



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

Tento projekt je spolufinancován za spoluúčasti Evropské unie z Evropského fondu pro regionální rozvoj / Fondu soudržnosti v rámci Operačního programu Životního prostředí (SFŽP ČR).

Podlimitní veřejná zakázka s názvem:

Držková – odkanalizování obce

Preambule

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek účastníků zadávacího řízení v rámci zjednodušeného podlimitního řízení podle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“) a v souladu s platnými právními předpisy. Tento projekt je spolufinancován za spoluúčasti Evropské unie z Evropského fondu pro regionální rozvoj / Fondu soudržnosti v rámci Operačního programu Životního prostředí (SFŽP ČR).

Účastník zadávacího řízení je povinen předložit veškeré dokumenty požadované v této textové části zadávací dokumentace. Účastník zadávacího řízení je dále povinen plně respektovat zadávací podmínky a není oprávněn v nich provádět žádné změny. Nabídky, které nebudou splňovat požadavky stanovené v zadávací dokumentaci, budou ze zadávacího řízení vyloučeny.

Předpokládá se, že účastník zadávacího řízení před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, podmínky, termíny a specifikace obsažené v oznámení o zahájení zadávacího řízení a v zadávací dokumentaci a bude se jimi řídit. Údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito požadavky je účastník zadávacího řízení povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání dokladů k prokázání kvalifikace.

Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka zadávacího řízení k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce. Nabídky účastníků zadávacího řízení, které nebudou splňovat zákonné požadavky a požadavky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách, budou vyřazeny.

Zadavatel v souladu s § 36 odst. 4 ZZVZ dále sděluje všem dodavatelům, že před zahájením tohoto zadávacího řízení nevedl s jinými dodavateli či odborníky předběžné tržní konzultace za účelem pracování zadávacích podmínek.

Zadávací podmínky, vyjma projektové dokumentace, zpracovala společnost BUDIS TRUST s.r.o., se sídlem Bělská 850/23, 680 01 Boskovice, IČ: 09435832.

Projektovou dokumentaci zpracoval Ing. Miloš Charvát – IMC, Pod Hradbami 3, 594 01 Velké Meziříčí.

Zadavatel umožňuje neomezený přístup k zadávací dokumentaci a veškerým dalším informacím k veřejné zakázce na svém profilu zadavatele
<https://www.kdv.cz/profil.php?ic=00568546>

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 45 085 000,-- Kč bez DPH.

1. Vymezení některých pojmů

Pro účely této kvalifikační dokumentace se rozumí:

- **zákonem** - zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
- **výkazem výměr - soupis** stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr s uvedením jejich zařídění, technického popisu, měrných jednotek a počtu měrných jednotek,
- **položkovým rozpočtem** - oceněný výkaz výměr, do něhož dodavatel uvedl jednotkové ceny v Kč bez DPH za požadované stavební práce, dodávky a služby a ceny odpovídající požadovanému množství měrných jednotek a uvedl součty za jednotlivé stavební objekty. V položkovém rozpočtu musí být uvedena i výše vedlejších a ostatních rozpočtových nákladů,
- **zhotovitelem** - účastník zadávacího řízení, který podal ekonomicky nejvýhodnější nabídku, a byla s ním uzavřena smlouva o dílo na plnění veřejné zakázky,
- **objednatel** - zadavatel od doby podpisu příslušné smlouvy o dílo na plnění veřejné zakázky.

2. Identifikační údaje veřejného zadavatele

Základní údaje

Obec Držková

se sídlem: Držková 106, 76319 Držková

IČ: 00568546

právní forma: obec

zastoupená Ing. Jan Chudárek, starosta obce

(dále jen „zadavatel“)

zastoupený v zadávacím řízení společností, která se podílela na zpracování zadávacích podmínek:

BUDIS TRUST s.r.o.

IČ:

09435832

DIČ:

CZ09435832

Se sídlem/korespondenční adresa:

Bělská 850/23, 680 01 Boskovice

Jednající:

Mgr. Martin Budiš

E-mail:

budis@wscs.cz

3. Předmět veřejné zakázky

3.1 Stručný popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je vybudování nové kanalizační stokové sítě, koncipované jako oddílná kanalizace. Tato bude svedena do nově vybudované ČOV pro 420 EO, která je rovněž součástí stavby.

Geografické rozložení obce neumožňuje svedení odpadních vod gravitačním způsobem na jedno místo do ČS, na trase stokové sítě jsou úseky tlakové kanalizace, která odvádí splaškové vody do gravitační kanalizace a odkud budou splaškové vody čerpány přímo na ČOV.



Pro vlastní stavbu objektu čistírny odpadních vod a pro přístup obsluhy pro provoz bude provedena příjezdová komunikace k ČOV. Komunikace bude sloužit pouze pro příjezd k ČOV.

Při stavbě bude docházet k souběhu a křížením se stávajícími inženýrskými sítěmi – plynovodem, vodovodem, telefonními kabely, silovými rozvody, rozvody VO a stávající dešťovou kanalizací. Před zahájením prací dodavatel zajistí vytýčení všech inženýrských sítí a dodrží podmínky správců jednotlivých vedení.

Vzhledem k tomu, že kanalizace se bude provádět jako poslední z inženýrských sítí, zbývá pro uložení kanalizace místo pouze v komunikacích. Trasa stok je v těchto případech navržena tak, aby kanalizační poklapy ležely v ose jízdního pruhu. Při stavbě je nutno postupovat tak, aby po celou dobu stavby byl umožněn alespoň omezený příjezd k nemovitostem a aby byl organizací stavby minimalizován negativní účinek stavby na život obyvatel obce.

Plochy pro skládku materiálu a přebytečné zeminy je nutné umístit na obecních pozemcích, popřípadě na soukromých pozemcích se souhlasem vlastníka pozemku. Zadavatel před zahájením prací určí umístění skládek materiálu a přebytečné zeminy a plochy pro zařízení staveniště pro dodavatele stavby.

Jednotlivé úseky stavby musí být uvedeny do původního nebo smluvního stavu. Vozovky, chodníky, zelené pásy a veřejná prostranství budou po dokončení stavby uvedeny do původního stavu.

Předmět veřejné zakázky je podrobně specifikován v technické části zadávací dokumentace, tj. projektu ve stupni DPS, zpracovaném Ing. Milošem Charvátlem – IMC, Pod Hradbami 3, 594 01 Velké Meziříčí.

Nabídka bude zpracována v členění pro jednoho investora, jímž je obec Držková (dále jen zadavatel). Bude členěna na jednotlivé objekty, které jsou uvedeny v projektové dokumentaci.

V předmětu veřejné zakázky jde o úplné a bezvadné kompletní provedení všech stavebních a montážních prací a konstrukcí včetně dodávek potřebných materiálů, strojů a zařízení nezbytných pro řádné dokončení provozuschopného díla, dále provedení všech činností souvisejících s dodávkou stavebních a montážních prací a konstrukcí, jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné (např. zařízení staveniště, bezpečnostní opatření apod.).

Podrobnou definici dalšího obsahu předmětu veřejné zakázky závazně stanoví vzor smlouvy o dílo (viz příloha č. 3), který je nedílnou součástí zadávací dokumentace. Nabídka účastníka zadávacího řízení musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami a které by znevýhodňovalo zadavatele. Návrh smlouvy je závazný, účastník zadávacího řízení doplní pouze požadované údaje.

Další specifikace předmětu plnění veřejné zakázky

Dodavatel je povinen plně respektovat skutečnost, že stavba bude (v případě souhlasného projevu poskytovatele dotace - finanční podpory) finančně podpořena ze zdrojů Operačního programu Životní prostředí a v této souvislosti stavba má či může a následně bude mít svá specifika, které je dodavatel na základě pokynů zadavatele (objednatel) bez zbytků respektovat a plnit. (pozn. bude zajištěno ze strany obce)



Vysvětlení zadávacích podmínek

Dodavatel je oprávněn požádat o vysvětlení zadávací dokumentace. Dodavatel a zadavatel při tom postupují podle § 98 ZZVZ.

Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace doručí dodavatel v elektronické podobě zástupci zadavatele na e-mail: budis@wscs.cz, nebo do datové schránky ID: nqq2s6s. Odpovědi na případné dotazy účastníků zadávacího řízení na profilu zadavatele <https://www.kdv.cz/profil.php?ic=00568546>. Jiný způsob doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace nebude akceptován, zejména nebudou brány do úvahy dotazy sdělené telefonicky./

3.2 Stanovení nabídkové ceny

Nabídková cena bude vypočtena na základě ocenění položek soupisu prací dle výkazu výměr (součástí přílohy č. 1 této ZD) na základě jednotkových cen a sazeb stavebních nákladů. Zadavatel nepřipouští vytváření nových položek rozpočtu. Jednotkové ceny budou platné po celou dobu výstavby. Při sestavení nabídkové ceny je účastník zadávacího řízení povinen respektovat a zohlednit podmínky stanovené zadavatelem ve všech částech zadávací dokumentace.

Cena bude obsahovat veškeré náklady na zajištění díla včetně veškerých vlivů a rizik během provádění díla.

Celková nabídková cena bude ve smlouvě o dílo a v nabídce stanovena jako nejvýše přípustná částka za plnění veřejné zakázky. Musí rovněž zahrnovat veškeré náklady, odvoz a likvidaci odpadů a stavební sutí, poplatky za skládky, náklady na používání strojů, služby, úklid staveniště a přilehlých ploch, dopravní značení; náklady na zhotovování, výrobu, obstarávání, přepravu zařízení, materiálů a dodávek, včetně veškerých správních a místních poplatků, náklady na vypracování dílenské dokumentace a jakékoliv další náklady spojené s přípravou a realizací stavby, jakož i poskytnutí souvisejících dodávek a služeb. Rovněž bude do nabídkové ceny zahrnuta cena i za všechny další součásti předmětu veřejné zakázky. Dále musí nabídková cena obsahovat i zajištění a předání projektové dokumentace skutečného provedení díla ve třech vyhotoveních pro každou část stavby v grafické podobě a v podobě digitální, přičemž jedno digitální vyhotovení musí být ve formátu DWG a jedno ve formátu PDF. Nabídková cena musí taktéž obsahovat náklady související s platebními podmínkami stanovenými zadavatelem.

Ceny jednotlivých dílčích dodávek a prací budou uvedeny v položkových rozpočtech, které vzniknou z výkazu výměr (viz příloha č. 1 zadávací dokumentace) v členění položkového rozpočtu – tzv. „slepého rozpočtu“ (součást projektové dokumentace), do kterých účastník zadávacího řízení v rámci své nabídky doplní ceny jednotlivých položek (jednotlivých prací) a tyto budou předloženy v rámci nabídky účastníka zadávacího řízení.

Zadávací dokumentace obsahuje v souladu s ust. § 92 zákona podrobný soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazy výměr požadovaných stavebních prací v elektronické podobě. Dojde-li k nesouladu mezi podrobným soupisem stavebních prací, dodávek a služeb s výkazy výměr a projektovou dokumentací stavby, je pro stanovení nabídkové ceny rozhodující podrobný soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazy výměr. Podrobný soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazy výměr je pro zpracování nabídkové ceny závazný.



Účastník zadávacího řízení je povinen ocenit veškeré položky podrobného soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazy výměr. Struktura a forma podrobného soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazy výměr poskytovaná zadavatelem v rámci soutěže o zakázku musí být účastníkem zadávacího řízení dodržena a nesmí být měněna ani jinak upravována či přepisována do vlastních rozpočtů účastníka zadávacího řízení. Účastník zadávacího řízení je povinen doložit vyplněné podrobné soupisy stavebních prací, dodávek a služeb s výkazy výměr poskytnuté zadavatelem. Položkový rozpočet obsažený v předložené nabídce nesmí vykazovat jakékoliv obsahové úpravy, dodatky nebo vymazání oproti poskytnutému podkladu, které nebyly uvedeny v úpravách vydaných zadavatelem, nebo pokud nebude rozpočet řádně vyplněn (všechny položky musí být oceněny, žádná položka nesmí být vymazána a nesmí být měněno uvedené množství, popis položky nebo měrná jednotka) bude nabídka vyřazena.

Případné jakékoliv zjištěné manipulace s předloženými podklady poskytnutými zadavatelem mohou být důvodem k vyloučení účastníka zadávacího řízení ze soutěže.

4. Termíny plnění

Zahájení stavebních nejpozději dopětí pracovních dnů od předání staveniště (předpoklad předání staveniště je 01.06.2023).

Pro kompletní realizaci díla (předpokládaný termín dokončení stavby) je stanovena lhůta maximálně 18 měsíců od předání staveniště.

Splněním provedení stavby se rozumí úplné dokončení stavby, tj. bezvadné provedení všech stavebních prací na základě uzavřené smlouvy o dílo ve znění případných změn a doplňků, včetně písemně dohodnutých víceprací nebo méněprací, její vyklizení a podepsání posledního zápisu o předání a převzetí stavby. Zadavatel požaduje, aby celý předmět plnění této veřejné zakázky byl ve výše uvedené lhůtě dokončen a předán včetně odzkoušení, zpracování dokumentace skutečného provedení, geodetického zaměření se zákresem do mapy evidence nemovitostí, geometrických plánů práv služebností včetně ochranných pásem s jejich výměrou, archeologickým dohledem, komplexními zkouškami a provozního řádu. Veškerá dokumentace bude provedena v písemné a elektronické podobě.

Pod pojmem limitní termín dokončení se rozumí den, který zadavatel připouští jako poslední možný termín dokončení díla specifikovaného touto zadávací dokumentací a obchodními podmínkami. To znamená, že do tohoto termínu musí být provedeno kompletní dokončení stavebních prací. Veškerá dokumentace bude provedena v písemné a elektronické podobě.

Zadavatelem stanovené termíny platí za následujících podmínek:

- zahájení je podmíněno získáním dotačních prostředků a zadavatel má právo, jej podle doby přidělení finančních prostředků stanovit jinak;
- termín dokončení může být zadavatelem upraven v souvislosti s uvolňováním finančních prostředků z dotace bez nároků na zvýšení ceny díla.

Omezující podmínky vztahující se k času plnění

Při zpracování nabídky musí uchazeč respektovat v souvislosti s lhůtou plnění veřejné zakázky následující omezení:



- Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn řádným ukončením zadávacího řízení a podepsáním příslušné smlouvy. Zadavatel si vyhrazuje právo jednostranně změnit předpokládaný termín zahájení z výše uvedených důvodů.

Staveniště bude předáno až poté co nabude účinnosti smlouva o dílo. Smlouva nabude účinnosti schválením kompletních podkladů a smluv v rozsahu dle požadavků Pravidel pro žadatele a příjemce dotace z OPŽP ze strany SFŽP a vydáním Rozhodnutí, resp. změny Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

Podmínky pro změny termínů plnění – v případě zásahů vyšší moci (vč. klimatických podmínek)

5. Místo plnění

Místem plnění veřejné zakázky je k. ú. Držková, podrobněji je uvedeno v projektové dokumentaci.

6. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky jsou podrobně definovány v návrhu smlouvy o dílo. Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o znění smlouvy v souladu se zákonem a upřesnit před uzavřením smlouvy její definitivní znění.

Účastník zadávacího řízení doplní do návrhu smlouvy o dílo identifikační a kontaktní údaje v požadovaném rozsahu a další údaje stanovené zadavatelem (údaje v textu vyznačené údajem „DOPLNIT“, nebo „xxx“, případně „***“). Pokud nabídku podává více osob společně, příslušným způsobem tuto skutečnost zohlední v úvodu (identifikace smluvních stran) a v závěru (podpisy smluvních stran) návrhu smlouvy. Z předložené nabídky musí být zřejmý závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

6.1 Požadované zálohy a záruky

Požadovaná minimální délka záruční doby je stanovená 60 měsíců na stavební práce a 24 měsíců na dodaný spotřební materiál a zařízení netvořící součást souboru stavebních a technologických provozních celků. Záruční dobá začíná běžet dnem předání a převzetí díla bez vad a nedodělků. Účastník zadávacího řízení může navrhnout a v návrhu smlouvy uvést delší záruční dobu.

6.2 Podmínky financování a platební podmínky

Zadavatel neposkytuje zálohy. Cena díla bude uhrazena na základě dílčích faktur a konečné faktury (podle časového a finančního harmonogramu prací). Splatnost platebních dokladů je stanovena na 30 dnů ode dne jejich doručení.



Za případné prodlení platby ze strany zadavatele, které bude způsobeno prokazatelným opožděním proplacení příslušných faktur ze strany poskytovatele dotace, nebude vítězný účastník zadávacího řízení účtovat zadavateli úroky z prodlení ani penále.

7. Technické podmínky

Technické podmínky jsou stanoveny v projektové dokumentaci.

Příslušná dokumentace a soupisy stavebních prací, dodávek a služeb jsou zpracovány s maximální snahou na vymezení technických standardů prací, dodávek a služeb, jejichž splnění zadavatel požaduje. Protože však běžně používané cenové soustavy mají ve svých databázích definovány i položky, u nichž může být v textu použit i popis a označení reprezentativního materiálu, umožňuje zadavatel v takovém případě použít pro plnění veřejné zakázky i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení. Záměnou nesmí být zhoršeny jejich stavebně technické a fyzikální vlastnosti a musí být splněny požadavky na ně kladené příslušnými normami a zákony. V tomto případě je účastník zadávacího řízení oprávněn v nabídce uvést i jiné, kvalitativně a technicky obdobné řešení, které splňuje minimálně požadované standardy a odpovídá uvedeným parametrům.

Předmět díla bude proveden v souladu s příslušnými normami a předpisy platnými v době provádění díla, tzn. české technické normy, evropské normy, evropská technická schválení, technické specifikace zveřejněné v úředním věstníku Evropské unie, stavební technická osvědčení. Technický a uživatelský standard veřejné zakázky je definován jednotlivými částmi projektové dokumentace pro provedení stavby a výběr zhotovitele, která je součástí zadávací dokumentace.

8. Součástí zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je tvořena:

- Dokumentem „**Zadávací dokumentace**“ (v elektronické podobě),
- **Projektovou dokumentací** pro provádění stavby, zpracovanou Ing. Miloš Charvát – IMC, Pod Hradbami 3, 594 01 Velké Meziříčí
- **Soupisem stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr**, Ing. Miloš Charvát – IMC, Pod Hradbami 3, 594 01 Velké Meziříčí (v elektronické podobě),
- Dokumentem „**Návrh smlouvy o dílo**“ (v elektronické podobě).

9. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

Písemnosti v zadávacím řízení lze doručovat pouze jedním z následujících způsobů:

- elektronickými prostředky,
- prostřednictvím datové schránky.

10. Požadavek na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští předložení varianty nabídky.

11. Nabídka

Účastník musí předložit nabídku elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje určeného pro podávání nabídek, který je dostupný na internetové adrese <https://www.zakazkywebsport.cz>. Zde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití a kontakty na uživatelskou podporu.

Požadovaná kvalita konstrukcí a prací a způsob její kontroly se řídí platnými technickými normami. Materiály a výrobky, které budou použity pro zhotovení díla musí být v souladu s ustanovením § 156 stavebního zákona a splňovat podmínky dle zákona č. 91/2016 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Pokud se účastník zadávacího řízení odchýlí použitím jiných výrobků nebo materiálů od projektu, musí být v cenové nabídce výslovně uvedeno a doloženo, že jsou dodrženy stanovené parametry v zadávací dokumentaci (prohlášením o shodě).

Účastník zadávacího řízení je povinen provádět veškerá měření, revize a odzkoušení zařízení, jak bylo navrženo projektem nebo jak vyžadují obecně závazné právní předpisy s dosažením hodnot daných projektem či obecně závazným právním předpisem.

Součástí nabídky budou i doklady požadované nebo vyplývající ze zadávací dokumentace či zákona.

Nabídka bude předložena v elektronické podobě na elektronickém nástroji osoby pověřené výkonem činností zadavatele <https://www.zakazkywebsport.cz>
Nabídka v elektronické podobě musí být podána v souladu s požadavky stanovenými v zákoně.

Nabídka účastníka musí být podepsána osobou oprávněnou zastupováním organizace. V případě zmocnění k předložení nabídky a k jejímu podpisu jinou osobou než osobou uvedenou v obchodním rejstříku, musí být k provedení tohoto úkonu tato osoba zmocněna statutárním zástupcem.

Nabídka včetně všech příloh musí být zpracována v českém jazyce, není-li dále stanoveno jinak. Pokud účastník zadávacího řízení jako součást nabídky bude předkládat dokumenty i v jiném než českém jazyce, musí s nimi přiložit jejich překlad do českého jazyka. **Tento překlad nemusí být úředně ověřen.**

Účastník zadávacího řízení předloží všechny doklady jako naskenované kopie, v čitelné podobě. Zadavatel doporučuje pro případ, že účastník zadávacího řízení předkládá ve své nabídce prohlášení, návrh smlouvy či jiný dokument, který má být účastníkem zadávacího řízení dle této zadávací dokumentace podepsán, využít elektronický podpis. Zadavatel doporučuje elektronickým podpisem opatřit jednotlivé vkládané dokumenty.

V nabídce budou uvedeny identifikační údaje dodavatele, zejména: obchodní název, sídlo, identifikační číslo, právní forma, dále osoba oprávněná jednat za dodavatele, příp. osoba oprávněná zastupovat dodavatele, kontaktní adresa pro písemný styk mezi dodavatelem a zadavatelem. Nabídka musí dále obsahovat originál návrhu smlouvy, jejíž závazný vzor je obsažen v příloze č. 3 této zadávací dokumentace, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Účastník zadávacího řízení do návrhu smlouvy doplní vlastní identifikační údaje a nabídkovou cenu v členění bez DPH, **DPH, s DPH**.

Zadávací lhůta činí 120 dnů a začíná běžet v souladu s § 40 zákona okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Ustanovením § 40 zákona se rovněž řídí stavění zadávací lhůty.

Účastník zadávacího řízení v nabídce výslovně uvede kontaktní adresu pro písemný styk mezi účastníkem zadávacího řízení a zadavatelem.

Za úplnost nabídky odpovídá výhradně účastník zadávacího řízení – výčet dokumentů uvedený v předchozím odstavci slouží pouze pro usnadnění zadávacího řízení orientace účastníka při kompletaci nabídky – pokud v tomto výčtu není uveden dokument, jehož povinnost doložení do nabídky vyplývala ze zadávacích podmínek nebo platných právních předpisů, nemůže se účastník zadávacího řízení zbavit odpovědnosti za neúplnost nabídky poukazem na uvedený výčet dokumentů.

V nabídce mohou být jednotlivé doklady předloženy ve formě kopie v souladu s ust. 45 odst. 1 ZZVZ; výjimkou je záruční listina předkládaná jako doklad o poskytnutí jistoty dle bodu 15 této ZD, u níž musí být předložen originál již v nabídce (tj. originální soubor poskytnutý bankou včetně elektronických podpisů). Elektronicky vyplňované dokumenty v nabídce postačuje podepsat tzv. „prostým“ podpisem, tj. není nutné k těmto údajům připojovat zaručený či uznávaný elektronický podpis.

Vybraný účastník zadávacího řízení však v souladu s § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ před podpisem smlouvy se zadavatelem předloží zadavateli originály, nebo úředně ověřené kopie dokladů, jimiž v zadávacím řízení prokázal kvalifikaci, pokud je již zadavatel nemá k dispozici.

Zadavatel upozorňuje, že v rámci zadávacího řízení dochází za účelem zajištění řádného průběhu zadávacího řízení ke zpracování osobních údajů ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27.04.2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů – GDPR). Správcem osobních údajů je obec Držková, jakožto zadavatel veřejné zakázky.

V případě, že některé části nabídky (včetně návrhu smlouvy) budou podepsány osobou pověřenou zastupováním účastníka zadávacího řízení, předloží účastník zadávacího řízení příslušnou plnou moc či jiný platný pověřovací dokument.



Předložením nabídky se rozumí přiložení požadovaných písemných dokumentů účastníka formou příloh. Zadavatel doporučuje nabídky očíslovat vzestupnou kontinuální řadou. Nabídky budou řádně čitelné, bez škrtnů a přepisů. Kromě dokumentů uvedených v předchozích článcích této zadávací dokumentace, případně neuvedených v této zadávací dokumentaci, avšak požadovaných zákonem, je účastník povinen předložit ve své nabídce tyto doklady a informace:

- Krycí list nabídky - Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a dodavatele (včetně osob zmocněných k dalším jednáním), datum a podpis osoby oprávněné jednat za dodavatele. Dodavatel uvede kontaktní email, který bude sloužit ke komunikaci se zadavatelem v rámci tohoto zadávacího řízení. Dodavatel použije přílohu č. 2 této zadávací dokumentace;
- Dokumenty k prokázání splnění základní způsobilosti;
- Dokumenty k prokázání splnění profesní způsobilosti;
- Dokumenty k prokázání splnění technické kvalifikace;
- Návrh smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, kdy dodavatel je povinen použít znění smlouvy uvedené v příloze č. 3 této zadávací dokumentace;
- Další dokumenty, jsou-li požadovány touto zadávací dokumentací.

12. Další podmínky pro uzavření smlouvy

12.1 Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně upravit či doplnit zadávací podmínky.

12.2 Náklady spojené s účastí v soutěži zadavatel nehradí.

12.3 Žádný účastník zadávacího řízení se nesmí zúčastnit tohoto zjednodušeného podlimitního řízení jako účastník zadávacího řízení více než jednou.

12.5 Ze soutěže ve zjednodušeném podlimitním řízení mohou být nabídky vyloučeny z důvodů vyplývajících ze zákona.

12.6 Neobdrží-li zadavatel v rámci dotačního titulu z OPŽP 2014–2020 Rozhodnutí, resp. změnu Rozhodnutí o poskytnutí dotace, a to ani do předpokládaného termínu předání staveniště nebo bude-li ze strany zadavatele odstoupeno od vydaného právního aktu o přidělení dotace, má právo od uzavřené smlouvy o dílo odstoupit bez jakýchkoliv sankcí ze strany účastníka zadávacího řízení, a místo plnění veřejné zakázky nepředat. Ze stejného důvodu má zadavatel možnost zrušit výběrové řízení, pokud sdělení o tom, že zadavatel neobdržel finanční zabezpečení akce, resp. došlo k odstoupení od vydaného právního aktu, bude známo do konce lhůty pro podání nabídek.

12.7 Zadavatel si dále vyhrazuje v případě nepřidělení finanční podpory odstoupit bez jakýchkoliv finančních sankcí. Skutečně provedené práce, dodávky či služby budou účastníku zadávacího řízení uhrazeny.



12.8 V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným účastníkem zadávacího řízení, je příslušný účastník zadávacího řízení povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci účastníka zadávacího řízení, je třeba postupovat dle § 88 zákona.

12.9 Pojištění díla: Předmět veřejné zakázky (dílo) bude po celou dobu realizace pojištěn. Vybraný účastník zadávacího řízení je povinen mít sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou zhotovitelem jeho provozní činností třetí osobě v době realizace díla, včetně možných škod způsobených jeho pracovníky třetí osobě, ve výši pojistného plnění minimálně ve výši celkové ceny díla bez DPH. Pojištění bude sjednáno na krytí rizik odpovídající charakteru díla, tj. zejména stavby a jejímu okolí, zejména pak na krytí rizik poškození, případně zničení budovaného díla. Kopie dokladu o pojištění (pojistné smlouvy) bude vybraným účastníkem zadávacího řízení předložena na výzvu zadavatele.

12.10 Zhotovitel je povinen mít sjednáno pojištění stavebně montážní, uzavřené ve prospěch zadavatele odpovídající minimální ve výši celkové ceny díla bez DPH. Pojištění bude sjednáno na krytí všech možných rizik poškození, případně zničení budovaného díla systémem „ALL RISK“. Toto pojištění zahrnuje zejména pojistná nebezpečí provozní (např. pády částí díla nebo předmětů montážní výstroje, škody při manipulaci s břemeny, zřícení montážních lešení, stožárů, jeřábů a stavebních strojů, poškození nedbalostí a nešikovností pracovníků atd.). Kopie dokladu o pojištění (pojistné smlouvy) bude vybraným účastníkem zadávacího řízení předložena na výzvu zadavatele.

12.11 **Harmonogramy:** Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel předložil před podpisem smlouvy o dílo zadavateli „**Harmonogram postupu prací**“ vypracovaný vybraným dodavatelem se zahrnutím termínů realizace prací na zakázce (díle) členěný po týdnech, který bude následně tvořit přílohu č. 3 Smlouvy o dílo. Dále zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel předložil před podpisem smlouvy zadavateli „**Finanční harmonogram**“ vypracovaný vybraným dodavatelem v souladu s návrhem SoD v podrobnostech, které budou umožňovat vystavení dílčích faktur se soupisem provedených prací (bude následně tvořit přílohu č. 2 smlouvy o dílo). **Harmonogram postupu prací a Finanční harmonogram budou vybraným dodavatelem předloženy na výzvu zadavatele.**

12.12 Místo projektu je veřejně přístupné. Účastníkovi zadávacího řízení je doporučeno provést prohlídku místa plnění. Organizovaná prohlídka místa plnění nebude konána.

12.13 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka zadávacího řízení u třetích osob.

12.14 Vybraný účastník zadávacího řízení je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně do 10 let od Závěrečného vyhodnocení akce po dobu udržitelnosti akce. Každá faktura musí být označena číslem projektu. Dodavatel je povinen minimálně do 10 let od Závěrečného vyhodnocení akce po dobu udržitelnosti akce poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR ČR,



MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost. Vybraný účastník zadávacího řízení je dále povinen podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se týká rovněž těch částí nabídek, smlouvy a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované skutečnosti), za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (zákon č. 255/2012 Sb., o kontrole, v platném znění). Účastníci zadávacího řízení berou na vědomí, že obdobnou povinností bude vybraný dodavatel povinen smluvně zavázat také své poddodavatele.

12.15 Účastník zadávacího řízení je oprávněn požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám.

12.16 Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených v zadávací dokumentaci, a to buď na základě žádosti účastníků zadávacího řízení o dodatečné informace k zadávacím podmínkám, nebo z vlastního podnětu. Tyto změny budou zveřejněny na profilu zadavatele <https://www.kdv.cz/profil.php?ic=00568546>.

12.17 Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení až do podpisu smlouvy v souladu s § 127 zákona. Jedním z důvodů pro zrušení zadávacího řízení je, že zadavatel neobdržel dotaci, z níž měla být veřejná zakázka zcela nebo částečně uhrazena.

12.18 Uchazeč podáním nabídky uděluje zadavateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním podmínek jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění).

12.19 Zadavatel umožňuje, aby účastník zadávacího řízení realizoval veřejnou zakázku za pomoci poddodavatelů. V souladu s ustanovením § 105, odst. (2) zákona obdobně zadavatel požaduje, aby zadavatelem určené významné činnosti při plnění veřejné zakázky byly plněny přímo vybraným účastníkem zadávacího řízení. Vybraným účastníkem zadávacího řízení musí být plněny bez využití poddodavatele tyto níže uvedené významné činnosti při plnění předmětu VZ, jež jsou:

- výkon funkce hlavního stavbyvedoucího;
- osoba odpovědná za zkušební provoz kanalizace.

Poddodavatelem mohou být plněny u této VZ všechny její ostatní části výše neuvedené.

V případě, že části zakázky budou plněny formou poddodávky (prostřednictvím třetí osoby), musí účastník zadávacího řízení v souladu s ustanovením § 105 odst. 1 zákona ve své nabídce uvést, jaká část plnění veřejné zakázky bude zadána třetím osobám, a které osoby to budou (u poddodavatele je účastník zadávacího řízení povinen uvést jeho identifikační údaje dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona).



Učiní tak prohlášením, k němuž využije přílohu č. 5 zadávací dokumentace, v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky bude konkrétní poddodavatel realizovat s uvedením druhu dodávek, služeb nebo stavebních prací a s uvedením finančního podílu na veřejné zakázce.

Úprava či doplnění seznamu poddodavatelů v průběhu plnění veřejné zakázky jsou možné pouze na základě písemné dohody smluvních stran. Změna poddodavatele uvedeného v nabídce v průběhu plnění veřejné zakázky je možná pouze se souhlasem zadavatele, a to i tehdy, pokud účastník zadávacího řízení pomocí tohoto poddodavatele neprokazoval splnění kvalifikace. Pokud však účastník zadávacího řízení prokázal splnění části kvalifikace pomocí poddodavatele, je oprávněn ho nahradit pouze poddodavatelem, který splňuje požadovanou část kvalifikace ve stejném nebo větším rozsahu. Zadavatel není oprávněn souhlas s výměnou poddodavatele bez objektivního důvodu odmítnout. Tím není dotčena výlučná odpovědnost účastníka zadávacího řízení za poskytování řádného plnění.

12.20 Odpovědné zadávání veřejných zakázek

Postup zadavatele s ohledem na dodržení zásad sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací.

Zadavatel plně dodržuje zásady stanovené dle ustanovení § 6 ZZVZ a uplatňuje v tomto zadávacím řízení zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu tohoto zákona tak, že v zadávacích podmínkách stanovil následující požadavky či postupy:

- a) Zásada sociálně odpovědného zadávání je zadavatelem vyjádřena v požadavku na prokázání kvalifikace účastníka zadávacího řízení. Zadavatel vzhledem ke svému hlavnímu oboru činnosti a účelu jeho založení podporuje dodržování lidských práv v souladu s mezinárodními lidskoprávními normami v zemích konečného složení výrobků užitých při plnění veřejné zakázky a dále také vzhledem k požadavku zajištění legálních, férových a důstojných pracovních podmínek a bezpečnosti práce.
- b) Zásada environmentálně odpovědného zadávání je zadavatelem reflektována zejména v plné elektronizaci zadávacího řízení šetřícího přírodní zdroje s ohledem na spotřebu papíru a též i minimalizace odpadů z obalů a jejich recyklace. Dále je také tato zásada naplněna prostřednictvím samotného předmětu veřejné zakázky, neboť dokončení předmětu veřejné zakázky vede k efektivnějšímu využití energie a celkovým energetickým úsporám v místě plnění.
- c) Zásada inovací, resp. podpora inovativních postupů související také s trvalou udržitelností je zadavatelem v rámci zadávacího řízení uplatněna vzhledem k inovativnímu zlepšení užitelnosti místa plnění.

Výše uvedené postupy byly uplatněny vzhledem k účelu, smyslu, povaze a rozsahu veřejné zakázky a současně s přihlédnutím k oprávněným zájmům a dostupným prostředkům zadavatele.

13. Práva účastníků zadávacího řízení

Účastník zadávacího řízení je oprávněn k výhradě práva důvěrnosti údajů a skutečností předkládaných v nabídce; tímto právem však není dotčeno právo zadavatele a jeho poradních orgánů na hodnocení nabídek, jakož i právo na uvádění příslušných údajů ve zprávě o posouzení a hodnocení nabídek. Výhradu důvěrnosti údajů rovněž nelze uplatnit



na informace a skutečnosti všeobecně známé nebo poskytnuté účastníkovi zadávacího řízení zadavatelem, dále na poskytnutí údajů subjektům, jejichž oprávnění přístupu vyplývá ze zákona o zadávání veřejných zakázek (např. Úřad pro ochranu hospodářské soutěže) resp. z jiných obecně závazných právních předpisů.

14. Jistota

Zadavatel požaduje v souladu s § 41 zákona, aby účastníci zadávacího řízení k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytli jistotu ve výši 720.000,- Kč. Jistotu poskytne účastník zadávacího řízení formou bankovní záruky (ve smyslu § 2029 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění) nebo formou složení peněžní částky na níže uvedený účet, případně formou pojištění záruky (dále jen "peněžní jistota"). Peněžní jistotu složí zájemce na účet č. 2000136687/2010, vedený u Fio banka, a.s., variabilní symbol je IČ účastníka zadávacího řízení.

Má-li být jistota poskytnuta formou bankovní záruky, je účastník zadávacího řízení povinen zajistit její platnost po celou dobu zadávací lhůty. Bankovní záruka nesmí obsahovat podmínky nebo výhrady ztěžující realizaci práv zadavatele.

Má-li být jistota poskytnuta formou pojištění záruky, je účastník zadávacího řízení povinen zajistit platnost pojištění po celou dobu zadávací lhůty. Pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je účastník zadávacího řízení a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Účastník zadávacího řízení předloží zadavateli písemné prohlášení vydané pojistitelem obsahující závazek vyplatit zadavateli pojistné plnění v případech uvedených v § 41 odst. 8 zákona.

15. Prohlášení o neexistenci střetu zájmů ve vztahu k Ruské federaci

Dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o střetu zájmů“), se zadávacích řízení podle zákona nesmí účastnit obchodní společnost (jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci), ve které vlastní veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů, nebo jím ovládaná osoba, podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost vyloučit ze zadávacího řízení.

Neexistenci střetu zájmů dle § 4b zákona o střetu zájmů účastník prokáže předložením čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů, které je součástí zadávací dokumentace a tvoří přílohu č. 6 zadávací dokumentace.

Dle Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, je zakázáno zadat nebo dále plnit veřejné zakázky

- a) jakýmkoliv ruským státním příslušníkům, fyzickým či právnickým osobám, subjektům či orgánům se sídlem v Rusku,
- b) právnickým osobám, subjektům nebo orgánům, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a), nebo
- c) fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům nebo orgánům jednajícím jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmenech a) nebo b).

Totéž platí pro všechny poddodavatele, dodavatele nebo subjekty, kteří se podílí na plnění



veřejné zakázky více než 10 % hodnoty této zakázky, kterými účastník prokazuje kvalifikaci, či s nimi podává společnou nabídku.

Splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, účastník prokáže předložením čestného prohlášení, které tvoří přílohu č. 6 zadávací dokumentace „Příloha č. 6 Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů ve vztahu k Ruské federaci“.

Účastník, který nepředloží požadované čestné prohlášení, nebo u něhož zadavatel zjistí nesplnění omezujících opatření dle výše uvedeného nařízení, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

Přílohy:

- Příloha č. 1 - Projektová dokumentace pro provedení stavby a výběr zhotovitele včetně výkazu výměr
- Příloha č. 2 - Krycí list
- Příloha č. 3 - Návrh smlouvy
- Příloha č. 4 - Podmínky elektronické aukce
- Příloha č. 5 - Poddodavatelé
- Příloha č. 6 - Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů dle § 4b zákona o střetu zájmů a o splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022

V Boskovicích dne 21.12.2022

.....

Mgr. Martin Budiš

osoba pověřená výkonem zadavatelských činností