, spol. s r.o., Lužná 2, 160 00 Praha 6, IČ 62587978 pro část 6 veřejné zakázky

Kunovice
18. listopadu 2020

Ing. Pavel Vardan
starosta města Kunovice



