

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

**pro podlimitní veřejnou zakázku dle
zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
na stavební práce pro projekt:**

**„ZŠ Francova Lhota – pavilon I.stupně výměna střešní
konstrukce+FVE“**

Zadavatel:

Obec Francova Lhota, 756 14 Francova Lhota 325, IČ 00303755

Osoba pověřená činnostmi zadavatele:

Mgr. Miroslava Pilařová, 751 14 Dřevohostice, Lipová 126

OBSAH:

1. PREAMBULE.....	2
1.1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE VEŘEJNÉHO ZADAVATELE	2
1.2 INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE.....	CHYBA! ZÁLOŽKA NENÍ DEFINOVÁNA.
2. ÚDAJE O ZADÁVACÍ A KVALIFIKAČNÍ DOKUMENTACI	3
2.1 ÚDAJE O ZADÁVACÍ A KVALIFIKAČNÍ DOKUMENTACE	3
2.2 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	3
3. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ	4
4. PODÁNÍ NABÍDKY	4
5. LHŮTA a způsob PODÁNÍ NABÍDKY	4
6. ZADÁVACÍ LHŮTA.....	4
8. jistota za nabídku.....	5
9. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY, OBSAH NABÍDKY ..	5
10. VARIANTY NABÍDKY, OPČNÍ PRÁVO, ZADÁNÍ ČÁSTI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY ..	6
11. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	6
12. LHŮTA PLNĚNÍ	7
13. PODMÍNKY PRO ZMĚNY TERMÍNŮ PLNĚNÍ	7
14. OBCHODNÍ PODMÍNKY	7
15. POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	8
15.1 NABÍDKOVÁ CENA	8
15.2 PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	8
16. VYHRAZENÁ ZMĚNA ZÁVAZKU	8
17. PLATEBNÍ PODMÍNKY	9
17.1 PLATEBNÍ PODMÍNKY	9
18. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ.....	9
19. KRITÉRIA PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	9
19.1 ZÁKLADNÍ KRITÉRIUM PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	9
20. HODNOCENÍ NABÍDEK.....	9
21. OSTATNÍ PODMÍNKY.....	9
22. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	10

1. PREAMBULE

Tato textová část zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek v rámci zadání podlimitní veřejné zakázky na stavební práce (dále jen veřejná zakázka).

Při zadání podlimitní veřejné zakázky je zadavatel povinen použít ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen zákon). Tato zadávací dokumentace je zpracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů v rámci zjednodušeného podlimitního řízení dle § 53 zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“) a obsahuje veškeré zadávací podmínky pro vymezení předmětu veřejné zakázky. Práva a povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí tímto zákonem.

1.1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE VEŘEJNÉHO ZADAVATELE

Název zadavatele: Obec Francova Lhota
Sídlo: 756 14 Francova Lhota 325
Zastoupena: Miroslav Brlica, starosta
IČ: 00303755
Datová schránka: *rmwbnxq*

Kontaktní osoba ve věci veřejné zakázky: Mgr. Miroslava Pilařová, jednatelka společnosti
PORADENSTVÍ P+P s.r.o.
IČ 01892568
Datová schránka: *vmyw28d*

tel. 777 593 764

miroslavapilarova@seznam.cz

1.2 INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE	
NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:	ZŠ Francova Lhota – pavilon I.stupně výměna střešní konstrukce + FVE
DRUH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ:	zjednodušené podlimitní řízení dle § 53 zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek
PŘEDMĚT ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ:	stavební práce
LIMIT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:	podlimitní
PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VZ	11 154 184,42 Kč bez DPH
KLASIFIKACE CPV	09331200- 0-solární fotovoltaické moduly 09332000-5 instalace a montáž solárních zařízení 45261910-6 - Opravy střech

2. ÚDAJE O ZADÁVACÍ A KVALIFIKAČNÍ DOKUMENTACI

Zadávací dokumentací se rozumí soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezující předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Zadávací dokumentaci tvoří:

- Příloha č. 1 - Krycí list
- Příloha č. 2 - Čestné prohlášení - kvalifikace
- Příloha č. 3 - Poddodavatelské schéma
- Příloha č. 4 - Obchodní podmínky
- Příloha č. 5 - Projektová dokumentace
- Příloha č. 6 - Výkaz výměr
- Příloha č. 7 – čestné prohlášení – bankovní garance
- Příloha č. 8 - požadavky na technologie
- Příloha č. 9 – nabízené výrobky

Kvalifikační dokumentace

Součástí zadávací dokumentace je kvalifikační dokumentace. Kvalifikační dokumentace obsahuje podrobné požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikace dodavatele.

2.1 ÚDAJE O ZADÁVACÍ A KVALIFIKAČNÍ DOKUMENTACE

Zadávací a kvalifikační dokumentace bude kompletně uveřejněna na profilu zadavatele na <https://www.kdv.cz/profil.php?ic=00303755> a v elektronickém nástroji na adrese: <https://www.tenderarena.cz/profil/FLhota>

2.2 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Písemnou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace mohou dodavatelé zaslat zadavateli, a to nejlépe **prostřednictvím elektronického nástroje TENDER ARENA**.

V rámci dodržení ustanovení § 211 zákona může probíhat podání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace a následné vysvětlení zadávací dokumentace pouze elektronicky (e-mailem, elektronickým nástrojem TENDER ARENA nebo datovou zprávou). V případě podání žádosti prostřednictvím datové zprávy (ID datové schránky: rmwbnxq) nebo e-mailem či datovou schránkou (vmyw28d)(kontaktní osobě uvedené v úvodu této ZD) musí být ze strany dodavatele uveden předmět „Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace – VZ „ZŠ Francova Lhota – pavilon I.stupně výměna střešní konstrukce + FVE“.

Účastník je oprávněn písemně požádat o vysvětlení zadávací dokumentace k této veřejné zakázce.

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit a takové vysvětlení, příp. související dokumenty uveřejnit nejméně **4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek na profilu zadavatele a elektronickém nástroji TENDER ARENA.

Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele do **3 pracovních dnů** od doručení žádosti.

Zadavatel neposkytne vysvětlení, pokud žádost o vysvětlení není doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty dle § 98 odst. 1 ZZVZ. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůty podle § 98 odst. 1 ZZVZ.

Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.

Dodavatelé jsou povinni reflektovat případná vysvětlení, změny či doplnění zadávací dokumentace v podaných nabídkách.

3. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Zadavatel neorganizuje prohlídku místa.

4. PODÁNÍ NABÍDKY

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Podle § 107 odst. 4 zákona pokud dodavatel podá nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel prokazuje kvalifikaci. Podle § 107 odst. 5 zákona zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení prokazuje kvalifikaci.

5. LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY

Lhůta pro podání nabídky začíná běžet dnem následujícím po dni zahájení zadávacího řízení a končí dnem **27.3.2024 v 10.00 hod.** Nabídky musí být doručeny prostřednictvím elektronického nástroje dostupného na internetové adrese <https://www.tenderarena.cz/profil/FLhota>

Otevírání nabídek proběhne bez přítomnosti účastníků, protože jsou požadovány pouze nabídky v elektronické podobě. Na výše uvedené URL adrese je ve složce Návodů umístěn manuál k el. nástroji.

Účastník zadávacího řízení se pro podání nabídky musí do systému zaregistrovat, registrace trvá v pracovní dny 48 hodin. K nabídkám podaným v listinné podobě nebude zadavatelem přihlíženo – takové nabídky nebudou zadavatelem otevřeny ani účastníkům zadávacího řízení vráceny a bude se k těmto hledět, jako by nebyly podány.

6. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel stanoví délku zadávací lhůty (tj. lhůta, po kterou jsou uchazeči vázáni svou nabídkou) na 150 kalendářních dnů.

8. JISTOTA ZA NABÍDKU

Zadavatel požaduje v souladu s § 41 zákona poskytnutí jistoty ve výši 200 000 Kč. Jistotu poskytne dodavatel formou složení peněžní částky na účet zadavatele (dále jen „peněžní jistota“), formou bankovní záruky ve prospěch zadavatele (originál v elektronické podobě) nebo pojištěním záruky ve prospěch zadavatele (originál v elektronické podobě).

Údaje potřebné pro poskytnutí peněžní jistoty na zadavatelův bezúročný účet:

Číslo účtu zadavatele: 210383089

Kód banky: 0300

Název banky: Československá obchodní banka a.s.

Dodavatel při poskytnutí jistoty formou peněžní jistoty uvede následující platební symboly:

Variabilní symbol: IČO dodavatele, popřípadě datum narození dodavatele.

Účastník je povinen zajistit platnost bankovní záruky nebo pojištění záruky po celou dobu trvání zadávací lhůty.

Zadavatel vrátí bez zbytečného odkladu jistotu po uplynutí zadávací lhůty nebo poté, co účastníku zanikne jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty. Zadavatel odešle elektronickými prostředky originální soubor se záruční listinou nebo bankovní zárukou dodavateli. V případě poskytnutí peněžní jistoty vrátí zadavatel jistotu bezhotovostně na stejný účet, ze kterého byla platba zadavateli převedena, nebo na bankovní účet, který dodavatel uvede do nabídky.

9. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY, OBSAH NABÍDKY

Pro podání nabídky bude použit certifikovaný elektronický nástroj eGORDION v. 3.3 - Tender arena, (dále jen „Tender arena“) dostupný na internetové adrese <https://www.tenderarena.cz/profil/FLhota>, kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (odkaz „návod“ v zápatí) a kontakty na uživatelskou podporu.

- účastník zadávacího řízení musí pro podání nabídky disponovat osobním počítačem, s minimálně následujícím výkonem: frekvence CPU 1 GHz, operační paměť 1024 MB, pevný disk 20 GB, osobní počítač musí být připojen k síti Internet, a to s minimální rychlostí připojení 2 Mbps (DOWNLOAD) / 512 Kbps (UPLOAD), účastník zadávacího řízení musí mít v počítači nainstalovaný internetový prohlížeč (Microsoft Internet Explorer verze 9.0 nebo vyšší, Mozilla Firefox verze 30.0 a vyšší), který má nainstalovaný SW Java verze 1.8 a vyšší.

- datová zpráva obsahující všechny výše uvedené dokumenty **nemusí být podepsána uznávaným elektronickým podpisem**

- u dokumentů, jejichž původcem není dodavatel, elektronický nástroj nenahrazuje požadavek podpisu a tyto musejí být řádně podepsány. Při komunikaci se zadavatelem musejí být tyto dokumenty převedeny do elektronické podoby (pokud v ní nevznikly), převod do elektronické podoby musí být proveden autorizovanou konverzí

Nabídka v elektronické podobě nesmí přesáhnout velikost 200 MB, z čehož maximálně 100 MB dokumenty k prokázání kvalifikace a maximálně 100 MB ostatní dokumenty nabídky.

Zadavatel požaduje předložení výše uvedených dokumentů v některém z těchto formátů: *.pdf, *.jpeg, *.gif, *.png. Dokumenty musí být dobře čitelné.

Nabídka musí být zpracována dle zadávacích podmínek uvedených v této zadávací dokumentaci. Nabídka musí být zpracována jen v českém jazyce (listiny v jiném než českém nebo slovenském jazyce budou doplněny úředním překladem do českého jazyka).

Doporučené členění nabídky:

A **Obsah nabídky** (bude uveden počet listů a počet příloh)

B **Krycí list nabídky** (vyplněný krycí list)

C **Návrh smlouvy o dílo vč. příloh**

D **Prokázání splnění kvalifikace dodavatele – viz kvalifikační dokumentace**

E. **Seznam poddodavatelů**

F. **Čestné prohlášení – bankovní garance**

G. **Nabízené výrobky – vyplněná příloha č. 9 + certifikáty**

H. **Doklad o jistotě**

10. VARIANTY NABÍDKY, OPČNÍ PRÁVO, ZADÁNÍ ČÁSTI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Varianty nabídky nejsou přípustné.

Zadavatel si opční právo nevyhrazuje.

Zadavatel nepřípouští rozdělení veřejné zakázky na části.

11. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je realizace výměny střešní konstrukce na pavilonu I.stupně a zároveň instalace fotovoltaické elektrárny o výkonu 76,05 kWp s akumulací 74,52 kWh na pavilonu tělocvičny I.stupně.

Předmět zakázky bude plněn na základě uzavřené Smlouvy o dílo, přičemž dílem se rozumí technologická část provedená dle technických podmínek. Úplné a bezvadné provedení všech stavebních a montážních prací včetně dodávek potřebných materiálů, strojů a zařízení nezbytných pro řádné dokončení díla, dále provedení všech činností souvisejících s dodávkou stavebních a montážních prací, jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné (např. zařízení staveniště, bezpečnostní opatření apod.). Technické podmínky stavby jsou stanoveny v projektové dokumentaci, technických zprávách a výkresech dokumentace zpracované Ing.Zuzanou Kvapilovou, 182 00 Praha 8, Chráněná 63, IČ 74667971 projektové dokumentace FVE zpracované QALT servis, Trojanovice 237, Frenštát p/R, PSČ 744 01.

Zadávací dokumentace obsahuje projektovou dokumentaci, která uvádí minimální technické parametry, položkový rozpočet požadovaných stavebních prací v elektronické podobě. Zadavatel doporučuje uchazečům ověřit si soulad položkového rozpočtu s textovou a výkresovou částí PD stavby a případné rozpory si vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek.

Pokud se v zadávacích podmínkách vyskytnou požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové

vzory, ochranné známky nebo označení původu, je uchazeč oprávněn navrhnout i jiné, technicky a kvalitativně obdobné řešení, které musí splňovat technické a funkční požadavky zadavatele uvedené v **projektové dokumentaci**, která tvoří přílohu této zadávací dokumentace.

12. LHŮTA PLNĚNÍ

Předpokládaný termín předání a převzetí staveniště a zahájení realizace stavebních prací do 2 měsíců od podpisu smlouvy o dílo. Požadovaný termín ukončení plnění: do 3 měsíců od zahájení realizace stavebních prací, nejpozději však do 31.8.2024

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn řádným ukončením zadávacího řízení.

13. PODMÍNKY PRO ZMĚNY TERMÍNŮ PLNĚNÍ

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn řádným ukončením zadávacího řízení a podepsáním příslušné smlouvy o dílo s dodavatelem.

Pokud v důsledku okolností, které nemůže ovlivnit ani zadavatel, ani dodavatel (prodloužení zadávacího řízení z důvodu podaných námitek nebo řízení před UOHS) dojde k situaci, že předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky nebude možné dodržet, posunuje se termín plnění o dobu, po kterou trvá překážka, pro kterou nelze plnění veřejné zakázky zahájit.

14. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Obchodní podmínky ve smyslu § 37 odst. 1 písm. c) zákona vymezují budoucí rámec smluvního vztahu.

Zadavatel stanovuje, že závazné obchodní podmínky (včetně platebních podmínek) budou dodavatelem předloženy ve formě smlouvy o dílo dle ust. § 2586 a násl. zák. č 89/2012 Sb., občanský zákoník. Uchazeč je povinen předložit v rámci své nabídky návrh smlouvy o dílo.

Pozn.: Časový a finanční harmonogram bude předložen až vítězem zadávacího řízení po předchozím odsouhlasení zadavatele a to nejpozději před podpisem smlouvy o dílo. Předložený časový a finanční harmonogram bude vypracován s podrobností min. na realizační měsíce a musí respektovat požadavky projektové dokumentace a dotčených norem na návaznosti prováděných prací.

Zadavatel umožňuje, aby uchazeč realizoval část zakázky za pomoci poddodavatelů. V případě, že tato část zakázky bude plněna formou poddodávky (prostřednictvím třetí osoby), v takovém případě musí uchazeč nejpozději ke dni podání nabídky uvést, jaká část plnění veřejné zakázky bude zadána třetím osobám a které osoby to budou (u poddodavatele je uchazeč povinen dle § 105 odst. 1 písm.b) předložit seznam poddodavatelů). Tím není dotčena výlučná odpovědnost uchazeče za poskytování řádného plnění. Úprava či doplnění seznamu poddodavatelů v průběhu plnění veřejné zakázky je možná pouze na základě písemné dohody smluvních stran. Změna poddodavatele je možná pouze se souhlasem zadavatele, a to i tehdy, pokud uchazeč pomocí tohoto poddodavatele neprokazoval splnění kvalifikace. Pokud však uchazeč prokázal splnění části kvalifikace pomocí poddodavatele, je oprávněn ho nahradit pouze poddodavatelem, který splňuje požadovanou část kvalifikace ve stejném nebo větším rozsahu. Zadavatel není oprávněn souhlas s výměnou poddodavatele bez objektivního důvodu odmítnout

Zadavatel pro plnění této veřejné zakázky neomezuje rozsah využití poddodavatelů.

Před podpisem smlouvy vybraný dodavatel předloží:

Pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě (pozn.: uchazeč musí předložit platnou a účinnou pojistnou smlouvu, přičemž pojistná částka předmětného pojištění musí být ve výši min. nabídkové ceny uchazeče)

Pojistnou smlouvu není nutné předkládat již v rámci nabídky do zadávacího řízení. Tato předmětná smlouva může být předložena až u podpisu samotné smlouvy v rámci poskytnutí součinnosti vítězného uchazeče před podpisem smlouvy.

Pozn.: V případě, že uchazečem bude sdružení více dodavatelů a pojistnou smlouvu bude překládat v rámci nabídky pouze jeden z nich, musí být z předložené dokumentace patrné, že pojištění kryje škody způsobené uchazečem - sdružením při realizaci zakázky, tzn. že všichni dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám nést odpovědnost za škodu společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky.

15. POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

15.1 NABÍDKOVÁ CENA

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za provedení díla bez daně z přidané hodnoty. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci stavby, včetně všech nákladů souvisejících (poplatky, vedlejší náklady aj.)

15.2 PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena za provedení díla bude zpracována podle slepého výkazu výměr. Nabídková cena bude uvedena v české měně v členění na cenu celkem bez DPH, výši DPH a cenu celkem včetně DPH. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady uchazeče (dodavatele) nutné k realizaci díla vymezeného v této zadávací dokumentaci. Uchazeč je povinen prověřit skutečnosti rozhodné pro určení výše ceny plnění.

Dodavatelé nebudou nabídkovou cenu v Kč bez DPH jakýmkoli způsobem zaokrouhlovat a do návrhu smlouvy uvedou totožnou cenu vzešlou z oceněného soupisu prací.

16. VYHRAZENÁ ZMĚNA ZÁVAZKU

Zadavatel si ve smyslu § 100 zákona vyhrazuje možnost změny závazku ze smlouvy a připouští navýšení nabídkové ceny v průběhu trvání smlouvy v případě zvýšení zákonem stanovené sazby daně z přidané hodnoty podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty; v takovém případě bude zvýšena cena o příslušné navýšení sazby DPH ode dne účinnosti nové zákonné úpravy DPH a dále případné změny za podmínek upravených v závazném návrhu smlouvy.

Cenu lze zvýšit formou písemného dodatku ke smlouvě, uzavřené mezi zadavatelem a dodavatelem a způsobem, který bude v souladu se zákonem, a to zejména s ustanoveními § 222 zákona.

17. PLATEBNÍ PODMÍNKY

17.1 PLATEBNÍ PODMÍNKY

Platební podmínky jsou stanoveny v návrhu smlouvy o dílo.

18. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení do uzavření smlouvy. Zadavatel zruší bez zbytečného odkladu zadávací řízení v souladu s § 127 odst. 1 zákona. Zadavatel může bez zbytečného odkladu zrušit zadávací řízení souladu s § 127 odst. 2 zákona.

Případné zrušení zadání veřejné zakázky oznámí zadavatel všem vyzvaným dodavatelům.

19. KRITÉRIA PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

19.1 ZÁKLADNÍ KRITÉRIUM PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Nabídky budou hodnoceny podle jejich **ekonomické výhodnosti**.

Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH v souladu s § 114 odst. 2 zákona.

Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její cena **bez** daně z přidané hodnoty.

Vítězným dodavatelem se stane ten, kdo nabídne zadavateli nejnižší nabídkovou cenu v Kč bez DPH.

V souladu s ustanovením § 39 odst. 4 zákona si zadavatel vyhrazuje právo provést posouzení splnění podmínek účasti až po hodnocení nabídek, a to pouze u vybraného dodavatele (účastníka).

20. HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnocení nabídek provede komise ustavená zadavatelem a na základě jejího doporučení bude zadavatel rozhodovat o přidělení zakázky. Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky bude uveřejněno bez zbytečného odkladu po rozhodnutí na profilu zadavatele na: <https://www.kdv.cz/profil.php?ic=00303755>

V takovém případě se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele (§ 53 odst.5 ZZVZ)

21. OSTATNÍ PODMÍNKY

21.1 Zadavatel si dle ustanovení § 122 odst. 4 zákona před podpisem smlouvy zjistí údaje o skutečném majiteli vybraného dodavatele.

21.2 Vybranému dodavateli odešle zadavatel v souladu s § 122 odst. 3 ZZVZ výzvu k předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nebude mít k dispozici dle § 104 písm.a) ZZVZ

21.3 Uchazeč předloží v rámci nabídky čestné prohlášení o tom, že předloží zadavateli nejpozději ke dni předání a převzetí díla **bankovní záruku za plnění záručních podmínek** ve výši 5% nabídkové ceny v Kč bez DPH, která bude v platnosti po dobu 60-ti měsíců od předání a převzetí díla bez vad a nedodělků.

21.4 Uchazeč je povinen v rámci nabídky předložit též certifikáty vydanými akreditovanými certifikačními orgány (Akreditovaný subjekt podle IEC 17065 (resp. národních mutací, např. ČSN EN ISO/IEC 17065:2013). Za akreditovaný subjekt dle IEC 17065 lze považovat také subjekt uznaný prostřednictvím IECEE, viz seznam na <https://www.iecee.org/dyn/www/f?p=106:41:0.>) : a to k

- **nabízeným fotovoltaických panelů**
- **nabízenému střídači**
- **nabízenému bateriovému systému**

K předloženým certifikátům doloží i vyplněnou přílohu č. 9 této zadávací dokumentace.

21.5 Součástí nabídky bude též návrh servisní smlouvy s dodavatelem FVE panelů, přičemž zadavatel požaduje, aby v rámci servisní smlouvy s dodavatelem FVE byly akceptovány tyto požadavky zadavatele:

- Po dobu 60-ti měsíců min. 5x servisní prohlídka FVE bezplatně a to v intervalu 12 měsíců.
- Reakční doba na servisní zásah je stanovena na 24 hodin vč. dojezdu servisního technika na místo stavby FVE.
- Odstranění identifikované závady do 72 hodin od příjezdu servisního technika na FVE.
- Po dobu záruky zajištění – on-line monitoringu funkčnosti celé FVE a vedení provozního deníku dokladujícího funkčnost fotovoltaické elektrárny.

22. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky. Uchazeč je povinen archivovat veškerou dokumentaci související s přípravou a realizací projektu a to po dobu 10-ti let od finančního ukončení projektu. Uchazeč nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob.

V obci Francova Lhota 11.3.2024

Mgr.Miroslava Pilařová,
pověřená výkonem zadavatelských činností