



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Smlouva o dílo

uzavřená dle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

I. Smluvní strany

Objednatel: Město Kunovice
Sídlo: nám. Svobody 361, 686 04 Kunovice
zastoupené Ing. Pavlem Vardanem, starostou
IČ: 00567892
DIČ: CZ00567892
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
číslo účtu: 12626721/0100
Kontaktní osoba: Ing. Helena Vajdíková, tajemnice

a

Zhotovitel: P.P. Architects s.r.o.
Sídlo: Slovinská 693/29, 612 00 Brno
zastoupený: Ing. Arch. Pavlem Pekárem, jednatelem
zapsaný v OR: vedeném u Krajského soudu v Brně, oddíl C, Vložka 52322
IČ: 27689778
DIČ: CZ27689778
Bankovní spojení: UniCredit Bank a.s.
číslo účtu: 512288888/2700
Kontaktní osoba: Ing. arch. Pavel Pekár
Tel: 606 268 954
E-mail: pekar@pparchitects.cz

tímto uzavírají tuto smlouvu o dílo v souladu s ustanovením § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), jako výsledek výběrového řízení s názvem „**Posílení strategického řízení a nákup nástrojů komunikace s občany ve městě Kunovice - část 4**“ (dále jen „výběrové řízení“), na základě něhož byla nabídka zhotovitele vybrána jako nejvýhodnější.



II. Předmět plnění („dílo“)

Předmětem plnění této smlouvy je vytvoření strategického dokumentu pro město Kunovice, a to:

„Urbanistická koncepce širšího centra města Kunovice“

Specifikace předmětu plnění je uvedena v příloze č. 1 této smlouvy.

III. Doba a místo plnění

- 1) Zhotovitel dílo dle této smlouvy provede nejpozději do 30. 6. 2021
- 2) Dílo bude předáno objednateli v sídle objednatele.

IV. Cena díla

- 1) Cena díla činí na základě cenové nabídky zhotovitele, zpracované na základě zadávací dokumentace a činí celkem:
330 000,- Kč bez DPH
DPH 69 300,- Kč
Cena včetně DPH 399 300,- Kč

Cena díla je stanovena jako nejvýše přípustná a konečná a zahrnuje celý předmět plnění dle této smlouvy.

- 2) Sjednaná cena obsahuje veškeré náklady a zisk zhotovitele nezbytné k řádnému a včasnému provedení všech smlouvou sjednaných činností.
- 3) Zhotovitel je povinen se před podpisem smlouvy o dílo seznámit se všemi okolnostmi a podmínkami svého plnění, které mohou mít jakýkoliv vliv na sjednanou cenu. Veškeré náklady zhotovitele vyplývající z této smlouvy jsou zahrnuty ve sjednané ceně.
- 4) Sjednaná cena celkem může být navýšena pouze v případě změny zákona č. 235/2004 Sb., o DPH, týkající se sazby DPH.

V. Platební podmínky

- 1) Objednatel se zavazuje zaplatit cenu díla na základě faktury vystavené zhotovitelem a doručené objednateli vždy po ukončení a předání předmětu díla.
- 2) Faktura vystavená poskytovatelem musí formou a obsahem odpovídat zákonu č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a zákonu č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a musí obsahovat:
 - označení účetního dokladu a jeho pořadové číslo;
 - identifikační údaje objednatele včetně DIČ;
 - identifikační údaje zhotovitele včetně DIČ;



- název projektu; Zpracování pasportu a koncepčních dokumentů rozvoje města Kunovice
 - číslo projektu: CZ.03.4.74/0.0/0.0/18_092/0014685
 - popis obsahu účetního dokladu;
 - datum vystavení;
 - datum splatnosti;
 - datum uskutečnění zdanitelného plnění;
 - výši ceny bez daně celkem;
 - podpis odpovědné osoby zhotovitele;
 - přílohu - soupis provedených prací oceněný podle dohodnutého způsobu;
 - náležitosti stanovené § 435 NOZ;
- 3) Faktura bude zaslána zhotovitelem na adresu objednatele. Splatnost faktur činí 30 kalendářních dní. Pokud nebude faktura obsahovat povinné náležitosti, je objednatel ji oprávněn zhotoviteli vrátit a běh lhůty splatnosti se tímto pozastavuje.
- 4) Faktura se považuje za včas uhrazenou, pokud je fakturovaná částka připsána na účet zhotovitele nejpozději v den splatnosti faktury.
- 5) Dojde-li ze strany objednatele k prodlení při úhradě faktury, má zhotovitel právo na zaplacení zákonného úroku z prodlení dle § 1970 občanského zákoníku.

VI. Provádění díla

- 1) Pro účely kontroly průběhu plnění díla je zhotovitel povinen svolat kontrolní dny v termínech nezbytných pro řádné provádění kontroly. Zhotovitel je povinen oznámit konání kontrolního dne písemně a nejméně 5 dnů před jeho konáním, pokud se na termínu kontrolního dne nedohodly zúčastněné strany na předchozím jednání.
- 2) Obsahem kontrolního dne je zejména zpráva zhotovitele o postupu prací, kontrola časového plnění provádění prací a stanovení případných nápravných opatření a úkolů. Na kontrolním dnu předkládá zhotovitel objednateli průběžnou zprávu o postupu prací, popřípadě předkládá k projednání alternativy možných řešení.
- 3) Vedením kontrolních dnů je pověřen zhotovitel.
- 4) Zhotovitel pořizuje z kontrolního dne zápis o jednání v elektronické podobě, který předá elektronicky (e-mail) nejpozději do tří pracovních dnů ode dne konání kontrolního dne všem zúčastněným.
- 5) Kontrolní den se uskuteční nejméně 1x za měsíc, a to v Kunovicích na MěÚ Kunovice, nám. Svobody 361, v zasedací místnosti.
- 6) Objednatel má právo stanovit i vyšší četnost kontrolních dnů, případně může stanovit mimořádné kontrolní dny, pokud to vyžadují okolnosti při provádění díla a zhotovitel je povinen na toto přistoupit.
- 7) Na kontrolním dnu je povinen se zúčastnit vždy vedoucí realizačního týmu zhotovitele nebo osoba s obdobnými kompetencemi.



- 8) Veškeré odborné práce musí vykonávat pracovníci zhotovitele nebo jeho poddodavatelů mající příslušnou kvalifikaci. Doklad o kvalifikaci pracovníků je zhotovitel na požádání objednatele povinen předložit.
- 9) Zhotovitel odpovídá za činnost svých poddodavatelů tak, jako by dílo prováděl sám.
- 10) Zhotovitel je povinen při realizaci díla postupovat dle svých nejlepších znalostí a svého nejlepšího vědomí a svědomí a dodržovat při tom veškeré právní předpisy, technické normy a zadání a pokyny objednatele. Na chybné pokyny objednatele je zhotovitel povinen bezodkladně upozornit, jinak nese odpovědnost za eventuální škody tímto vzniklé.
- 11) Věci, které jsou potřebné k zhotovení díla, je povinen opatřit zhotovitel.
- 12) Zhotovitel je povinen k předání a převzetí příslušné části díla přizvat na požádání objednatele i své subdodavatele.
- 13) Zhotovitel odpovídá za správnost a úplnost díla. Zhotovitel bere na vědomí, že objednatel není osobou odborně způsobilou a není schopen ani při vynaložení veškeré své odborné péče zkontrolovat při předání a převzetí díla jeho správnost a úplnost ve všech souvislostech. Za tohoto stavu odpovídá zhotovitel za správnost a úplnost díla a nemůže se v budoucnu dovolávat toho, že dílo bylo objednatelem převzato bez jakýchkoliv výhrad.
- 14) Pokud činností zhotovitele nebo v důsledku nesprávného či neúplného provedení díla dojde ke způsobení újmy objednateli nebo třetím osobám z titulu opomenutí, nedbalosti nebo neplněním podmínek vyplývajících ze zákona, technických nebo jiných norem nebo vyplývajících ze smlouvy, je zhotovitel povinen bez zbytečného odkladu tuto újmu odstranit a není-li to možné, tak finančně uhradit. Veškeré náklady s tím spojené nese zhotovitel. Zhotovitel odpovídá i za újmu způsobenou činností těch, kteří pro něj části díla provádějí (poddodavatelé).

VII. Předání a převzetí díla a užití výstupů provádění díla

- 1) Zhotovitel je povinen oznámit objednateli předem, kdy bude dílo připraveno k předání a převzetí. Objednatel je pak povinen nejpozději do 3 dnů od termínu stanoveného zhotovitelem zahájit přejímací řízení.
- 2) O průběhu předávacího a přejímacího řízení se pořídí zápis (protokol). Dílo vykazující jakékoli vady, včetně drobných vad, nemusí být objednatelem převzato. Dílo je převzato okamžikem podpisu protokolu o předání a převzetí díla oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Předáním díla (nebo jeho příslušné části) objednateli dává zhotovitel objednateli výhradní právo a souhlas s užitím a užíváním díla pro účely, ke kterým je dílo určeno.
- 4) Objednatel má zejména právo dílo a jeho výsledky a výstupy libovolně rozvíjet, používat pro svou činnost, předávat třetím osobám, zajišťovat ochranu právem duševního vlastnictví a jinak s ním (s nimi) nakládat dle svých potřeb.



VIII. Záruka za jakost

- 1) Zhotovitel poskytuje na provedené dílo záruku za jakost v trvání 60 měsíců. Záruční doba počíná běžet předáním díla objednateli. Záruka se nevztahuje na vady způsobené zaviněným jednáním objednatele anebo způsobené vyšší mocí.
- 2) Zhotovitel je povinen bezplatně odstranit vady díla, které budou zjištěny během záruční doby a nahlášeny objednatelem zhotoviteli prokazatelnou formou (zejména e-mail, dopis). Zhotovitel vady odstraní nejpozději do 5 pracovních dnů od jejich nahlášení objednatelem, pokud nebude smluvními stranami písemně dohodnuto jinak.

IX. Smluvní pokuty

- 1) Pokud bude zhotovitel v prodlení s termínem provedení celého díla dle čl. III. odst. 1) této smlouvy, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % ze sjednané ceny díla za každý započatý den prodlení.
- 2) Pokud zhotovitel neodstraní záruční vady díla ve lhůtě uvedené v čl. VIII. odst. 2) této smlouvy, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % ze sjednané ceny díla za každý započatý den prodlení.
- 3) Smluvní pokutu vyúčtuje objednatel zhotoviteli písemnou formou. Ve vyúčtování musí být uvedeno to ustanovení smlouvy, které k vyúčtování smluvní pokuty opravňuje a způsob výpočtu celkové výše smluvní pokuty.
- 4) Zhotovitel je povinen uhradit vyúčtované smluvní pokuty nejpozději do 14 dnů od dne obdržení příslušného vyúčtování.
- 5) Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok objednatele na náhradu škody způsobené mu porušením povinnosti zhotovitele, na niž se smluvní pokuta vztahuje.

X. Změna a ukončení smlouvy

- 1) Tuto smlouvu lze měnit pouze písemným oboustranně potvrzeným ujednáním výslovně nazvaným dodatek ke smlouvě, chronologicky číslovaným. Jiné zápisy, protokoly apod. se za změnu nepovažují.
- 2) Nastanou-li u některé ze stran skutečnosti bránící řádnému plnění této smlouvy, je povinna to ihned bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně a vyvolat jednání zástupců oprávněných k podpisu smlouvy.
- 3) Předloží-li některá ze smluvních stran návrh na změnu smlouvy formou písemného dodatku ke smlouvě, je druhá smluvní strana povinna se k návrhu vyjádřit nejpozději do patnácti dnů ode dne následujícího po doručení návrhu dodatku ke smlouvě.
- 4) Tuto smlouvu je možné ukončit písemnou dohodou smluvních stran, výpovědí nebo odstoupením od smlouvy.



- 5) Objednatel je oprávněn tuto smlouvu písemně vypovědět i bez uvedení důvodů, a to s výpovědní dobou dva měsíce, která počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi zhotoviteli.
- 6) Smluvní strany mohou tuto smlouvu ukončit odstoupením od smlouvy, a to z důvodů uvedených v občanském zákoníku a dále rovněž z následujících důvodů:
 - a) pokud zhotovitel nezahájí realizaci díla ani ve lhůtě do 30 dnů ode dne uzavření této smlouvy
 - b) pokud zhotovitel nepředá celé dílo objednateli ani do 30 dnů po vypršení lhůty pro jeho předání.
 - c) pokud zhotovitel i přes upozornění objednatele provádí dílo v rozporu s touto smlouvou, zadáním či pokyny objednatele nebo v rozporu s právními předpisy či technickými normami
 - d) pokud je objednatel v prodlení s úhradou faktury o více než 60 dnů
- 7) Chce-li některá ze stran od smlouvy odstoupit na základě ujednání ze smlouvy vyplývajících, je povinna svoje odstoupení písemně oznámit druhé smluvní straně s uvedením termínu, ke kterému od smlouvy odstupuje. V odstoupení musí být dále uveden důvod, pro který strana od smlouvy odstupuje a přesná citace toho bodu smlouvy, který jí k takovému kroku opravňuje. Bez těchto náležitostí je odstoupení neplatné.
- 8) Odstoupení od smlouvy nastává dnem následujícím po dni, ve kterém bylo písemné oznámení o odstoupení od smlouvy doručeno druhé straně.
- 9) Odstoupí-li některá ze stran od této smlouvy, pak povinnosti obou stran jsou následující:
 - a) zhotovitel provede soupis všech provedených prací a činností oceněný shodným způsobem, jakým byla stanovena sjednaná cena,
 - b) zhotovitel provede finanční vyčíslení provedených prací, vyčíslení doposud uhrazených částek, a zpracuje „dílčí konečnou fakturu“,
 - c) zhotovitel vyzve objednatele k „dílčímu předání díla“ a objednatel je povinen do 3 dnů od obdržení vyzvání zahájit „dílčí přejímací řízení“,
 - d) strana, která důvodné odstoupení od smlouvy zapříčinila, je povinna uhradit druhé straně veškeré náklady jí vzniklé z důvodů odstoupení od smlouvy.

XI. Důvěrnost informací a duševní vlastnictví

- 1) Veškeré informace a dokumenty týkající se plnění předmětu smlouvy, s nimiž bude zhotovitel přicházet v průběhu plnění díla do styku, jsou považovány za důvěrné a nesmějí být sdělovány nikomu kromě objednatele a - podle dohody s ním – dalším povoláním osobám, např. poddodavatelům. Tyto informace nebudou použity k jiným účelům než k provedení díla podle této smlouvy.
- 2) Za důvěrné informace se nepovažují informace, které:
 - jsou veřejně přístupné nebo známé v době jejich užití nebo zpřístupnění, pokud jejich veřejná přístupnost či známost nenastala v důsledku porušení zákonné (tj. uložené právními předpisy) či smluvní povinnosti, nebo



- jsou poskytnuty smluvní straně třetí osobou nijak nezúčastněnou na provádění díla dle této smlouvy, která má právo s takovou informací volně nakládat a poskytnout ji třetím osobám.
- 3) Zhotovitel se zavazuje, že v průběhu provádění díla neposkytne nebo neumožní získat informace týkající se díla třetím osobám a že přijme v této souvislosti dostatečná bezpečnostní opatření.
 - 4) Veškerá majetková práva duševního vlastnictví, která vzniknou k výsledkům činností prováděných na základě této smlouvy, vznikají vždy a pouze objednateli a zhotovitel není oprávněn si na ně činit jakékoli nároky.

XII. Závěrečná ustanovení

- 1) Pokud není v předchozích ustanoveních uvedeno jinak, platí ustanovení občanského zákoníku.
- 2) Zhotovitel je podle ustanovení § 2 písm. e) a § 13 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
- 3) Objednatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně do konce roku 2028. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, platí tato delší lhůta.
- 4) Zhotovitel je povinen minimálně do konce roku 2028 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů ČR nebo EU a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost. Tuto povinnost je zhotovitel zajistit u svých poddodavatelů.
- 5) Smluvní strany se dohodly na vyloučení aplikace obchodních zvyklostí v právním vztahu založeném s touto smlouvou.
- 6) Smlouva je zpracována ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž dvě vyhotovení obdrží objednatel, jedno vyhotovení obdrží zhotovitel.
- 7) Obě strany prohlašují, že si tuto smlouvu řádně přečetly, že jí rozumí, že se dohodly ve všech částech této smlouvy a na důkaz z výše uvedeného připojují vlastnoruční podpisy svých statutárních zástupců.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Vymezení předmětu zakázky

Příloha č. 2 - Usnesení Rady města Kunovice č. 768/10.mim/2020 ze dne 2. listopadu 2020




Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

V Brně dne 11.1.2021

Za zhotovitele 
.....
Ing. arch. Pavel Pekár, jednatel



V Kunovicích dne 14.1.2020

Za objednatele 
.....
Ing. Pavel Vardan, starosta



Příloha č. 1

Vymezení předmětu části 4. veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je zpracování urbanistické koncepce širšího centra města Kunovice.

Koncepce musí být v souladu s Metodikou přípravy veřejných strategií: <https://www.mmr.cz/cs/Microsites/PORTAL-STRATEGICKE-PRACE-V-CESKE-REPUBLICE/Nastroje-a-metodicka-podpora/Vystupy-projektu>

V průběhu tvorby koncepce zadavatel požaduje minimálně dvě veřejná projednávání a prezentaci rozpracovaného koncepčního řešení, ve kterých bude mít možnost odborná a laická veřejnost, volení zástupci města a zástupci veřejné správy vyjádřit ve fázi přípravy své návrhy a připomínky a vzájemně je komunikovat.

Bude rovněž vypracována stručná verze pro informování občanů města v rozsahu max. 4 strany A4 určená pro publikování na webu města. Jednotlivé rozpracované části koncepce budou poskytovány zadavateli – řídicí skupině s periodou jednou za kvartál k připomínkám. Zadavatel klade důraz na provázanost koncepce s dosavadními strategickými dokumenty.

Město Kunovice pro účely svého dalšího rozvoje a zvýšení efektivity plánuje zpracovat architektonicko – urbanistickou vizi města, která bude respektovat dosavadní plánovací dokumenty a na tomto základě navrhne možnosti řešení veřejného prostoru. Hlavním cílem je vytvořit komplexní návrh a názor na urbanistické řešení širšího centra Kunovic, který by se dal uchopit v delším časovém horizontu jako základ pro rozhodování při realizaci jednotlivých staveb ve městě s vizí vytvoření živého atraktivního malého města, kde se dobře žije jeho obyvatelům.

Klíčovou částí koncepce je návrh využití možných ploch a prostranství či objektů s výhledem na budoucí potřeby obyvatel města. Tento dokument obecně vytváří zásady pro budoucí rozvoj a identifikuje hlavní možnosti rozvoje především v rámci urbanismu.

Městu v současnosti chybí venkovní místo pro setkávání lidí různých věkových kategorií, je zde patrná i absence přirozeného centra s malými provozovny obchodu a služeb. Problémy tvoří i parkování vozidel. Jednotlivé zóny v širším centru města jsou poskládané nahodile, jak postupně vznikaly.

V textové části dokumentu dojde k vymezení řešené plochy, analýze stávajícího stavu využití území, urbanistickému a architektonickému řešení.

- Zhodnocení uvedeného území a k jeho praktickému využití.
- Zhodnocení efektivity a realizovatelnosti připravovaných projektů města.
- Určení požadavků na umístění a prostorové uspořádání staveb vč. bilance dopravy.
- Odborný odhad nákladů na realizaci technické infrastruktury.
- Vzhledem k současné investiční aktivitě města bude součástí i přehled možností využití dotačních programů pro uskutečnění záměrů.
- Koncepce bude dále ve své grafické části obsahovat výkres širších vztahů (měřítko 1:500), hlavní urbanistický výkres (měřítko 1:1000, případně 1:1500), koordinační výkres (měřítko 1:1000, případně 1:1500) a také návrh etap realizace.

Vytvořená koncepce nebude složit pro realizaci řízení dle stavebního zákona.

Současné dokumenty města v

- Bezpečnostně dopravní opatření - realizace 2021

Konkrétní návrhy pro řešení situace

1. Prostor mezi areálem JK, sportovní halou, BD č. p. 16 – zrušení hospody Hájenka, tenisových kurtů a skladu stavebního materiálu a vytvoření parkovacího vícepodlažního domu zajišťující dostatek parkovacích míst pro všechny okolní zařízení včetně potřeby při jednorázových kulturních, sportovních či společenských akcích.
2. Prostor mezi sportovní halou, fotbalovým hřištěm, Panským dvorem a BD č. p. 16 využít k zachování zeleně v centru města – vytvoření „central parku“ s dostavbou víceúčelového objektu v místě stávající časomíry stavebního dvoru (služby v přízemí, byty v patrech).
3. Prostor parkoviště u restaurace Fialka společně se stávajícími RD č. p. 1296, č. p. 992, č. p. 22 a farní domek č. p. 1 navrhnout pro výstavbu vícepodlažních komerčních objektů (kombinace služby, kanceláře, bydlení) a tím vytvoření pomyslného bloku vícepodlažní zástavby v centru města společně s objekty domů č. p. 1640 a č. p. 1642 s vytvořením klidové zóny v uzavřeném vnitrobloku (právě prostor parkoviště a zahrad RD).
4. Doplnění dopravní infrastruktury pro pěší – chodníky ulice Jana Hrubého, V Lánech, Úvoz.
5. Revitalizace „náměstí“ V Grni.
6. Přímé propojení pro chodce a cyklisty (žáky) ze sídliště v Humnech s areálem ZŠ U Pálenice.
7. Koncepční využití prostoru kolem KZ Pálenice a ZŠ U Pálenice – usměrnění dopravy (chodci, cyklisté, vozidla, parkování) v kombinaci se zachováním městské zeleně.
8. Budovy nákupního objektu Olšava a Pošty z okolním prostorem sloučit do jednoho objektu s dotvořením veřejného prostranství kolem v návaznosti na úpravu silnice I/55.
9. Nové využití vnitrobloku mezi RD mezi ulicemi Lidická, Mládežnická, Obecní a Osvobození k rozvoji individuálního bydlení v centru města bez nutnosti zvyšování stávající výškové hladiny zástavby.
10. Vyřešení dopravní a technické infrastruktury prostoru mezi železniční tratí a za RD v ul. Pekařská pro rozšíření individuálního bydlení v centru města.

Harmonogram:

III Q 2020 - II Q 2021

VÝPIS Z U S N E S E N Í

10. mimořádné schůze Rady města Kunovice konané
dne 2. listopadu 2020 v zasedací místnosti Městského úřadu Kunovice

768/10. mim./2020 schvaluje

Smlouvy o dílo na služby zadávané v rámci veřejné zakázky Posílení strategického řízení a nákup nástrojů komunikace s občany ve městě Kunovice mezi městem Kunovice a společnostmi

- P. P. Architects, s. r. o., Slovinská 693/29, 612 00 Brno, IČ 27689778 pro část 4 veřejné zakázky,
- Webhouse, s. r. o., Levského 3187/6, 143 00 Praha 12 – Modřany, IČ 25327054 pro část 5 veřejné zakázky

Kunovice
30. listopadu 2020

Ing. Pavel Vardan
starosta města Kunovice



