



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

na veřejnou zakázku pod názvem

Multifunkční hřiště Tovačov

Veřejná zakázka na stavební práce zadávaná v souladu se zákonem 134/2016 Sb. (dále jen zákon) zadávaná dle § 53 zákon ve zjednodušeném podlimitním řízení

Název: **Město Tovačov**
Sídlo: Náměstí 12, 751 01 Tovačov
IČ/DIČ: 003 02 082
Zastoupený: Marek Svoboda, starosta

Profil zadavatele: <https://www.kdv.cz/profil.php?ic=00302082>

Zadavatel je veřejným zadavatelem ve smyslu § 4 odst. 1 písm. d) zákona.

Lhůta k podání nabídek: datum: 01. 09. 2022 hodina: do 12:00 hod.

Zadavatel vydává v souladu s § 53 zákona tuto **Zadávací dokumentaci**:



OBSAH

1	ZÁKLADNÍ ÚDAJE	2
1.1	ZADAVATEL	2
1.2	ADMINISTRÁTOR	2
1.2.1	Kontaktní osoba zadavatele ve věcech veřejné zakázky	3
2	PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
2.1	DRUH VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
2.1	DRUH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ	3
2.2	MÍSTO PLNĚNÍ	3
2.3	VYMEZENÍ PŘEDMĚTU ZAKÁZKY	3
2.4	POŽADOVANÝ ROZSAH PRACÍ	3
2.5	DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
3	OBCHODNÍ PODMÍNKY	3
4	POŽADAVKY NA KVALIFIKACI	4
4.1	ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST	4
4.2	PROFESNÍ ZPŮSOBILOST	5
4.3	TECHNICKÁ KVALIFIKACE	5
5	VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	6
6	ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	6
7	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	7
8	VARIANTNÍ ŘEŠENÍ	7
9	PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK	7
10	ZMĚNA ZADÁVACÍCH PODMÍNEK	8
11	LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK	8
12	OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK	8
13	ZADÁVACÍ LHŮTA	9
14	JINÉ PODMÍNKY A PRÁVA ZADAVATELE	9
15	UZAVŘENÍ SMLOUVY	9
16	DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY	10

1 ZÁKLADNÍ ÚDAJE

1.1 Zadavatel

Název: **Město Tovačov**
Sídlo: **Náměstí 12, 751 01 Tovačov**
IČ/DIČ: **00302082**
Zastoupený: **Marek Svoboda**

Profil zadavatele: <https://www.kdv.cz/profil.php?ic=00302082>

1.2 Administrátor

Název: **RPSC. ideas s.r.o.**
Sídlo: **17. listopadu 1126/43, 779 00 Olomouc**
IČ: **28607368**



Administrátor je pověřenou osobou zastupující zadavatele v zadávacím řízení podle § 43 zákona 134/2016 Sb. na základě uzavřené příkazní smlouvy a je zmocněn k veškerým úkonům souvisejícím se zajištěním zadávacího řízení s výjimkou úkonů uvedených v § 43 odst. 2 zákona.

1.2.1 Kontaktní osoba zadavatele ve věcech veřejné zakázky

Zadavatel pověřuje veškerou komunikací v zadávacím řízení tohoto zástupce:

Mgr. Nikola Bahounková

Společnost: RPSC. ideas s.r.o., se sídlem 17. listopadu 1126/43, 779 00 Olomouc

Kontakt: tel. +420 734157 182, email: pravnik@rpsc.cz

Uchazeči budou směřovat veškeré dotazy k veřejné zakázce a k zadávacímu řízení písemně na kontaktní osobu zadavatele.

2 PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1 Druh veřejné zakázky

Veřejná zakázka na stavební práce.

2.1 Druh zadávacího řízení

Podlimitní veřejná zakázka na stavební práce zadávaná v souladu se zákonem 134/2016 Sb., vyhlášená dle § 53 zákona ve zjednodušeném podlimitním řízení.

2.2 Místo plnění

Místem plnění je Nádražní ulice, 751 01 Tovačov.

2.3 Vymezení předmětu zakázky

Předmětem zakázky je výběr dodavatele na **výstavbu multifunkčního sportovního areálu ve městě Tovačov, Nádražní ulice, 751 01 Tovačov.** V příloze č. 5 Projektové dokumentace těchto zadávacích podmínek je specifikován samostatný předmět zakázky.

Projektová dokumentace je zpracována v rozsahu pro provedení stavby a výběr zhotovitele.

2.4 Požadovaný rozsah prací

Jedná se o stavební i technologickou část stavby včetně dopravy provedenou dle projektové dokumentace pro výběr zhotovitele a výkazu výměr zpracované Printes atelier s.r.o., Ing. Tomáš Grapl, se sídlem Mostní 1176/11a, 750 02 Přerov, IČ 25391089

2.5 Doba plnění veřejné zakázky

Doba plnění veřejné zakázky se určuje do 31. 12. 2023.

3 OBCHODNÍ PODMÍNKY

3.1 Obchodní a platební podmínky jsou vymezeny v závazném textu návrhu Smlouvy o dílo. (Příloha č. 3 Smlouva o dílo).



3.2 Návrh smlouvy včetně všech jejích příloh musí být ze strany účastníka podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Pokud jedná jménem či za účastníka jiná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat, musí být součástí nabídky plná moc opravňující tuto osobu k jednání. Tato plná moc musí být předložena v originále nebo v úředně ověřené kopii.

3.3 Smlouva předložená účastníkem v nabídce musí odpovídat závaznému textu smlouvy, která je přílohou ZD a ostatním částem nabídky. Pokud smlouva nebude odpovídat ostatním částem nabídky účastníka, bude tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka. Účastník není oprávněn měnit a doplňovat text smlouvy na jiných, než k tomu určených místech (zejména identifikační údaje účastníka, údaje o nabídkové ceně, případně další výslovně požadované údaje).

4 POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Předpokladem hodnocení nabídky v zadávacím řízení je splnění kvalifikace - způsobilosti.

Účastník zadávacího řízení prokazuje splnění způsobilosti ve lhůtě pro podání nabídek. Doklady prokazující základní a profesní způsobilost nesmí být ke dni podání nabídky starší tří (3) měsíců.

Účastník zadávacího řízení je povinen ve své nabídce prokázat splnění kvalifikace následujícím způsobem:

K prokázání splnění kvalifikace účastník zadávacího řízení předloží ve své nabídce prosté kopie dokladů, které může nahradit čestným prohlášením. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci (§ 53 odst. 4 zákona).

Dodavatel prokáže kvalifikaci v souladu s § 73 a násl. zákona v nabídce splněním

- a) základní způsobilosti (§ 74 zákona),
- b) profesní způsobilosti (§ 77 zákona),
- c) technická kvalifikace (§ 79 zákona).

4.1 Základní způsobilost

Dodavatel prokáže splnění základní kvalifikační způsobilosti dle § 74 zákona předložením **čestného prohlášení**, které je Přílohou č. 4 Čestné prohlášení o základní kvalifikaci, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel základní způsobilost splňuje dle § 74 zákona. Čestné prohlášení bude datováno a podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele na základě plné moci, která bude přílohou nabídky.

Základní způsobilost dle § 74 zákona prokáže dodavatel:

- a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele, k zaházeným odsouzením se nepřihlíží;
- b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;



- e) který není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí základní kvalifikační způsobilost splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Pokud je členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku dle písm. a) splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu, musí podmínku dle čl. 6.1 písm. a) ZD splňovat osoby uvedené v předchozím odstavci a vedoucí pobočky závodu.

Základní způsobilost nelze plnit prostřednictvím další osoby.

Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen zadavateli před jejím uzavřením předložit v originále či ověřené kopii:

- a) ***výpis z evidence Rejstříku trestů každého člena statutárního orgánu a současně právnické osoby.***
- b) ***potvrzení příslušného finančního úřadu, že nemá splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění***
- c) ***čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani***
- d) ***čestné prohlášení, že nemá nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění***
- e) ***potvrzení OSSZ, že nemá splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.***
- f) ***výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán***

4.2 Profesní způsobilost

K prokázání splnění profesní způsobilosti účastník zadávacího řízení předloží ve své nabídce prosté kopie dokladů:

- a) ***výpis z obchodního rejstříku*** nebo jiné obdobné evidence (dle § 77 odst. 1) zákona (pokud je v ní zapsán), ***popř. čestné prohlášení, že není v obchodním rejstříku zapsán;***

Před uzavřením smlouvy vybraný dodavatel předloží v originále nebo ověřené kopii tyto doklady:

- *výpis z obchodního rejstříku*

4.3 Technická kvalifikace

- a) Účastník zadávacího řízení prokáže splnění technické kvalifikace ***čestným prohlášením***, které je součástí Přílohy č. 4 ZD – ***Čestné prohlášení o kvalifikaci***, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel technické kvalifikační předpoklady splňuje.

Účastník zadávacího řízení v rámci Přílohy č. 8 ZD doloží seznam tří (3) referenčních zakázek na dodávku obdobného charakteru, které byly dodány před zahájením zadávacího řízení (za poslední 3 roky), a to v minimální výši 2.000.000,- Kč bez DPH. Součástí seznamu významných



dodávek bude identifikace objednatele každé referenční zakázky s uvedením ceny a doby plnění.

Pokud referenční zakázka je součástí většího celku, účastník zadávacího řízení specifikuje, o jakou část se jedná a vyčíslí hodnotu části, kterou použije jako referenci.

Má-li v úmyslu účastník zadávacího řízení využít poddodavatele, popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jaká část této veřejné zakázky bude realizována poddodavatelsky – s uvedením druhu dodávek, služeb nebo stavebních prací. Účastník zadávacího řízení **je povinen uvést všechny poddodavatele** vč. identifikace těchto poddodavatelů, u nichž je předpoklad plnění roven nebo vyšší než 10% celkové ceny zakázky bez DPH nabízené účastníkem. Účastník zadávacího řízení ve své nabídce uvede, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit a předpokládaný procentuální (%) finanční podíl jednotlivých poddodavatelů na veřejné zakázce.

5 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

5.1 Zadávací dokumentace a její přílohy tvoří zadávací podmínky. Tyto požadavky je účastník povinen plně a bezvýjimečně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat. Zadávací dokumentace je včetně všech jejích příloh zveřejněna v plném rozsahu neomezeným a přímým dálkovým přístupem po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek, a to **na profilu zadavatele**.

5.2 Účastník je oprávněn požádat o vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost musí být písemná a doručena zadavateli, resp. administrátorovi, **nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Zadavatel preferuje podání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace prostřednictvím elektronické pošty na adresu kontaktní osoby administrátora: **pravnik@rpssc.cz**.

5.3 Zadavatel má povinnost poskytnout vysvětlení zadávací dokumentace na základě žádosti dodavatele **nejpozději do 2 pracovních dnů od jejího doručení, pokud byla zadavateli tato žádost doručena včas**.

5.4 Vysvětlení zadávací dokumentace uveřejní zadavatel stejným způsobem, jakým poskytne zadávací dokumentaci, tj. neomezeným a přímým dálkovým přístupem **na profilu zadavatele** v elektronickém nástroji.

5.5 Účastníci jsou povinni seznámit se s vysvětlením, resp. změnou či doplněním zadávací dokumentace **před podáním nabídky a reflektovat její znění v podané nabídce**.

6 ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

6.1 Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **5 493 460,98 Kč bez DPH**.

6.2 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena v souladu s § 16 a 18 zákona. Zadavatel vzal v úvahu předpokládanou hodnotu všech plnění, která tvoří jeden funkční celek a jsou zadávána v časové souvislosti.



6.3 Účastníci určí nabídkovou cenu ve struktuře: cena bez DPH, DPH, cena s DPH a uvede ji v předloženém krycím listu. Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná a konečná zahrnující veškeré náklady související s veřejnou zakázkou.

7 POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

7.1 Nabídka bude podána pouze v elektronické podobě, v českém jazyce, nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis, musejí být podepsány statutárním orgánem účastníka zadávacího řízení. Jednotlivé listy nabídky včetně příloh by měly být řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou.

Účastníci výběrového řízení předloží podepsaný návrh smlouvy o dílo, který bude plně v souladu s těmito zadávacími podmínkami. (Příloha č. 3)

Účastník uvede v nabídce kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu.

Nabídka účastníka bude obsahovat následující součásti:

a) Krycí list nabídky (Příloha č. 1)

b) Dokumenty k prokázání splnění kvalifikace

c) Smlouva o dílo (Příloha č. 3)

d) Čestné prohlášení o základní způsobilosti (Příloha č.2)

e) Čestné prohlášení o kvalifikace vč. seznamu významných dodávek (Příloha č. 4)

Zadavatel upozorňuje účastníky, že veškerá konverzace v rámci zadávacího řízení probíhá písemně v elektronické podobě v souladu s § 211 odst. 3 ZZVZ.

8 VARIANTNÍ ŘEŠENÍ

8.1 Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

9 PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

9.1. Veřejná zakázka bude hodnocena v souladu s § 114 zákona podle ekonomické výhodnosti, kdy jediným hodnotícím kritériem je nejnižší celková nabídková cena v Kč bez DPH. Zadavatel uzavře smlouvu s účastníkem zadávacího řízení, který předložil nejnižší nabídkovou cenu a současně splnil veškeré podmínky Zadávací dokumentace.

9.2. Nabídky budou seřazeny podle výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH, zahrnující splnění předmětu veřejné zakázky vymezeného Zadávací dokumentací, zejména pak projektovou dokumentací, soupisem prací a návrhem smlouvy, uvedené shodně v Krycím listu nabídky (Příloha č. 1 ZD) této Zadávací dokumentace a v Návrhu smlouvy o dílo (Příloha č. 5 ZD).



10 ZMĚNA ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

- 10.1** Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených touto Zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí dodavatelů o vyjasnění, nebo z vlastního podnětu.
- 10.2** Případnou změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí všem dodavatelům o veřejnou zakázku a současně vyvěsí stejným způsobem jako kompletní zadávací dokumentaci na profilu zadavatele u příslušné veřejné zakázky v sekci Vysvětlení, doplnění změny zadávací dokumentace. Případná změna obsahu zadávací dokumentace bude provedena nejpozději čtyři (4) dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek (dle § 54 odst. 5 zákona).

11 LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídky se podávají pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje. Samotné podávání nabídek bude prováděno výhradně v elektronickém rozhraní zakázky:
<https://www.kdv.cz/bmasistent/>

Lhůta pro podání nabídek:

Datum: 01. 09. 2022 Hodina: do 12:00h.

Nabídka musí být zpracována v běžně užívaném textovém a tabulkovém procesoru.

Nabídky se podávají prostřednictvím elektronického nástroje. Pro podání nabídky v elektronické podobě bude použit certifikovaný elektronický nástroj dostupný na internetové adrese <https://www.kdv.cz/bmasistent/>, kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití a kontakty na uživatelskou podporu.

Dodavatel musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji a uživatel dodavatele musí pro podání nabídky disponovat rolí „účastník zakázky“. Vyřízení registrace trvá až 48 hodin (počítáno v pracovní dny) po doložení všech požadovaných dokladů a není zpoplatněna.

12 OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

- 12.1** Nabídky budou otevírány ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek,
tj. **dne 01. 09. 2022 v 13:00 hodin.**
- 12.2** Otevírání nabídek v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek v elektronické podobě se uskuteční bez účasti veřejnosti, resp. dodavatelů.
- 12.3** Zadavatel stanoví komisi, kterou pověří hodnocením nabídek.



- 12.4** O otevírání nabídek komise vyhotoví písemný protokol, který bude obsahovat seznam nabídek s identifikačními a souvisejícími údaji.

13 ZADÁVACÍ LHŮTA

- 13.1** Zadavatel nestanovuje v souladu s § 40 zákona zadávací lhůtu.

14 JINÉ PODMÍNKY A PRÁVA ZADAVATELE

- 14.1** Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení za podmínek a v souladu se zákonem.
- 14.2** Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.
- 14.3** Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými účastníky v nabídkách. Zadavatel vyloučí účastníka ze zadávacího řízení v případě, že účastník uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.
- 14.4** Zadavatel si vyhrazuje právo oznámit vyloučení účastníka zadávacího řízení a oznámení o výběru dodavatele uveřejnit na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.
- 14.5** Aniž jsou dotčena příslušná práva uvedená v zákoně, vyhrazuje si zadavatel právo podanou nabídku účastníkovi nevracet. Zadavatel účastníkům nehradí náklady spojené s účastí v tomto zadávacím řízení.
- 14.6** Liší-li se cenová nabídka na krycím listě a v Kupní smlouvě, zadavatel přihlíží k cenové nabídce uvedené v Kupní smlouvě.
- 14.7** Zadavatel v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv, uveřejní soukromoprávní smlouvu prostřednictvím registru smluv.
- 14.8** Pokud obsahuje zadávací dokumentace požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení výrobků a služeb, které platí pro určitou osobu nebo jeho organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel použití jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

15 UZAVŘENÍ SMLOUVY

- 15.1** Účastníka zadávacího řízení, který předložil ekonomicky nejvýhodnější nabídku dle hodnotících kritérií, zadavatel vyzve k poskytnutí součinnosti - předložení dokladů.
- 15.2** Vybraný dodavatel, který je právnickou osobou předloží před uzavřením smlouvy v souladu s § 122 odst. 4 zákona údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen „skutečný majitel“) z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob. Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o veřejné zakázce. Pro tyto účely umožní Ministerstvo spravedlnosti zadavateli dálkový přístup k údajům o skutečném majiteli podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob;



pro účely výkonu dozoru podle části třinácté hlavy II zákona umožní takový přístup Ministerstvo spravedlnosti také Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže.

- 15.3** Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli potřebnou součinnost. Po doložení požadovaných dokladů vyzve zadavatel či administrátor vybraného dodavatele zadávacího řízení **k uzavření smlouvy** na plnění předmětu VZ. Odmítne-li vybraný dodavatel uzavřít smlouvu se zadavatelem, či odmítne-li poskytnout součinnost, bude zadavatel postupovat souladu s § 125 zákona.

16 DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY

- *Příloha č. 1 – Krycí list nabídky*
- *Příloha č. 2 – Čestné prohlášení o základní způsobilosti*
- *Příloha č. 3 – Smlouva o dílo*
- *Příloha č. 4 – Čestné prohlášení o kvalifikaci vč. seznamu významných dodávek*
- *Příloha č. 5 – Projektová dokumentace*

V Tovačově dne 15. 08. 2022

Marek Svoboda
starosta