



MĚSTSKÝ ÚŘAD FRYŠTÁK

Tel.: 577911051, podatelna@frystak.cz

nám. Míru 43, 763 16 Fryšták

IČO: 00283916, datová schránka: mvbbeg5

Ve Fryštáku dne 05. 09. 2023

Výzva č. 13 k podání nabídek na:

ÚKLIDOVÉ A ČISTÍCÍ SLUŽBY PRO MĚSTO FRYŠTÁK na období 24 měsíců s možností prolongace

Zadavatel: Město Fryšták
Nám. Míru 43, 763 16 Fryšták
IČ 00283916
Ing. Pavel Gálík, starosta

Vyřizuje: Kamila Kostřicová, referent OTH, tel. kontakt: 702 182 609

Ev. číslo zakázky: 13/2023

Klasifikace zakázky: zakázka malého rozsahu dle §27 z.č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách v platném znění

Stanovený postup: dle Zásad a postupů při zadávání zakázek malého rozsahu (vnitřní směrnice č. 4/2023)

Místo plnění zakázky: Město Fryšták

Lhůta pro podání nabídek: do 18.09.2023 do 10:00 hod.

Termín dodání produktu: dle dohody co nejdříve, nejpozději však od 01.12.2023

Způsob podávání nabídek: poštou či osobně na podatelně, budova Radnice, s označením „Soutěž – Úklidové a čisticí služby pro město Fryšták – NEOTEVÍRAT!“

Předpokládaná hodnota VZ: 496.000,- Kč bez DPH za 24 měsíců

Specifikace zakázky:

Pravidelný úklid objektů města Fryšták dle následujícího výčtu.

1. Budova Radnice (nám. Míru 43)

- Četnost – úterý a čtvrtek (2x týdně) mimo úřední dny, v pracovní době 7:00 – 15:00 nebo mimo pracovní dobu.

- Venku před vstupem z ulice gumová rohož vyklepat a zamést, zádveří (koberec vysát dle potřeby), dřevěné dveře venkovní (mytí dle potřeby, min 1x měsíčně), vstupní chodba, schodiště, kancelář v mezipatře, schodiště do 1.patra, 9 kanceláří v 1.patře, chodby, kuchyňka, zasedací místnost, WC M, WC Ž vše vysát 1x – 2x týdně a vytrít vždy, tj. 2x týdně.
- *Celková plocha cca 350 m².*

2. Detašované pracoviště MěÚ Fryšták (matrika)

- Četnost – úterý a čtvrtek (2x týdně), pouze v pracovní době 7:00 – 15:00
- Vstupní dveře, 2 kanceláře, WC, kuchyňka.
- Koš u bankomatu ve vestibulu vynést vždy při naplnění.
- *Celková plocha cca 70 m².*

Popis činností v budově Radnice a Detašovaného pracoviště (matrika) – bod 1 a 2:

<i>Podlahy</i>	<i>vysávání, mytí, čištění (vždy)</i>
<i>Koše</i>	<i>vynést (vždy)</i>
<i>Dveře a radiátory</i>	<i>dle potřeby (min 4 x ročně 3., 6., 9., 12. měsíc)</i>
<i>Umyvadla, baterie, pisoáry, WC</i>	<i>mytí, čištění, dezinfekce (vždy)</i>
<i>Obklady koupelny, kuchyňka</i>	<i>mytí, čištění (dle potřeby)</i>
<i>Zrcadla</i>	<i>mytí, leštění (dle potřeby)</i>
<i>Nábytek, telefony</i>	<i>setření prachu – 1x týdně (horní skříňky nad dosah min 4 x ročně 3., 6., 9., 12.měsíc)</i>
<i>Zásobníky na utěrky a TP</i>	<i>doplňovat dle potřeby</i>
<i>Zábradlí schodiště</i>	<i>dle potřeby (min 4 x ročně 3, 6, 9, 12. měsíc)</i>
<i>Pavučiny, vchodové dveře</i>	<i>dle potřeby (min 1x měsíčně)</i>

3. Dům s byty pro důchodce (Komenského čp. 381, 382, 383)

- Četnost 2x týdně
- Úklid včetně sklepních boxů (dle potřeby)
- Úklid podlah společných prostor 4 pater – mytí, čištění (vždy)
- Úklid výtahu – mytí, čištění (vždy)
- Vchod A – č.p. 383 – *celková plocha podlahová cca 200 m²*
- Vchod B – č.p. 382 – *celková plocha podlahová cca 200 m²*
- Vchod C – č.p. 381 – *celková plocha podlahová cca 600 m²*

4. Zdravotní středisko (Komenského 5)

- Četnost 2x týdně
- Podlahy společných prostor – mytí, čištění (vždy)
- Vstupní a propojovací dveře, sklo na schodišti – leštění (vždy)
- WC 4x vždy (utřít sanitu, vytrít podlahu, koš výměna)
- *Celková plocha podlahová cca 155 m²*

5. Hospodářský dvůr (Lúčky 438)

- Četnost 2x týdně
- Popis činností:
 - Podlahy společných prostor – vždy mytí (cca 60 m²) a zametání (cca 60 m²)
 - Kuchyňka, koupelna (sprchy), WC – mytí, čištění, dezinfekce (vždy)
- Celková plocha podlahová cca 120 m²

6. Veřejné WC (vchod u Policie ČR, budova čp. 386)

- Četnost 2x týdně
- Popis činností:
 - Sanita (umyvadla, baterie, wc) mytí, dezinfekce
 - Podlaha mytí
 - Koš vynést
 - Zásobníky na utěrky a TP doplňovat dle potřeby
- Celková plocha podlahová cca 30 m²

7. Veřejné WC (u studny č. p. 16)

- Četnost 1x týdně
- Popis činností:
 - Sanita (umyvadla, baterie, wc) mytí, dezinfekce
 - Podlaha mytí
 - Koš vynést
 - Zásobníky na utěrky a TP doplňovat dle potřeby
- Venkovní prostory před vstupem zamést pod betonovými lavicemi cca 16 m²
- Celková plocha podlahová k vytření cca 8 m²

8. Veřejné WC (hřbitov, márnice)

- Četnost 1x týdně
- Popis činností:
 - Sanita (umyvadla, baterie, wc) mytí, dezinfekce
 - Podlaha mytí
 - Koš vynést
 - Zásobníky na utěrky a TP doplňovat dle potřeby
- Celková plocha podlahová cca 5 m²

9. Knihovna

- Četnost 1x týdně
- Popis činností:
 - Podlahy společných prostor mytí (cca 25 m²), vysát koberce
 - Kuchyňka, WC mytí, čištění, dezinfekce, koše
- Celková plocha podlahová cca 25 m²

Další požadavky:

Dodavatel těchto služeb dodá veškeré čisticí prostředky (saponáty, leštěnky, čističe WC, sanity, prachovky...) včetně úklidových vozíků 2ks – mopů a vysavačů, zvonů, kartáčů apod.

Spotřební zboží – sáčky do košů, pytle 120 l, papírové i látkové utěrky a TP do zásobníků hradí a objednává město Fryšták, pí. Kostřicová.

Uchazeč může požádat o prohlídku uklízených prostor po předchozí telefonické dohodě.

Cenu uveďte v Kč bez DPH a s DPH. Zašlete podepsaný a vyplněný návrh smlouvy.

Je nutno doložit doporučení/reference minimálně od 2 společností.

Splatnost faktury činí min. 14 dnů ode dne vystavení, a to na základě jejího vystavení.

Způsob hodnocení nabídek:

Nejnižší nabídková cena bez DPH/vč. DPH za požadované období, tzn. za 24 měsíců. Hodnocení na základě tabulky č. 1 – Výpočet nabídkové ceny za pravidelný úklid/měsíc, kterou je dodavatel povinen vyplnit. Tato tabulka bude sloužit i jako příloha Smlouvy o poskytování úklidových služeb.

Zadavatel si vyhrazuje:

- právo odmítnout všechny předložené nabídky,
- zrušit zadávací řízení bez uvedení důvodu,
- nevracet podané nabídky,
- upřesnit podmínky zakázky,
- vyloučit ze soutěže uchazeče, jehož nabídka nebude splňovat podmínky stanovené ve výzvě,
- vyžádat si od uchazeče písemné doplnění nabídky a ověřit si informace, uvedené uchazečem v nabídce.

Uchazeči podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem. Výběrem nejvhodnější nabídky uchazeči nevzniká právní vztah, zadavatel si vyhrazuje právo jednat o smlouvě o realizaci tohoto díla a upřesnit její konečné znění.

Uchazeč nemá nárok na úhradu nákladů, které mu vznikly v souvislosti s účastí v soutěži.

Nedostatečná informovanost, mylné chápání této výzvy, chybně navržená nabídková cena apod. neopravňuje uchazeče požadovat dodatečnou úhradu nákladů nebo zvýšení ceny.

Ve Fryštáku dne 05. 09. 2023

Ing. Pavel Gálík
starosta