

# Výzva k podání nabídky

## Název zakázky

„Výkon technického dozoru stavebníka a koordinátora BOZP na akci Stavební úpravy objektu čp. 33, ulice Stanislava Opočenského, Broumov“

## Forma zakázky

Veřejná zakázka malého rozsahu, na výkon technického dozoru – zadávaná dle směrnice rady města č. 17 – O zakázkách malého rozsahu, vydání 09.

## Identifikační údaje zadavatele

Název: Město Broumov  
Sídlo: třída Masarykova 239, 550 01 Broumov  
Zastoupen: Kamilem Slezákem, místostarostou města  
Kontaktní osoby: Ing. Lucie Hurdálková, Ph.D., útvar místostarosty – investice a rozvoj  
Telefon: 491 504 247, GSM: 723 419 598  
E-mail: [hurdalkova@broumov-mesto.cz](mailto:hurdalkova@broumov-mesto.cz)

## Předpokládaná hodnota zakázky

Celková předpokládaná hodnota zakázky je 600.000 Kč bez DPH. Pro plnění předmětu zakázky zadavateli nevzniká nárok na odpočet DPH.

## Doba plnění zakázky

Předpokládaný termín zahájení plnění: 07/2024

Termín dokončení a protokolární předání a převzetí díla: 11/2025

Předmětem zakázky „Výkon technického dozoru stavebníka a koordinátora BOZP na akci Stavební úpravy objektu čp. 33, ulice Stanislava Opočenského, Broumov“ je výkon technického dozoru stavebníka a koordinátora BOZP na staveništi dle níže uvedených činností:

## Činnosti technického dozoru stavebníka:

V rámci činnosti technického dozoru stavebníka vykonává TDS (nikoliv však výlučně) následující činnosti:

- 1.) *Příprava stavby, posouzení podkladů pro uzavření smlouvy o dílo se Zhotovitelem stavby a pro realizaci stavby, v jejím rámci je TDI povinen zejména*
  - a) Seznámit se smluvními dokumenty
  - b) Provést kontrolu veškerých podkladů předaných zhotovitelem stavby, dokumenty předkládané zhotovitelem stavby průběžně kontrolovat a analyzovat po celou dobu stavby díla
  - c) Provést kontrolu projektové dokumentace a soupisu prací (rozpočtu)**
  - d) Provést kontrolu vzájemného souladu mezi schváleným stavebním záměrem, projektovou dokumentací a smluvními dokumenty
  - e) Provést kontrolu nabídky zhotovitele stavby, včetně seznámení se se seznamem subdodavatelů navrhovaných zhotovitelem stavby
  - f) Seznámit se a kontrolovat poměry staveniště
- 2.) *Předání staveniště včetně veškeré potřebné dokumentace zhotovitele stavby, při něm je TDI povinen zejména*
  - a) Organizovat a zajistit předání staveniště zhotoviteli stavby ke dni zahájení realizace díla
  - b) O předání a převzetí staveniště a provést samostatný zápis a provést zápis do stavebního deníku
  - c) Zkontrolovat uzavřené dohody o odběru el. energie, vody, plynu a ploch zařízení staveniště

- d) Účastnit se a kontrolovat zaměření terénu zhotovitelem stavby před započítím prací
- 3.) *Kontrolu realizace díla včetně kontroly vedení dokumentace, v jejím rámci je TDI povinen zejména*
- a) Kontrolovat činnost zhotovitele stavby a subdodavatelů při provádění stavebních prací při montáži provozních souborů na díle se zaměřením zejména na plnění podmínek smluvních dokumentů, projektové dokumentace, schváleným stavebním záměrem a závazných předpisů
  - b) Kontrolovat technickou kvalitu realizovaných prací a použitých materiálů, jejich provedení, řemeslnou kvalitu, dodržování technologických postupů a předpisů, včetně doporučení výrobců stavebních materiálů, technologií a prvků, včetně dodržování předpisů o ochraně životního prostředí, hygienických pravidel, bezpečnosti a ochrany zdraví.
  - c) Kontrolovat postup prací podle smluvního harmonogramu
  - d) Kontrolovat části plnění, které budou v dalším postupu výstavby po zakrytí nepřístupné a provedení fotodokumentace o těchto částech a provedení zápisu do stavebního deníku o jejich provedení
  - e) Kontrolovat zjišťovací protokoly a jakékoliv další podklady k fakturaci, kontrolovat úplnost jakýchkoliv dodávek
  - f) Poskytovat součinnost při přípravě podkladů pro čerpání dotací
  - g) Kontrolovat průběžné odstraňování vad a nedodělků
- 4.) *Kontrolu provádění zkoušek a revizí, v jejím rámci je TDI povinen zejména*
- a) Koordinovat a kontrolovat provádění individuálních a komplexních prací, realizovaného plnění
  - b) Kontrolovat, zda zhotovitel stavby vykonává předepsané zkoušky materiálů, kcí a provádění prací
  - c) Nařídit zhotoviteli stavby, pokud je to účelné nebo vhodné, provádění dalších zkoušek či ověření
  - d) Přímou se účastnit prováděných zkoušek a revizí materiálů, konstrukcí a prací a kontrolovat jejich řádné vykonání
  - e) Koordinovat komplexní vyzkoušení díla.
- 5.) *Denní účast na stavbě, účast na kontrolních dnech a dalších jednáních, při jejichž realizaci je TDI povinen zejména*
- a) Účastnit se kontrolních dnů a jiných jednání svolaných v souvislosti s projektem
  - b) Zpracovávat podklady pro kontrolní dny a jiná jednání, kontrolovat zápisy a připojit své vyjádření k zápisům ostatních zúčastněných
  - c) Kontrolovat plnění závěrů kontrolních dnů
  - d) Účastnit se a poskytovat součinnost při jakýchkoliv kontrolách stavby ze strany příslušných orgánů, včetně kontrol souvisejících s čerpáním dotací
- 6.) *Evidenci a kontrola dokumentace, provádění zápisů a záznamů o realizaci díla, uchovávání vzorků (stavební deník, fotodokumentace), TDI je povinen zejména*
- a) Kontrolovat a shromažďovat protokoly, atesty, revizní zprávy, písemnosti a další doklady související s realizací díla, jeho uvádění do provozu, schvalování vzorků zkouškami a měřením
  - b) Kontrolovat dokumentaci připravovanou zhotovitelem, včetně dokumentace k jakýmkoliv změnám stavby před jejím dokončením a dokumentace jakýchkoliv dodatečných prací
  - c) Kontrolovat řádné vedení stavebního deníku zhotovitelem stavby, řádné provádění zápisu dalšími osobami, jakož i vyřizování odpovědí a reakcí na zápisy ve stavebním deníku
  - d) Provádět v případě potřeby do stavebního deníku, zejména upozorňovat na pochybení zhotovitele stavby a subdodavatelů
  - e) Kontrolovat systematické doplňování dokumentace, kontrolovat, zda zhotovitel stavby řádně vede evidenci projektové dokumentace a dokumentace připravované zhotovitelem a všech jejích změn
  - f) Kontrolovat dokumentaci skutečného provedení díla
  - g) Poskytovat asistenci při plnění povinností vůči poskytovateli dotace
- 7.) *Činnosti související se změnami, při jejichž realizaci je TDI povinen zejména*
- a) kontrolovat a poskytovat stanoviska k návrhům ke všem dokumentům vypracovaným v souvislosti s výstavbou díla a projektem, zejména dokumentaci připravované zhotovitelem, návrhům na ocenění změn, změnovým listům, námítkám, požadavkům na informace a

- součinnost a upozorněním zhotovitele stavby či subdodavatelů či dalších osob, požadavkům zhotovitele stavby na prodloužení doby výstavby a navýšení ceny díla
- b) kontrolovat a poskytovat stanoviska k potencionálnímu vlivu změn na dobu výstavby, cenu, kvalitu a užité vlastnosti
  - c) kontrolovat realizaci odsouhlasených změn

8.) *Účast při převzetí díla, při ní je TDI povinen zejména*

- a) kontrolovat veškeré zhotovitelem stavby předložené doklady osvědčující kvalitu zabudovaného materiálu a protokoly o výsledcích dosud provedených zkoušek, včetně kontroly jejich úplnosti
- b) provést kontrolu dokončení, v jejím rámci kontrolovat dokončení a kvalitu díla, výskyt jakýchkoliv vad a nedodělků, kontrola řádného odstraňování zjištěných vad a nedodělků
- c) kontrolovat úplnost všech Rozhodnutí a soulad stavby s těmito rozhodnutími
- d) kontrolovat dokumentaci skutečného provedení díla a veškeré související podklady, včetně stavebního deníku
- e) kontrolovat řádnost a úplnost veškerých požárních evakuačních plánů a veškeré další bezpečnostní dokumentace
- f) organizovat a zajistit předání a převzetí dokončených částí díla
- g) závěrečná kontrola Pasportizace stavby a stavu sousedících nemovitostí, kontrola vlivu stavby na silniční síť a životní prostředí

### **Činnosti koordinátora BOZP na staveništi**

V rámci činnosti koordinátora BOZP na staveništi vykonává koordinátor následující činnosti:

- a) Zajištění plnění povinností podle § 14 ZoBOZP
- b) Zpracování úvodní zprávy o bezpečnosti práce a Plánu BOZP
- c) Spolupráce se zhotovitelem stavby, včetně průběžné spolupráce s jím jmenovaným koordinátorem, případně dalšími osobami pověřenými řešením problematiky bezpečnosti práce
- d) Průběžná aktualizace Plánu BOZP
- e) Sledování a vyhodnocení plnění povinností zhotovitele stavby, subdodavatelů a dalších osob z pohledu bezpečnosti práce a dodržování Plánu BOZP
- f) Vydávání instrukcí zhotoviteli stavby a subdodavatelům k odstranění porušení povinností a Plánu BOZP, stanovení nápravných opatření
- g) Vyhotovení zápisů kontrolního dne koordinátora BOZP, kontrola zápisů ve stavebním deníku relevantních pro bezpečnost práce
- h) Provádění všech potřebných ohlášení a poskytování informací příslušným orgánům, zajištění předávání veškerých podkladů vyžádaných příslušnými orgány

### **Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky**

#### **Nabídková cena**

Uchazeč - plátce DPH uvede ve své nabídce cenu bez DPH s vyčíslením DPH a celkovou cenu s DPH. Uchazeč - neplátce DPH uvede ve své nabídce celkovou nabídkovou cenu.

Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit, pokud to výslovně neupravují tyto zadávací podmínky. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady uchazeče (dodavatele) nutné k realizaci díla.

#### **Forma zpracování nabídky**

Nabídka bude zpracována v českém jazyce v písemné formě. Nabídka bude svázána (s výjimkou návrhu příkazní smlouvy), jednotlivé listy (stránky) budou číslovány vzestupnou řadou.

#### **Návrh smlouvy, prohlášení**

Zadavatel požaduje předložení návrhu příkazní smlouvy dle vzoru **ve dvou vyhotoveních**, která je obsažena v příloze této výzvy (elektronickou verzi pro lepší editaci příkazní smlouvy naleznete a stáhnete na webu města v příloze příslušné výzvy: <http://www.broumov-mesto.cz/vismo/verejne-zakazky.asp?stav=-1&p1=51>, vyhotovené v souladu se zadávacími podmínkami, obsahující předmět díla, termín plnění, předání a převzetí,

cenu bez DPH, vyčíslení DPH a cenu s DPH u plátce, u neplátce cenu celkovou, a přiměřené smluvní pokuty za neplnění povinností dodavatele, v rozsahu dle vzoru, který tvoří přílohu k zadávacím podmínkám, podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče a prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, z něhož vyplývá, že uchazeč souhlasí se zadávacími podmínkami a je vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty (30 dní od uplynutí lhůty pro podání nabídek).

**Vyplněné a řádně podepsané příkazní smlouvy včetně přílohy č. 1 (cenové nabídky) budou samostatnou přílohou nabídky, k níž budou připojeny takovým způsobem, aby jednu z nich zadavatel mohl po jejím schválení a podpisu odeslat jako platnou smlouvu vybranému dodavateli** (smlouvy tedy nesmí být pevně spojeny s nabídkou, musí být k nabídce přiloženy v samostatných deskách).

### **Lhůta pro podávání nabídek**

Lhůta pro podání nabídek končí **08.03.2024** (pátek) **ve 12:00 hod.** Nabídky mohou být podány osobně v podatelně MěÚ Broumov, třída Masarykova 239. Nabídky lze zaslat i poštou. V tomto případě je rozhodující, aby termín doručení na podatelnu MěÚ Broumov byl před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Při posuzování včasného či opožděného podání nabídky je rozhodující prezenční razítko podatelny. Nabídka musí být podána v zalepené obálce, na které bude uvedeno jméno (obchodní firma) a adresa (sídlo) uchazeče a nápis „ZAKÁZKA – „**Výkon technického dozoru stavebníka a koordinátora BOZP na akci Stavební úpravy objektu čp. 33, ulice Stanislava Opočenského, Broumov**“ – NABÍDKA – NEOTEVÍRAT“.

### **Požadavky pro prokázání kvalifikace**

Splnění základní způsobilosti prokáže uchazeč předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že u uchazeče nejsou naplněny skutečnosti v rozsahu dle § 74 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb.

Splnění profesní způsobilosti v obdobném rozsahu uvedenému v § 77 zákona č. 134/2016 Sb. prokáže uchazeč, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) doklad o oprávnění k podnikání v oboru pozemní stavitelství podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

Pro doložení splnění profesní způsobilosti uchazeč přiměřeně použije ustanovení § 45 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb. – postačí tak prosté kopie dokladů.

Splnění požadavků na prokázání technické kvalifikace uchazeč prokáže přiměřeně dle ustanovení § 196 odst. 1 písm. a) zákona č. 134/2016 Sb., a to doložením alespoň 2 významných prací obdobného charakteru realizovaných uchazečem v posledních 5 letech před zveřejněním této výzvy, s uvedením ceny, doby a místa provádění prací, přičemž za významnou práci bude zadavatelem považován výkon TDS a koordinátora BOZP na stavbě občanské vybavenosti (KSO 801) s rozpočtem minimálně 50 mil. Kč bez DPH a s využitím dotace ze státního rozpočtu nebo EU.

### **Hodnotící kritéria**

Jediným kritériem pro zadání zakázky je nejnižší nabídková cena, přičemž uchazeč ve své nabídce uvede nabídkovou cenu za celý rozsah plnění zakázky. Hodnocení nabídek bude provedeno v případě uchazeče – plátce DPH, u jehož plnění zadavateli vznikne nárok na odpočet DPH dle ceny bez DPH, v případě uchazeče – plátce DPH, u jehož plnění zadavateli nevznikne nárok na odpočet DPH dle ceny s DPH a v případě dodavatele - neplátce DPH dle celkové nabídkové ceny.

V případě rovnosti nejnižších nabídkových cen více uchazečů bude vybrána nabídka toho uchazeče, která byla zadavateli doručena nejdříve.

V případě nepřijatelné podmínky bude nabídka z hodnocení vyřazena.

Z posouzení a hodnocení může být vyloučena nabídka uchazeče, který se ve 3 letech předcházejících zahájení zadávacího řízení zakázky dopustil pochybení při plnění smluvního vztahu se zadavatelem nebo s jiným veřejným zadavatelem, které vedlo ke vzniku nároku zadavatele nebo jiného veřejného zadavatele na náhradu škody, předčasné ukončení smluvního vztahu nebo na úhradu sankce.

## Ostatní podmínky zadavatele

- Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení zrušit (i bez udání důvodu) nebo odmítnout všechny nabídky. Zrušení zadávacího řízení bude uveřejněno stejným způsobem, jakým byla uveřejněna výzva.
- Zadavatel si vyhrazuje možnost neuzavřít smlouvu s žádným dodavatelem.
- Zadavatel bude nabídku posuzovat i v případě podání pouze jedné nabídky (při splnění ostatních náležitostí).
- Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit údaje uvedené uchazeči v nabídkách.
- Zadavatel si vyhrazuje právo snížit rozsah zakázky.
- Zadavatel projevuje vůli ve smyslu ustanovení § 1724 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., Občanského zákoníku, nepoužít na řízení ustanovení § 1729 občanského zákoníku.
- Zadavatel má právo provést změny smlouvy, která tvoří součást zadávacích podmínek, resp. v návrhu smlouvy předloženém dodavatelem i po podání nabídky.
- Zadavatel má právo nejpozději do 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek provést změny v zadávacích podmínkách s případným přiměřeným prodloužením lhůty pro podání nabídek.
- Uchazeči nemají nárok na úhradu nákladů spojených s podáním nabídky, zadavatel nabídky nevrací.
- Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2006Sb.
- Údaje o uchazečích, kteří podají nabídku - tedy jméno, příjmení, název/obchodní firma, datum narození/IČ, tak jako údaje o jimi podaných nabídkách, včetně nabídkových cen, a to rovněž obsažené v závěrečné zprávě hodnotící komise, budou zveřejněny na internetových stránkách zadavatele – [www.broumov-mesto.cz](http://www.broumov-mesto.cz). Smlouva včetně jejích změn a dodatků, v případě že cena v ní uvedená bude činit více než 500.000 Kč bez DPH, bude zveřejněna na profilu zadavatele - [www.kdv.cz/broumov-mesto/profil.php?ic=00272523](http://www.kdv.cz/broumov-mesto/profil.php?ic=00272523). Smlouva včetně všech jejích dodatků bude vedena rovněž ve vnitřní evidenci zadavatele a její obsah může být zpřístupněn na základě zákona č. 106/1999 Sb. Smlouva bude uveřejněna v registru smluv.
- Vybraný uchazeč (dodavatel) bude o výsledku zadávacího řízení informován písemně, stejně tak i uchazeči neúspěšní.
- Podáním nabídky uchazeč vyslovuje souhlas s výše uvedenými podmínkami a výhradami zadavatele, tak jako srozumění se skutečností, že v nabídce případně poskytnuté osobní údaje jsou nezbytné pro plnění smlouvy nebo úmysl smlouvu uzavřít a nemusí tak být doplněny zvláštním souhlasem s jejich zpracováním dle nařízení Evropského parlamentu a rady (EU) 2016/679 (obecného nařízení o ochraně osobních údajů).

V Broumově dne: 22.02.2024

Kamil Slezák  
místostarosta

### Přílohy:

- část PD v elektronické podobě (odkaz níže)
- návrh příkazní smlouvy v elektronické podobě (odkaz níže)

<http://www.broumov-mesto.cz/vismo/verejne-zakazky.asp?stav=-1&p1=51>