

Číslo smlouvy objednatele:

Číslo smlouvy zhotovitele:

OBCHODNÍ PODMÍNKY – SMLOUVA O DÍLO

Obchodní podmínky ve smyslu § 37 odstavec 1 písmeno c) zákona č.134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek. Smlouva o dílo uzavřená dle § 2586 a n. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“).

pro veřejnou zakázku na stavební práce

Modernizace osobního výtahu v DPS sv. Hedviky

1. Smluvní strany

Objednatel: Charita Jeseník
sídlo: 790 01 Jeseník, Zámecké náměstí 2/2
zastoupený: Mgr. Helena Paschkeová - ředitelka
tel: +420 732825091
e-mail: helena.paschkeova@jesenik.charita.cz
IČ: 60339241
DIČ: CZ60339241
daňový režim: plátce DPH
bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.
č. účtu: 516354002/2700
(dále jen „Objednatel“)

Zhotovitel: Liftmont CZ s.r.o.
sídlo: Nádražní 2459/35, 785 01 Šternberk
zastoupený: Ing. Pavel Čamek, na základě plné moci
tel: 734754523
e-mail: pavel.camek@liftmont.cz
IČ: 26845687
DIČ: CZ26845687
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
č. účtu: 1157148230277/0100
zapsán v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ostravě oddíl C, vložka 40382
(dále jen „Zhotovitel“)

2. Rozsah předmětu smlouvy

2.1. Rozsah předmětu smlouvy

2.1.1. Předmětem smlouvy a těchto obchodních podmínek je zhotovení stavby (dále také předmět plnění, dílo či stavba) „**Modernizace osobního výtahu v DPS sv. Hedviky**“. Předmětem veřejné zakázky je zhotovení stavby, jedná se o vybudování výtahu do výtahové šachty uvnitř stávajícího objektu. Zhotovením stavby se rozumí úplné, funkční a bezvadné provedení všech stavebních a montážních prací a konstrukcí, včetně dodávek potřebných materiálů a zařízení nezbytných pro řádné dokončení díla, dále provedení všech činností souvisejících s dodávkou stavebních prací a konstrukcí jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné (např. zařízení staveniště, bezpečnostní opatření apod.) včetně koordinační a kompletační činnosti celé stavby.

2.1.2. Rozsah předmětu stavby je vymezen projektovou dokumentací zpracovanou Ing. Roman Zubatý, Olomouc, ČKAIT: 1201317 z března 2021 předanou Objednatelům Zhotoviteli v termínu nejpozději do 10 dnů od podpisu smlouvy. Tato projektová dokumentace je pro plnění předmětu smlouvy závazná. Za správnost a úplnost předané příslušné dokumentace odpovídá Objednatel.

2.1.3. Součástí zhotovení stavby je i vyhotovení dokumentace skutečného provedení stavby.

2.1.4. Mimo všechny definované činnosti patří do zhotovení stavby i následující práce a činnosti:

2.1.4.1. zajištění všech nezbytných průzkumů nutných pro řádné provádění a dokončení díla,

2.1.4.2. zajištění vytyčení veškerých inženýrských sítí, odpovědnost za jejich neporušení během výstavby a zpětné protokolární předání jejich správcům,

2.1.4.3. zajištění a provedení všech opatření organizačního a stavebně technologického charakteru k řádnému provedení díla,

2.1.4.4. veškeré práce a dodávky související s bezpečnostními opatřeními na ochranu lidí a majetku (zejména chodců a vozidel v místech dotčených stavbou),

2.1.4.5. oplocení staveniště nebo jiné vhodné zabezpečení, zajištění bezpečnosti práce a ochrany životního prostředí,

2.1.4.6. zajištění a provedení všech nutných zkoušek dle ČSN (případně jiných norem vztahujících se k prováděnému dílu včetně pořízení protokolů),

2.1.4.7. zajištění atestů a dokladů o požadovaných vlastnostech výrobků ke kolaudaci (i dle zákona č. 22/1997 Sb. – prohlášení o shodě) a revizí veškerých elektrických zařízení s případným odstraněním uvedených závad,

2.1.4.8. zajištění všech ostatních nezbytných zkoušek, atestů a revizí podle ČSN a případných jiných právních nebo technických předpisů platných v době provádění a předání díla, kterými bude prokázáno dosažení předepsané kvality a předepsaných technických parametrů díla,

- 2.1.4.9. zřízení a odstranění zařízení staveniště včetně napojení na inženýrské sítě,
- 2.1.4.10. odvoz a uložení vybouraných hmot a stavební suti v souladu s ustanoveními zákona 185/2001 Sb. - o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů,
- 2.1.4.11. uvedení všech povrchů dotčených stavbou do původního stavu (komunikace, chodníky, zeleň, příkopy, propustky apod.),

2.2. Dokumentace skutečného provedení stavby

- 2.2.1. Dokumentaci skutečného provedení stavby vypracuje Zhotovitel jako součást dodávky stavby.
- 2.2.2. Dokumentace skutečného provedení stavby bude předána Objednateli ve dvou vyhotoveních v listinné formě a jednom vyhotovení v digitální podobě na CD, není-li dále stanoveno jinak.
- 2.2.3. Dokumentace skutečného provedení stavby bude provedena podle následujících zásad
 - 2.2.3.1. Do projektové dokumentace pro provádění stavby všech stavebních objektů a provozních souborů budou zřetelně vyznačeny všechny změny, k nimž došlo v průběhu zhotovení díla.
 - 2.2.3.2. Ty části projektové dokumentace pro provádění stavby, u kterých nedošlo k žádným změnám, budou označeny nápisem „beze změn“,
 - 2.2.3.3. Každý výkres dokumentace skutečného provedení stavby bude opatřen jménem a příjmením osoby, která změny zakreslila, jejím podpisem a razítkem Zhotovitele
 - 2.2.3.4. U výkresů obsahujících změnu proti projektu pro provádění stavby bude přiložen i doklad, ze kterého bude vyplývat projednání změny s odpovědnou osobou Objednatele a její souhlasné stanovisko,

3. Termíny a místo plnění

- 3.1. Termín zahájení stavebních prací 14.02.2022
 - 3.1.1. Termínem zahájení stavebních prací se rozumí den, v němž dojde k protokolárnímu předání a převzetí Staveniště mezi Objednatelem a Zhotovitelem.
 - 3.1.2. Zhotovitel je povinen zahájit práce na díle a řádně v nich pokračovat nejpozději do čtrnácti dnů ode dne protokolárního předání Staveniště. Pokud Zhotovitel v této lhůtě na díle stavební práce nezahájí, je Objednatel oprávněn odstoupit od smlouvy.
- 3.2. Termín dokončení stavebních prací
 - 3.2.1. Zhotovitel je povinen dokončit práce na díle v termínu nejpozději do 90 dnů od protokolárního předání a převzetí Staveniště mezi Objednatelem a Zhotovitelem. Dokončením díla se rozumí předání a převzetí díla prostého bez všech vad a nedodělků na základě

protokolu podepsaného Zhotovitelem a Objednatelem, jehož součástí bude dokumentace skutečného provedení stavby.

3.2.2. Zhotovitel je povinen předat dílo Objednateli v termínu sjednaném dle smlouvy.

3.3. Místo plnění

3.3.1. Místem plnění je Domov pokojného stáří sv. Hedviky, Mírové nám. 66, 790 55 Vidnava (viz. projektová dokumentace)

4. Cena díla a podmínky pro změnu sjednané ceny

4.1. Výše sjednané ceny

4.1.1. Obě smluvní strany sjednaly za provedení díla nejvýše přípustnou cenu ve výši

Cena bez DPH	1 075 000,00 Kč
DPH	161 250,00 Kč
Cena včetně DPH	1 236 250,00 Kč

4.2. Obsah ceny

4.2.1. Cena je stanovena podle projektové dokumentace předané Objednatelem Zhotoviteli. Pro obsah ceny je rozhodující soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, který byl součástí předané projektové dokumentace. Zhotovitel je povinen si ověřit soulad soupisu stavebních prací, dodávek a služeb vč. výkazu výměr s textovou a výkresovou částí projektové dokumentace stavby.

4.2.2. Sjednaná cena obsahuje veškeré náklady a zisk Zhotovitele nezbytné k řádnému a včasnému provedení díla. Cena díla je stanovena podle Zhotovitelem oceněných Položkových rozpočtů, které jsou zpracovány na základě Soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr předaného Objednatelem Zhotoviteli.

4.2.3. Cena je doložena Položkovými rozpočty předloženými Zhotovitelem v rámci zadávacího řízení a Zhotovitel ručí za to, že tyto Položkové rozpočty jsou v úplném souladu se Soupisem stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr předloženým Objednatelem. Položkové rozpočty slouží k prokazování skutečně provedených prací (tj. jako podklad pro fakturaci) a dále pro stanovení ceny případných Víceprací nebo Méněprací.

4.2.4. Zhotovitel nemá právo domáhat se zvýšení sjednané ceny z důvodů chyb nebo nedostatků v položkovém rozpočtu, pokud jsou tyto chyby důsledkem nepřesného nebo neúplného ocenění výkazu výměr.

4.3. Podmínky pro změnu ceny

4.3.1. Sjednaná cena je cenou nejvýše přípustnou a může být změněna z objektivních a nepředvídatelných důvodů, a to za níže uvedených podmínek.

4.3.2. Změna sjednané ceny je možná

- a) pokud po podpisu smlouvy a před Termínem dokončení díla dojde ke změnám sazeb DPH nebo ke změně přenesené daňové povinnosti;
- b) pokud Objednatel bude písemně požadovat i provedení jiných prací nebo dodávek, než těch, které byly předmětem projektové dokumentace (vícepráce) nebo pokud Objednatel vyloučí některé práce nebo dodávky z předmětu plnění (méněpráce);

4.4. Způsob sjednání změny ceny (Změnový list)

- 4.4.1. Nastane-li některá z podmínek, za kterých je možná změna sjednané ceny je Zhotovitel povinen popsat důvody a okolnosti vedoucí k nutnosti změny sjednané ceny, provést výpočet změny nabídkové ceny a předložit jej Objednateli k odsouhlasení.
- 4.4.2. Zhotoviteli vzniká právo na zvýšení sjednané ceny teprve v případě, že změna bude písemně odsouhlasena Objednatelem.
- 4.4.3. Veškeré práce, které Zhotovitel provede nad rozsah předmětu této smlouvy bez předchozího písemného souhlasu Objednatele, hradí Zhotovitel a nemá nárok na změnu termínu či ceny za dílo. Navíc je v případě požadavku Objednatele povinen takové práce v určené lhůtě, jinak bez zbytečného odkladu, odstranit a nahradit Objednateli veškerou škodu, která mu tím vznikla.
- 4.4.4. Objednatel je povinen vyjádřit se písemně k návrhu Zhotovitele nejpozději do 10ti dnů ode dne předložení návrhu Zhotovitele.
- 4.4.5. Obě strany následně změnu sjednané ceny písemně dohodnou formou Dodatku ke smlouvě.

4.5. Vícepráce a Méněpráce a způsob jejich prokazování

- 4.5.1. Vyskytnou-li se při provádění díla Vícepráce nebo Méněpráce, je Zhotovitel povinen vypracovat Změnový list, v němž uvede přesný popis Víceprací a Méněprací včetně jejich odůvodnění a jejich ocenění a tento Změnový list předložit Objednateli k odsouhlasení (dále návrh). Součástí Změnového listu musí být i popis příčin, které vyvolaly potřebu Víceprací nebo Méněprací.
- 4.5.2. Zhotovitel je povinen stanovit cenu Víceprací nebo Méněprací nejvýše podle hodnot jednotkových cen uvedených v Položkových rozpočtech a pokud Vícepráce v Položkových rozpočtech obsaženy nejsou pak nejvýše podle použité cenové soustavy v aktuální cenové úrovni období, ve kterém byly Vícepráce zjištěny.
- 4.5.3. Objednatel je povinen vyjádřit se k návrhu Změnového listu nejpozději do 10ti dnů ode dne předložení návrhu Zhotovitelem. To neplatí, je-li k odsouhlasení Změnové listu potřeba souhlasu poskytovatele dotace. V takovém případě je lhůta pro vyjádření Objednatele nejméně 30 dnů.
- 4.5.4. Po splnění všech smluvených podmínek pro změnu sjednané ceny dohodnou obě strany změnu sjednané ceny písemně formou Dodatku ke smlouvě.

5. Platební podmínky

5.1. Zálohy

5.1.1. Objednatel neposkytne Zhotoviteli zálohu.

5.2. Postup plateb

5.2.1. Cena za dílo bude uhrazena průběžně na základě daňových dokladů (dále jen „faktur“) vystavených Zhotovitelem dle skutečně provedených prací 1x měsíčně. Platby budou probíhat výhradně v CZK. Rovněž veškeré cenové údaje budou uváděny v této měně.

5.2.2. Zhotovitel předloží Objednateli vždy nejpozději do pátého dne následujícího měsíce soupis provedených prací oceněný v souladu s využitím cenových údajů položkového rozpočtu. Objednatel provede kontrolu správnosti každého soupisu provedených prací a dodávek a zjišťovacího protokolu do pěti dnů od jejich předložení. Pokud nemá k předloženému soupisu provedených stavebních prací, dodávek a služeb a zjišťovacímu protokolu výhrady, vrátí je zpět neprodleně po provedení kontroly potvrzené zhotoviteli. V opačném případě soupis stavebních prací, dodávek a služeb a zjišťovací protokol s uvedením výhrad vrátí neprodleně k přepracování zhotoviteli. Ten je povinen předložit do tří pracovních dnů opravený soupis stavebních prací, dodávek a služeb a zjišťovací protokol objednateli. Nedojde-li ani následně mezi oběma stranami k dohodě o odsouhlasení množství, druhu provedených stavebních prací, dodávek a služeb, je zhotovitel oprávněn fakturovat v příslušném fakturačním období pouze ty práce, dodávky a služby, u kterých nedošlo k rozporu. Schválený soupis provedených prací je součástí faktury. Bez tohoto soupisu je faktura neplatná.

5.3. Platby za Vícepráce

5.3.1. Pokud se na díle vyskytnou Vícepráce, s jejichž provedením Objednatel souhlasí, musí být jejich cena fakturována samostatně.

5.3.2. Faktura za vícepráce musí kromě jiných, výše uvedených náležitostí faktury obsahovat i odkaz na dokument, kterým byly Vícepráce sjednány a odsouhlaseny.

5.4. Lhůty splatnosti

5.4.1. Objednatel je povinen uhradit fakturu Zhotovitele nejpozději do 30 dnů ode dne následujícího po dni odeslání faktury Objednateli. Platby budou probíhat výhradně v CZK. Rovněž veškeré cenové údaje budou uváděny v této měně.

5.4.2. Faktura bude obsahovat náležitosti stanovené zákonem o DPH. Jsou-li předmětem plnění práce spadající do režimu přenesené daňové povinnosti, musí být faktura vystavena v souladu se zákonem o DPH. Faktura musí zároveň obsahovat sdělení, že výši daně je povinen doplnit a přiznat Objednatel, tedy že je faktura vystavena v režimu přenesené daňové povinnosti. Objednatel může fakturu vrátit do data její splatnosti, pokud faktura nebude obsahovat náležitosti obsažené ve výše uvedeném právním předpisu. V tomto případě zhotovitel vystaví opravenou fakturu s novým termínem splatnosti.

5.4.3. Sazba DPH a výše DPH popřípadě povinností spojené s přenesenou daňovou povinností budou uplatněny v souladu s platnou legislativou.

5.4.4. Jsou-li předmětem plnění práce, na které se nevztahuje přenesená daňová povinnost dle zákona o DPH, Zhotovitel prohlašuje, že:

5.4.4.1. nemá v úmyslu nezaplatit daň z přidané hodnoty u zdanitelného plnění podle smlouvy,

5.4.4.2. mu nejsou známy skutečnosti, nasvědčující tomu, že se dostane do postavení, kdy nemůže daň zaplatit a ani se ke dni podpisu této smlouvy v takovém postavení nenachází,

5.4.4.3. nezkrátí daň nebo nevyláká daňovou výhodu.

6. Smluvní pokuty

6.1. Smluvní pokuta za neplnění dohodnutých termínů či lhůt

6.1.1. Pokud bude Zhotovitel v prodlení proti sjednané lhůtě pro dokončení díla (Termín dokončení stavebních prací) je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,15% ze sjednané ceny díla bez DPH za každý i započatý den prodlení.

6.2. Smluvní pokuta za neodstranění vad a nedodělků zjištěných při předání a převzetí díla

6.2.1. Pokud Zhotovitel nenastoupí od Termínu předání a převzetí díla k odstraňování vad či nedodělků uvedených v zápise o předání a převzetí díla, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu 1.000,- Kč za každý nedodělek či vadu, na jejichž odstraňování nenastoupil ve sjednaném termínu, a za každý den prodlení.

6.2.2. Pokud Zhotovitel neodstraní nedodělky či vady uvedené v zápise o předání a převzetí díla v dohodnutém termínu (viz. Protokol o předání a převzetí díla) zaplatí objednateli smluvní pokutu 1.000,- Kč za každý nedodělek či vadu, u nichž je v prodlení a za každý den prodlení.

6.3. Smluvní pokuta za neodstranění reklamovaných vad

6.3.1. Pokud Zhotovitel nenastoupí ve sjednaném termínu, dle odst. 12.4. k odstraňování reklamované vady (případně vad), je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu 500,- Kč za každou reklamovanou vadu, na jejíž odstraňování nenastoupil ve sjednaném termínu a za každý den prodlení.

6.3.2. Pokud Zhotovitel neodstraní reklamovanou vadu ve sjednaném termínu, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu 500,- Kč za každou reklamovanou vadu, u níž je v prodlení a za každý den prodlení.

6.3.3. Označil-li objednatel v reklamaci, že se jedná o vadu, která brání řádnému užívání díla, případně hrozí nebezpečí škody velkého rozsahu (havárie), sjednávají obě smluvní strany smluvní pokuty v dvojnásobné výši.

6.4. Smluvní pokuta za nevyklizení staveniště

6.4.1. Pokud Zhotovitel nevyklidí staveniště v termínu stanoveném touto smlouvou, příp. v termínu sjednaném dohodou smluvních stran, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05% ze sjednané ceny díla bez DPH za každý i započatý den prodlení.

6.5. Úrok z prodlení

6.5.1. Pokud bude Objednatel v prodlení s úhradou faktury proti sjednanému termínu je povinen zaplatit Zhotoviteli úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.

6.6. Lhůta splatnosti smluvních pokut

6.6.1. Strana povinná je povinna uhradit vyúčtované smluvní pokuty či úrok z prodlení nejpozději do 30 dnů od dne obdržení příslušného vyúčtování.

6.7. Ostatní náležitosti vztahující se k smluvním pokutám

6.7.1. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok Objednatele na náhradu škody způsobené mu porušením povinnosti Zhotovitele, na niž se smluvní pokuta vztahuje.

7. Staveniště

7.1. Předání a převzetí Staveniště

7.1.1. Objednatel je povinen předat Zhotoviteli Staveniště (nebo jeho ucelenou část) po oboustranném podpisu smlouvy o dílo a to v termínu dle bodu 3.1 této smlouvy, pokud se strany písemně nedohodnou jinak (strany pořídí zápis). Splnění termínu předání Staveniště je podstatnou náležitostí smlouvy, na niž je závislé splnění Termínu dokončení stavebních prací.

7.1.2. O předání Staveniště vyhotoví Objednatel společně se Zhotovitelem písemný protokol, který obě strany podepíší. Za den předání Staveniště se považuje den, kdy dojde k oboustrannému podpisu příslušného protokolu.

7.1.3. Objednatel je povinen předat Zhotoviteli veškeré dostupné podklady o trasách stávajících známých inženýrských sítí na Staveništi a přilehlých pozemcích dotčených prováděním díla včetně případných zákresů. Zhotovitel je povinen seznámit se po převzetí Staveniště s rozmístěním a trasou stávajících známých inženýrských sítí na Staveništi a přilehlých pozemcích dotčených prováděním díla a zabezpečit vytýčení všech ostatních inženýrských sítí a tyto buď vhodným způsobem přeložit, nebo chránit tak, aby v průběhu provádění díla nedošlo k jejich poškození. Zhotovitel je povinen dodržovat všechny podmínky správců nebo vlastníků těchto sítí a nese veškeré důsledky a škody vzniklé jejich nedodržením. Zhotovitel neodpovídá za škody na stávajících inženýrských sítích, které nebyly vyznačeny v podkladech Objednatele.

7.1.4. Objednatel může podle svých možností zajistit zhotoviteli služby, které bude zhotovitel požadovat při předání staveniště, (elektrickou energii, skladovací prostory, přípojný bod vody, šatnování, atp.) vždy však za předem dohodnutou úhradu.

- 7.1.5. Zařízení staveniště zabezpečuje Zhotovitel v souladu se svými potřebami a v souladu s projektovou dokumentací předanou Objednatelům a s požadavky Objednatelů.
- 7.1.6. Zhotovitel je povinen udržovat na Staveništi pořádek.
- 7.1.7. Zhotovitel je povinen zajistit na Staveništi veškerá bezpečnostní opatření a hygienická opatření a požární ochranu Staveniště i prováděného díla, a to v rozsahu a způsobem stanoveným příslušnými předpisy.
- 7.1.8. Zhotovitel zajistí oplocení Staveniště nebo jiné vhodné zabezpečení. Objednatel nepřebírá odpovědnost za případné ztráty nebo odcizení materiálů, strojů a zařízení v prostoru staveniště. Zhotovitel je povinen učinit veškerá nezbytná opatření k zamezení ohrožení života, zdraví a majetku třetích osob a učinit veškerá nezbytná opatření k ochraně životního prostředí
- 7.1.9. Veškerá potřebná povolení k užívání veřejných ploch, případně rozkopávkám, objízdovým trasám nebo překopům veřejných ploch či komunikací zajišťuje Zhotovitel a nese veškeré případné poplatky.
- 7.1.10. Jestliže v souvislosti s provozem Staveniště nebo prováděním předmětu plnění bude třeba umístit nebo přemístit dočasné či trvalé dopravní značení podle předpisů o pozemních komunikacích, obstará tyto práce Zhotovitel. Zhotovitel dále zodpovídá i za umísťování, přemísťování a udržování dopravních značek v souvislosti s průběhem provádění prací. Jakékoliv pokuty či náhrady škod vzniklých v této souvislosti jdou k tíži Zhotovitele.
- 7.1.11. Za provoz na Staveništi odpovídá Zhotovitel.

7.2. Vykližení staveniště

- 7.2.1. Zhotovitel je povinen odstranit zařízení staveniště, vyklidit Staveniště nejpozději do 15 dnů ode dne Předání a převzetí díla Objednatelům, pokud se strany nedohodnou jinak (zejména jde-li o ponechání zařízení, nutných pro zabezpečení odstranění vad a nedodělků ve smyslu protokolu o předání a převzetí díla). Za vyklizené se považuje staveniště zbavené všech odpadů a nečistot a uvedené do stavu předpokládaném projektovou dokumentací.
- 7.2.2. Nevyklidí-li Zhotovitel Staveniště ve sjednaném termínu, je Objednatel oprávněn zabezpečit vyklizení Staveniště třetí osobou a náklady s tím spojené uhradí Objednatel Zhotoviteli. Nárok Objednatelů na sjednanou smluvní pokutu tím není dotčen.

8. Stavební deník

8.1. Povinnost vést stavební deník

- 8.1.1. Zhotovitel je povinen vést ode dne předání a převzetí staveniště o pracích, které provádí, stavební deník.
- 8.1.2. Zápisy do Stavebního deníku provádí Zhotovitel formou denních záznamů. Veškeré okolnosti rozhodné pro plnění díla musí být učiněny Zhotovitelem v ten den, kdy nastaly.
- 8.1.3. Stavební deník musí být v pracovní dny od 7.00 do 17.00 hod. přístupný oprávněným osobám Objednatelů, případně jiným osobám oprávněným do Stavebního deníku zapisovat.

- 8.1.4. Zápisy do stavebního deníku se provádí v originále a dvou kopiích. Originál stavebního deníku je Zhotovitel povinen předat Objednateli po dokončení díla.
- 8.1.5. První kopii obdrží osoba vykonávající funkci Technického dozoru objednatel a druhou kopii obdrží Zhotovitel.
- 8.1.6. Povinnost vést Stavební deník končí dle přílohy č. 16 vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb.
- 8.1.7. Povinnost archivovat Stavební deník po dobu nejméně 10 let od vydání kolaudačního souhlasu, popřípadě od dokončení stavby, pokud se kolaudační souhlas nevyžaduje má Objednatel.
- 8.1.8. Do Stavebního deníku je Zhotovitel povinen zapisovat veškeré skutečnosti rozhodné pro provádění díla. Zejména je povinen zapisovat údaje podle přílohy č. 16 k vyhlášce 499/2006 Sb.
- 8.1.9. Všechny listy Stavebního deníku musí být očíslovány.
- 8.1.10. Ve Stavebním deníku nesmí být vynechána volná místa.
- 8.1.11. V případě neočekávaných událostí nebo okolností mající zvláštní význam pro další postup stavby pořizuje Zhotovitel i příslušnou fotodokumentaci, která se stane součástí Stavebního deníku.
- 8.1.12. V případě, že všechny zúčastněné osoby jsou vlastníky elektronického podpisu, lze stavební deník vést elektronickou formou.

9. Kontrola a kontrolní dny

9.1. Kontrola a kontrolní dny

- 9.1.1. Objednatel je oprávněn kontrolovat provádění díla sám nebo prostřednictvím Technického dozoru. Zjistí-li Objednatel, že Zhotovitel provádí dílo v rozporu se svými povinnostmi, je Objednatel oprávněn dožadovat se toho, aby Zhotovitel odstranil vady vzniklé vadným prováděním a dílo prováděl řádným způsobem. Jestliže Zhotovitel tak neučiní ani v přiměřené lhůtě mu k tomu poskytnuté a postup Zhotovitele by vedl nepochybně k podstatnému porušení smlouvy, je Objednatel oprávněn odstoupit od smlouvy.
- 9.1.2. Pro účely kontroly průběhu provádění díla organizuje Objednatel Kontrolní dny v termínech nezbytných pro řádné provádění kontroly, nejméně však jedenkrát měsíčně. Objednatel má právo stanovit i vyšší četnost kontrolních dnů. Objednatel je povinen oznámit konání Kontrolního dne písemně a nejméně pět dnů před jeho konáním, pokud se na termínu Kontrolního dne nedohodly zúčastněné strany na předchozím jednání.
- 9.1.3. Kontrolních dnů jsou povinni se zúčastnit zástupci Objednatel včetně osob vykonávajících funkci Technického dozoru a zástupci Zhotovitel. Kontrolních dnů se může zúčastnit případně i Autorský dozor a Koordinátor BOZP.
- 9.1.4. Obsahem Kontrolního dne je zejména zpráva Zhotovitel o postupu prací, kontrola časového a finančního plnění provádění prací, připomínky a podněty osob vykonávajících funkci Technického a Autorského dozoru a stanovení případných nápravných opatření a úkolů.
- 9.1.5. Vedením Kontrolních dnů je pověřen Objednatel.

- 9.1.6. Zhotovitel je povinen zapsat datum konání Kontrolního dne a jeho závěry do Stavebního deníku.
- 9.1.7. Zhotovitel je povinen vyzvat písemně Objednatele k prověření prací a konstrukcí, které v dalším pracovním postupu budou zakryty nebo se stanou nepřístupnými a to nejméně tři pracovní dny předem.
- 9.1.8. Pokud se Objednatel ke kontrole přes včasné písemné vyzvání nedostaví, je Zhotovitel oprávněn předmětné práce nebo konstrukce zakrýt. Bude-li v tomto případě Objednatel dodatečně požadovat jejich odkrytí, je Zhotovitel povinen toto odkrytí provést na náklady Objednatele. Pokud se však zjistí, že práce nebyly řádně provedeny, nese veškeré náklady spojené s odkrytím prací, opravou chybného stavu a následným zakrytím Zhotovitel.

10. Provádění díla a bezpečnost práce

10.1. Pokyny Objednatele

- 10.1.1. Při provádění díla postupuje Zhotovitel samostatně. Zhotovitel se však zavazuje respektovat veškeré pokyny Objednatele, Technického dozoru a případně koordinátora bezpečnosti práce, týkající se realizace předmětného díla a upozorňující na možné porušování smluvních povinností Zhotovitele.
- 10.1.2. Zhotovitel je povinen upozornit Objednatele bez zbytečného odkladu na nevhodnou povahu věcí převzatých od Objednatele nebo pokynů daných mu Objednatelem k provedení díla, jestliže Zhotovitel mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení odborné péče.

10.2. Technický dozor objednatel

- 10.2.1. Zhotovitel je povinen umožnit výkon technického dozoru při operativních kontrolách stavby. Technický dozor bude zastupovat objednatel během provádění díla až do dokončení všech úprav nebo náprav vad v souladu s příslušnými ustanoveními této smlouvy až do doby podpisu předávacího protokolu poslední části díla. Objednatelovy pokyny budou zhotoviteli předávány prostřednictvím technického dozoru. Stejně povinnosti zhotovitele platí i pro výkon autorského dozoru projektanta.
- 10.2.2. Identifikace osoby, která vykonává Technický dozor je uvedena ve Smlouvě, nebo v zápise ve Stavebním deníku.
- 10.2.3. Technický dozor jedná jménem Objednatele a jeho rozhodnutí či pokyny vůči Zhotoviteli či jiným účastníkům výstavby se chápou tak, jako by je učinil Objednatel.
- 10.2.4. Technický dozor není oprávněn schvalovat změnu Smlouvy ani jejích částí. Pokud mají rozhodnutí Technického dozoru vliv na termíny plnění či sjednanou cenu nebo jsou dle mínění Zhotovitele nevhodné, je Zhotovitel o těchto skutečnostech povinen neprodleně informovat Objednatele.
- 10.2.5. Technický dozor kontroluje zejména věcnou, časovou, finanční a kvalitativní stránku provádění stavby a zúčastňuje se jako zástupce Objednatele všech kontrol na prováděném díle.
- 10.2.6. Technický dozor je oprávněn nařídit zastavení prací, pokud se podle jeho názoru neprovádí dílo v souladu se smlouvou, popřípadě

hrozí-li Objednateli z provádění nebezpečí škody, či nejsou-li plněny jakékoliv kvalitativní parametry stavby. Technický dozor je oprávněn nařídít zastavení prací ve vztahu k možnosti provádění díla dle předepsaných technologických postupů. Přerušení prací musí odsouhlasit zástupce objednatele a musí být proveden zápis do stavebního deníku, po dobu přerušení prací je pozastavena lhůta výstavby. Přerušení prací sjednané výše uvedeným způsobem není nutno upravit dodatkem ke smlouvě.

10.2.7. Technický dozor na stavbě nesmí provádět Zhotovitel ani osoba s ním propojená. Osoba vykonávající Technický dozor na stavbě nesmí být propojená ani s žádným z Poddodavatelů Zhotovitele. Pokud by takováto situace nastala, považují to obě strany za důvod pro odstoupení od smlouvy, jestliže Objednatel nevyužije svého práva na sjednání nápravy ustanovením jiného technického dozoru. Objednatel je oprávněn (nikoliv povinen) sjednat nápravu ustanovením jiného technického dozoru. Pokud Zhotovitel zjistí, že Technický dozor provádí sám Zhotovitel nebo osoba s ním propojená, je povinen tuto skutečnost oznámit neprodleně Objednateli. Pokud Zhotovitel zjistí, že Technický dozor provádí osoba propojená s některým z Poddodavatelů Zhotovitele, je povinen tuto skutečnost oznámit neprodleně Objednateli. Pro předcházení takovému stavu je Zhotovitel povinen před uzavřením smlouvy se svým Poddodavatelem tuto skutečnost ověřit.

10.3. Koordinátor bezpečnosti práce

10.3.1. Objednatel je oprávněn pro kontrolu bezpečnosti práce při provádění stavebních prací a při výkonu souvisejících činností díla ustanovit odpovědnou osobu, které jeho jménem jedná a vydává pokyny směřující k dodržování bezpečnosti práce.

10.3.2. Osoba, kterou takto Objednatel ustanoví, se nazývá Koordinátor bezpečnosti práce.

10.3.3. Identifikace osoby, která je pro výkon funkce Koordinátora bezpečnosti práce ustanovena je uvedena ve Smlouvě, nebo v zápise ve Stavebním deníku.

10.3.4. Koordinátor bezpečnosti práce jedná jménem Objednatele a jeho rozhodnutí či pokyny vůči Zhotoviteli či jiným účastníkům výstavby se chápou tak, jako by je učinil Objednatel.

10.3.5. Koordinátor bezpečnosti práce je oprávněn provádět kontrolu stavebních prací a případných dalších činností Zhotovitele či jeho Poddodavatelů z hlediska provádění v souladu s předpisy týkajícími se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a dále kontrolovat, zda Zhotovitel či jeho Poddodavatelů dodržují veškeré právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.

10.3.6. Koordinátor bezpečnosti práce má právo upozornit Zhotovitele na nedostatky v uplatňování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci zjištěné na Staveništi a vyžadovat zjednání nápravy.

10.3.7. Koordinátor bezpečnosti práce je oprávněn stanovit přiměřená opatření k nápravě a vyžadovat jejich splnění.

10.3.8. Koordinátor bezpečnosti práce není oprávněn schvalovat změnu Smlouvy ani jejich částí. Pokud mají rozhodnutí Koordinátora

bezpečnosti práce vliv na termíny plnění či sjednanou cenu nebo jsou dle mínění Zhotovitele nevhodné, je Zhotovitel o těchto skutečnostech povinen neprodleně informovat Objednatele.

10.3.9. Koordinátor bezpečnosti práce se může zúčastňovat jako zástupce Objednatele kontrol na prováděném díle

10.3.10. Koordinátor bezpečnosti práce je oprávněn nařídít zastavení prací, pokud je podle jeho názoru jejich prováděním ohrožena bezpečnost a ochrana zdraví při práci, popřípadě hrozí-li z provádění prací nebezpečí úrazu.

10.3.11. Koordinátor bezpečnosti práce je oprávněn provádět další činnosti, pokud mu je stanoví právní předpis.

10.3.12. Zhotovitel je povinen poskytovat Koordinátorovi bezpečnosti práce součinnost potřebnou pro plnění jeho úkolů po celou dobu svého zapojení do přípravy a provádění stavby, zejména mu včas předávat informace a podklady potřebné pro jeho činnost.

10.4. Dodržování bezpečnosti a hygieny práce

10.4.1. Zhotovitel je povinen zajistit při provádění díla dodržení veškerých bezpečnostních opatření a hygienických opatření a opatření vedoucích k požární ochraně prováděného díla, a to v rozsahu a způsobem stanoveným příslušnými předpisy.

10.4.2. Zhotovitel se zavazuje, že po celou dobu přípravy a realizace stavby dle této smlouvy o dílo bude poskytovat objednatelům určenému koordinátorovi bezpečnosti práce nezbytnou součinnost k plnění povinností vyplývajících ze zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů. Zhotovitel je povinen zejména předat koordinátorovi veškeré jím vyžádané podklady a informace nezbytné pro jeho činnost, včetně informací o fyzických osobách, které se mohou zdržovat na staveništi.

10.4.3. Zhotovitel v plné míře zodpovídá za bezpečnost a ochranu zdraví všech osob, které se s jeho vědomím zdržují na Staveništi a je povinen zabezpečit jejich vybavení ochrannými pracovními pomůckami.

10.5. Kvalifikace pracovníků zhotovitele

10.5.1. Veškeré odborné práce při výstavbě je Zhotovitel povinen provádět osobami, které mají odpovídající kvalifikaci, oprávnění, případně autorizaci podle zvláštních předpisů. Na vyžádání Objednatele je povinen Zhotovitel příslušné doklady těchto osob Objednateli předložit.

10.6. Odpovědnost Zhotovitele za škodu a povinnost nahradit škodu

10.6.1. Pokud činností Zhotovitele dojde ke způsobení škody Objednateli nebo třetím osobám z titulu opomenutí, nedbalosti nebo neplněním podmínek vyplývajících ze zákona, technických nebo jiných norem nebo vyplývajících z této smlouvy je Zhotovitel povinen bez zbytečného odkladu tuto škodu odstranit a není-li to možné, tak finančně uhradit. Veškeré náklady s tím spojené nese Zhotovitel .

10.6.2. Zhotovitel odpovídá i za škodu způsobenou činností těch, kteří pro něj dílo provádějí.

10.6.3. Zhotovitel odpovídá za škodu způsobenou okolnostmi, které mají původ v povaze strojů, přístrojů nebo jiných věcí, které zhotovitel použil nebo hodlal použít při provádění díla.

11. Předání a převzetí díla

11.1. Organizace předání díla

11.1.1. Zhotovitel je povinen písemně oznámit Objednateli nejpozději 10 dnů předem, kdy bude dílo připraveno k předání a převzetí. Objednatel je pak povinen nejpozději do tří dnů od termínu stanoveného zhotovitelem zahájit přejímací řízení a řádně v něm pokračovat. Podmínkou předání a převzetí díla objednatel je řádné splnění předmětu díla bez vad a nedodělků. Objednatel nemá právo odmítnout převzetí stavby pro ojedinělé drobné vady, které samy o sobě ani ve spojení s jinými nebrání užívání stavby funkčně nebo esteticky, ani její využívání podstatným způsobem neomezují.

11.1.2. Objednatel je oprávněn k předání a převzetí díla přizvat osoby vykonávající funkci technického a autorského dozoru.

11.1.3. Objednatel je oprávněn přizvat k předání a převzetí díla i jiné osoby, jejichž účast pokládá za nezbytnou (např. budoucího uživatele díla).

11.1.4. Zhotovitel je povinen k předání a převzetí díla přizvat na požádání Objednatele i své Poddodavatele.

11.2. Protokol o předání a převzetí díla

11.2.1. O průběhu předávacího a přejímacího řízení pořídí Objednatel zápis (protokol).

11.2.2. Povinným obsahem protokolu jsou:

11.2.2.1. údaje o Zhotoviteli a Objednateli

11.2.2.2. popis díla, které je předmětem předání a převzetí

11.2.2.3. dohoda o způsobu a termínu vyklizení staveniště

11.2.2.4. termín, od kterého začíná běžet záruční lhůta

11.2.2.5. prohlášení Objednatele, zda dílo přejímá nebo nepřejímá

11.2.3. Obsahuje-li dílo, které je předmětem předání a převzetí Vady nebo Nedodělky, musí protokol obsahovat i:

- soupis zjištěných Vad a Nedodělků

- dohodu o způsobu a termínech jejich odstranění, popřípadě o jiném způsobu narovnání

- dohodu o zpřístupnění díla nebo jeho částí Zhotoviteli za účelem odstranění Vad nebo Nedodělků

11.2.4. V případě, že objednatel odmítá dílo převzít, uvede v protokolu o předání a převzetí díla i důvody, pro které odmítá dílo převzít.

11.2.5. Objednatel je oprávněn při přejímacím a předávacím řízení požadovat provedení dalších dodatečných zkoušek včetně zdůvodnění proč je požaduje a s uvedením termínu do kdy je požaduje provést. Tento požadavek však není důvodem k odmítnutí převzetí díla.

11.3. Doklady nezbytné k předání a převzetí díla

11.3.1. Zhotovitel je povinen připravit a doložit u předávacího a přijímacího řízení zejména tyto doklady (doklady k činnostem, které nebyly realizovány na díle se nepředkládají):

11.3.1.1. dvě vyhotovení dokumentace skutečného provedení stavby a jedno vyhotovení v digitální podobě ve formátech pdf a dwg

11.3.1.2. zápisy a osvědčení o provedených zkouškách použitých materiálů

11.3.1.3. zápisy a výsledky předepsaných měření (např., radon, CO apod.)

11.3.1.4. zápisy a výsledky o vyzkoušení smontovaného zařízení, o provedených revizních a provozních zkouškách (např. tlakové zkoušky, revize elektroinstalace, plynu, tlakové nádoby, komíny apod.)

11.3.1.5. zápisy a výsledky o prověření prací a konstrukcí zakrytých v průběhu prací

11.3.1.6. seznam strojů a zařízení, které jsou součástí díla, jejich pasporty, záruční listy, návody k obsluze a údržbě v českém jazyce

11.3.1.7. stavební deník (případně deníky) a deník(y) víceprací

12. Záruka za jakost díla

12.1. Jakost díla

12.1.1. Dílo provede zhotovitel v souladu s touto smlouvou, podmínkami pravomocného stavebního povolení, vyjádření dotčených orgánů a organizací a projektovou dokumentací. Dílo bude splňovat a vykazovat parametry stanovené projektovou dokumentací a nebude se odchylovat od platných ČSN (závazných i doporučených částí) a platných právních předpisů ČR. Bez písemného souhlasu objednatele nesmí být použity jiné materiály a technologie, než jsou uvedeny v projektové dokumentaci. Současně se zhotovitel zavazuje a ručí za to, že při realizaci díla nepoužije žádný materiál, o kterém je v době užití známo, že je škodlivý. Pokud tak Zhotovitel učiní je povinen na písemné vyzvání Objednatele provést okamžitě nápravu a veškeré náklady s tím spojené nese Zhotovitel. Stejně tak se Zhotovitel zavazuje, že k realizaci díla nepoužije materiály, které nemají požadovanou certifikaci, je-li pro jejich použití nezbytná podle příslušných předpisů.

12.2. Odpovědnost za vady díla

12.2.1. Zhotovitel poskytuje na dílo a všechny jeho součásti záruku a odpovídá za vady, jež má dílo v době jeho předání a dále odpovídá za vady díla zjištěné v záruční době.

12.2.2. Záruční lhůta je pro celé dílo sjednána v délce 36 měsíců.

12.2.3. Záruční lhůta začíná běžet ode dne předání a převzetí díla objednatelem, pokud v tomto protokolu Objednatel neodmítl dílo převzít. Záruční lhůta končí uplynutím stanovené záruční lhůty ode dne převzetí předmětu díla Objednatelem.

12.2.4. Zhotovitel neodpovídá za vady díla, které byly způsobeny Objednatelem nebo vyšší mocí.

12.2.5. Zhotovitel odpovídá za kvalitu provedených prací či dodávek jak vlastními pracovníky, tak i za kvalitu prací prováděných jeho Poddodavateli.

12.2.6. Záruční lhůta neběží po dobu, po kterou Objednatel nemohl předmět díla užívat pro vady díla, za které Zhotovitel odpovídá.

12.2.7. Pro ty části díla, které byly v důsledku oprávněné reklamace Objednatele Zhotovitelem opraveny, běží záruční lhůta opětovně od počátku ode dne provedení reklamační opravy.

12.3. Způsob uplatnění reklamace

12.3.1. Objednatel je povinen vady písemně reklamovat u zhotovitele bez zbytečného odkladu po jejich zjištění. Oznámení (reklamaci) odešle na adresu Zhotovitele uvedenou ve Smlouvě. V reklamaci musí být vady popsány nebo uvedeno jak se projevují. Dále v reklamaci objednatel uvede, jakým způsobem požaduje sjednat nápravu.

12.3.2. Reklamaci lze uplatnit nejpozději do posledního dne záruční lhůty, přičemž i reklamace odeslaná Objednatelem v poslední den záruční lhůty se považuje za včas uplatněnou.

12.4. Podmínky odstranění reklamovaných vad

12.4.1. Zhotovitel je povinen nejpozději do 10 dnů po obdržení reklamace písemně oznámit Objednateli zda reklamaci uznává či neuznává. Pokud tak neučiní, má se za to, že reklamaci Objednatele uznává. Vždy však musí písemně sdělit, v jakém termínu nastoupí k odstranění vad(y). Tento termín nesmí být delší než 15 dnů ode dne obdržení reklamace, a to bez ohledu na to zda Zhotovitel reklamaci uznává či neuznává. Současně Zhotovitel písemně navrhne, do kterého termínu vadu(y) odstraní. Lhůtu pro odstranění reklamovaných vad sjednají obě smluvní strany podle povahy a rozsahu reklamované vady. Nedojde-li mezi oběma stranami k dohodě o termínu odstranění reklamované vady, platí, že reklamovaná vada musí být odstraněna nejpozději do 30 dnů ode dne doručení reklamace Zhotoviteli.

12.4.2. Nenastoupí-li Zhotovitel k odstranění reklamované vady ve sjednané lhůtě, je Objednatel oprávněn pověřit odstraněním vady sebe, nebo zadat její odstranění třetí osobě. Veškeré takto vzniklé náklady uhradí Objednateli Zhotovitel.

12.4.3. Jestliže Objednatel v reklamaci výslovně uvede, že se jedná o havárii (tedy o stav, který výrazným způsobem ovlivňuje užívání díla), je Zhotovitel povinen nastoupit a zahájit odstraňování vady (havárie) nejpozději do 48 hodin po obdržení reklamace (oznámení).

12.4.4. Objednatel je povinen umožnit pracovníkům Zhotovitele přístup do prostor nezbytných pro odstranění vady. Pokud tak neučiní, není Zhotovitel v prodlení s termínem nastoupení na odstranění vady ani s termínem pro odstranění vady.

13. Vlastnictví díla a nebezpečí škody na díle

13.1. Vlastnictví díla

13.1.1. Vlastníkem zhotovovaného díla je od počátku Objednatel.

13.2. Nebezpečí škody na díle

13.2.1. Nebezpečí škody nese od počátku Zhotovitel, a to až do doby řádného předání a převzetí díla mezi Zhotovitelem a Objednatelem.

14. Pojištění díla

14.1. Pojištění Zhotovitele

14.1.1. Zhotovitel je povinen být pojištěn proti škodám způsobeným jeho činnostmi včetně možných škod pracovníků zhotovitele, a to až do výše ceny díla bez DPH až do Termínu dokončení.

14.1.2. Doklady o pojištění je Zhotovitel povinen na požádání předložit Objednateli nejpozději do 10 kalendářních dnů ode dne výzvy Objednatele. Nepředložení dokladu o pojištění opravňuje Objednatele k odstoupení od Smlouvy.

14.1.3. Náklady na pojištění nese Zhotovitel a má je zahrnuty ve sjednané ceně.

15. Vyšší moc

15.1. Definice vyšší moci

15.1.1. Za vyšší moc se považují okolnosti mající vliv na dílo, které nejsou závislé na smluvních stranách a které smluvní strany nemohou ovlivnit. Jedná se např. o válku, mobilizaci, povstání, živelné pohromy apod.

15.2. Práva a povinnosti při vzniku vyšší moci

15.2.1. Pokud se provedení předmětu díla za sjednaných podmínek stane nemožným v důsledku vzniku vyšší moci, strana, která se bude chtít na vyšší moc odvolat, požádá druhou stranu o úpravu smlouvy ve vztahu k předmětu, ceně a době plnění. Pokud nedojde k dohodě, má strana, která se důvodně odvolala na vyšší moc, právo odstoupit od smlouvy. Účinnost odstoupení nastává v tomto případě dnem doručení oznámení.

16. Změna smlouvy

16.1. Forma změny smlouvy

16.1.1. Jakákoliv změna smlouvy musí mít písemnou formu a musí být podepsána osobami oprávněnými za Objednatele a Zhotovitele jednat a podepisovat nebo osobami jimi zmocněnými.

16.1.2. Změny smlouvy se sjednávají jako dodatek ke smlouvě s číselným označením podle pořadového čísla příslušné změny smlouvy.

16.2. Převod práv a povinností ze smlouvy

- 16.2.1. Zhotovitel je oprávněn převést svoje práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající na jinou osobu pouze s písemným souhlasem Objednatele.

17. Odstoupení od smlouvy

17.1. Objednatel nebo zhotovitel mají právo od smlouvy odstoupit v případech stanovených touto smlouvou nebo zákonem. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy, poruší-li Zhotovitel podstatným způsobem smlouvu, zejména:

- zastaví-li či přerušil-li práce na zhotovovaném díle bez souhlasu Objednatele po dobu delší než 30 dnů
- provádí-li dílo v rozporu s touto smlouvou včetně jejích příloh
- je-li v prodlení s plněním termínu dokončení stavebních prací sjednaného touto smlouvou po dobu delší než 40 kalendářních dnů
- zhotovitel vstoupí do likvidace
- na zhotovitele je vyhlášen konkurz
- zhotovitel zanedbává nebo porušuje své povinnosti smluvené v této smlouvě

17.2. V případě odstoupení od smlouvy Objednatelem se Zhotovitel zavazuje předat rozestavěnou stavbu objednateli do 14 dnů od doručení odstoupení od smlouvy. Pro případ prodlení s předáním rozestavěné stavby platí tytéž majetkové sankce jako v případě prodlení s termínem předání a převzetí díla.

17.3. Odstoupením od smlouvy je zhotoviteli odejmuto právo dále provádět práce a dodávky, aniž by jej toto odstoupení zprošťovalo jakýchkoliv jeho závazků nebo povinností podle smlouvy nebo povinností respektovat práva, která byla objednateli v souladu se smlouvou udělena. V případě odstoupení od smlouvy, nezanikají zejména ustanovení smlouvy upravující vyklizení staveniště, zádržné, záruku za jakost a smluvní pokuty za nezhájení odstraňování vady, za neodstranění vady či za nevyklizení staveniště. Záruční lhůta v tomto případě začíná běžet účinností odstoupení.

17.4. Objednatel může po odstoupení od smlouvy sám dokončit dílo nebo může jeho dokončení zadat jakémukoliv jinému zhotoviteli. Objednatel nebo jiný takto zvolený zhotovitel smějí pro dokončení díla používat zařízení zhotovitele, dočasné dílo a materiály tak, jak to uznají za potřebné. Zhotovitel má právo na proplacení hodnoty nepoužitého materiálu, zařízení zhotovitele a dočasného díla, které převzal objednatel.

17.5. Po odstoupení od smlouvy provedou smluvní strany prověrku dosud provedených prací a dodávek, o čemž vyhotoví protokol, který podepíší a ve kterém budou uvedeny veškeré práce a dodávky, které byly provedeny ve sjednané kvalitě a v souladu s touto smlouvou a které tudíž objednatel převezme a zhotoviteli uhradí, a práce a dodávky, které mají vady a které objednatel uhradí až po odstranění těchto vad v určené přiměřené lhůtě. O odstranění vad bude vyhotoven zápis, který objednatel potvrdí, odpovídá-li skutečnosti. Nejsou-li vady prací a

dodávek v objednatelém určené lhůtě odstraněny, ztrácí zhotovitel právo na jejich úhradu.

18. Další ujednání

- 18.1. Projekt „Modernizace osobního výtahu v DPS sv. Hedviky“ je spolufinancován ze zdrojů Ministerstva práce a sociálních věcí (MPSV), identifikační číslo EDS akce: 013D312007402.
- 18.2. Objednatel upozorňuje zhotovitele, že předmět veřejné zakázky bude realizován pouze v případě přidělení dotace ze strany MPSV. Pokud objednatel dotaci neobdrží, objednatel předmět veřejné zakázky, nebo jeho část nemusí realizovat a smlouva pozbývá platnosti bez jakéhokoliv finančního či jiného nároku, vyjma nároku za dosud provedené stavební práce.
- 18.3. Objednatel a zhotovitel jsou povinni uchovávat po dobu 10 let od skončení plnění zakázky doklady a veškerou dokumentaci související s plněním zakázky a umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu těchto dokladů.
- 18.4. Zhotovitel je povinen před uzavřením smlouvy o dílo řádně a s nejlepší péčí zkontrolovat veškeré informace týkající se provedení díla, podrobně se seznámit s místními podmínkami na staveništi, vyžádat si vyjasnění případných nejasností a zjistit veškeré podrobnosti týkající se povahy a proveditelnosti díla a zkontrolovat, že předané doklady jsou úplné pro řádné provedení díla.
- 18.5. Objednatel upozorňuje zhotovitele, že bude průběžně čerpat finanční prostředky na zaplacení díla. Objednatel má právo v průběhu realizace díla pozastavit výstavbu (tj. pozastavit plnění části předmětu smlouvy) po dobu nezbytně nutnou, než řádně zajistí financování díla. Přerušování prací musí odsouhlasit zástupce objednatele a musí být proveden zápis do stavebního deníku, po dobu přerušování prací je pozastavena lhůta výstavby. Přerušování prací sjednané výše uvedeným způsobem není nutno upravit dodatkem ke smlouvě.
- 18.6. Pokud v průběhu realizace stavby nastane stav, kdy objednatel nebude mít k dispozici dostatek finančních prostředků na úhradu celého díla, sdělí tuto skutečnost v dostatečném předstihu zhotoviteli a obě strany projednají možnost dalšího postupu. Nenaleznou-li obě strany řešení či nedohodnou-li se jinak, pak v takovém případě má objednatel právo jednostranně zastavit stavební práce a odstoupit od smlouvy s tím, že stavební práce doposud provedené musí zhotoviteli uhradit. V případě, že objednatel takto sjednaného práva využije, nemá zhotovitel nárok na náhradu škody ani ušlého zisku. Zhotoviteli přísluší pouze úhrada ceny odpovídající skutečně provedeným pracím.
- 18.7. Objednatel nesmí umožnit podstatnou změnu závazku ze smlouvy dle bodu 5.3 „Metodika zadávání zakázek“ (MPSV) v platném znění. V případě změny závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku objednatel postupuje analogicky s § 222 zákona o zadávání veřejných zakázek.

- 18.8. Zhotovitel se zavazuje, že umožní na případnou žádost objednatele exkurze na zhotovovaném díle včetně výkladu žákům základních škol s cílem podpořit zájem o studium/práci v technických oborech. Maximální možný počet je omezen v předem domluvených termínech na dvě exkurze za dobu výstavby díla, maximální počet žáků na jednu exkurzi je 5.
- 18.9. Zhotovitel se zavazuje zajistit dodržování pracovněprávních předpisů, zejména zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (se zvláštním zřetelem na regulaci odměňování, pracovní doby, doby odpočinku mezi směnami atp.), zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (se zvláštním zřetelem na regulaci zaměstnávání cizinců), a to vůči všem osobám, které se na plnění zakázky podílejí a bez ohledu na to, zda jsou práce na předmětu plnění prováděny bezprostředně Zhotovitelem či jeho poddodavateli. V případě, že objednatel zjistí jakékoli porušení legálního zaměstnávání či nedodržení pracovně právních předpisů a odpovídajících podmínek práce včetně bezpečnosti práce, je Zhotovitel povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 10 000,00 Kč za každý zjištěný případ.
- 18.10. Objednatel doporučuje zhotoviteli, aby pro tisk dokumentů v listinné formě vzešlých ze smlouvy, preferoval tisk na recyklovaný papír nebo papír s podílem recyklovaných vláken, je-li to možné.
- 18.11. Pokud se před dokončením díla vyskytne inovativní řešení na straně zhotovitele nebo objednatele, tj. zejména řešení spočívající v implementaci nového nebo značně zlepšeného produktu, služby nebo postupu související s předmětem veřejné zakázky, tak zhotovitel projedná s objednatelem takové řešení. Objednatel následně rozhodne o postupu a případném využití inovativního řešení.
- 18.12. Zhotovitel je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly v souladu s § 2e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole.
- 18.13. Změna Poddodavatele, jehož prostřednictvím Zhotovitel prokazoval v zadávacím řízení kvalifikaci, je možná pouze po předchozím schválení ze strany Objednatele, a to za předpokladu, že nový Poddodavatel prokáže před uzavřením smlouvy mezi Zhotovitelem a Poddodavatelem kvalifikaci v rozsahu minimálně shodném s rozsahem, kterým kvalifikaci prokazoval původní Poddodavatel. Objednatel schválení nového Poddodavatele při splnění všech smluvených podmínek bez závažného důvodu neodepře.
- 18.14. Zhotovitel není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Poddodavatel, prostřednictvím kterého zhotovitel prokazuje kvalifikaci (existuje-li takový), není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů

předpisů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády), nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

18.15. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom výtisku a jedno vyhotovení obdrží Biskupství ostravsko-opavské.

18.16. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a schválením biskupa Biskupství ostravsko-opavského.

Za Objednatele

Za Zhotovitele

V Jeseníku, dne 2.2.2022

Ve Šternberku, dne 4.2.2022



Charita Jeseník

Zámecké nám. 2, 790 01 Jeseník
tel.: +420 584 440 217
www.jesenik.charita.cz
IČO: 60339241

Mgr. Helena Paschkeová
Ředitelka - Charita Jeseník

LIFTMONT CZ s.r.o.

Nádražní 2459/35

785 01 ŠTERNBERK

IČ: 26845687 -1-

Ing. Pavel Čamek
na základě plné moci

SCHVALOVACÍ DOLOŽKA

Souhlasím.

V Ostravě dne 27.1.2022

Č.j. : 2022/1098

Mons. Mgr. Martin David
apoštolský administrátor
Biskupství ostravsko-opavské