

Zadavatel:
Se sídlem:
Zastoupený:
IČ:

VŠEM DODAVATELŮM

Ve dne

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU

Název veřejné zakázky:
Ev. číslo veřejné zakázky:
Předmět veřejné zakázky: stavební práce dodávky služby
Druh výběrového řízení: veřejná zakázka malého rozsahu dle § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek
Profil zadavatele: <https://www.kdv.cz/profil.php?ic=00283916>

Analogicky dle ustanovení § 27 zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), vás vyzývám k prokázání splnění kvalifikace a k podání nabídky na dodavatele výše uvedené veřejné zakázky

kód CPV

1. Předmětem zakázky na služby je vypracování díla „Územní plán Fryšták“ (dále jen „ÚP“) v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č. 500/2006 Sb., o územně analytických podkladech, územně plánovací dokumentaci a způsobu evidence územně plánovací činnosti, ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č. 501/2006 Sb., o obecných požadavcích na využívání území, vyhláškou č. 431/2012 Sb., o obecných požadavcích na využívání území, vyhláškou č. 268/2009 Sb., o technických požadavcích na stavby, zákonem č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů, vše v platném znění a dalšími právními předpisy, které se na řešenou problematiku vztahují, a v souladu s metodikou jednotného digitálního zpracování územně analytických podkladů a územně plánovací dokumentace Zlínského kraje, v rozsahu Zadání Územního plánu Fryšták (dále jen „Zadání ÚP“) schváleného zastupitelstvem města dne 17.2.2021, usnesením č. U Z 1/2021/VIII/11c, které je přílohou č. 4 zadávací dokumentace.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky 600.000,- Kč bez DPH.

Předmět veřejné zakázky je rozdělen na 4 etapy. Bližší popis jednotlivých etap je uveden v zadávací dokumentaci.

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující termíny:

Předpokládané zahájení doby plnění : **ihned po uzavření smlouvy o dílo.**

Smlouva o dílo nabývá účinnosti uveřejněním v Registru smluv.

Doba provádění díla do protokolárního předání a převzetí díla: v termínech uvedených v čl. VI textové části zadávací dokumentace, nedohodnou-li se z objektivních důvodů smluvní strany jinak
Místem plnění je: město Fryšták.

Podrobný rozsah předmětu veřejné zakázky je uveden v zadávací dokumentaci.

2. Výzva k podání nabídky a k prokázání splnění kvalifikace byla uveřejněna na profilu zadavatele dne **01.08.2022** a odeslána **5 dodavatelům** dne 01.08.2022 prostřednictvím emailu. Kompletní zadávací dokumentace bude uveřejněna na profilu zadavatele ode dne uveřejnění výzvy k podání nabídek, a to do konce lhůty pro podání nabídek.

Zadávací dokumentace bude bezplatně poskytnuta dodavatelům uveřejněním na profilu zadavatele. Profil zadavatele byl uveřejněn ve Věstníku veřejných zakázek podle § 212 a § 214 zákona.

3. Dodavatel je oprávněn zmocněné osobě písemně, elektronickou formou (emailem nebo datovou schránkou) požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být doručena zmocněné osobě **nejpozději 4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace odešle zmocněná osoba dodavatelům vysvětlení k zadávacím podmínkám, a to **nejpozději do 2 pracovních dnů** ode dne doručení požadavku dodavatele. Toto vysvětlení, včetně přesného znění požadavku, odešle zmocněná osoba současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta, a zároveň uveřejní na profilu zadavatele. Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti dodavatele.
4. Nabídka musí být podána ve lhůtě pro podání nabídek tj. ode dne následujícího po dni odeslání výzvy k podání nabídky do dne **15.08.2022** do **11:00** hod, buď osobně do sídla **zmocněné osoby – MCI SERVIS s.r.o., Pod Vodojemem 2607, 760 01 Zlín**, v pondělí až čtvrtek od 8:00 hod do 15:00 hod, v pátek od 08:00 do 13:00 hod., poslední den lhůty do 11:00 hodin, nebo doporučeně poštou do sídla zmocněné osoby.

Nabídka bude předána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, s heslem „NEOTEVÍRAT“ a opatřené na přelepu razítkem, případně podpisem dodavatele – osoby oprávněnou zastupovat dodavatele. Na obálce musí být uvedeny identifikační údaje dodavatele analogicky dle ust. § 28 odst. 1. písm. g) zákona. Na obálce musí být dále uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení o doručení nabídky po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Nabídku může podat více dodavatelů společně za podmínek stanovených v této zadávací dokumentaci.

Nabídku podá dodavatel písemně v jednom vyhotovení písemně v listinné podobě. Nabídka musí být zpracována dle výběrových podmínek uvedených v této zadávací dokumentaci. Součástí nabídky bude elektronické zpracování nabídky na CD/DVD.

Bližší podmínky jsou uvedeny v zadávací dokumentaci.

5. Otevírání obálek s nabídkami podanými ve lhůtě pro podání nabídek **je neveřejné.**
6. Základní hodnotící kritérium pro zadání veřejné zakázky:

Nabídková cena v Kč včetně DPH

Komise stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší. Nejvýhodnější bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

7. Zadavatel stanovuje následující zadávací podmínky:
- a) Zadavatel si ve smyslu ustanovení dle § 105 odst. 2 zákona vyhrazuje požadavek, že určitá část plnění veřejné zakázky nesmí být plněna subdodavatelem, a to výkon funkce vedoucí realizačního týmu (klíčový odborník).
- b) Dodavatel v nabídce uvede seznam dodavatelů, s jejichž pomocí chce realizovat plnění veřejné zakázky uskutečnit. Dodavatel využije přílohu č. 2 zadávací dokumentace – Poddodavatelské zajištění zakázky, kde je povinen vyplnit všechny požadované údaje. Dodavatel doloží příslušnou tabulku i v případě, že veřejná zakázka nebude plněna poddodavatelsky. V tom případě dodavatel tabulku v příslušných kolonkách proškrtně nebo nevyplní. Tabulka musí být datována a podepsaná dodavatelem – osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. Dodavatel má výlučnou odpovědnost za to, že prostuduje zadávací dokumentaci. Dodavatel poskytne všechny dokumenty požadované ustanoveními zadávací dokumentace. Všechny dokumenty budou v souladu

s podmínkami a ustanoveními obsaženými v zadávací dokumentaci.

Zadavatel si vyhrazuje možnost oznámení rozhodnutí o vyloučení dodavatelů uveřejněním na profilu zadavatele.

Zadavatel si vyhrazuje možnost uveřejnění oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele.

Zadavatel si vyhrazuje právo

- a) požadovat po dodavateli, aby i písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další informace či doklady
- b) zrušit výběrové řízení nejpozději však do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem.

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

Zadavatel nehradí náklady na účast dodavatele ve výběrovém řízení.

8. Zadavatel nestanoví délku zadávací lhůty.

9. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace:

Zadavatel požaduje prokázání splnění kvalifikace :

- a) základní způsobilost - způsob prokázání

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti analogicky dle § 74 odst. 1 písm. a) – e) zákona.

Způsobilý není dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží ((Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písmene a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu.), (Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písmene a) splňovat tato právnická osoba a každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.), (Účastní-li se výběrového řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle písmene a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu.), (Účastní-li se výběrového řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí podmínku podle písmene a) splňovat také vedoucí pobočky závodu.)),
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti předložením čestného prohlášení. Dodavatelé jsou povinni prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušné podmínky základní způsobilosti.

Čestné prohlášení musí být podepsáno oprávněnou osobou zastupovat dodavatele a nesmí být ke dni podání nabídky starší 3 měsíců.

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů v plném rozsahu.

- b) profesní způsobilost - způsob prokázání

Zadavatel požaduje prokázání splnění podmínek profesní způsobilosti ve smyslu ustanovení § 77 odst. 1 a 2 písm. a) a c) zákona.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek profesní způsobilosti předložením:

- výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje – (výpis nikoliv starší než 3 měsíců ke dni podání nabídky)
- dokladu, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.

Dodavatel jako doklad prokazující jeho odbornou způsobilost předloží živnostenské oprávnění „Projektová činnost ve výstavbě“

- dokladu, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována.

Dodavatel jako doklad prokazující jeho odbornou způsobilost předloží:

a) Osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě ve znění pozdějších právních předpisů – Autorizovaný architekt se všeobecnou působností nebo pro obory architektura nebo územní plánování.

Zadavatel umožňuje i předložení osvědčení o registraci.

Doklady o profesní způsobilosti předkládají dodavatelé v nabídkách v prostých kopiích.

c) technická kvalifikace - způsob prokázání

1. Dodavatel předloží seznam min. 3 služeb poskytnutých dodavatelem za posledních 5 let před zahájením výběrového řízení. V seznamu bude uveden rozsah (stručný popis služby), cena, doba plnění/doba zahájení - ukončení, objednatel, pro kterého byla služba obdobného charakteru realizována a kontaktní osoba. Seznam služeb dodavatel doloží formou čestného prohlášení podepsaného osobou/osobami oprávněnou zastupovat dodavatele.

Dodavatel splňuje technickou kvalifikaci, pokud za posledních 5 let provedl minimálně 3 významné služby obdobného charakteru (jako je předmět této veřejné zakázky) a kdy každá tato významná služba byla v objemu minimálně 400.000,- Kč bez DPH.

2. Dodavatel předloží seznam techniků či technických útvarů, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména techniků či technických útvarů, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli.

Požadovaná minimální úroveň:

a. Vedoucí realizačního týmu

Klíčový odborník – Vedoucí realizačního týmu musí splňovat min. tyto podmínky:

- VŠ vzdělání stavebního směru – doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání,
- osvědčení o autorizaci dle zákona č. 360/1992 Sb. ve znění pozdějších právních předpisů - Autorizovaný architekt se všeobecnou působností nebo pro obory architektura nebo územní plánování nebo osvědčení o registraci,
- minimálně 5 let praxe v oboru.

Vedoucí týmu musí prokázat zkušenost s výkonem funkce vedoucího týmu alespoň s jednou službou obdobného charakteru (zpracování územního plánu), která byla dokončena v posledních pěti letech pro obec nebo město nebo městys o velikosti min. 3.000 obyvatel – splnění této podmínky musí vyplývat z předloženého profesního životopisu.

Dodavatel připojí profesní životopis, který musí být zpracován minimálně v níže uvedené struktuře:

- jméno a příjmení,
- dosažené vzdělání,
- aktuálně zastávaná funkce (pracovní zařazení u dodavatele),
- délka praxe v oboru,
- nejdůležitější referenční zakázky se stručným popisem služby vč. velikosti zadavatele územního plánu a uvedení jména a telefon na zástupce objednatele, který s vedoucím týmu spolupracoval.

Zadavatel stanoví podmínku – Vedoucí realizačního týmu musí být v zaměstnaneckém poměru u dodavatele, tzn. splnění tohoto kritéria technické kvalifikace nesmí být prokazováno poddodavatelem.

Další členové realizačního týmu:

- b. Odborník dopravní stavby;
- c. Odborník městské inženýrství;
- d. Odborník stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství;
- e. Odborník ÚSES;
- f. Odborník SEA;

Jedna osoba může zastávat více funkcí.

Způsob prokázání:

Seznam techniků bude dodán formou čestného prohlášení, kdy dodavatel ke každé funkci přiřadí minimálně 1 osobu. Seznam odborníků bude podepsán osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích.

Podrobná specifikace požadavků na prokázání splnění kvalifikace je uvedena v části zadávací dokumentace - podmínky kvalifikace.

Zadavatel prohlídku místa plnění neorganizuje.

Za zadavatele

v.z. MCI SERVIS s.r.o.
pověřen výkonem zadav. činností

Výzva k podání nabídky byla zveřejněna na profilu zadavatele dne
Profil zadavatele byl uveřejněn v informačním systému podle § 224 a násl. zákona.

01.08.2022 .

Kontaktní osoba:

MCI SERVIS s.r.o.

tel: 739 301 356, email: mciservis@mciservis.eu